ビジネスポータルご利用ガイド
（Arcstar IP Voice編）

4.12版

2025.05.22
NTTコミュニケーションズ

<目次>

	内容	ページ
1．ビジネスポータル 初回ログイン手順について	Arcstar IP Voice開通後、最初にビジネスポータルにアクセスして、初期設定をしていただく手順についてご案内します。	p.4
2．ログインとダッシュボード画面の表示メニュー	ビジネスポータルにログインし、ダッシュボード画面を表示するまでの手順とダッシュボード画面に表示されるメニューについてご説明します。	p.5～p.6
3．ご利用中サービスの運用状況、契約状況を確認する 1．ご契約・運用状況一覧から表示する 2．電話番号検索から表示する 3．グローバル検索(ボックス）から表示する 固定回線契約番号、拠点名などで検索できます。 4．開通案内を確認する（ビジネスポータルから「お申込み直後に開通する申込」で変更申込した場合を除く） 5．開通案内を確認する（ビジネスポータルから「お申込み直後に開通する申込」で変更申込した場合）	ご利用中サービスの運用状況の確認、契約情報の表示までの手順についてご説明します。	p.7～p.17
4．Web設定変更サイトを表示する	Web設定変更サイト表示までの手順をご説明します。	p.18～p.20
5．工事・故障情報を確認する	工事・故障情報の詳細確認手順についてご説明します。	p.21～p.22
6．ユーザーを追加登録する	ユーザー追加登録手順をご説明します。	p.23～p.24
7．ユーザーグループを追加登録する	「ダッシュボード画面」の「設定」メニューからユーザーグループ追加までの手順をご説明します。	p.25～p.28
8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する	レンタルVoIP-GWの設定情報を画面上で、いつでも参照･確認し、いつでも設定変更できるメニューが追加されました。ご利用できる内容や操作手順等につきまして説明いたします。	p.29～p.41

<目次>

	内容	ページ
9．契約内容変更の申込を行う **1．契約内容変更申込の対象となる付加機能** **2．お申し込みの方法**	Arcstar IP Voiceのさまざまな付加機能をご利用いただくために変更申込を行う手順をご説明します。	p.42～p.48
3．お申し込み直後に開通する申込 3-1．お申し込みメニュー選択 3-2．お申込の手順 3-3．お申込の手順（ダイヤルイン番号追加） 3-4．お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止） 3-5．お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等） 3-6．お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等） 3-7．お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更） 3-8．困ったときは	お申し込み直後に開通する申込について説明します。 お申し込み後、すぐにご利用いただけます。	p.49～p.108
4．工事日を指定する申込 4-1．お申し込みメニュー選択 4-2．新たな申込 4-3．プライバシーポリシー同意 4-4．音声契約番号選択 4-5．お申し込み内容選択 4.6．工事希望日指定 4.7．お客様情報入力 4.8．お申込み内容確認 4.9．お申込み完了 4-10．工事手配に必要な確認・工事に関するご案内メールが届いたら 4-11．お申し込み履歴一覧 4-12．お申し込みを途中で中断する 4-13．お申し込み途中の申込を再開する 4-14．工事の完了を確認する 4-15．入力再開一覧 4-16．記載変更方法（申込内容修正） 4-17．お申込みのキャンセル方法 4-18．メッセージ 4-19．現状の契約情報を確認する方法 4-20．その他申込の補足説明	工事日を指定する申込について説明します。 複数の変更を同一工事日にまとめて行うことができます。	p.109～p.236

<目次>

	内容	ページ
9．契約内容変更の申込を行う **5. 共通説明：CSVファイルを使用してのお申し込み** **6. 共通説明：お申込み履歴** **7. 共通説明：ご契約・運用状況詳細（ご契約情報）**	追加/変更のお申し込みの共通している操作について説明します。	p.237～p.239
10. 問合せをする	Arcstar IP Voiceのサービスデスクに各種お問い合わせをする際のチケット作成手順についてご説明します。	p.240～p.241

1．ビジネスポータル　初回ログイン手順について

Arcstar IP Voice開通後、最初にビジネスポータルにアクセスして、初期設定をしていただく手順についてご案内します。

・「ご利用開始案内メール」を受信し、最初にビジネスポータルの設定をされるお客さまは、下記ページを参考に初期設定を行ってください。
　■初回ログイン手順：http://support.ntt.com/b-portal/support/pid2900000agh

《ご利用開始案内メールの本文》

ビジネスポータルのご利用案内はb-portal@ntt.comからお客さまメールアドレス(ビジネスポータル申込書の記入いただいたアドレス)宛てに送信されます。

件名: NTTコミュニケーションズ ビジネスポータル ユーザ登録受付メール
差出人:b-portal@ntt.com

このメールはNTTコミュニケーションズ ビジネスポータルから自動で送信しています。

御社から申込頂いております、NTTコミュニケーションズ ビジネスポータルのユーザ登録の完了をお知らせします。

ポータルご利用前に、以下のURLよりパスワード登録をお願いします。

ビジネスポータルパスワード登録URL

https://ｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘ【A】ｘｘｘｘｘｘｘｘｘｘ
有効期限：・・・・・・・・

・
・

ビジネスポータルログイン画面
https://b-portal.ntt.com

ログインできないなどお困りの場合は、対象サービスをお申込みいただいた弊社窓口までお問い合わせください。

■本メールは送信専用のメールアドレスで送信しております。
　本メールに返信いただいてもご回答いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

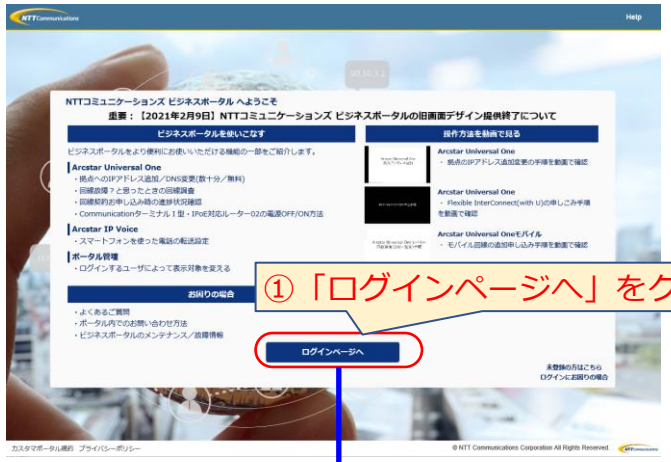
ご利用開始案内メールに記載のURL:【A】にアクセスし、本人確認画面で
　「メールアドレス、氏名、電話番号（ハイフンなし）」
　を入力し、「パスワード設定」に進んでください。
※以降の手順は、下記ページをご確認のうえ、初期設定を行ってください。

初回ログイン手順：
http://support.ntt.com/b-portal/support/pid2900000agh

2．ログインとダッシュボード画面の表示メニュー（1/2）

初回ログインにて新認証方式（TOTP認証、MailOTP認証）で初期設定をしていただいた以降に、ビジネスポータルにログインする手順についてご案内します。

①ビジネスポータル（https://b-portal.ntt.com）にアクセスする



①「ログインページへ」をクリック

ログイン方法の詳細は下記「初回ログイン手順」をご覧ください。
http://support.ntt.com/b-ortal/support/pid2900000agh

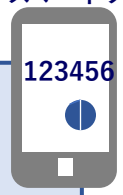
ユーザID
パスワード
サインイン

②第１パスワード入力画面でユーザID（メールアドレス）とパスワードを入力し、「サインイン」をクリック

一般ユーザの方は、既にTOTP/MailOTP認証のいずれかにて設定されていますので、認証方式を変更されたい場合はお客さまのポータル管理者にご依頼ください。

《TOTP認証の場合》

スマートフォン



TOTP認証
ワンタイムパスワード
123456
送信

③TOTPアプリケーションで表示されているパスワード（数字６桁）を入力し、「送信」をクリック

《MailOTP認証の場合》

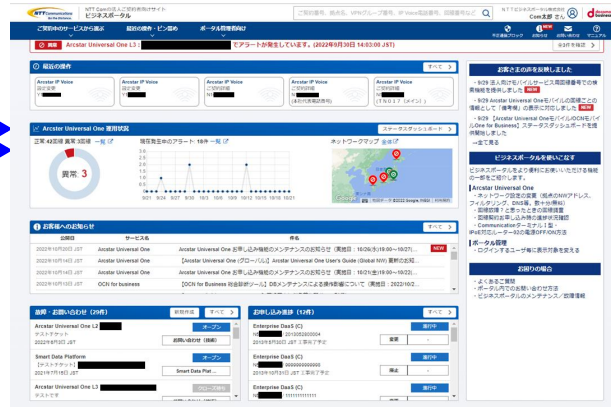
メールOTP認証
ワンタイムパスワード
123456
送信

PC、モバイル等

③ログインID宛てに送信されているメールに記載されているパスワード（数字６桁）を入力し、「送信」をクリック

規約画面

初めてログインする際は、「規約画面」にて個人情報保護規約をご確認いただいたうえで、「同意します」をクリックしてください。

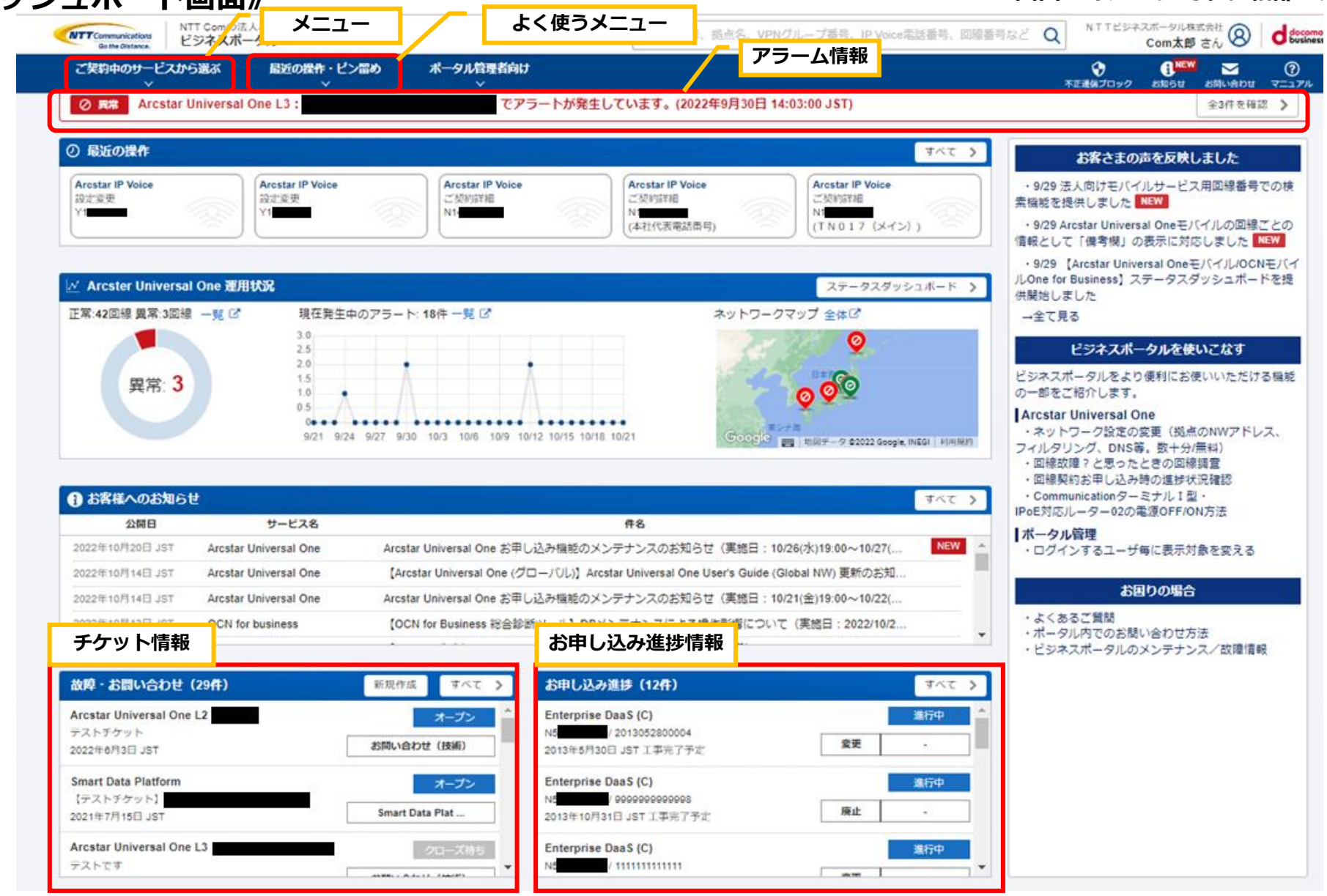


④ダッシュボード画面が表示されます。

2．ログインとダッシュボード画面の表示メニュー（2/2）

《ダッシュボード画面》

※画面はイメージです。細部は実際と異なる場合があります。



3．ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（1/11）

1．ご契約･運用状況一覧から表示する

《ダッシュボード画面》

ご契約・運用状況一覧

①画面左上の「ご契約中のサービスから選ぶ」をクリックするとサービスが表示されます。

②「音声・ビデオ・電話」のカテゴリから「Arcstar IP Voice」を選択します。

③「ご契約・運用状況」をクリックします。

ご契約・運用状況一覧が表示されます。

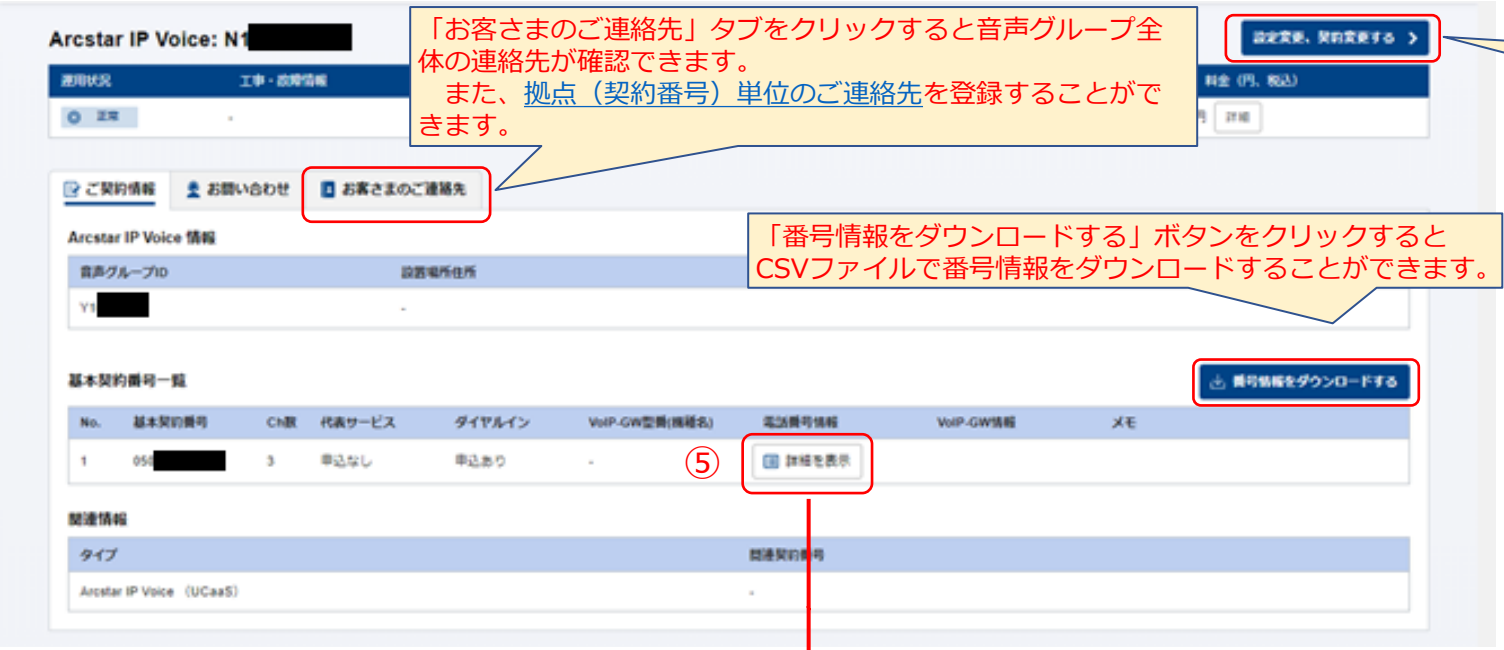
④契約内容を確認したいご契約番号（Nから始まる番号）をクリックします。

運用状況に ！注意 のアイコンが表示されている場合、IP Voiceに関連する故障が発生しています。
全てのご契約情報に表示されますのでお客さまへの影響有無は、
「５．工事・故障情報を確認する」で故障情報の詳細をご確認ください。

次項へ

3．ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（2/11）

1. ご契約・運用状況一覧から表示する



「お客さまのご連絡先」タブをクリックすると音声グループ全体の連絡先が確認できます。
　また、拠点（契約番号）単位のご連絡先を登録することができます。

「設定変更する・変更する」ボタンから「Web設定変更サイトへ画面遷移することができます。

「番号情報をダウンロードする」ボタンをクリックするとCSVファイルで番号情報をダウンロードすることができます。

クリックした契約情報の詳細が表示されます。
- 音声グループID
- 設置場所住所
- 基本契約番号
- Ch数
- 代表サービス利用状況
- ダイヤルイン利用状況

⑤詳細を確認したい基本契約番号欄の「電話番号情報」の「詳細を表示」をクリックします。

クリックした基本契約番号の付加サービス、ダイヤルイン番号等以下のご契約状況をご確認いただけます。

- 付加サービス（迷惑電話お断り・特定番号通知等）
- SIP ID、SIPパスワード
- 追加番号（ダイヤルイン番号）一覧および付加サービスご契約状況

3．ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（3/11）

2. 電話番号検索から表示する

《ダッシュボード画面》

電話番号検索画面

電話番号検索結果画面へ

①画面左上の「ご契約中のサービスから選ぶ」をクリックするとサービスが表示されます。

②「音声・ビデオ・電話」のカテゴリから「Arcstar IP Voice」を選択します。

③「電話番号検索」をクリックします。

④電話番号検索画面が表示されます。
検索キーワードを入力して「検索」をクリックします。

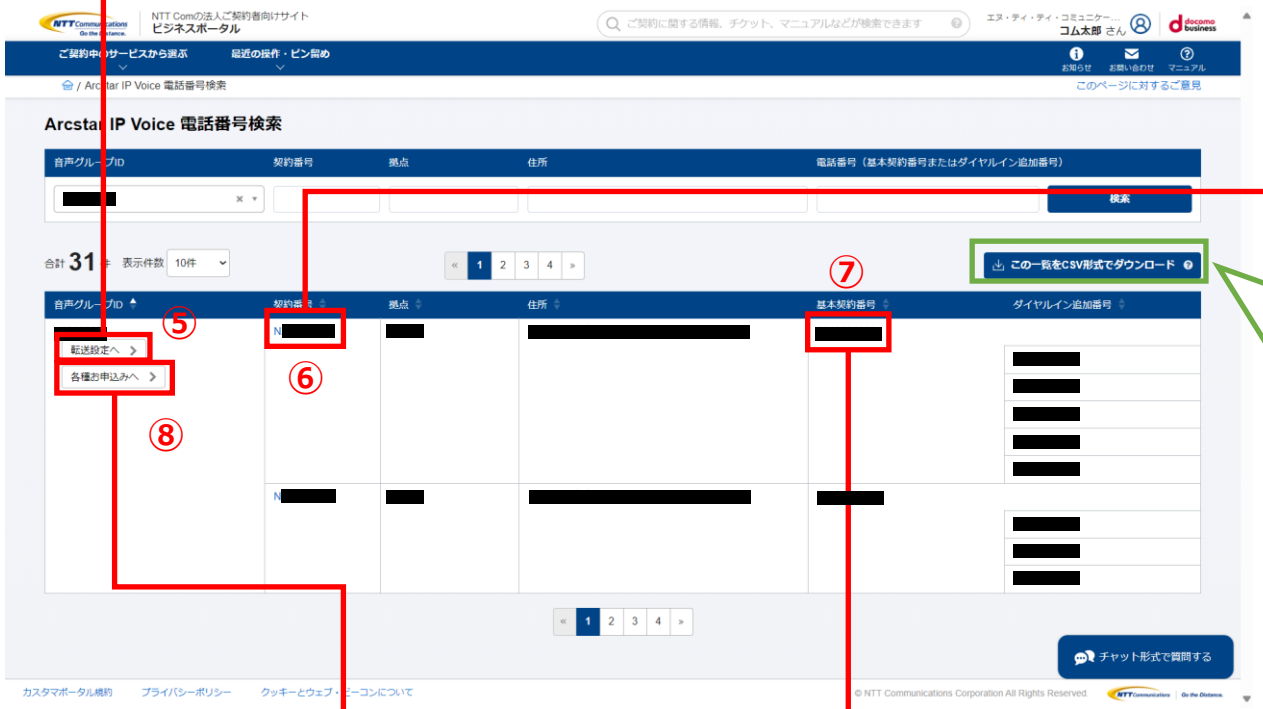
検索結果が表示されます。

次項へ

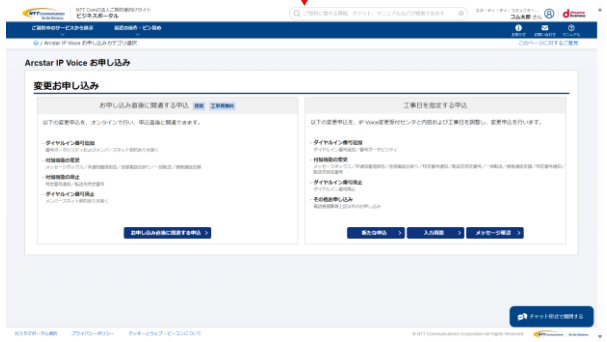
3．ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（4/11）

2. 電話番号検索から表示する

電話番号検索結果画面からの遷移



このボタンを押すことで、検索結果をダウンロードできます。



⑤転送設定を行いたい音声グループIDの「転送設定へ」をクリックします。

⑥契約内容を確認したいご契約番号（Nから始まる番号）をクリックします。

⑦詳細を確認したい基本契約番号欄の電話番号をクリックします。

⑧変更お申込みを行う場合、各種お申込みへをクリックします。

3．ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（5/11）

3. グローバル検索(ボックス）から表示する

固定回線契約番号、拠点名などで関連するIP Voice契約を検索できます。

《ダッシュボード画面》

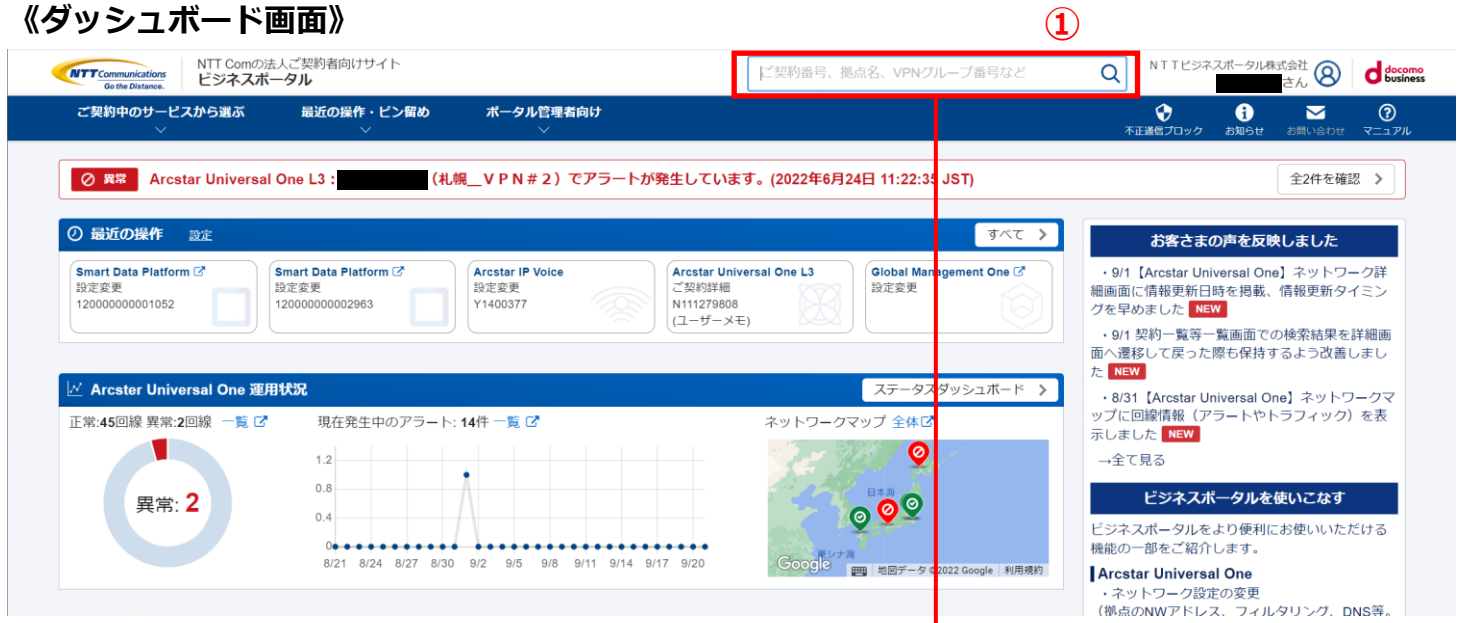
①画面上の「検索項目入力欄」に固定回線の契約番号を入力する。

固定回線の契約に加えて、関連するIP Voiceの契約も表示されます。

3．ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（6/11）

3. グローバル検索(ボックス）から表示する

《ダッシュボード画面》



グローバル検索結果画面へ

①画面上の「検索項目入力欄」に電話番号を入力する。

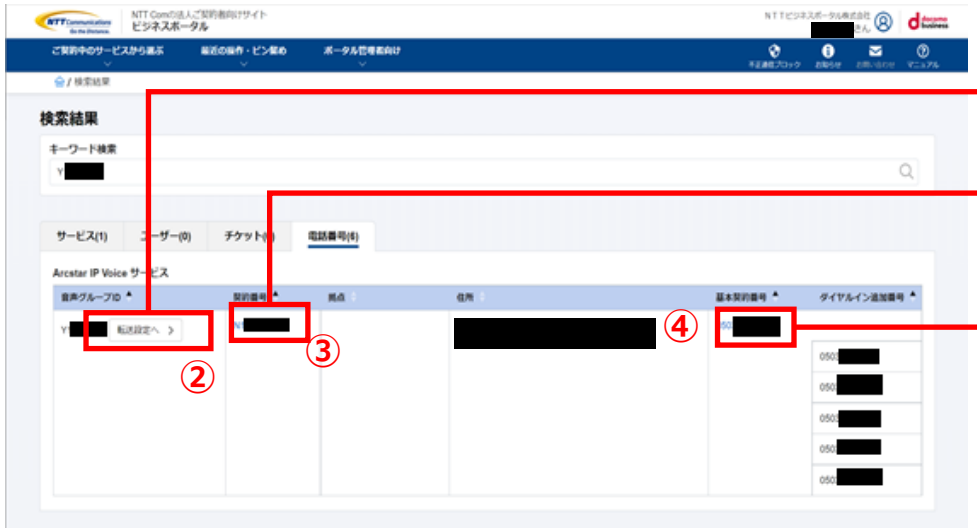
検索した項目に関連する一覧が表示されます。

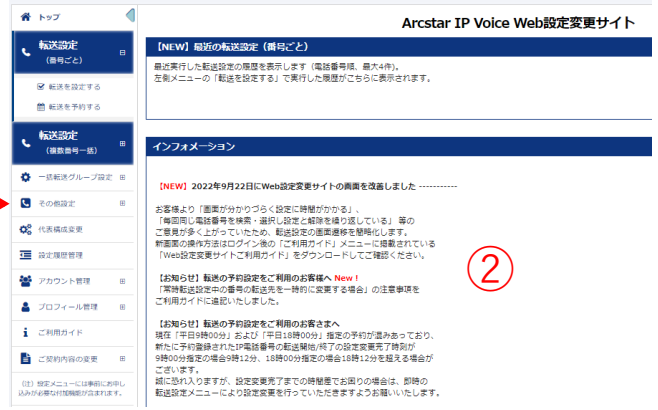
次項へ

3．ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（7/11）

3. グローバル検索(ボックス）から表示する

グローバル検索結果の電話番号タブからの遷移





②転送設定を行いたい音声グループIDの「転送設定へ」をクリックします。

③契約内容を確認したいご契約番号（Nから始まる番号）をクリックします。

④詳細を確認したい基本契約番号欄の電話番号をクリックします。

4. ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（8/11）

4. 開通案内を確認する（ビジネスポータルから「お申込み直後に開通する申込」で変更申込した場合を除く）

※開通案内作成通知後、１７９日間経過しますと確認できなくなりますので、お早めにご確認ください。

①『ご利用中のサービスから選ぶ』→『Arcstar IP Voice』→『お申込みの進捗』をクリックします。

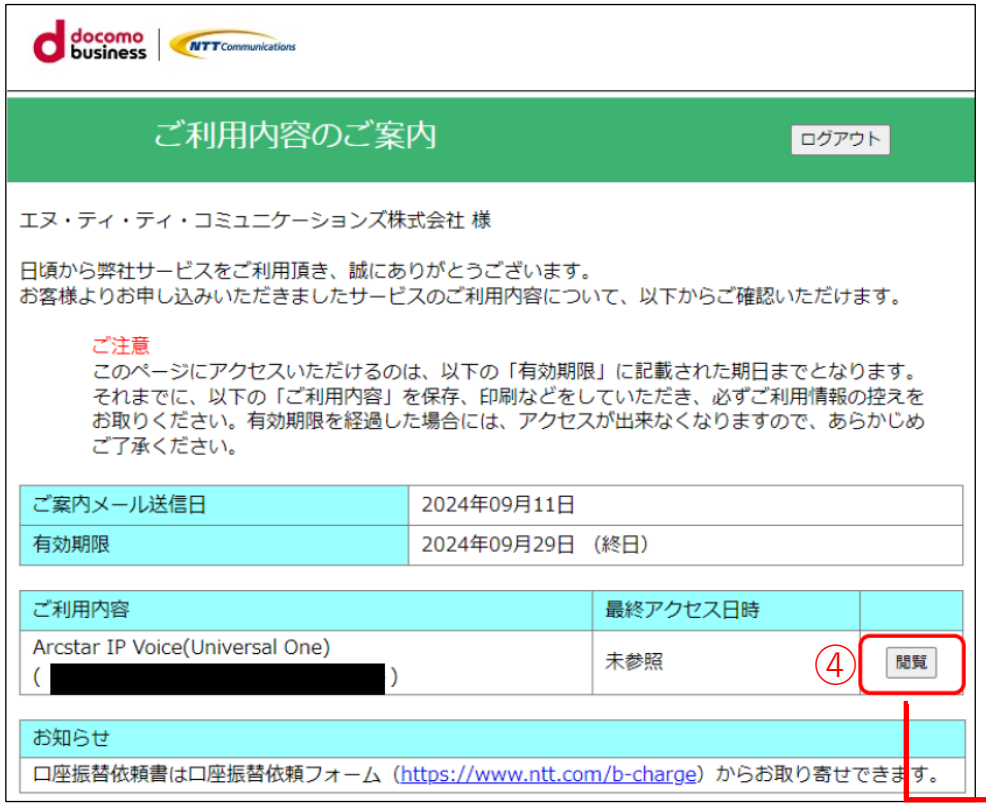
②お申込み進捗一覧画面で、『絞り込みキーワード』へお客様契約番号(N番)を入力します。

③検索結果の開通案内項目にある『確認する』をクリックします。

※『確認する』ボタンが表示されない場合は、「完了のお申込み」タブをご確認ください。

4. ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（9/11）

4. 開通案内を確認する（ビジネスポータルから「お申込み直後に開通する申込」で変更申込した場合を除く）



ご利用内容のご案内　ログアウト

エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社 様

日頃から弊社サービスをご利用頂き、誠にありがとうございます。
お客様よりお申し込みいただきましたサービスのご利用内容について、以下からご確認いただけます。

ご注意
このページにアクセスいただけるのは、以下の「有効期限」に記載された期日までとなります。
それまでに、以下の「ご利用内容」を保存、印刷などをしていただき、必ずご利用情報の控えをお取りください。有効期限を経過した場合には、アクセスが出来なくなりますので、あらかじめご了承ください。

ご案内メール送信日	2024年09月11日
有効期限	2024年09月29日 （終日）

ご利用内容	最終アクセス日時	
Arcstar IP Voice(Universal One) （[redacted]）	未参照 ④	閲覧

お知らせ
口座振替依頼書は口座振替依頼フォーム（https://www.ntt.com/b-charge）からお取り寄せできます。

④ご利用内容のご案内ページより、『閲覧』ボタンをクリックします。

⑤ご利用内容のご案内が表示されます。
ページには有効期限がありますので、PDFにて保存をお願いします。

⑤

＊ IPUNO　N247002891

ご利用内容のご案内

拝啓　時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。
このたびは、弊社サービスをお申し込みいただきまして、誠にありがとうございます。
お申し込みいただきましたサービスについて、下記の通りお受け致しました。
お客さま情報や設定に関する情報をご案内しておりますので、大切に保管してください。

敬具

■お客さま情報

ご注文内容	変更
申込日	2024年09月10日
ご利用開始日	2024年09月14日
開通案内作成日	2024年09月11日
ご契約者名	エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
ご利用場所	東京都港区芝浦１丁目２－３ [redacted]
ご利用サービス名	Arcstar IP Voice(Universal One)
音声グループ代表者	その他
音声グループID	[redacted]
拠点ID	0067445
音声契約番号	[redacted]

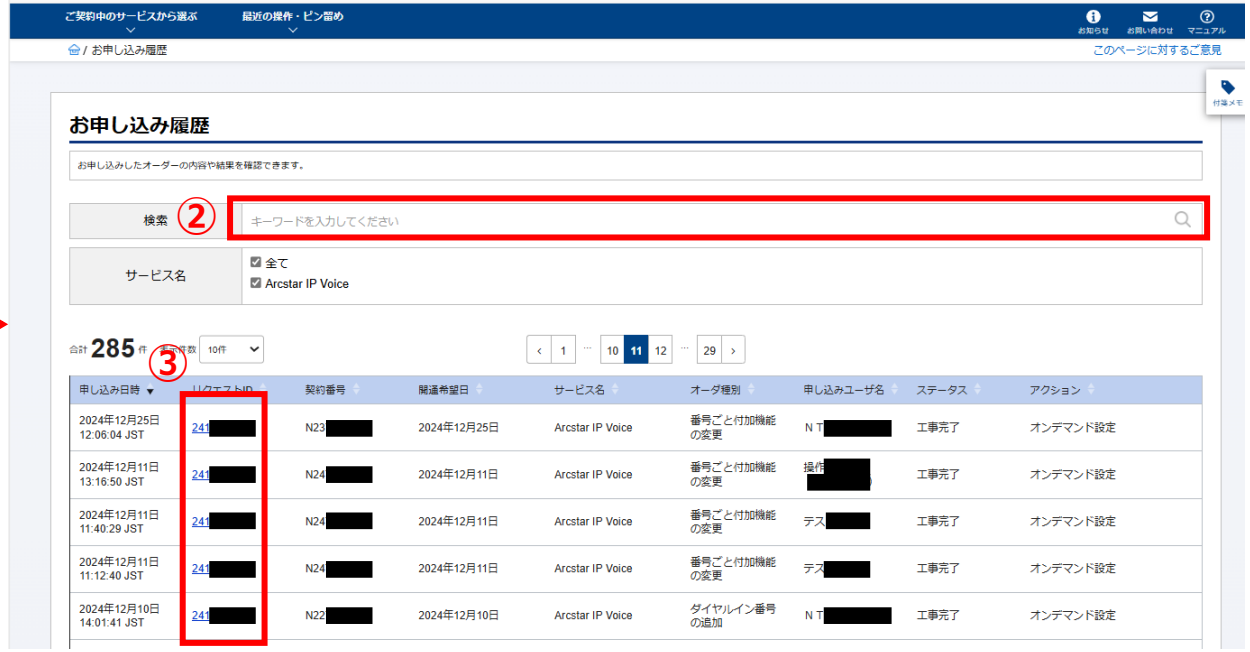
4. ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（10/11）

5. 開通案内を確認する（ビジネスポータルから「お申込み直後に開通する申込」で変更申込した場合）

①『ご利用中のサービスから選ぶ』→『Arcstar IP Voice』→『追加/変更のお申し込み履歴』をクリックします。

②お申し込み履歴画面で、『検索』へお客様契約番号(N番)を入力します。

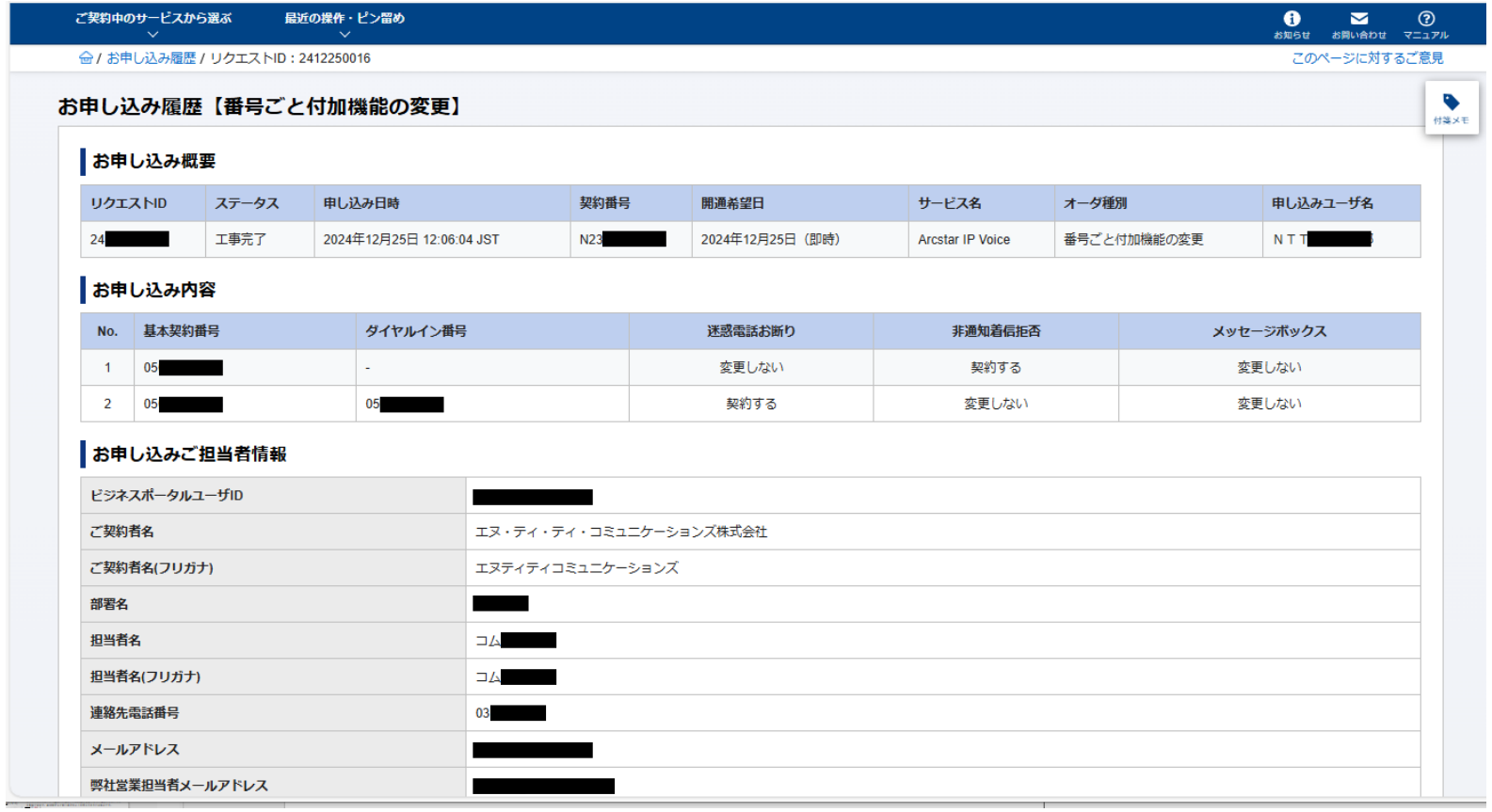
③確認したい申し込みの『リクエストID』をクリックします。



4. ご利用中サービス運用状況、契約情報を確認する（11/11）

5. 開通案内を確認する（ビジネスポータルから「お申込み直後に開通する申込」で変更申込した場合）

④



④選択したリクエストIDの申し込み内容詳細が表示されます。

4．Web設定変更サイトを表示する(1/3)

Arcstar IP Voice設定変更・契約変更一覧

ご利用中のArcstar IP Voiceの番号追加、付加サービスの変更などは、下記手順にて「Web設定変更サイト」にログインして「ご契約内容の変更」メニューからお申込ください。

①画面左上の「ご契約中のサービスから選ぶ」をクリックするとサービスが表示されます。

②「音声・ビデオ・電話」のカテゴリから「Arcstar IP Voice」を選択します。

③「設定変更・契約変更（転送設定等）」をクリックします。

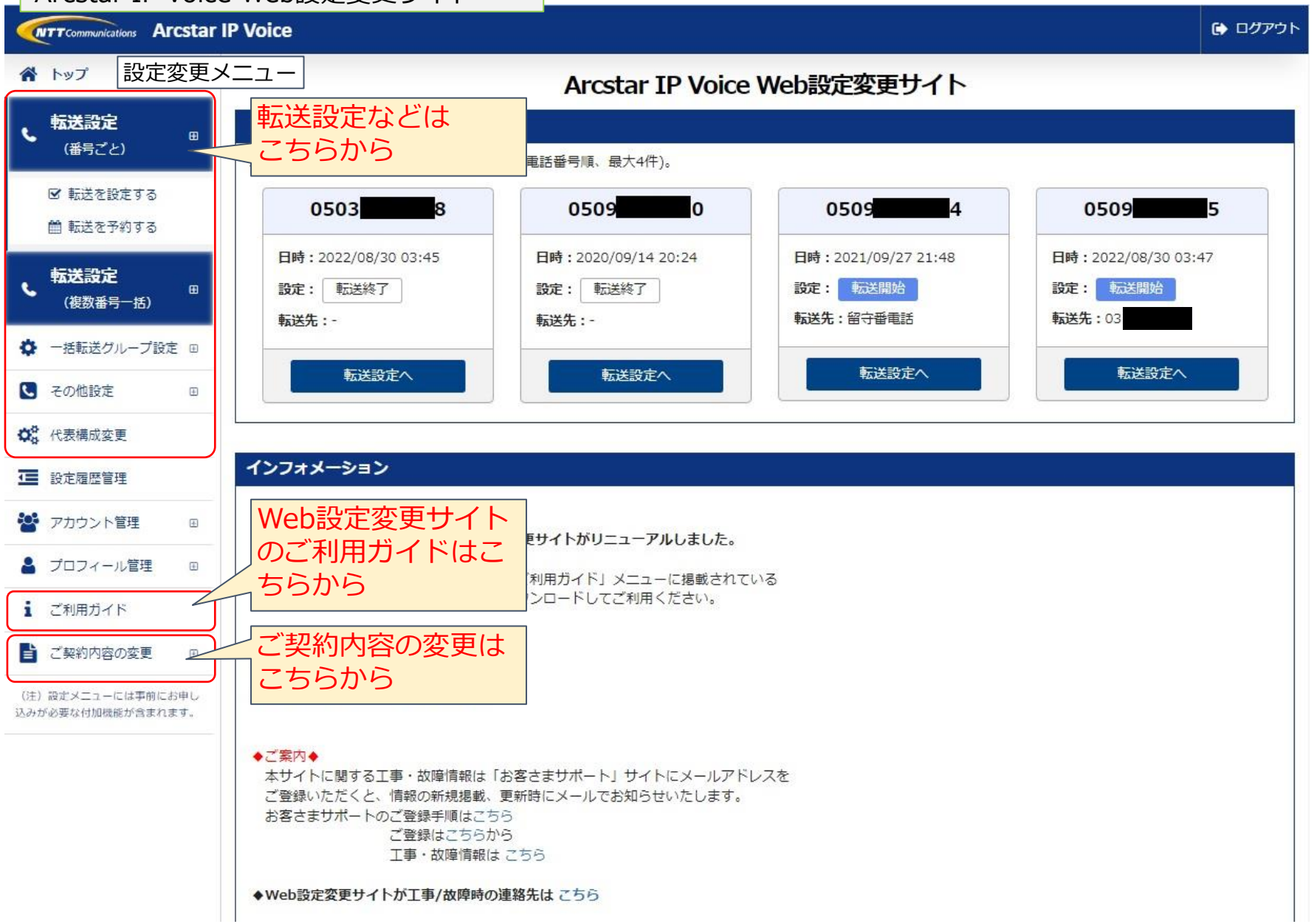
設定変更・契約変更一覧が表示されます。

④転送設定を行いたい音声グループIDの「設定・契約を変更する」をクリックします。

次項へ

4．Web設定変更サイトを表示する(2/3)

Arcstar IP Voice Web設定変更サイト



Arcstar IP Voice Web設定変更サイトにログインすると左記の画面が表示されます。

画面左側に表示されているメニューボタンから転送設定等の操作を行ってください。

4．Web設定変更サイトを表示する(3/3)

ダッシュボードの「ピン留めした操作」へWeb設定変更サイトへ遷移するメニューを登録できます。転送設定など同じ操作をよく利用される方にお勧めです。

【ダッシュボード上部に「最近の操作」が表示されている方】

①「最近の操作・ピン留め」メニューにマウスを合わせます。

②最近の操作からピン留めしたい機能（Arcstar IP Voiceの設定変更機能）横にあるピンマーク をクリックします。
（該当の機能が上部「ピン留めした操作」に移動します）

③左上のロゴをクリックするなどダッシュボードを再表示します。

④表示対象が「ピン留めした操作」となり、②でピン留めした機能がダッシュボードに表示されます。
（この機能をクリックするだけで、該当の機能画面に直接遷移できます。）

5．工事・故障情報を確認する

1．工事・故障情報を確認する

①画面左上の「ご契約中のサービスから選ぶ」をクリックするとサービスが表示されます。

②「音声・ビデオ・電話」のカテゴリから「Arcstar IP Voice」を選択します。

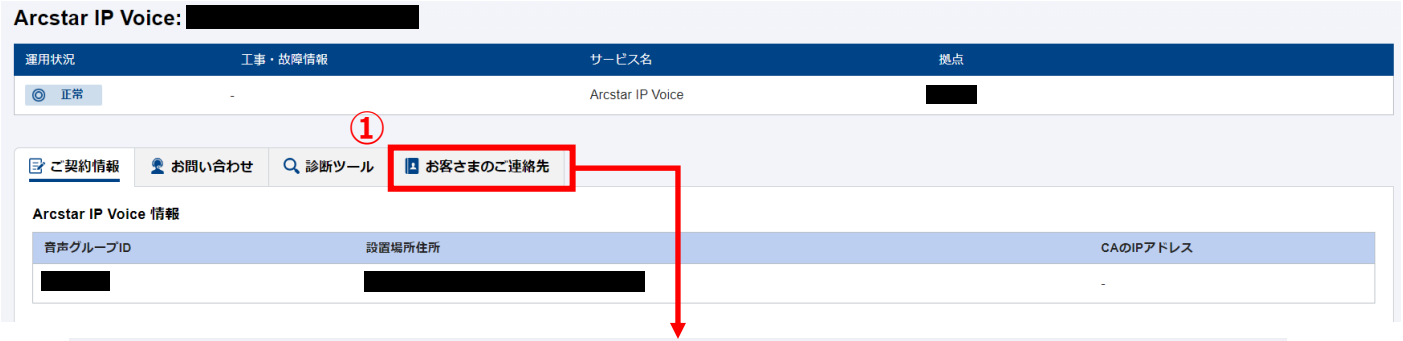
③「工事・故障情報（Arcstar IP Voice）」をクリックします。

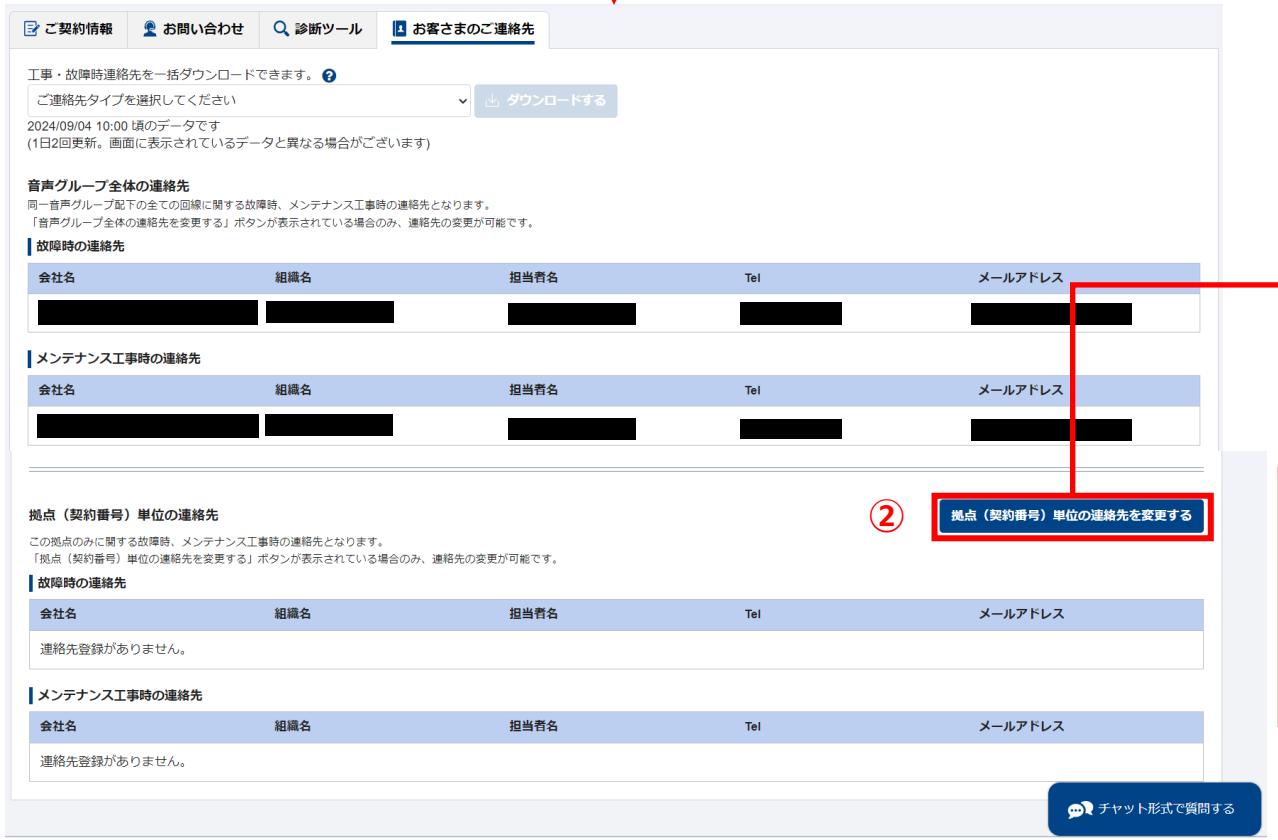
「工事情報」「故障情報」がご確認いただけます。
（タブをクリックすると表示が切り替わります。）

④工事情報・故障情報の該当の行をクリックすると工事または故障の詳細情報をご確認いただけます。

5．工事・故障情報を確認する

2．拠点（契約番号）単位の連絡先を変更する





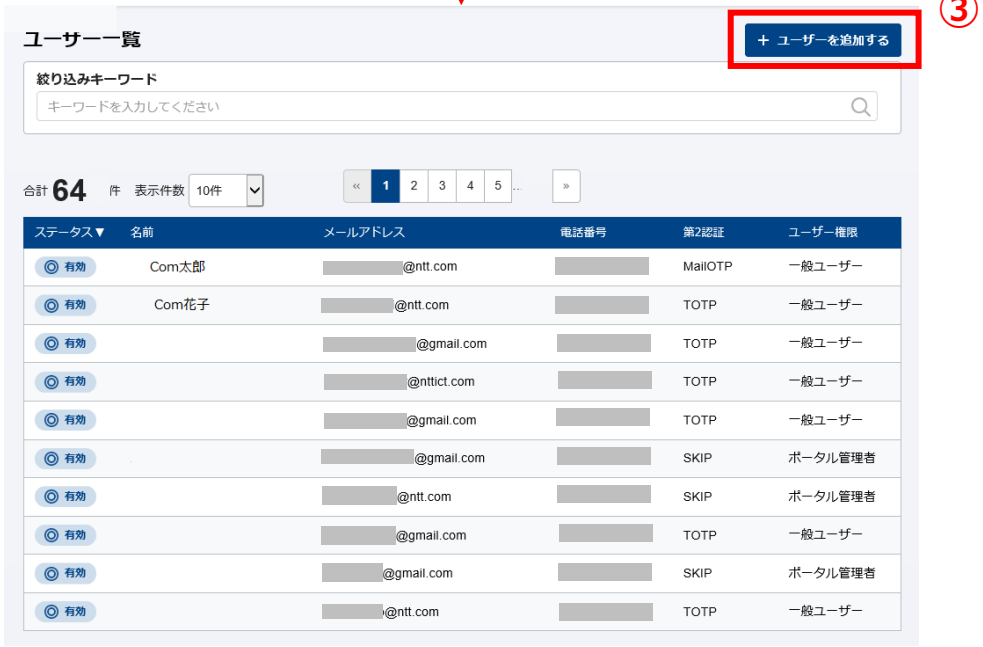
①ご契約・運用状況一覧から確認したい
ご契約番号をクリックし、ご契約情報画面から
「お客さまのご連絡先」タブをクリックします。

②お客さまのご連絡先画面から「拠点（契約番号）単位の連絡先を変更する」をクリックします。

③故障時、メンテナンス工事時のご連絡先を登録することができます。

6．ユーザーを追加登録する(1/2)

管理者ID以外に拠点・営業所単位などでユーザーIDを払い出したい場合に追加登録します。



①「ポータル管理者向け」をクリックします。

②「ユーザー・権限管理」のカテゴリから「ユーザー管理」をクリックします。

ユーザー一覧が表示されます。

③「+ユーザーを追加する」をクリックします。

次項へ

6．ユーザーを追加登録する(2/2)

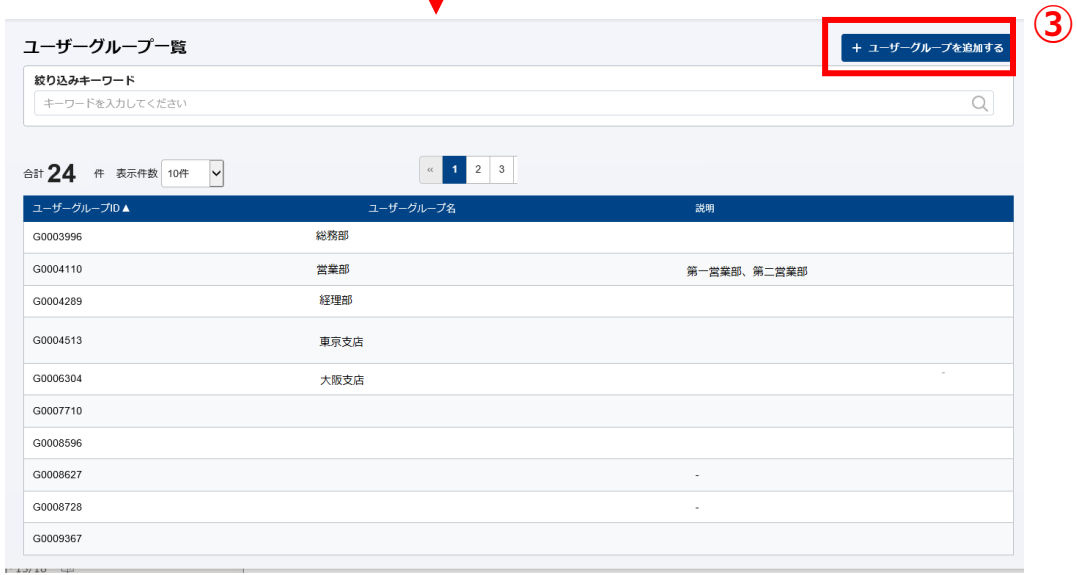
④追加するユーザーの情報を入力・選択します。

ユーザー名（必須）　：ユーザーの氏名を入力
メールアドレス（必須）　：ユーザーのメールアドレスを入力
電話番号（必須）　：ユーザーの電話番号を入力
メール言語（必須）　：ビジネスポータルから送信されるメールの言語を選択
第2段階認証方式（必須）：TOTPまたはMailOTPを選択
ユーザー権限（必須）　：一般ユーザーまたはポータル管理者を選択
役職（任意）　：ユーザーの役職を入力
携帯電話番号（任意）　：ユーザーの携帯電話番号を入力
タイムゾーン（必須）　：ユーザーのタイムゾーンを選択（アラーム、チケット等の時刻がタイムゾーンに従って変換されます。）
ユーザーグループ（任意）：ユーザーの所属するユーザグループを選択

⑤「追加する」をクリックするとユーザ登録が完了します。

7．ユーザーグループを追加登録する（1/4）

複数拠点でご契約・ご利用いただいている場合など、参照・編集できる範囲をユーザーグループ毎に設定することができます。



①「ポータル管理者向け」をクリックします。

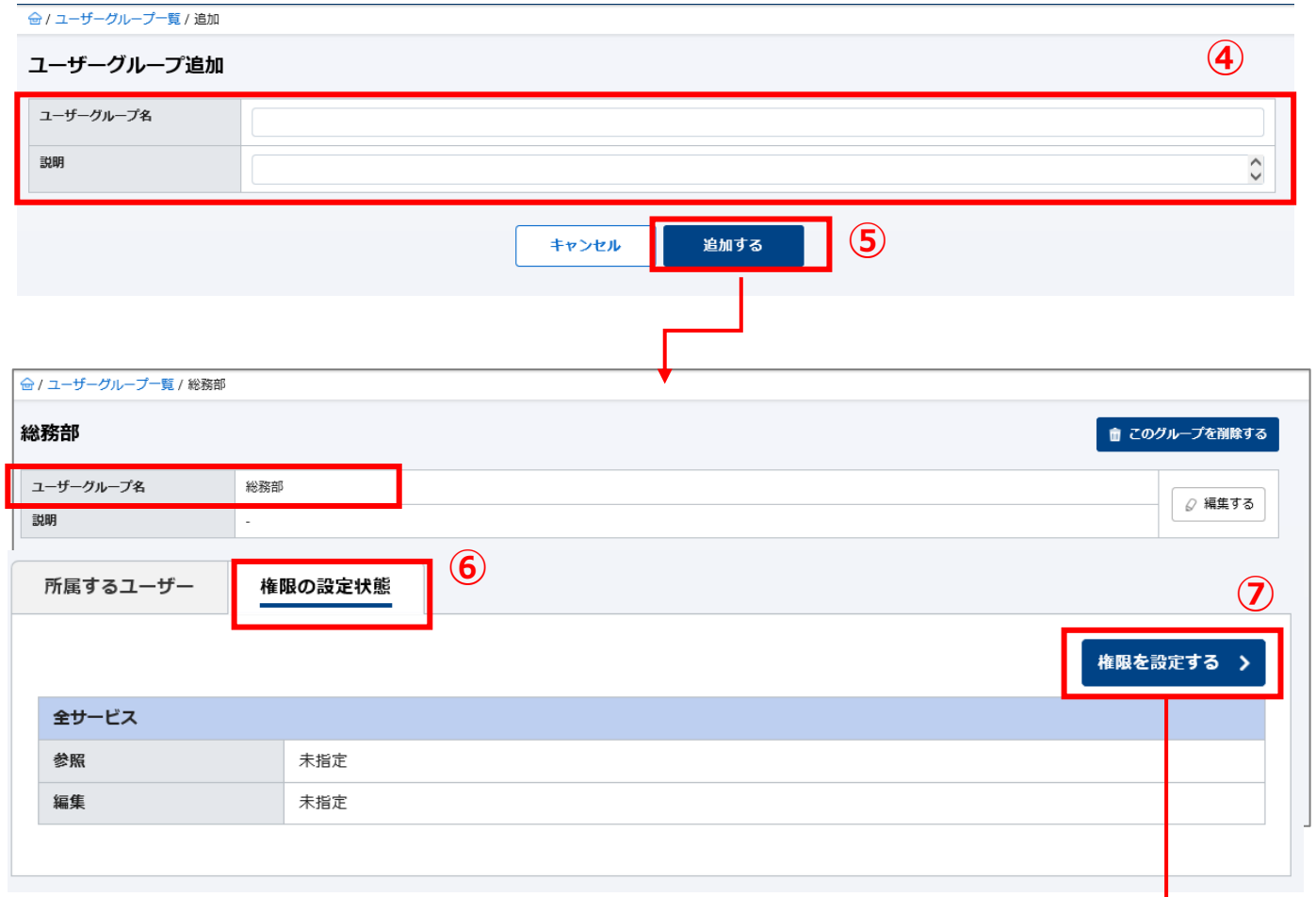
②「ユーザー・権限管理」のカテゴリから「ユーザーグループ管理」をクリックします。

ユーザーグループ一覧が表示されます。

③「+ユーザーグループを登録する」をクリックします。

次項へ

7．ユーザーグループを追加登録する（2/4）



権限設定画面へ

④追加するユーザーグループ名（任意）を入力します。

⑤「登録する」をクリックします。

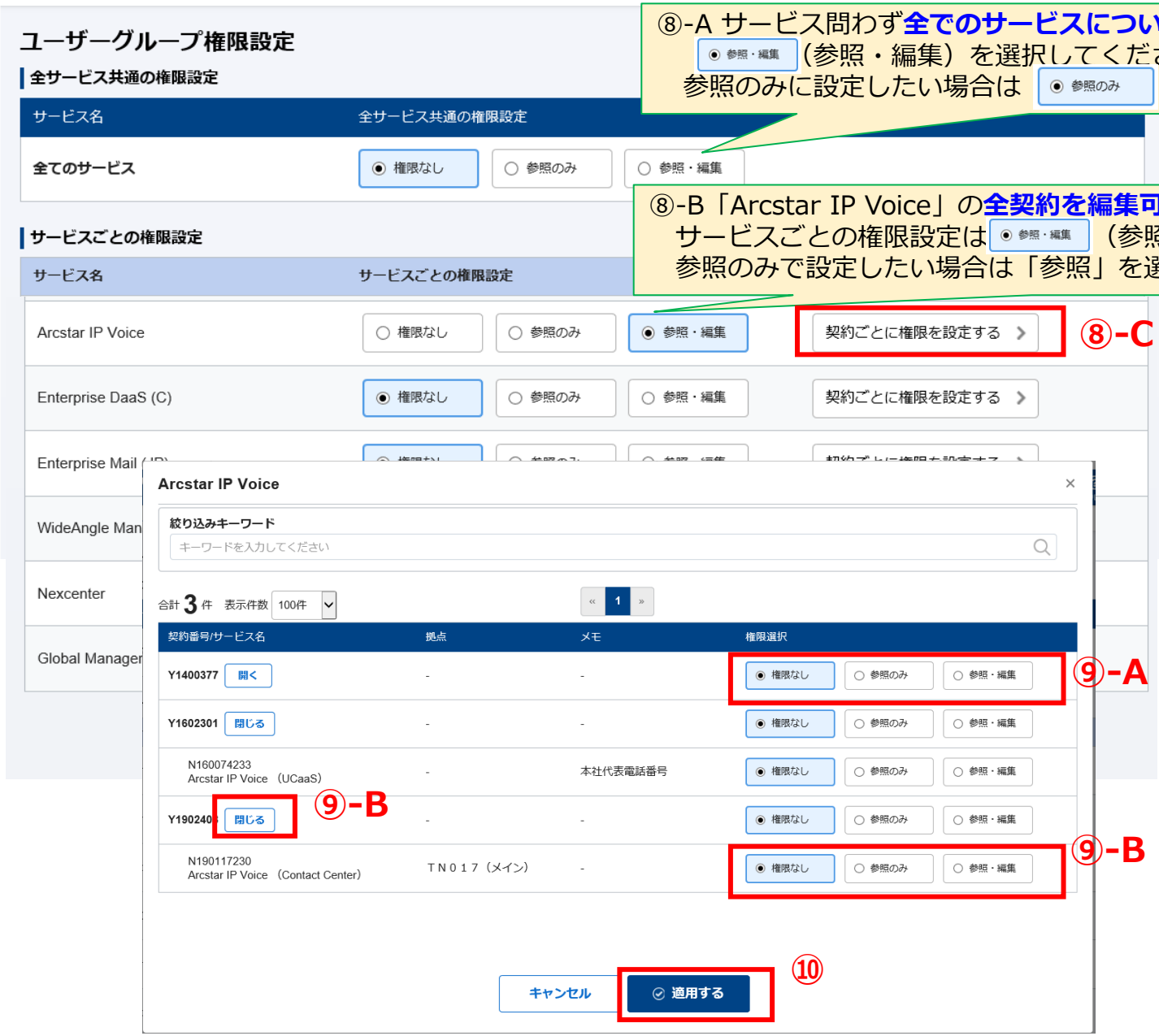
ユーザグループ名が登録されました。

ユーザーグループの権限を設定します。
⑥「権限の設定状態」タブをクリックします。

⑦「権限を設定する」をクリックします。

次項へ

7．ユーザーグループを追加登録する（3/4）



⑧-A サービス問わず**全てのサービスについて編集可能に設定したい場合**は
参照・編集（参照・編集）を選択してください。
参照のみに設定したい場合は 参照のみ（参照のみ）を選択してください。

⑧-B「Arcstar IP Voice」の**全契約を編集可能に設定したい場合**は
サービスごとの権限設定は 参照・編集 （参照・編集）を選択してください。
参照のみで設定したい場合は「参照」を選択してください。）

契約ごとに権限を設定したい場合は
⑧-C 「契約ごとに権限を設定する」をクリック

ご契約中のArcstar IP Voiceの音声グループ名が表示されます。
⑨-A　権限設定をしたい音声グループについて 参照・編集 （参照・編集）を選択します。

さらに音声グループ配下のご契約番号（Nから始まる番号）ごとに権限設定をしたい場合は
⑨-B「開く」をクリックし、設定したいご契約番号の権限について 参照・編集 （参照・編集）を選択します。

⑩「適用する」をクリックし、該当箇所に「個別設定あり」が表示されたら「保存する」をクリックすると設定が完了します。

次項へ

7．ユーザーグループを追加登録する（4/4）

作成したユーザグループに紐づけるユーザーが登録します。

ユーザー一覧が表示されます。

⑪**「所属するユーザー」タブをクリックして**
「+ユーザーを追加登録する」をクリックします。

グループに追加できるユーザー一覧が表示されます。

⑫**ユーザーグループに登録するユーザーをを選択して**
「追加→」をクリックします。

⑬**「完了」をクリックします。**

ユーザグループに指定したユーザーが登録されました。

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (1/13)

レンタルVoIP-GW設定変更サイトでは、お客様がご利用中の「Arcstar IP Voice」のレンタルVoIP-GW装置毎に現状の設定内容をいつでも**参照・確認**できるとともに、いつでも画面上で**設定変更**することができます。
レンタルVoIP-GW装置の設定変更では、変更する設定項目に関して、画面上でのプルダウンメニューの選択または数値の入力の後、確認画面にて「確定」ボタンを押下することにより、**通常10分以内には、対象のVoIP-GW装置内に設定されている情報をオンラインで自動的に書換え、再起動・更新**します。

1. 対象となるサービス

右図の通り、各サービスとも現状の設定内容の参照・確認はできますが、**設定変更できるのは3サービスのみ**です。

サービス名		参照・確認	設定変更
Arcstar IP Voice アクセスセット		可	可
Arcstar IP Voice アクセスセット ライト		可	可
Arcstar IP Voice(Universal One)	L3	可	可
	L2	可	不可
Arcstar IP Voice(OCN<B>)		可	不可
Arcstar IP Voice(OCN<C>)		可	不可
Arcstar IP Voice(IP-VPN)		可	不可
Arcstar IP Voice(Group-VPN)		可	不可
Arcstar IP Voice ワイヤレス		可	不可

2．利用可能なユーザー

「ビジネスポータル」において、「Arcstar IP Voice」(または対象とする契約回線)の参照・編集設定済である「ユーザーグループ」に登録されているユーザーが、右図の通りご利用できます。

ユーザーの設定済権限	**VoIP-GW設定内容の参照・確認**	**VoIP-GW設定内容の変更**
編 集	可	可
参 照	可	不可

但し、設定済権限が「参照」のユーザーであっても、VoIP-GW設定内容の変更に限って実施可能とすることができます。
そのためには、設定済権限が「編集」であるユーザーにより、対象の「参照」ユーザーについて画面上で権限設定登録することが別途必要です。
・・・・後述「8. [参照]ユーザーにVoIP-GW設定変更権限を付与する手順」を参照。

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (2/13)

3. 設定変更が可能な項目

○：対応可　×：対応不可　-：対象外

ヒアリングシート設定項目					Ⅳ型・Ⅴ型（FXS）	Ⅵ型・Ⅶ型（BRI）	Ⅷ型（PRI）
					設定変更サイトでの変更対象		
ヒアリングシート本編項目	IP基本情報	WAN側インタフェース			×	×	×
		UPnP			×	×	−
		利用ルータ			−	−	−
		WAN側	IPアドレス		×	×	×
			マスク長		×	×	×
			デフォルトゲートウェイ		×	×	×
		LAN側ネットワークアドレス			−	−	−
		マスク長			−	−	−
	IP電話基本情報	利用方法			○	○	−
		VoIP	市外局番		○	○	○
			基本契約番号*		×	×	×
		発信番号設定	TELポート1		○	○	−
			TELポート2		○	○	−
			TELポート3		○	○	−
			TELポート4		○	○	−
			TELポート5		○	−	−
			TELポート6		○	−	−
			TELポート7		○	−	−
			TELポート8		○	−	−
	アナログ	共通設定	桁間タイマ		○	−	−
			ダイヤル種別		○	−	−
			エコーキャンセラ		○	−	−
			送信ゲイン		○	−	−
			受信ゲイン		○	−	−
			着信方式		○	−	−
			桁数		○	−	−
		電話接続	着信モード		○	−	−
			ナンバーディスプレイ	TELポート1	○	−	−
				TELポート2	○	−	−
				TELポート3	○	−	−
				TELポート4	○	−	−
				TELポート5	○	−	−
				TELポート6	○	−	−
				TELポート7	○	−	−
				TELポート8	○	−	−
		PBX接続	ナンバーディスプレイ		○	−	−
	BRI	動作モード			−	○	−
		発信番号透過			−	○	−
		エコーキャンセラ			−	○	−
		着信方式			−	○	−
		送信ゲイン			−	○	−
		受信ゲイン			−	○	−

ヒアリングシート本編項目						
PRI	BRIポート	利用有無	−	−	○
		動作モード	−	−	○
		NT/TEモード	−	−	○
	PRIポート	クロック従属先	−	−	○
		NT/TEモード	−	−	○
		送信ゲイン	−	−	○
		受信ゲイン	−	−	○
		エコーキャンセラ	−	−	○
		チャネル選択方式	−	−	○
		利用ch数	−	−	○
		Tone Disabler	−	−	○
		Q.931⇒SIP変換	−	−	○
		番号透過	−	−	○
着信パターン表	基本契約番号	電話番号	−	−	−
		着信TELポート	○	○	−
	電話番号	電話番号	○	○	−
		着信TELポート	○	○	−
変換表発着信番号	発信番号変換	電話番号	−	−	○
		削除桁数	−	−	○
		追加番号	−	−	○
	着信番号変換	電話番号	○	○	○
		削除桁数	○	○	○
		追加番号	○	○	○
	即時発信番号設定	即時発信番号	○	−	−

4. 留意事項等

❶ オンラインで自動設定変更を行う際には、対象のVoIP-GWには再起動が自動実行され、通信遮断が一時的に発生しますが、その旨をご了承願います。

❷ 本件システムの稼働状況や混雑状況、対象のVoIP-GW装置の状態や接続している回線の状況次第では、設定変更が行えない場合があります。
※設定変更の正常完了を保証するものではありません。
➡具体的な日時における確実な設定変更が不可欠な場合は、従来の有償の設定変更工事をお申し込みください。

❸ 設定変更の対象の契約回線について、下記のケースでは設定変更を実行できません。
(1) お客様がレンタルVoIP-GWに関わる契約内容変更等を別途お申し込み(オーダ)された場合、そのお申し込み時点以降、変更(開通)完了日から２営業日を経過するまでの期間内
(2) お客様が当該回線又はレンタルVoIP-GWについて廃止をお申し込み済である場合

❹「Arcstar IP Voice(Universal One)<**L2**>」については設定変更対象外ですが、システムの都合上、「レンタルVoIP-GW設定変更一覧」画面に表示され、設定変更の入力から[確定]ボタンの押下までの操作自体は行えます。
しかし、設定変更の「受付」は行われず、不完了の結果が画面表示されると共に「設定変更受付エラー通知」メールが送信されるので、ご注意願います。

❺ お客様自身で本手順書を十分に参照しながら、画面上での操作をお願いします。なお、操作方法等に関しては、原則、お問い合わせを承っておりませんので、あらかじめご了解願います。
操作方法等以外のお問い合わせ等につきましては、「ビジネスポータル」の問い合わせフォーム(>Arcstar IP Voice>「その他のお問い合わせ」など)から入力してください。

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (4/13)

5. VoIP-GW設定内容の参照・確認手順

①ダッシュボード画面：

「Arcstar IP Voice」>「**ご契約・運用状況**」を選択します。

②「**ご契約・運用状況一覧**」画面：

設定変更の対象可否、レンタルVoIP-GWの有無に関わらず、契約回線すべての一覧が表示されるので、現在の設定内容を参照・確認したいVoIP-GWを利用中である契約回線の**行**を選択します。

※ 検索ボックスにご契約番号、グループ番号、拠点等の情報を入力し、絞り込み表示することも可。

☆お客様が**契約番号ごと**の特定・識別等を行うために利用できます。[**メモ編集**]ボタンを押下して入力欄に任意の文字を入力後、[**メモ保存**]ボタンを押下すると、入力した文字を保存・表示できます。

次項へ

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (5/13)

③「契約内容詳細」画面：

[**ご契約情報**]タブの「基本契約番号一覧」から、設定情報を参照・確認したい基本契約番号の「**VoIP-GW情報**」欄にある[**詳細を表示**]ボタンを押下します。

☆お客様が**VoIP-GW(基本契約番号)ごと**の特定・識別等を行うために利用できます。[**メモ編集**]ボタンを押下して入力欄に任意の文字を入力後、[**メモ保存**]ボタンを押下すると入力した文字を保存・表示できます。

④「VoIP-GWレンタル・オプション」画面：

表示された各タブを選択すると、大項目ごとの現行の設定内容が表示されるので、画面上にて参照・確認できます。

☆設定変更可能なレンタルVoIP-GWの場合、画面右上に[**レンタルVoIP-GWの設定変更**]ボタンが表示されるので、押下すると「レンタルVoIP-GW設定変更」画面への直接アクセスもできます。

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (6/13)

6. VoIP-GW設定内容の変更手順

①ダッシュボード画面：

「Arcstar IP Voice」>「**設定変更・契約変更（転送設定等）**」を選択します。

②「**レンタルVoIP-GW設定変更 一覧**」画面：

設定変更が可能なレンタルVoIP-GWの一覧が表示されるので、対象のレンタルVoIP-GWの[**設定を変更する**]ボタンを押下します。

※検索ボックスにご契約番号、グループ番号、拠点等の情報を入力し、絞り込み表示することも可。

☆お客様が**VoIP-GW(基本契約番号)ごと**の特定・識別等を行うために利用できます。[**メモ編集**]ボタンを押下して入力欄に任意の文字を入力後、[**メモ保存**]ボタンを押下すると入力した文字を保存・表示できます。

次項へ

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (7/13)

③「レンタルVoIP-GW設定変更」画面：

☆大項目ごとの[**現在の設定に戻す**]ボタンの押下で、変更入力途中でも簡単に現在の設定に戻せます。

対象のレンタルVoIP-GWの現行の設定情報が表示されるので、変更する項目に関して、**プルダウンメニューの選択肢や番号等の数値を変更**して入力します。

画面の最下部までスクロールし、[**次へ**]ボタンを押下します。

スクロール

☆「お客さま情報」欄は設定変更担当者等の情報を記録するためのもので、必要に応じて任意に入力してください。

次項へ

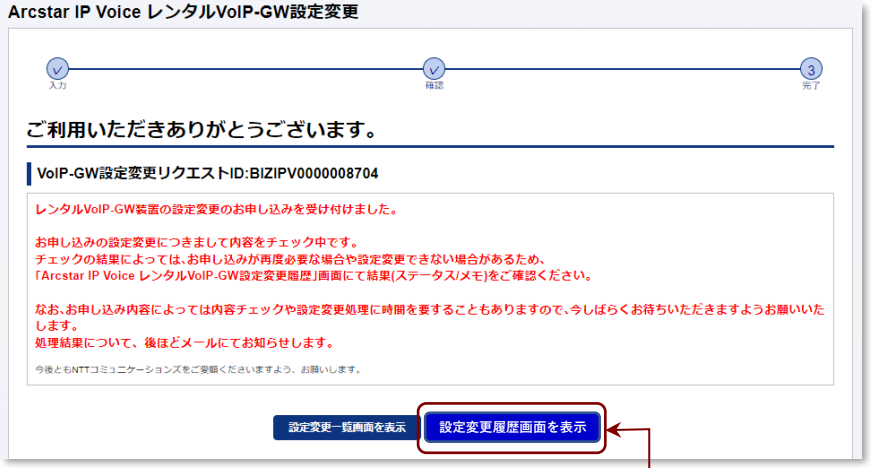
8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (8/13)

④「レンタルVoIP-GW設定変更内容確認」画面：

設定を変更する内容が、「変更後」列(赤枠)内に**赤文字で表示**されるので、間違いがなければ画面最下部の[**確定**]ボタンを押下します。

⑤「受付結果」画面：

設定変更の「受付」が完了または不完了となった結果が表示されます。



☆「受付」が完了した時点では、「設定変更処理」は完了していません。数分後、「設定変更履歴」画面で「設定変更処理」の状況・結果を確認してください。

次項へ

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (9/13)

⑥自動通知メール：

設定変更の[確定]ボタン押下の時点でログインしているユーザーには、下記の通り、「受付」結果の通知メールが自動送信されます。

「受付」結果・自動通知メール	メールの件名
(1)設定変更の「受付」を正常に完了した場合	【Arcstar IP Voice】レンタルVoIP-GW・設定変更受付完了通知
(2)設定変更を「受付」することができなかった場合	【Arcstar IP Voice】レンタルVoIP-GW・設定変更受付エラー通知（区分●）

(1)の「受付」完了通知メールが届いた場合は、その後、下記の通り、設定変更の「処理」結果の通知メールが自動送信されます。

「変更処理」結果・自動通知メール	メールの件名
(3)設定変更の「処理」を正常に完了した場合	【Arcstar IP Voice】レンタルVoIP-GW・設定変更処理完了通知
(4)設定変更の「処理」に失敗した場合	【Arcstar IP Voice】レンタルVoIP-GW・設定変更処理エラー通知（区分●）

注) (2)及び(4)の通知メールの本文には、弊社側の連絡先メールアドレスが記載されますので、通知内容に関わるお問い合わせ等につきましてはそちらまでメールで連絡願います。

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (10/13)

7. 設定変更履歴内容の確認手順

①「**VoIP-GWレンタル・オプション**」**画面**：(先述「5. VoIP-GW設定内容の参照・確認手順」の④参照)

画面右上の[**設定変更履歴**]ボタンを押下します。

または

①「**レンタルVoIP-GW設定変更 一覧**」**画面**：(先述「6. VoIP-GW設定内容の変更手順」の②参照)

画面右上の[**設定変更履歴を表示**]ボタンを押下します。

次項へ

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (11/13)

②「**設定変更履歴**」画面：

ステータスに関わらず、過去から現時点に至る設定変更の申込/処理の**全件が一覧表示**されます。

全件について、「**設定変更中**」「**設定変更完了**」「**受付失敗**」等のステータス/結果も明示されます。

確認したい設定変更の申込/処理の**行**を選択・押下します。

※検索ボックスにリクエストID、契約番号、基本契約番号等の情報を入力し、絞り込み表示することも可。

③「**設定変更履歴詳細**」画面：

選択した設定変更の申込/処理の内容/結果が詳細に表示されます。

設定変更申込を行った時点での変更前の設定内容と併せて、ステータスが「設定変更中」「受付失敗」等のケースは申し込んだ設定変更内容、「設定変更完了」のケースでは変更後の設定内容が赤枠の「変更後」欄に**赤文字で表示**され、参照・確認することができます。

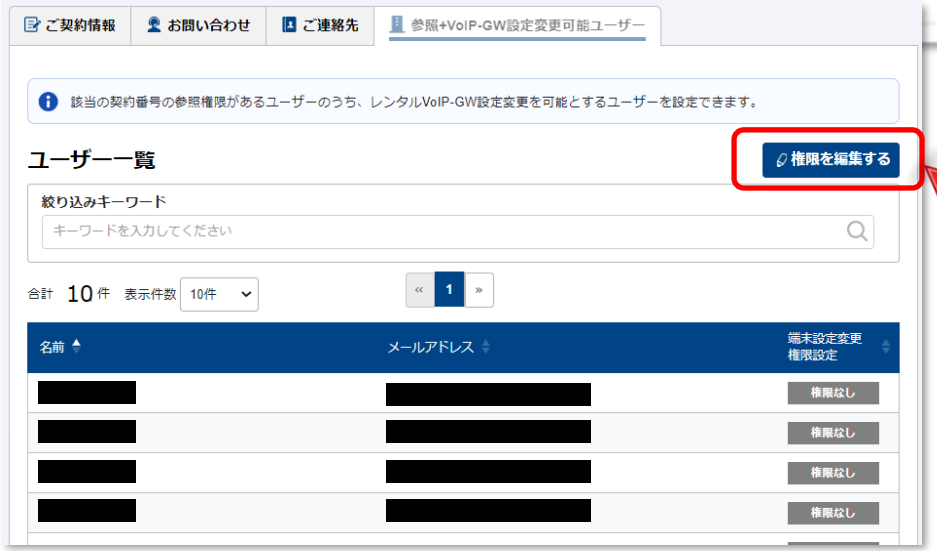
8.「参照」ユーザーにVoIP-GW設定変更権限を付与する手順

設定済権限が「参照」のユーザーでも、**契約番号単位**で**VoIP-GW設定内容の変更に限って権限を付与**することができます。
「**編集**」**権限を持つユーザー**(管理者含む)が、下記の手順により「参照」権限ユーザーへの権限付与の登録を行ってください。

①「**契約内容詳細**」**画面：**(先述「5. VoIP-GW設定内容の参照・確認手順」の③参照)

設定変更対象のレンタルVoIP-GWを利用している契約番号の「契約内容詳細」画面で、[**参照＋VoIP-GW設定変更可能ユーザー**]タブを選択します。

②「**ユーザー一覧**」**画面：**
(VoIP-GW設定変更権限の有無ユーザーの一覧表示)

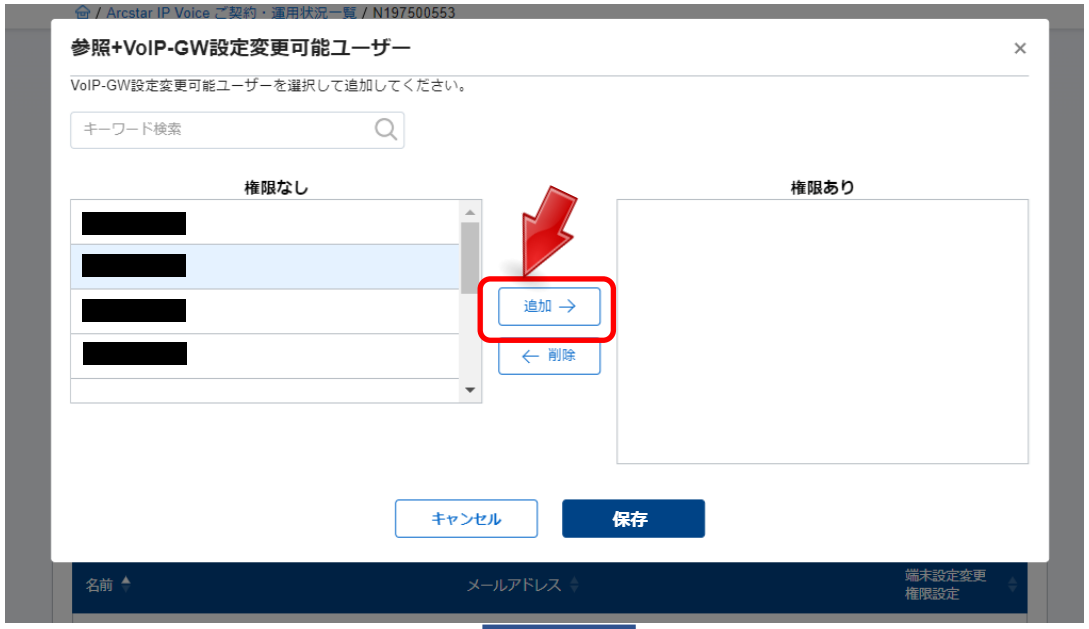


[**権限を編集する**]ボタンを押下します。

次項へ

8．レンタルVoIP-GW設定変更サイトを利用する (13/13)

③「権限設定」ウィンドウ



VoIP-GW設定変更権限の無い「参照」ユーザーの一覧が「権限なし」欄に表示されるので、権限を付与するユーザーを選択し、[**追加**]ボタンを押下します。

選択したユーザーの表示が、「権限なし」欄から「権限あり」欄に移ったことを確認の上、[**保存**]ボタンを押下することにより、VoIP-GW設定変更の権限付与は完了します。

➡②「ユーザー一覧」画面には「権限あり」として表示されます。

9．契約内容変更の申込を行う

1. 契約内容変更申込の対象となる付加機能

IP Voiceでは様々な付加機能を利用可能ですが、弊社へのお申込みが必要なもの、お客さまご自身でWeb設定変更サイトに各設定内容を登録するものがあります。各付加機能をご利用いただく際の、弊社へのお申込要否と設定方法は以下の通りです。
本章では、赤枠で囲われた機能のお申込み方法をご紹介いたします。

付加機能名	開通/申込時のデフォルト設定	申込要否	開通後、Web設定変更サイトでの設定有無	Web設定変更サイトでの設定
発信番号受信	（受信する）	申込不要	設定なし	
発信番号通知	通常通知	申込不要	設定あり	・通知する/しないを設定可能
着信転送	転送しない	申込不要	設定あり	・転送状態や転送先電話番号などを設定
国際電話利用休止	しない	申込不要	設定あり	・休止する/しないを設定可能
発信規制	しない	申込不要	設定あり	・発信を規制したい電話番号を登録
ダイヤルイン番号	-	申込要	設定なし	
迷惑電話お断り	（未設定）	申込要	設定必要	・着信を拒否する電話番号を登録
非通知着信拒否	拒否する	申込要	設定必要	・非通知発信の着信を拒否する/しないを設定
メッセージボックス	(未設定)	申込要	設定必要	・メール通知先、応答ガイダンス、暗証番号等を設定 ※応答ガイダンスの文言はWeb設定変更サイトご利用ガイドを参照
特定番号通知	通知する	申込要	設定必要	･登録済み番号を通知する/しないを設定
転送先特定番号	転送する	申込要	設定必要	・転送する/しない、転送パターン設定
一括転送	（未設定）	申込要	設定必要	・一括転送グループ作成と転送する/しないを設定
携帯通話定額(料金割引)	適用する	申込要	設定なし	
Ch数	-	申込要	設定なし	
代表	（申込内容）	申込要	設定必要	・着信方式や代表子の着信順位変更を設定
電話帳掲載・番号案内	-	申込要	設定なし	

9．契約内容変更の申込を行う

2. お申し込みの方法

契約内容変更の申込には、変更申込受付センタへの「工事日指定申込」と、「お申し込み直後に開通する申込(工事費無料)」(一部の付加機能に限ります)の２種類の方法があります。本章では、「工事日指定申込」と、「お申し込み直後に開通する申込」について説明いたします。

	申込対象の変更種類	工事日	お申し込み納期	お申込の特徴	留意事項
変更申込受付センタへの申込（工事日指定申込）	・ダイヤルイン番号追加、廃止 ・番号ごと付加機能の追加廃止 ・拠点ごと付加機能の追加廃止 ・基本契約番号 ・番号移動 ・代表 ・レンタル端末 ・電話帳掲載・番号案内 ・移転/移設/拠点廃止	希望工事日を指定できます	工事内容によって最短納期が異なります。 主な納期はこちら	・複数種類の工事を同一工事日にまとめて行うことができます。まとめる工事のうち、最も納期が長いものに合わせて、希望工事日を設定してください。 ・工事の種類に応じて、工事費がかかります。 ・開通予定日の1営業日前0時以降に日程変更等される場合は、工事キャンセル手数料を請求することがあります。	・当日受付は9:00~15:00までとなり、15時以降は翌営業日受付となります ・同一工事日同一N番の工事は1申込としてください。複数に分けますと同一工事日で手配できません。 ・同一工事日でも複数N番に関わる工事は、N番毎にお申込みが必要です。
お申し込み直後に開通する申込 （工事費無料）	下記に限定 ・ダイヤルイン番号追加 (番号ポータビリティ除く) (メンバーズネット契約ありを除く) ・ダイヤルイン番号廃止 (メンバーズネット契約ありを除く) ・付加機能 迷惑電話お断りの追加廃止 非通知着信拒否の追加廃止 メッセージボックスの追加廃止 一括転送の追加廃止 携帯通話定額の追加廃止 (グループ会社携帯番号を除く) 特定番号通知の廃止 転送先特定番号の廃止	工事日を指定できません (工事希望日に申込を行ってください)	0営業日 （申込完了直後に工事を行います）	・お申し込み直後に開通するため、工事をキャンセルすることはできません。再申し込みにてご対応ください。 ※廃止した番号の復活はできません。 ・工事費は無料となります。	・同一回線にて別の変更工事申込(工事日指定申込）をお受けしている場合、その完了日から2営業日を経過するまでの期間内に新たな申込をお受けすることができません ・ご契約の内容により、「お申し込み直後に開通する申込」をご利用できない場合があります (弊社担当にご確認ください)

9．契約内容変更の申込を行う

2. お申し込みの方法

「お申し込み直後に開通する申込」と「工事日指定申込」のお申し込みから開通までの流れについて説明します。

お申し込み直後に開通する申込

・画面入力時に申込内容確認も行いますので、画面入力のみでお申し込みが完結します。
・⑧申込完了メール送信の直後に工事を行います。

①申し込みする音声グループ（Y番）を選択 → ②申し込みする付加機能の種類を選択 → ③申し込み対象の電話番号を選択※ → ④申し込みたい付加機能を選択 → ⑤お客さま連絡先等を入力 → ⑥お申し込み内容の確認 → ⑦お申し込み送信 → ⑧お申し込み完了メール → ⑨工事 → ⑩工事完了メール

※同一N番で複数電話番号の同時お申し込みも可能です。

工事日指定申込（変更申込受付センタへの申込）

・一部工事種類では、④,⑤の画面入力に代え、ダウンロードした申込様式に記入、アップロードいただきます。
・⑫申込確定通知後に工事を行います。

①申し込みする音声グループ（Y番）を選択 → ②申し込みする音声契約番号（N番）選択 → ③申し込みする工事の種類を選択※１ → ④申し込みたい電話番号を選択 → ⑤申し込みたい付加機能を選択

③申し込みする工事の種類を選択※１ → ⑥工事希望日を入力※２ → ⑦お客さま連絡先等を入力 → ⑧お申し込み内容の確認 → ⑨お申し込み送信 → ⑩お申し込み内容確認/調整※３ → ⑫お申し込み確定メール → ⑬工事 → ⑭工事完了メール

⑩お申し込み内容確認/調整※３ → ⑪お申し込み内容修正・相談※４※５ → ⑨お申し込み送信

※１　同一N番で複数種類工事の同時申込みの場合は、③～⑤を繰り返します。

※２　入力画面でで主な納期を確認はこちらからできます。

※３　ビジネスポータルのチャット機能で、変更申込受付センタからお申し込み内容の確認/調整の連絡をいたします。

※４　お申し込みに不備がある場合、内容修正していただきます。

※５　⑨～⑭の間は、ビジネスポータルのチャット機能で、お客さまから変更申込受付センタ担当者にお申込みに関する相談、問合せを行うことができます。

9．契約内容変更の申込を行う

2. お申し込みの方法

工事の種類ごとのお申し込み画面入力方法（画面説明）1/2

お申し込み対象の工事の種類ごとにお申し込み画面説明ページへのリンクから、お申し込み方法をご確認いただけます。

お申し込み対象の工事		工事内容		申込方法（申込画面）説明リンク	
				お申し込み直後に開通する申込	工事日指定申込
電話番号の新設/追加		新規電話番号の払い出し、または事前予約により、電話番号を新設/追加します。 付加機能(メッセージボックス/非通知着信拒否/迷惑電話お断り/特定番号通知/転送先特定番号）の同時申込も可能です。	基本契約番号新設と同時に行う場合		その他お申し込み（基本契約番号新設）
			上記以外	ダイヤルイン番号の追加 ※付加機能は追加後に別途お申し込み	ダイヤルイン番号追加
番号ポータビリティ		番号ポータビリティを利用して電話番号を新設/追加します。 付加機能(メッセージボックス/非通知着信拒否/迷惑電話お断り/特定番号通知/転送先特定番号）の同時申込も可能です。	基本契約番号新設と同時に行う場合		その他お申し込み（基本契約番号新設）
			上記以外		ダイヤルイン番号追加（番号ポータビリティ）
電話番号の移動 ※移動元と移動先両方の申込が必要	移動元	移動させる電話番号を指定します。	基本契約番号廃止と同時に行う場合		その他お申し込み（基本契約番号廃止）
			上記以外		その他お申し込み（基本契約番号変更）
	移動先	電話番号の移動先となる基本契約番号を指定します。 番号移動の際に付加機能(メッセージボックス/非通知着信拒否/迷惑電話お断り/特定番号通知/転送先特定番号）は継続いたしません。移動後に利用したい付加機能のお申し込みが必要です。	基本契約番号新設と同時に行う場合		その他お申し込み（基本契約番号新設）
			上記以外		その他お申し込み（基本契約番号変更）
電話番号の廃止		電話番号を廃止します。 移転・新電話番号案内ガイダンスの要否も指定します。	基本契約番号廃止と同時に行う場合		その他お申し込み（基本契約番号廃止）
			上記以外	ダイヤルイン番号の廃止	ダイヤルイン番号の廃止
メッセージボックス		かかってきた電話に出られない場合にメッセージ録音やガイダンスでの応答を行うと共に、着信・録音があったことをメールにて通知する機能の追加、削除	電話番号の新設/追加、移動、廃止を伴わない場合	メッセージボックス、非通知着信拒否等の付加機能変更	メッセージボックス/非通知着信拒否/迷惑電話お断り
非通知着信拒否		発信電話番号非通知の着信を拒否し、「恐れ入りますが電話番号の前に186をつけてダイヤルするなど、あなたの電話番号を通知してお掛け直しください。」というガイダンスを流す機能の追加、削除			
迷惑電話お断り		着信拒否番号を設定することにより、該当電話番号からの迷惑電話等の着信を拒否する機能の追加、削除			
特定番号通知		フリーダイヤル/ナビダイヤル番号を発信した相手先に通知する機能の追加、削除	電話番号の新設/追加、移動、廃止を伴わない場合	特定番号通知等の付加機能変更 ※廃止のお申し込みのみ可能	特定番号通知/転送先特定番号
転送先特定番号		かかってきた電話をフリーダイヤル・インテリジェントサービス/ナビダイヤル・インテリジェントサービス番号へ転送することで、インテリジェントサービスのIVR機能やガイダンス機能などが利用可能となる機能の追加、削除			

9．契約内容変更の申込を行う

2. お申し込みの方法

工事の種類ごとのお申し込み画面入力方法（画面説明）2/2
お申し込み対象の工事の種類ごとにお申し込み画面説明ページへのリンクから、お申し込み方法をご確認いただけます。

お申し込み対象の工事		工事内容		申込方法（申込画面）説明リンク	
				お申し込み直後に開通する申込	工事日指定申込
代表		複数のVoIP端末をご利用の場合に代表グループを組み、グループ内の空いている回線を呼び出して着信させたり、発信時に代表親番号を通知できる機能の新設、変更、廃止			その他お申し込み（代表組新設/変更/廃止）
電話帳掲載		電話番号をＮＴＴ東西の提供する番号案内で案内し、タウンページに掲載することができます			その他お申し込み（電話帳掲載）
携帯通話定額		IP Voiceと同一法人名義もしくはグループ会社等のNTTドコモの携帯電話番号宛の通話を月額定額で利用可能。	同一法人の携帯電話番号のみを対象とする場合	一括転送等の付加機能変更	一括転送等の付加機能変更
			グループ会社携帯電話番号も対象とする場合		一括転送等の付加機能変更 その他お申し込み（グループリスト）
一括転送		複数の番号を一括で事前に登録された転送先に転送する機能の追加、廃止		一括転送等の付加機能変更	一括転送等の付加機能変更
利用Ch数変更		同時接続可能な通信ch数を変更			
２４時間出張修理		アクセスセットライトの場合にお申し込みいただける、アクセス回線トラブルに24時間・365日いつでも受付し故障対応を行う保守サービスの追加、廃止			
レンタル端末		VoIPゲートウェイ装置をレンタルする場合の追加、端末設定変更、機種変更、移設、保守区分変更、撤去の申込ができます。			その他お申し込み（レンタル端末追加/変更/撤去）
拠点の廃止（音声契約回線の廃止）		音声契約回線（Ｎ番）廃止のお申し込みができます。			その他お申し込み（拠点廃止）
メンバーズネット		メンバーズネットの新設・変更・廃止のお申し込み	基本契約番号単位で、新設・廃止する場合		その他お申し込み（基本契約番号変更）
			上記以外		その他お申し込み（要望がある場合はこちら）
ご利用場所	住所変更（移転・移設）	ご利用場所の住所変更（ご契約回線の移転・移設）の申込ができます。			その他お申し込み（拠点の基本情報変更）
	事業所名変更	ご利用場所の事業所名変更のお申し込みができます。			
	連絡先変更	ご利用場所の連絡先変更のお申し込みができます。			
	部署・担当者変更	ご利用場所の部署・担当者変更のお申し込みができます。			
ネットワーク技術担当者の変更		ネットワーク技術担当者変更のお申し込みができます。			
IP Voice拠点ネットワークアドレス変更		拠点のネットワークアドレス変更のお申し込みができます。			その他お申し込み（要望がある場合はこちら）

9．契約内容変更の申込を行う

2. お申し込みの方法

番号ポータビリティのお申込み方法について

番号ポータビリティの申込み方法が変わりました。ご注意いただく点をご説明します。

番号ポータビリティ申込は、ダイヤルイン番号追加（番号ポータビリティ）か、その他申込の基本契約番号新設のセクションで申し込みます。
※追加先の基本契約番号新設を行う場合以外は、ダイヤルイン番号追加（番号ポータビリティのお申込みをします。

①現在の通信事業者での番号利用状態

番ポする番号が契約主回線番号の場合

- 契約主回線番号（物理番号） 番ポする
- 追加番号（論理番号）
- 追加番号（論理番号）
- 追加番号（論理番号） 番ポする

番ポしない追加番号は廃止となります。
番ポ申込の際、廃止する番号個数が必要。

番ポする番号が追加番号（契約主回線番号を番ポしない）の場合

- 契約主回線番号（物理番号）
- 追加番号（論理番号）
- 追加番号（論理番号）
- 追加番号（論理番号） 番ポする

番ポしない番号は残置となります。

②お申込みに必要な情報

1. 契約主回線番号（物理番号）の情報
   契約主回線番号（物理番号）、ご利用中事業者（サービス）、契約名義、設置場所住所。
   ※NTT東日本/西日本をご利用中の場合、加入権/DSU・配線の扱いの入力が必要な場合があります。
2. 追加番号（論理番号）の情報
   番ポする追加番号（論理番号）、廃止する追加番号の個数
   ※NTT東日本/西日本をご利用中の場合、廃止する追加番号にアナウンスを流すことができます。

1. 契約主回線番号（物理番号）の情報
   契約主回線番号（物理番号）、ご利用中事業者（サービス）、契約名義、設置場所住所。
2. 追加番号（論理番号）の情報
   番ポする追加番号（論理番号）

③工事実施方法

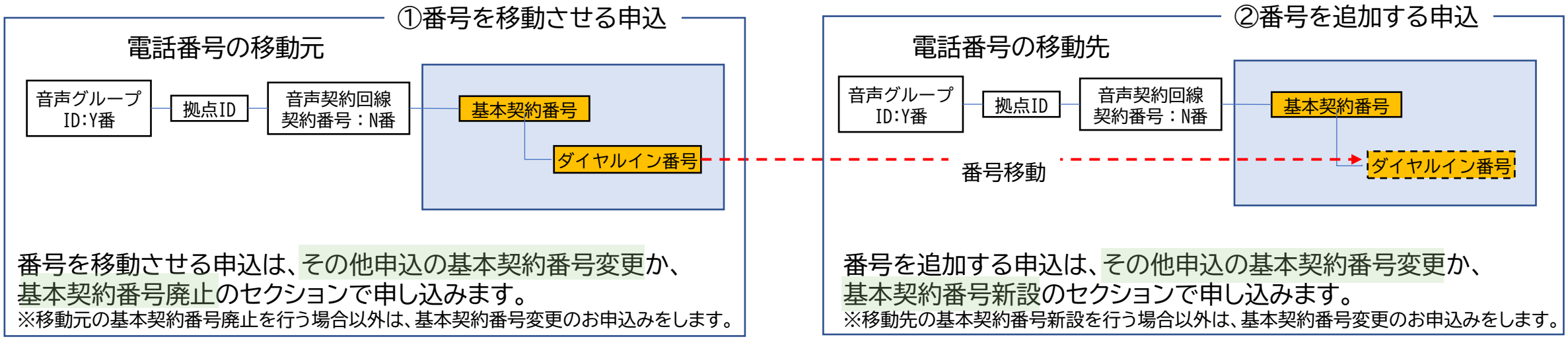
番号ポータビリティ工事の実施方法は、「無連絡工事」と「個別連絡工事」があります。
「無連絡工事」は、AM（午前11:30～12:00）、PM（午後3:30～4:00）のいずれかを選択しますと、その時間内に番ポ工事が実施され、工事完了後に連絡は致しません。
「個別連絡工事」は、毎正時（例、10:00、19:00）に番ポ工事を開始し、工事完了後に連絡させていただきます。

9．契約内容変更の申込を行う

2. お申し込みの方法

番号移動のお申込み方法について

番号移動は、①番号の移動元（N番）で、番号を移動させるお申込みと、②番号の移動先（N番）で、番号を追加するお申込みの二つのお申込をします。



移動元のN番と移動先のN番が異なる場合、ビジネスポータルからの工事日指定申込はN番単位のため、N番毎にそれぞれお申込みをいただきます。
移動元のN番と移動先のN番が同じ場合、1件のお申込みとしてください。

例）N番01から、N番02へ番号を移動する場合、N番01で番号を移動させる申込1件を行い、N番02では番号を追加する申込1件と、計2件のお申込みが必要です。

N番03内で、基本契約番号1から基本契約番号2に番号を移動する場合、番号を移動させる申込と番号を追加する申込を同時申込する1件のお申込みとなります。

9．契約内容変更の申込を行う

3. お申し込み直後に開通する申込

ビジネスポータルからのお申し込み直後に開通する申込のご注意

・ダイヤルイン番号の追加申込について
メンバーズネット契約がある場合、事前にメンバーズネット工事の手配が必要なため、工事日指定でお申し込みください 。
また、1,000番号を越える代表は、工事日指定でお申し込みください 。

・ダイヤルイン番号の廃止申込について
メンバーズネット契約がある場合、事前にメンバーズネット工事の手配が必要なため、工事日指定でお申し込みください 。
また、番号廃止の取消はできかねますので、ご注意ください。

・留守番電話のお申し込みについて
留守番電話機能を使用する場合は、付加機能の変更申込（番号ごと）のメッセージボックス、非通知着信拒否等の付加機能の変更にて、対象の電話番号を選択し
メッセージボックスを「契約する」でお申し込みください。
留守番電話機能の設定は、Web設定変更サイトにて行うことができます。

・番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等について
特定番号通知】および、転送先特定番号は、契約中の解約をすることは可能です。
新たに契約、変更を行うには「工事日を指定する申込」でお申し込みください。

・付加機能の変更申込（拠点ごと）について
お申込回数の制限があり、1日1回に制限しています。

9．契約内容変更の申込を行う

3-1. お申し込みメニュー選択

「追加／変更のお申し込み」を行う場合は、以下の手順で実施してください。

3-2. お申込の手順

ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

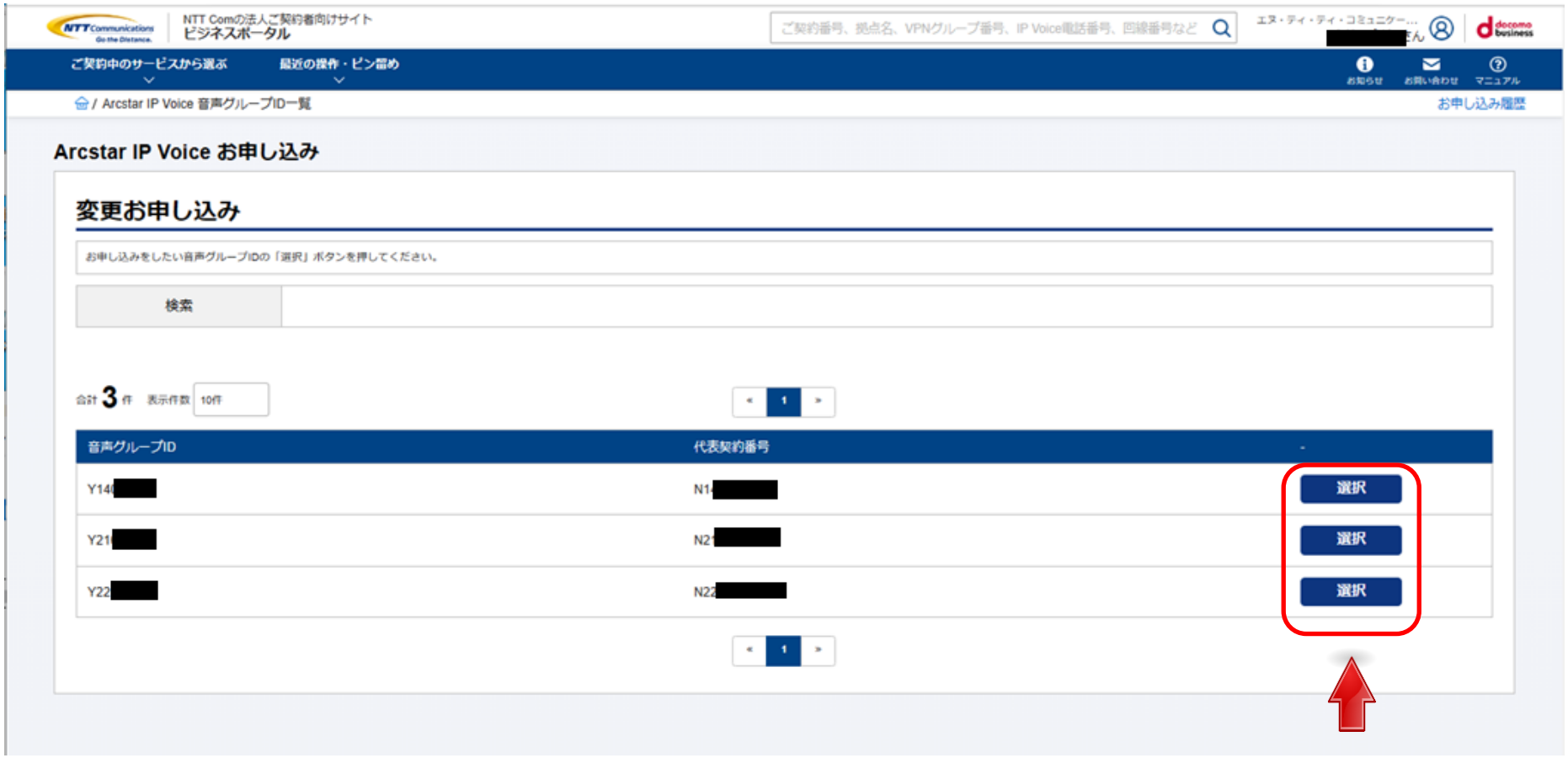
お客様のご契約内容により、以下のどちらかの画面が表示されます。
ご希望のお申し込みボタンを押下してください。

画面入力方式のご利用可否については、弊社営業までお問い合わせください

9．契約内容変更の申込を行う

3-2. お申込の手順

変更申込を行う「音声グループID・代表契約番号」を選択してください。



対象の選択ボタンを押下してください。

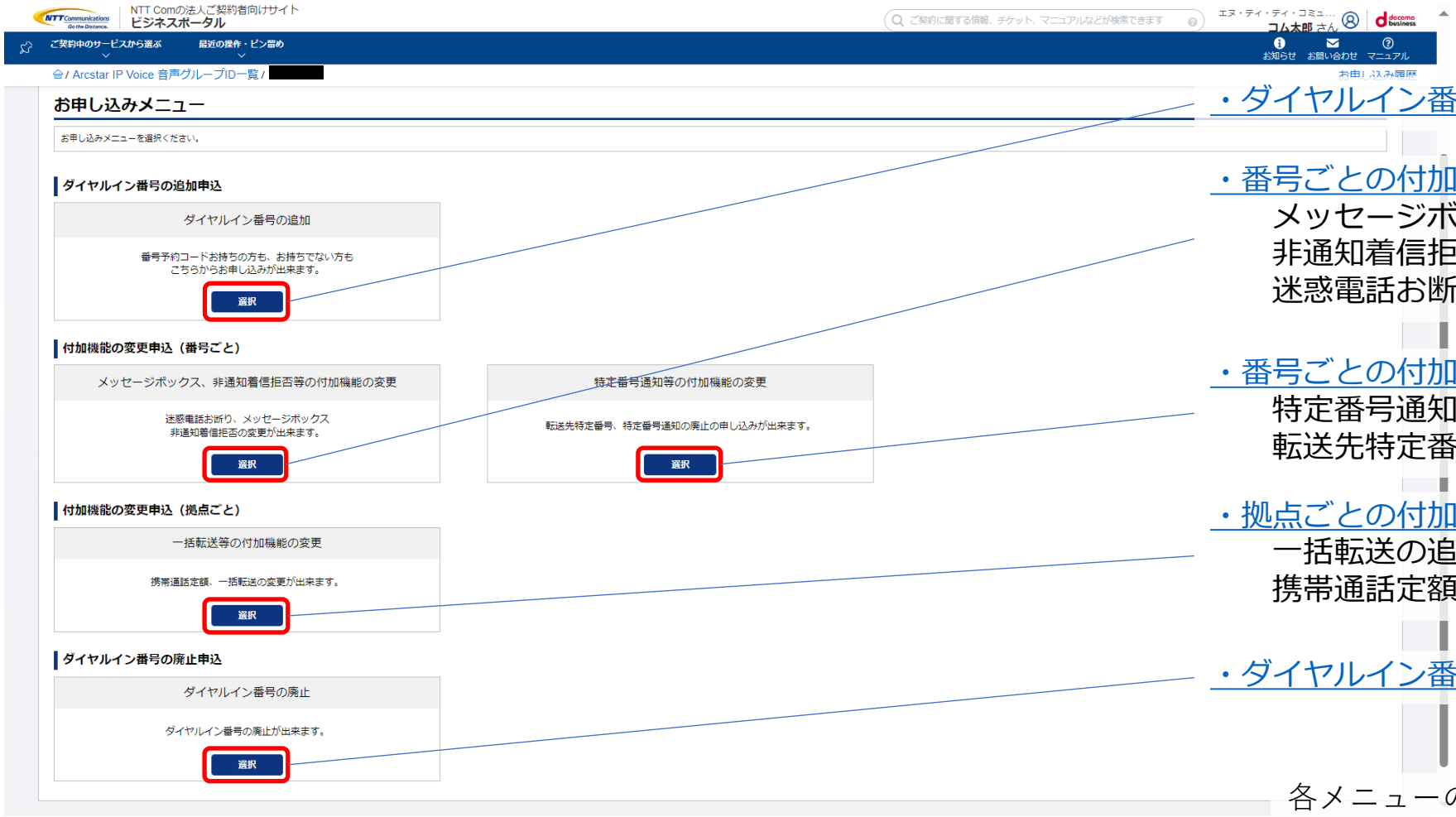
次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-2. お申込の手順

「お申込み直後に開通するお申込み」ボタンを押下すると、以下のメニュー画面が表示されます。

①「お申込みメニュー」画面：



・ダイヤルイン番号の追加申込

・番号ごとの付加機能の変更
　メッセージボックスの追加廃止
　非通知着信拒否の追加廃止
　迷惑電話お断りの追加廃止

・番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等
　特定番号通知の廃止
　転送先特定番号の廃止

・拠点ごとの付加機能の変更
　一括転送の追加廃止
　携帯通話定額の追加廃止

・ダイヤルイン番号の廃止申込

各メニューの説明へ

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）

ダイヤルイン番号の追加を行う場合、以下の手順で実施してください。

①「お申込みメニュー」画面：

「ダイヤルイン番号の追加」の[**選択**]ボタンを押下します。

ご注意）
①【メンバーズネット契約】がある場合、事前にメンバーズネット工事の手配が必要なため、工事日指定でお申し込みください 。
②【1,000番号を越える代表】は、工事日指定でお申し込みください 。

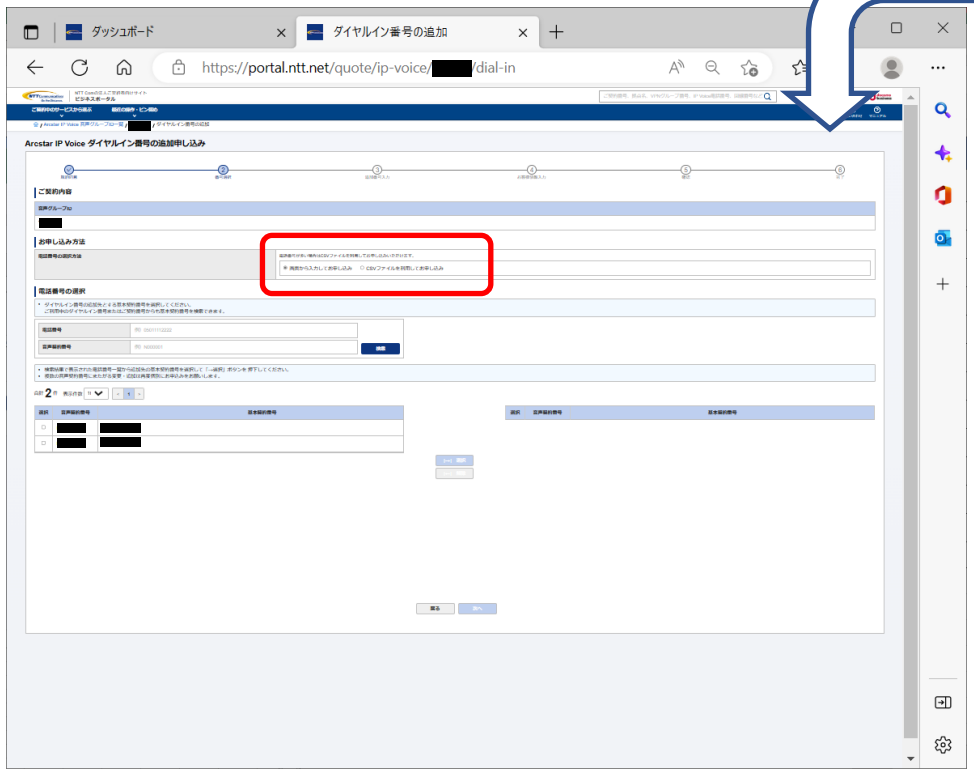
次項へ

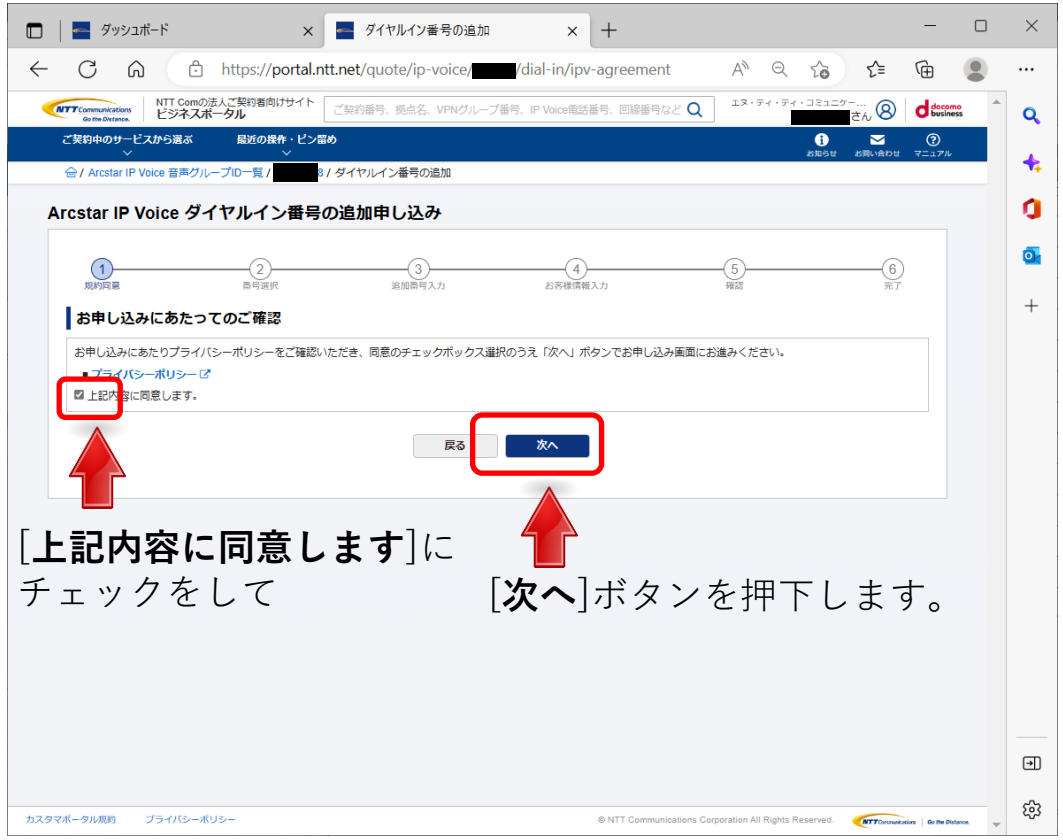
9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）

②「お申し込みにあたってのご確認」画面：

お申し込みにあたってのご確認内容（プライバシーポリシー）をお読みいただき、内容に同意してください。





[**上記内容に同意します**]にチェックをして

[**次へ**]ボタンを押下します。

③「番号選択」画面：

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

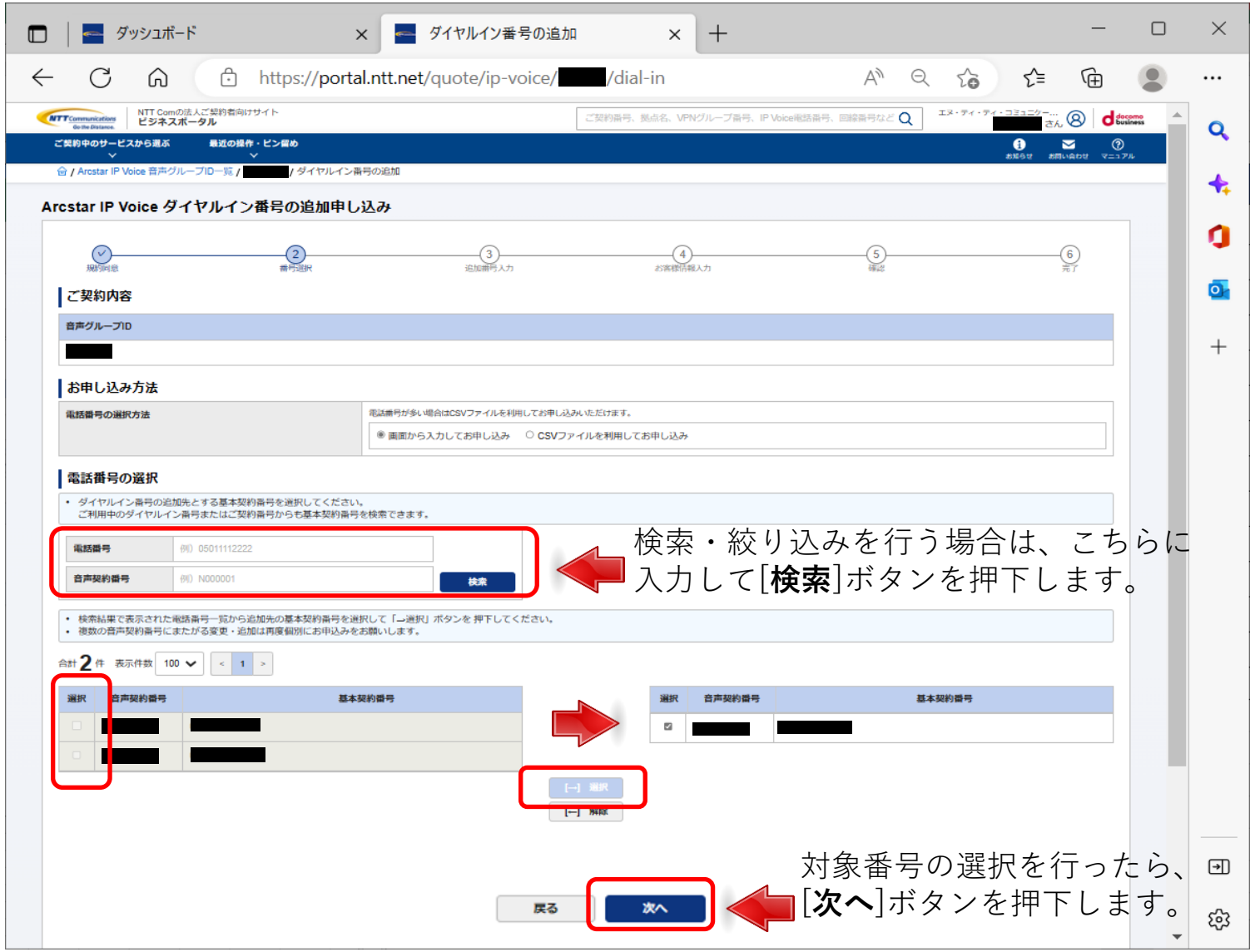
9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）

③「**番号選択**」画面：
表示されている基本契約番号の一覧から、ダイヤルイン番号の追加を行いたい対象の番号を選択して下さい。

対象の番号が大量となる場合は、電話番号と音声契約番号で検索・絞り込みを行うことができます。

対象番号の[**選択**]にチェックをして[[→]**選択**]ボタンを押下すると、対象番号が右側の欄に表示されます。



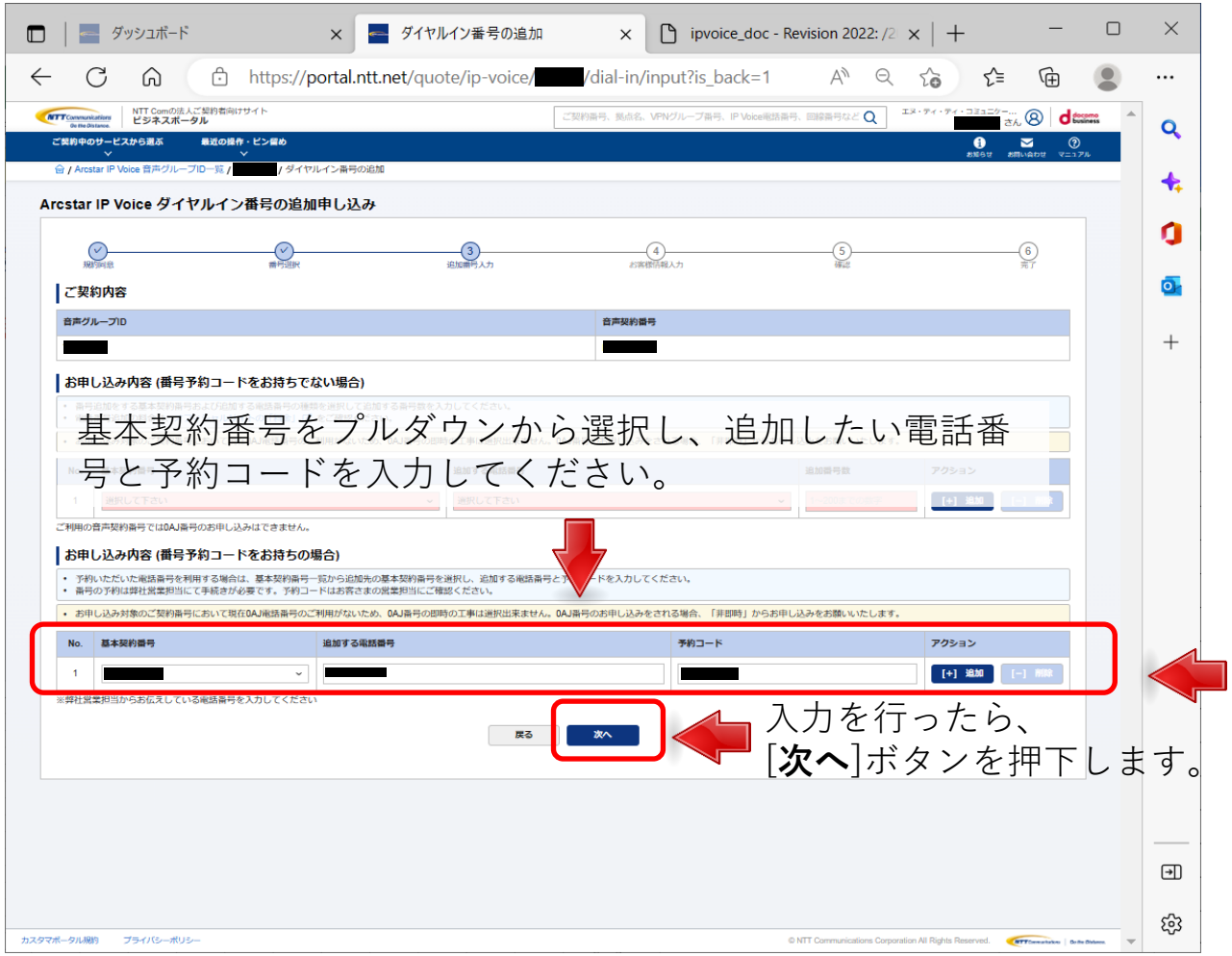
検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）



入力を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

追加で番号登録を行う場合は[[→]**追加**]ボタンを押下すると行が追加されます。

④「追加番号入力」画面：（予約コードをお持ちの場合）

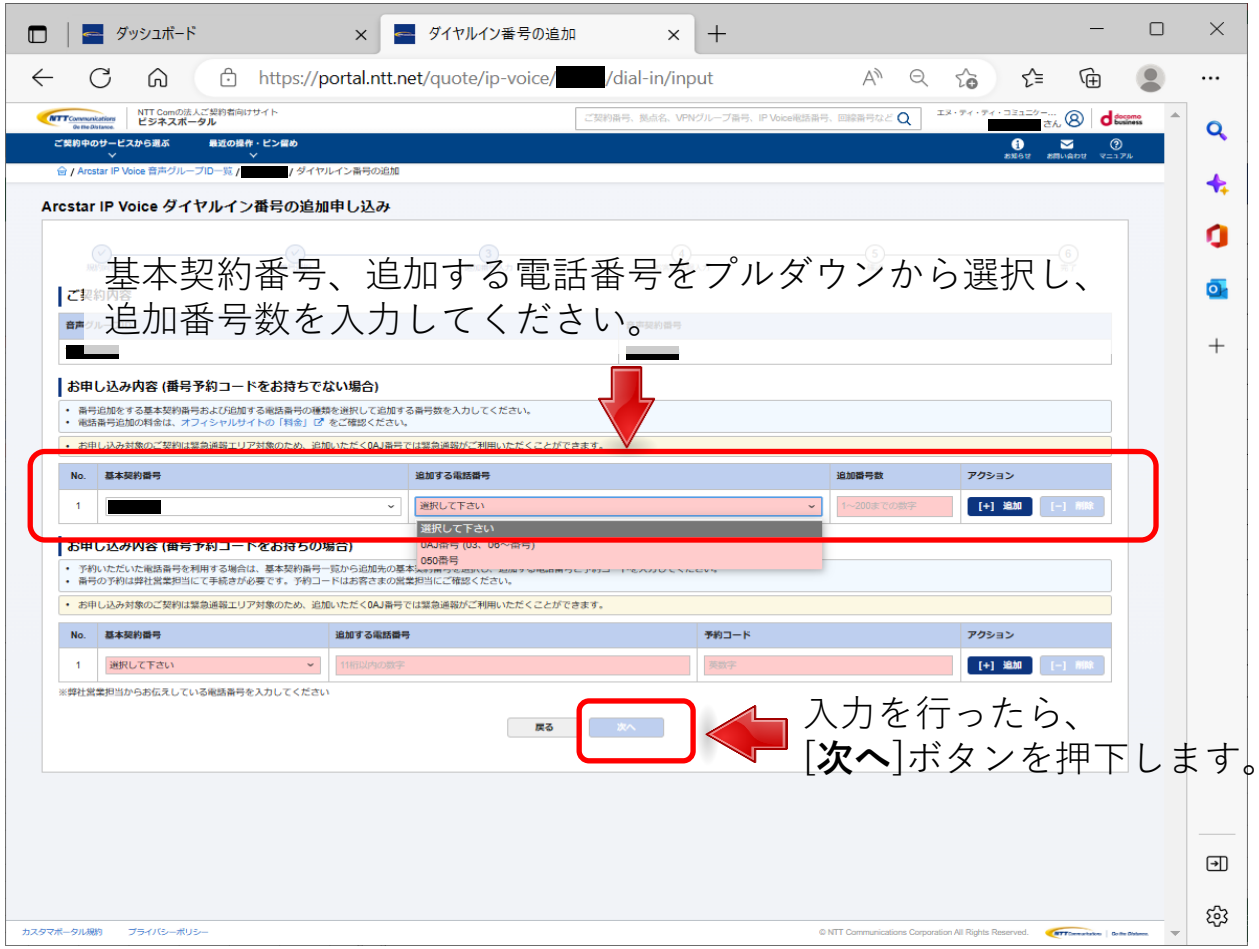
予約コードをお持ちの場合、赤枠内に追加する電話番号の情報を入力して下さい。

ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）

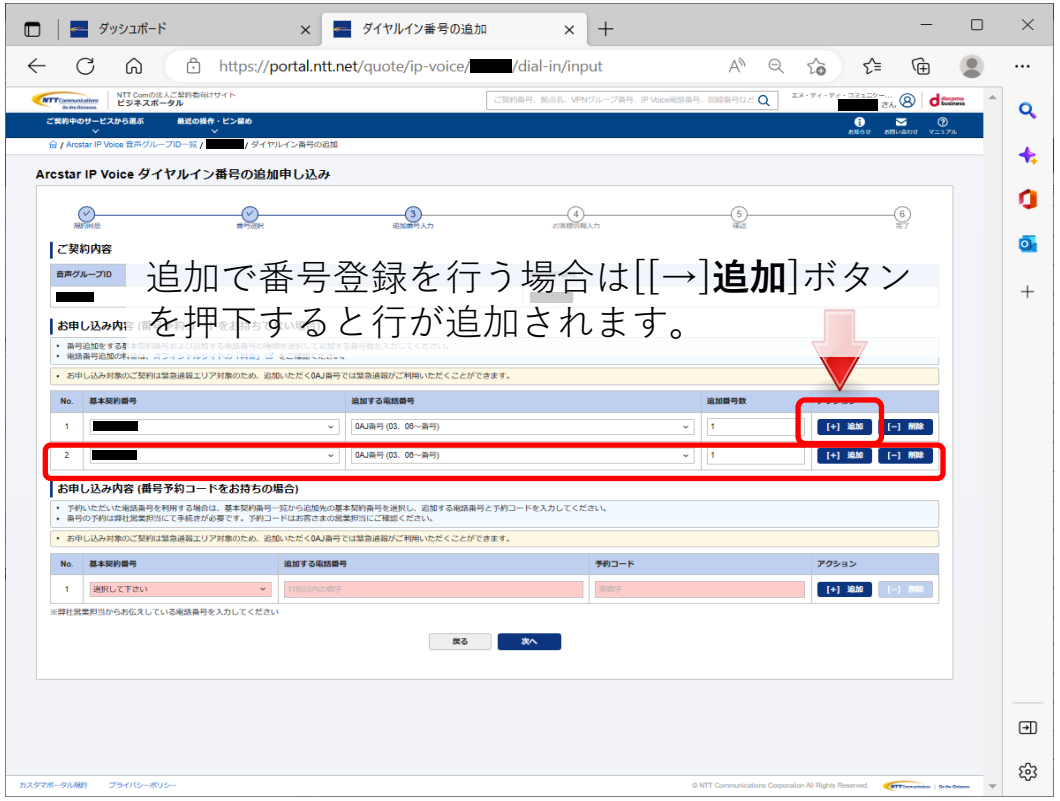


ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

④「追加番号入力」画面：（予約コードをお持ちでない場合）

予約コードをお持ちでない場合、赤枠内に追加する電話番号の情報を入力して下さい。

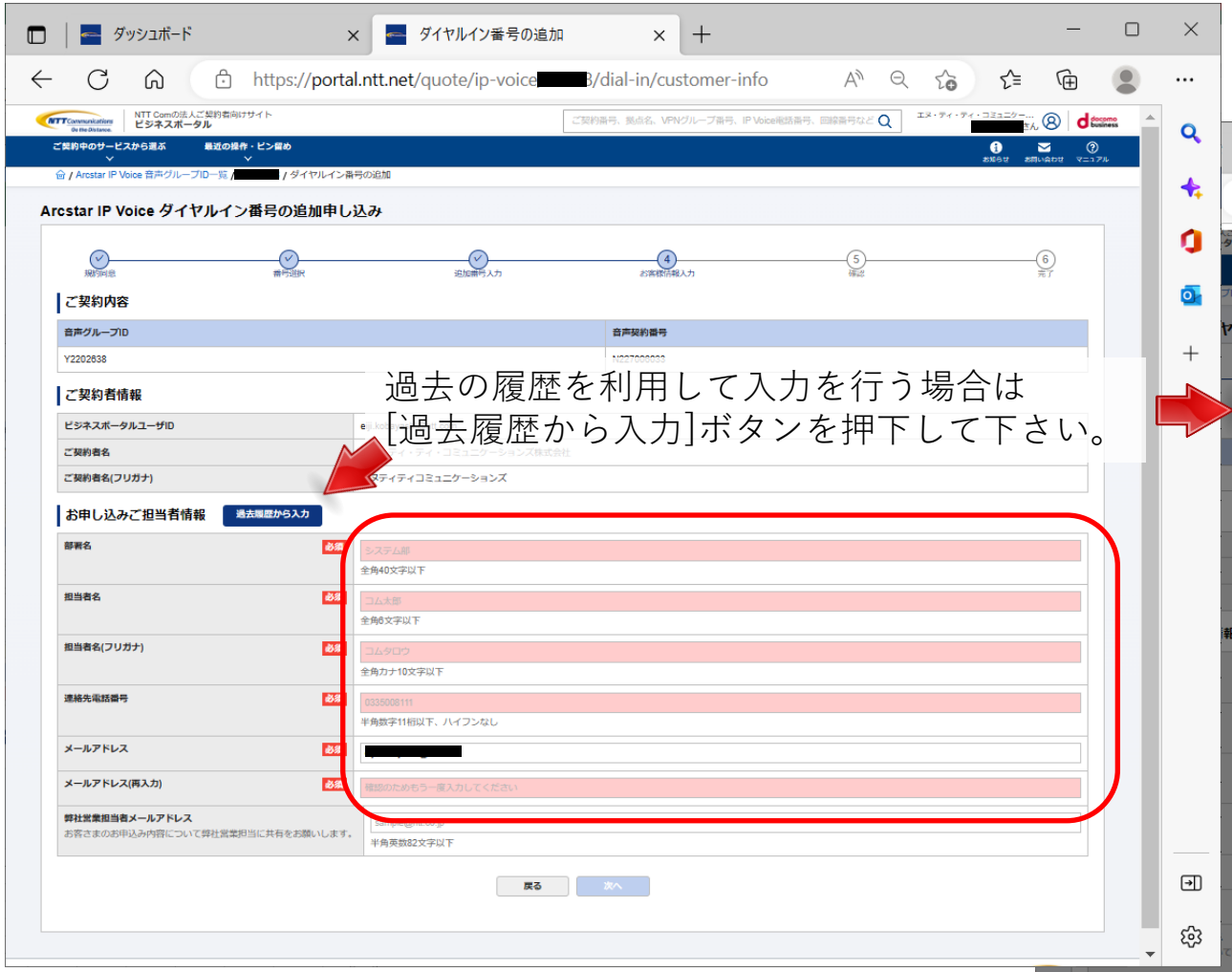
※追加された番号の確認を行う方法は、工事完了通知メール受信後、⑨工事完了通知メールに記載されている説明をご参照ください。



次項へ

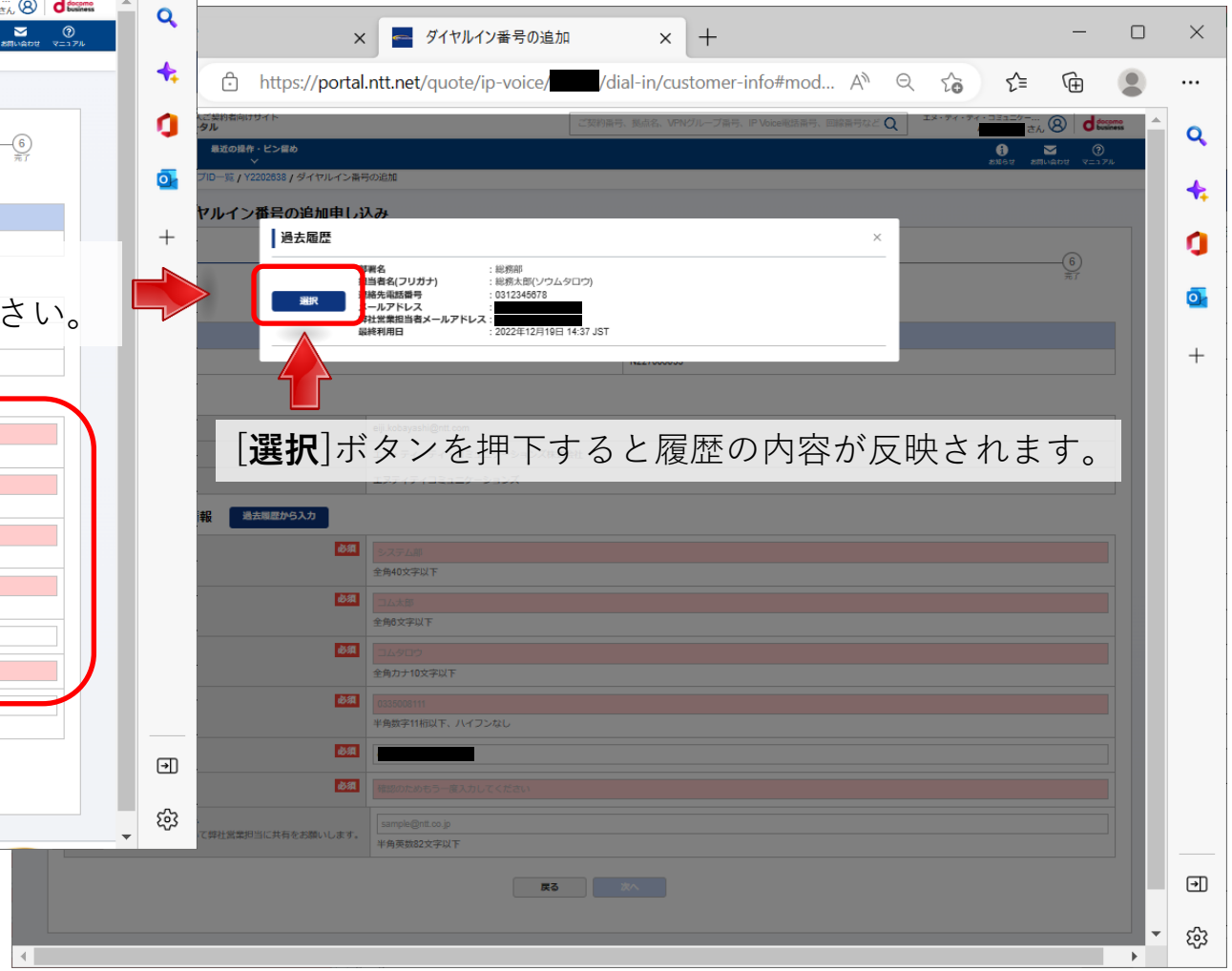
9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）



⑤「**お客様情報入力**」画面：

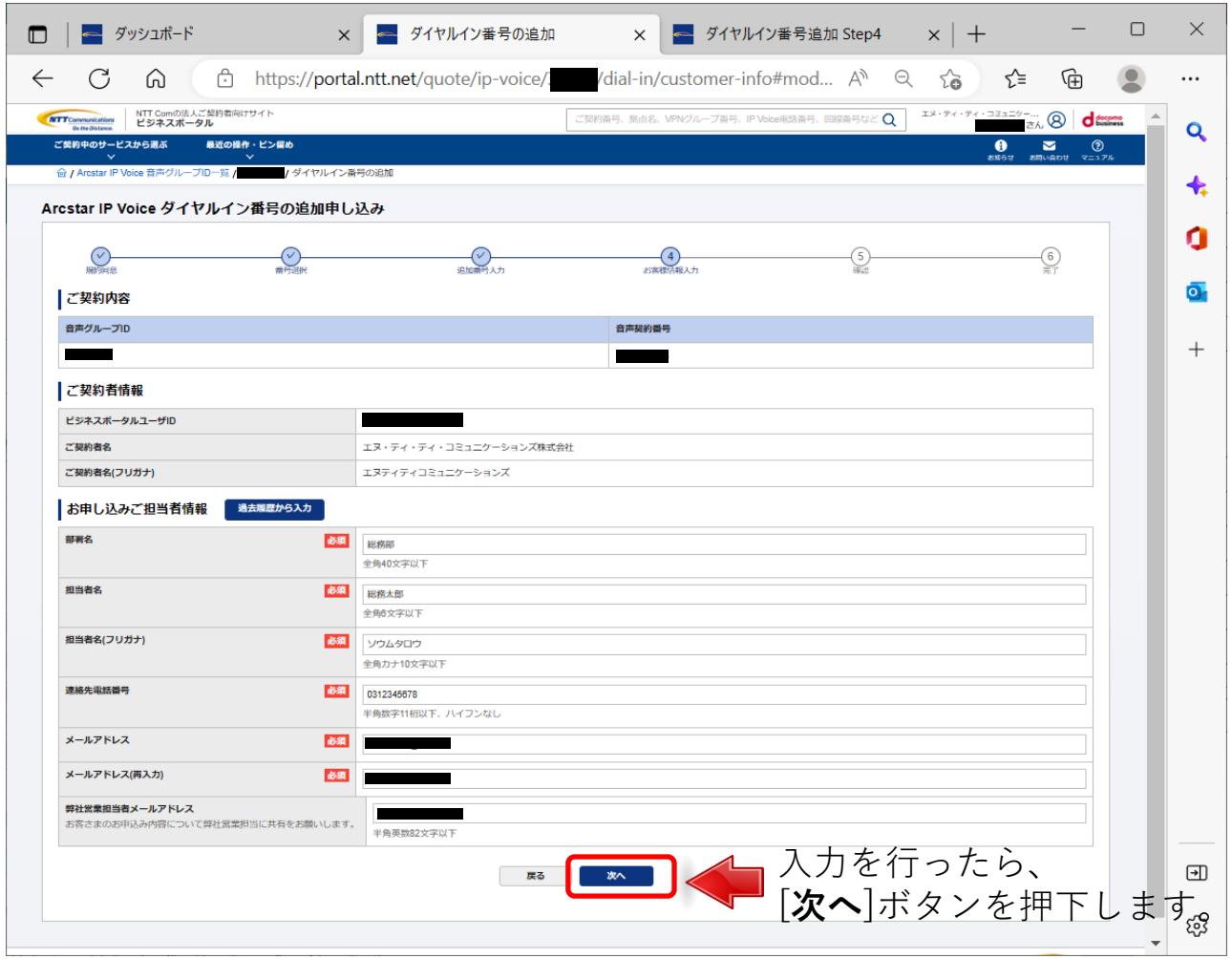
お申込みご担当者様の情報を入力して下さい。



次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）



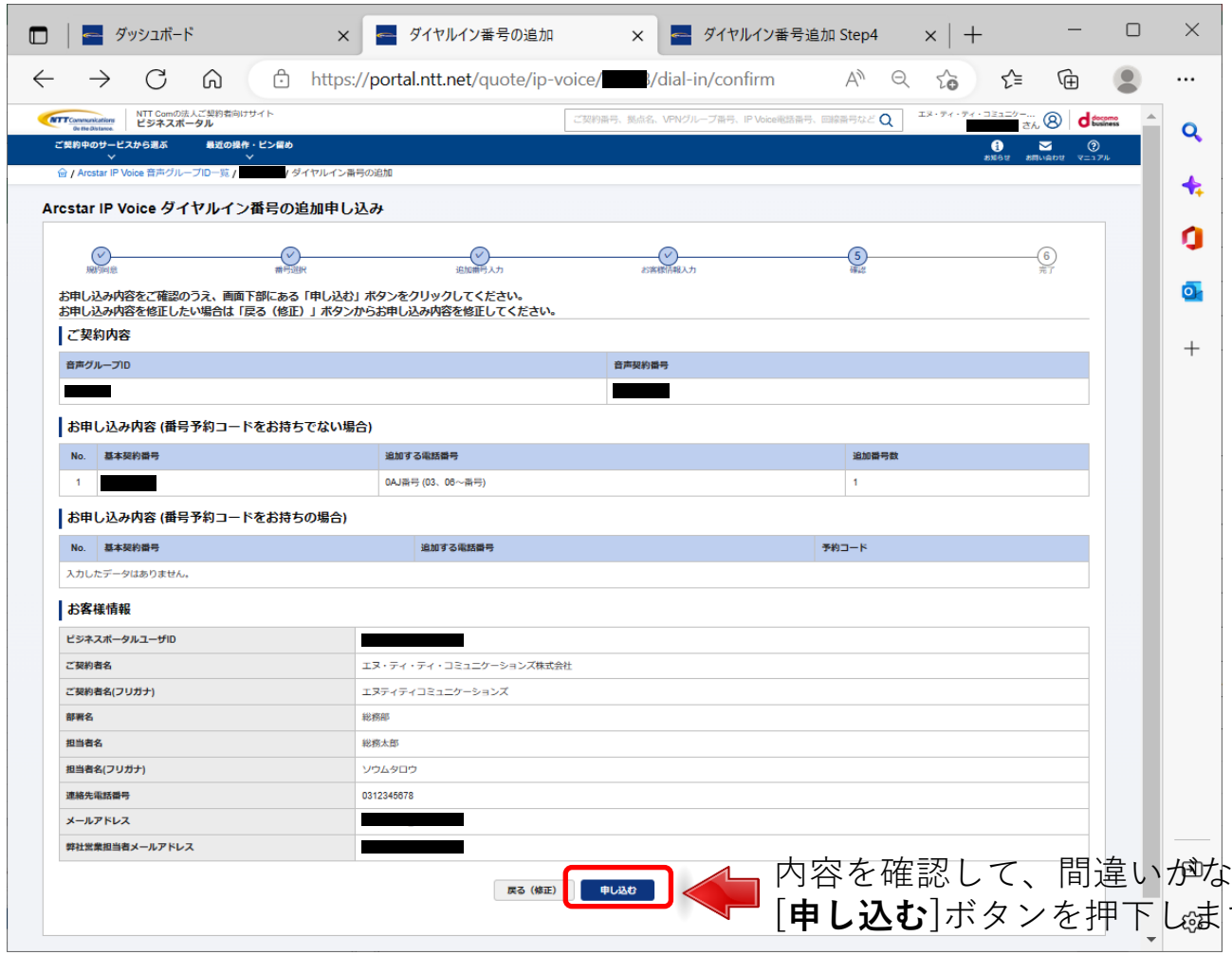
⑤「**お客様情報入力**」画面：

お申込みご担当者様の情報を全て入力し、内容に間違いがないか確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）



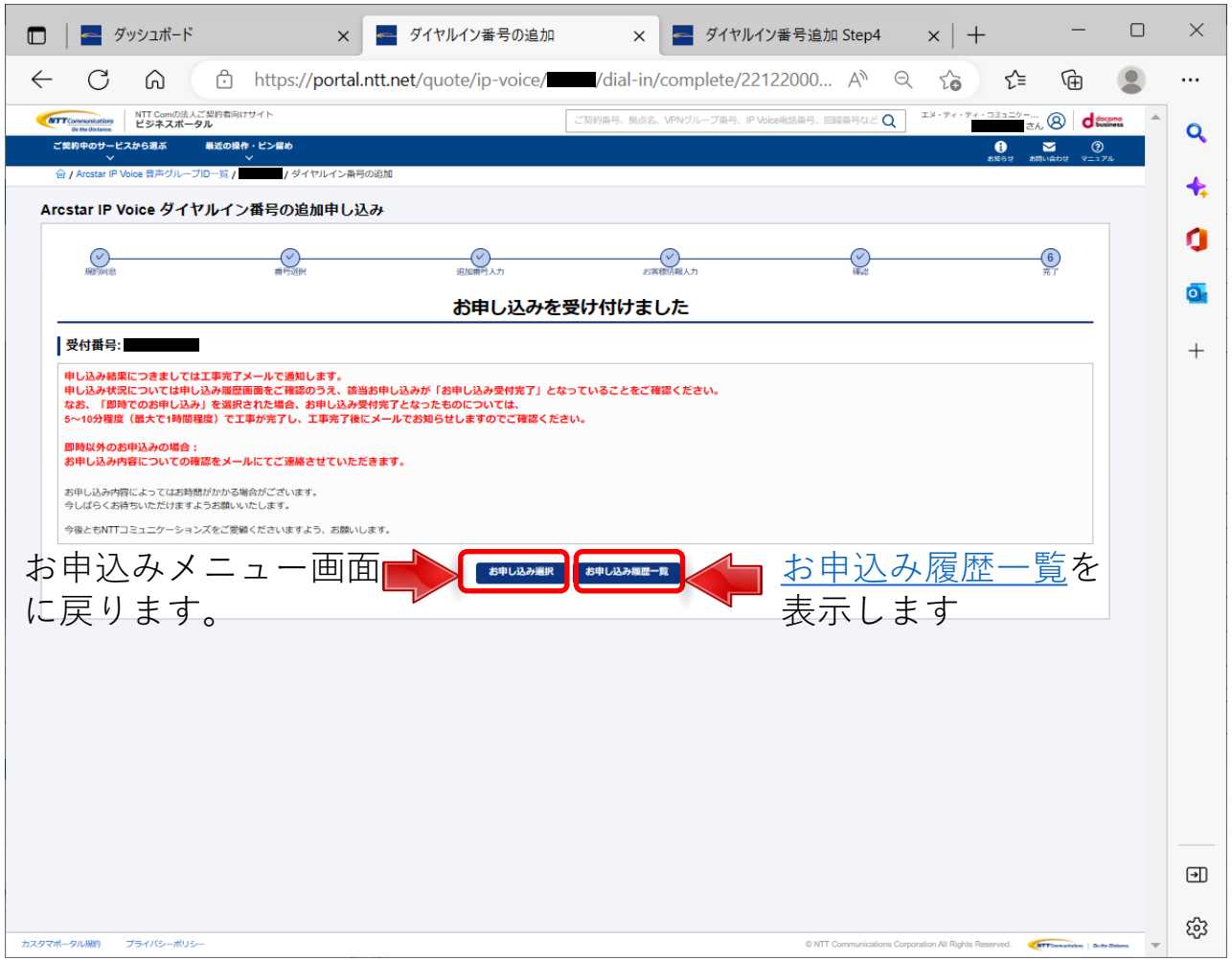
内容を確認して、間違いがなければ
[**申し込む**]ボタンを押下します。

⑥「**確認**」**画面：**
お申込み内容に間違いがないか最終確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）



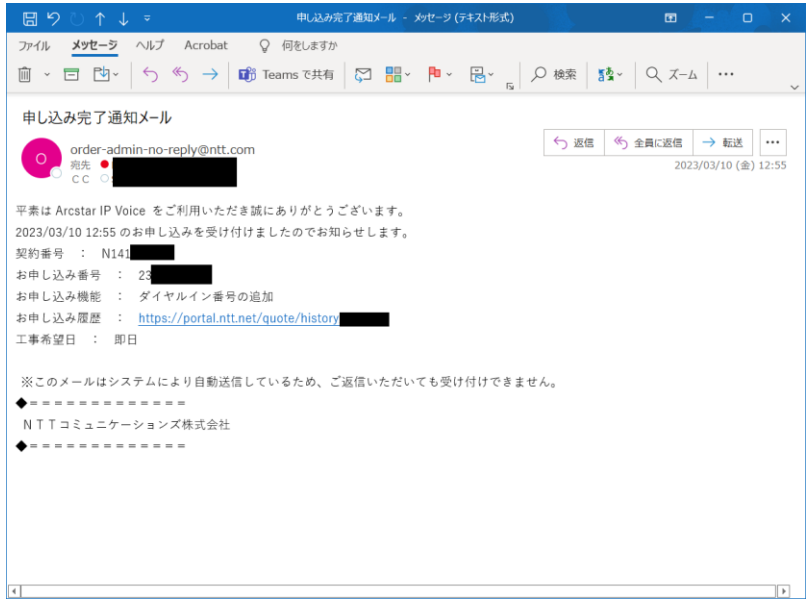
⑦「**完了**」**画面：**

お申込み受け付けが完了すると表示されます。

次項へ

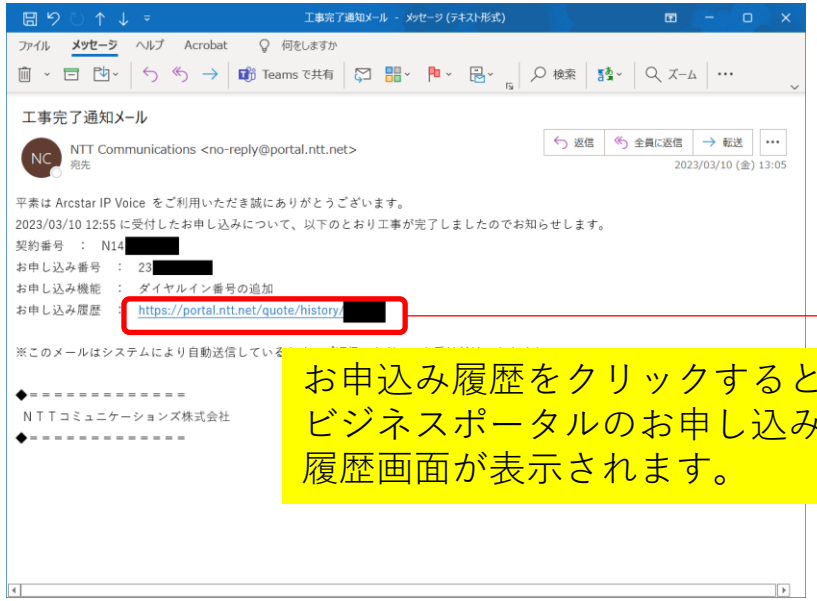
9．契約内容変更の申込を行う

3-3. お申込の手順（ダイヤルイン番号追加）



⑧申し込み完了通知メール：

お申し込み受け付けが完了すると左記のメールが送付されます。



お申込み履歴をクリックするとビジネスポータルのお申し込み履歴画面が表示されます。

⑨工事完了通知メール：

お申し込み受け付け後、工事が完了すると左記のメールが送付されます。

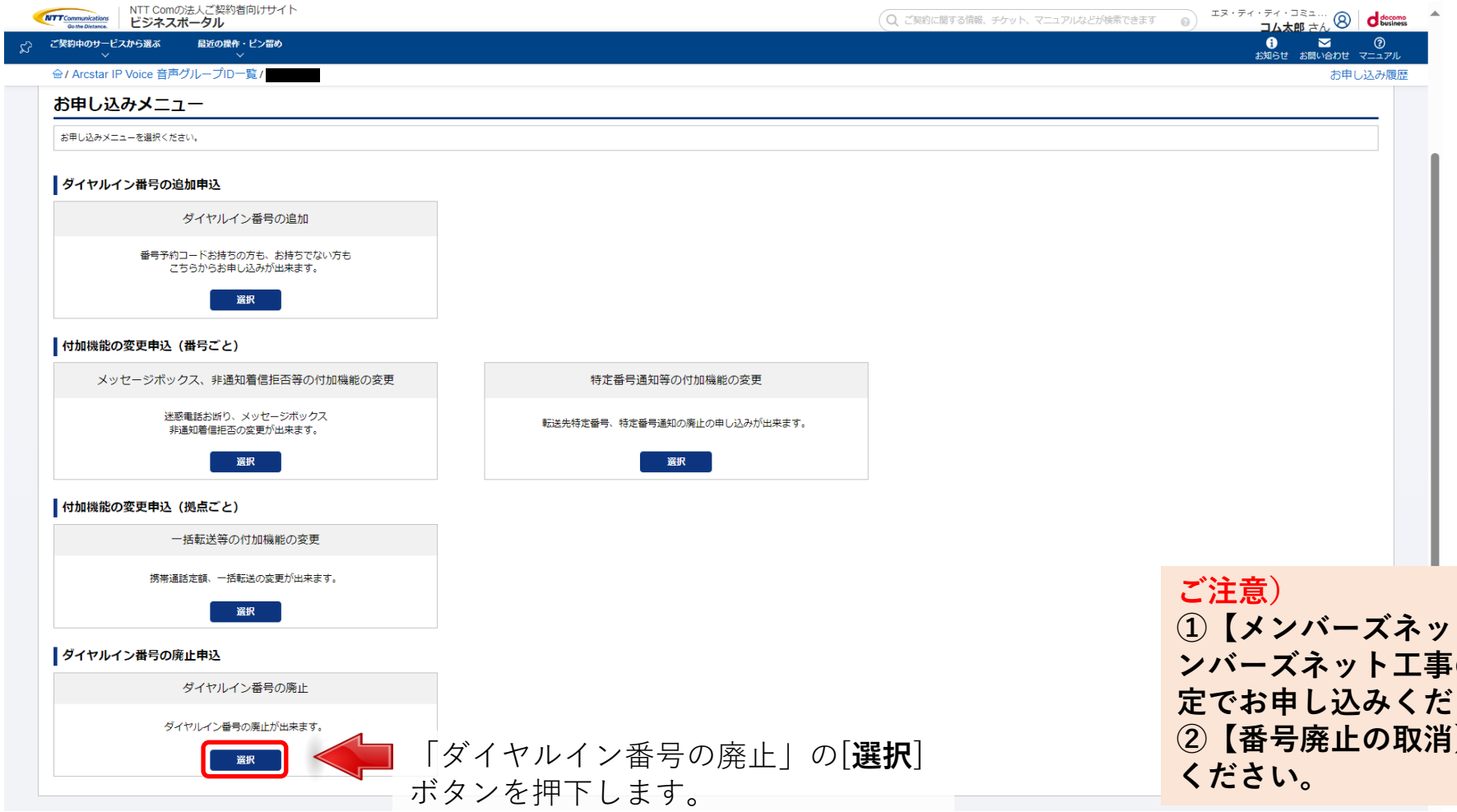
払い出し番号の詳細をクリックすると、払出された番号の一覧がポップアップ表示されます。

9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）

ダイヤルイン番号の廃止を行う場合、以下の手順で実施してください。

①「お申込みメニュー」画面：



「ダイヤルイン番号の廃止」の[**選択**]ボタンを押下します。

ご注意）
①【メンバーズネット契約】がある場合、事前にメンバーズネット工事の手配が必要なため、工事日指定でお申し込みください 。
②【番号廃止の取消】はできかねますので、ご注意ください。

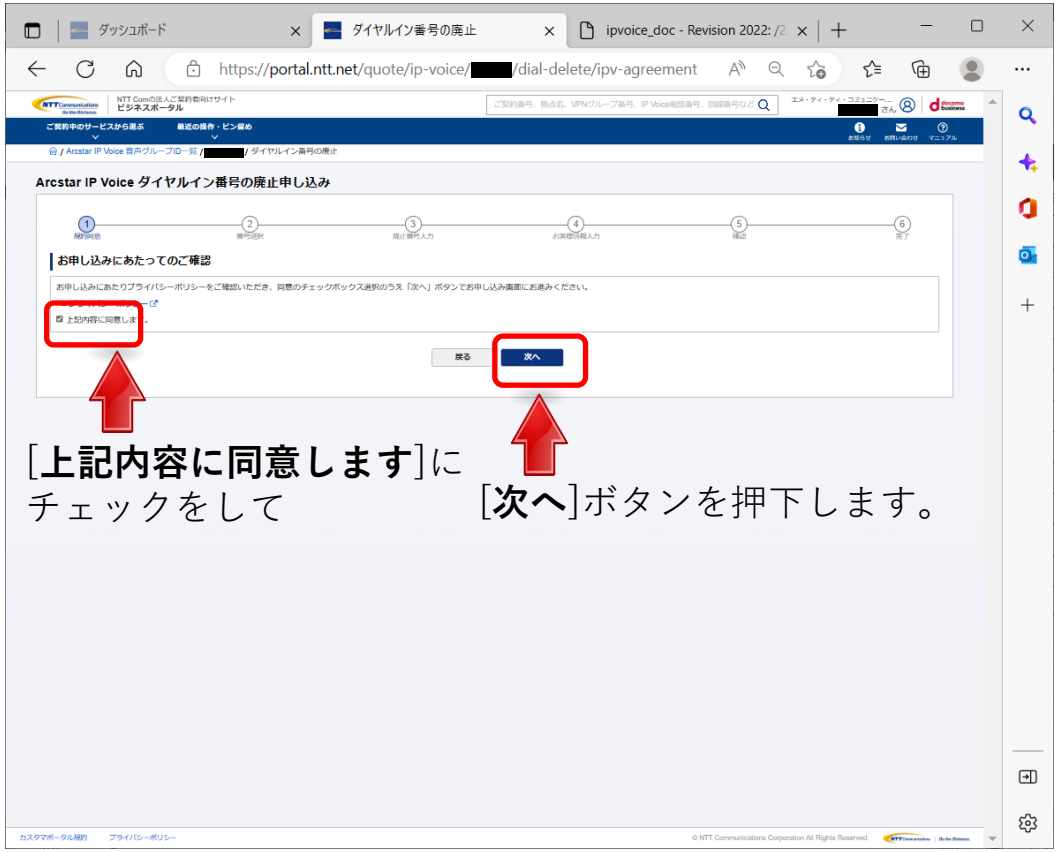
次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）

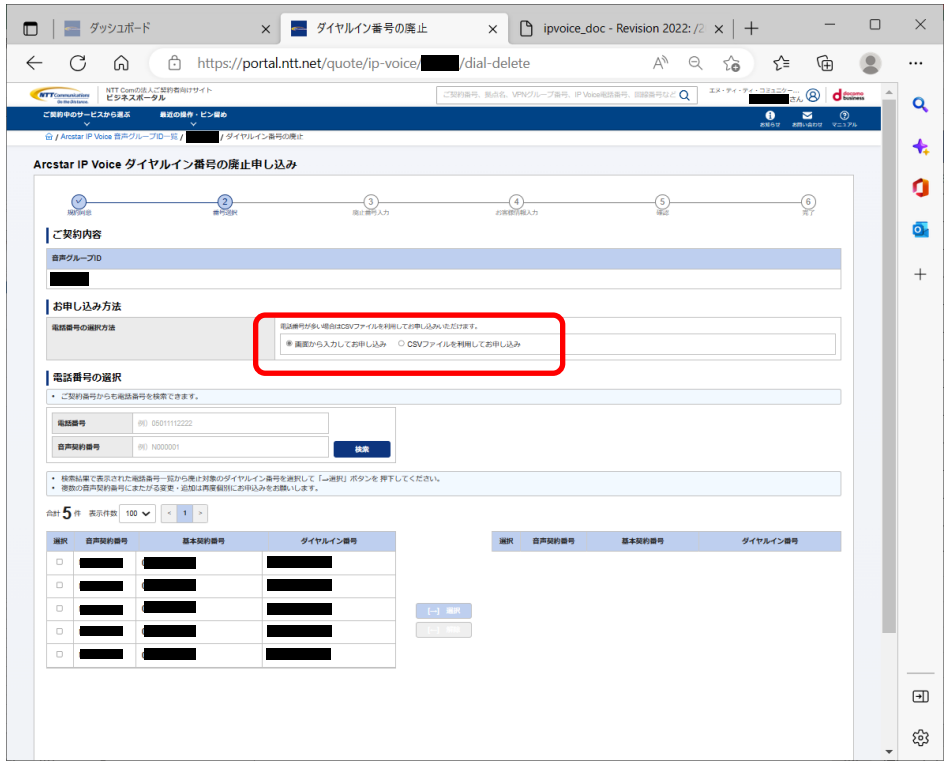
②「お申し込みにあたってのご確認」画面：

お申し込みにあたってのご確認内容（プライバシーポリシー）をお読みいただき、内容に同意してください。



[**上記内容に同意します**]にチェックをして

[**次へ**]ボタンを押下します。



③「番号選択」画面：

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

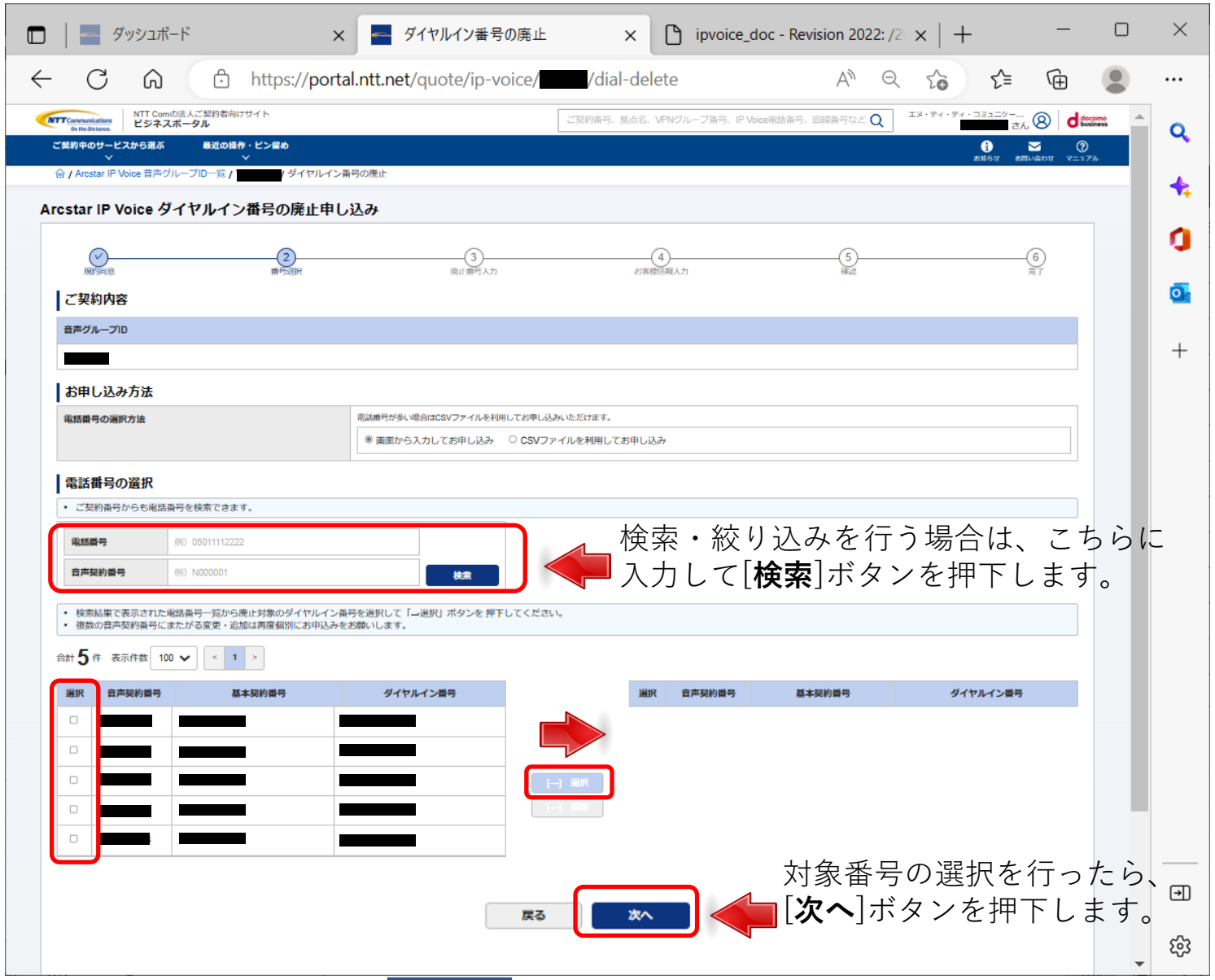
9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）

③「**番号選択**」画面：
表示されている基本契約番号の一覧から、ダイヤルイン番号の廃止を行いたい対象の番号を選択して下さい。

対象の番号が大量となる場合は、電話番号と音声契約番号で検索・絞り込みを行うことができます。

対象番号の[**選択**]にチェックをして[[→]**選択**]ボタンを押下すると、対象番号が右側の欄に表示されます。



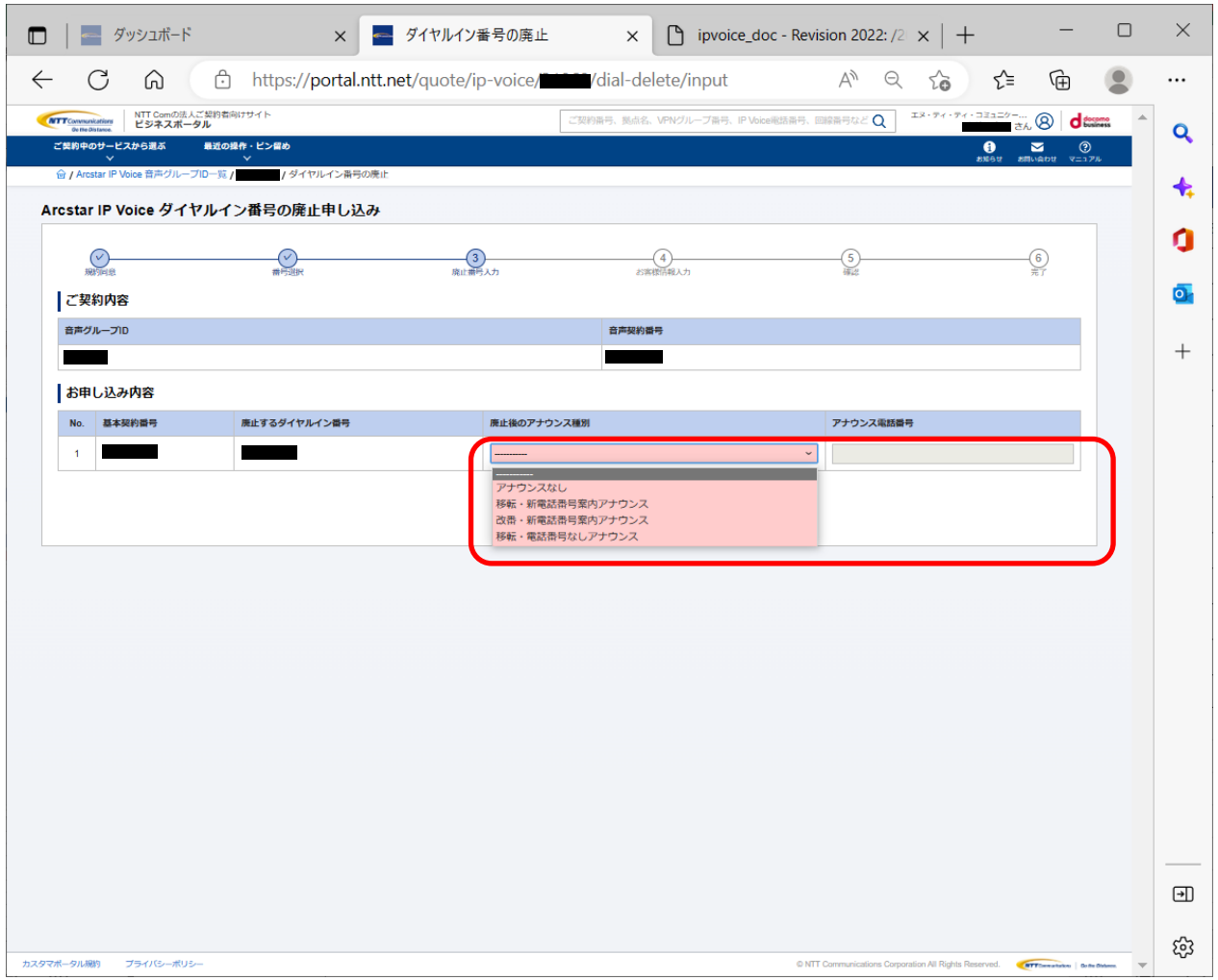
検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

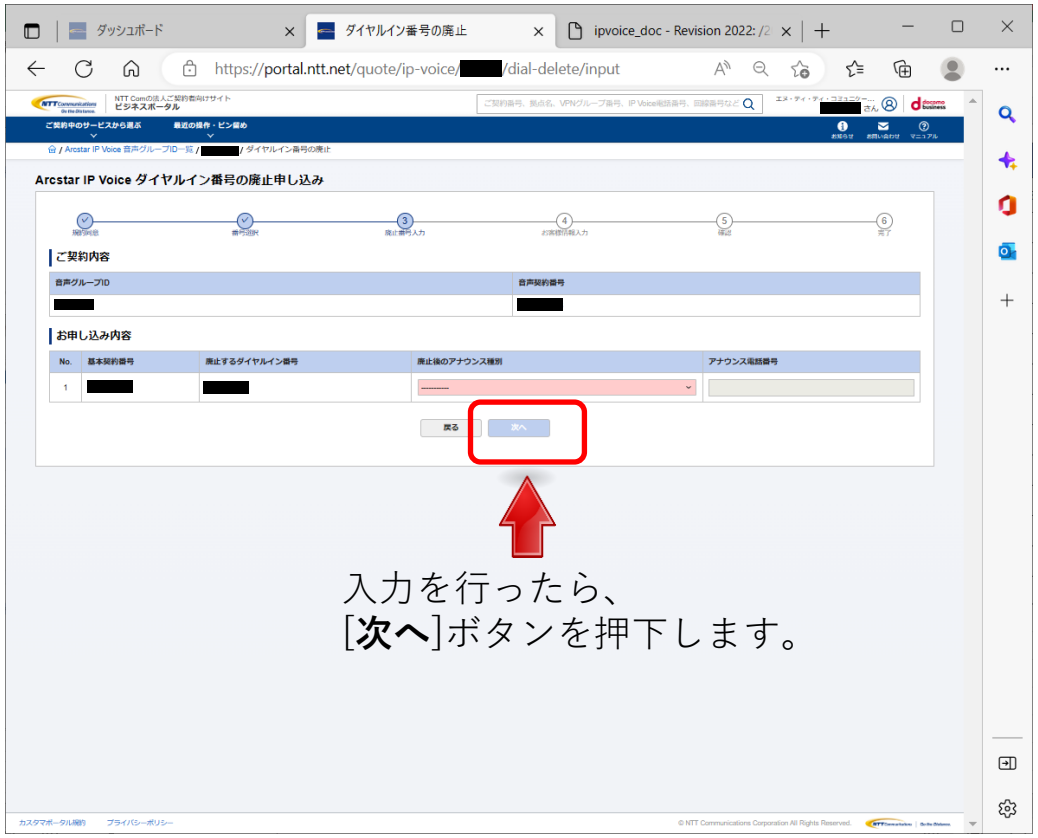
3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）



ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

④「廃止入力」画面：

廃止後のアナウンス種別をプルダウンから選択し、必要に応じてアナウンス電話番号を入力してください。

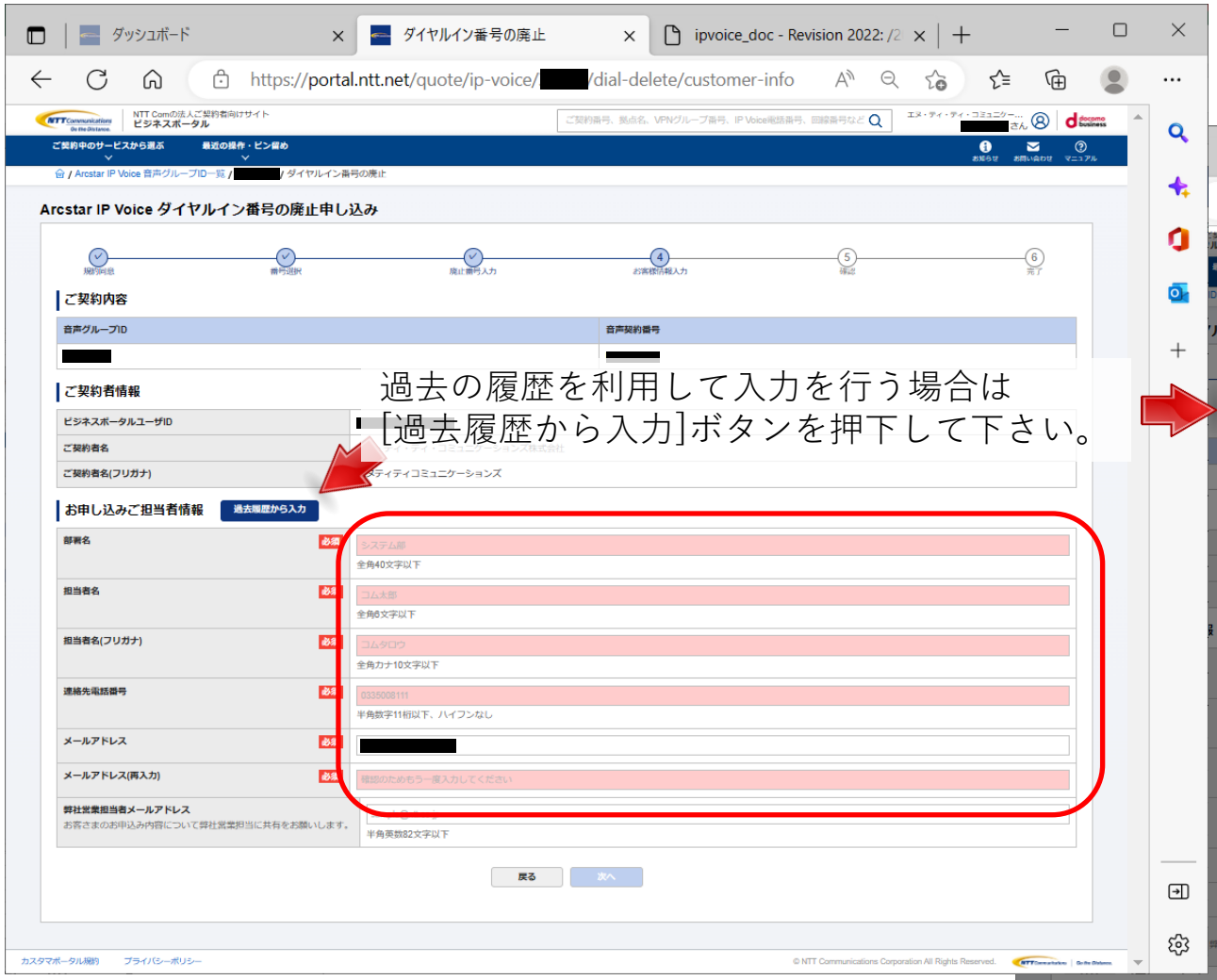


入力を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

次項へ

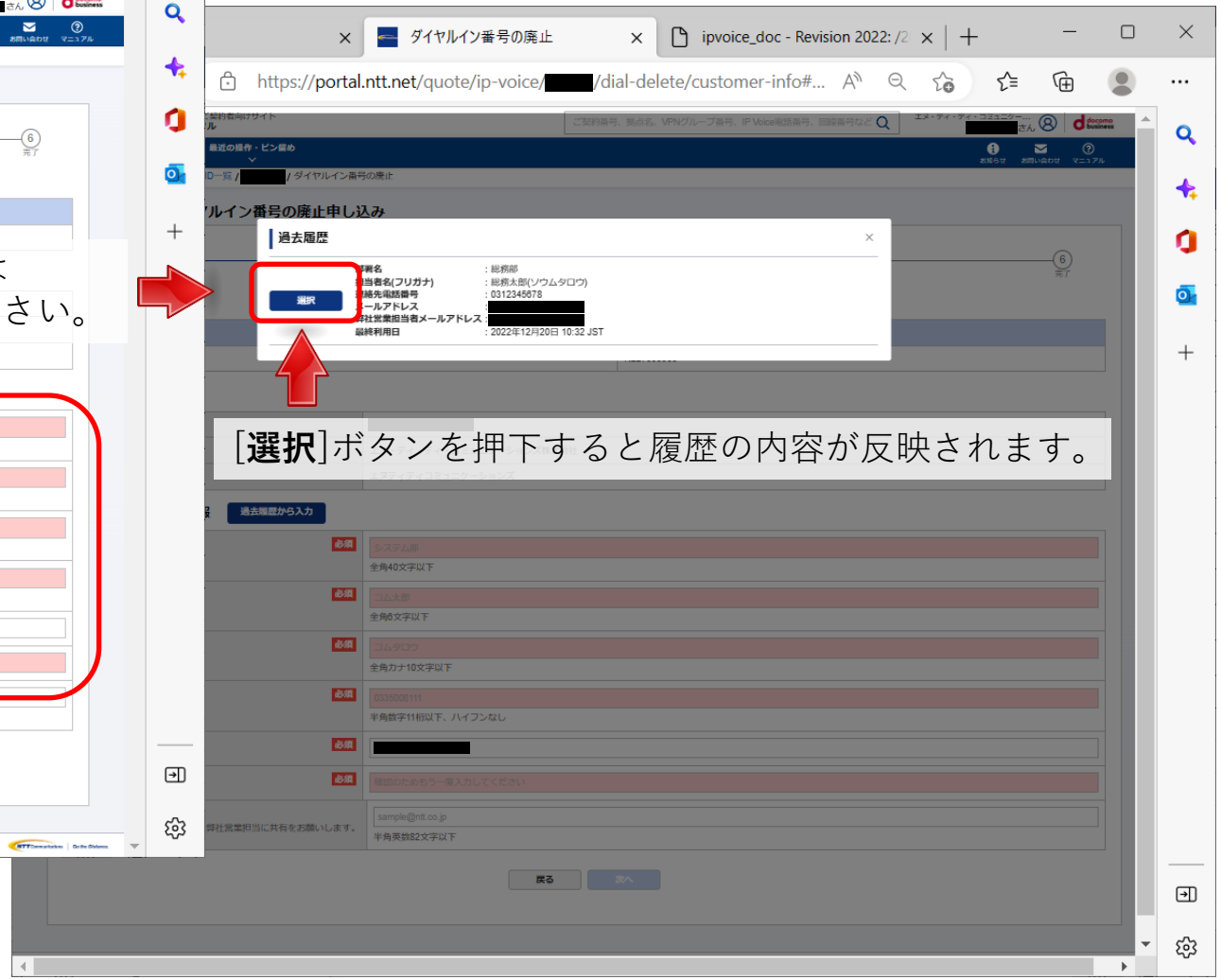
9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）



過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。

⑤「**お客様情報入力**」画面：
お申込みご担当者様の情報を入力して下さい。

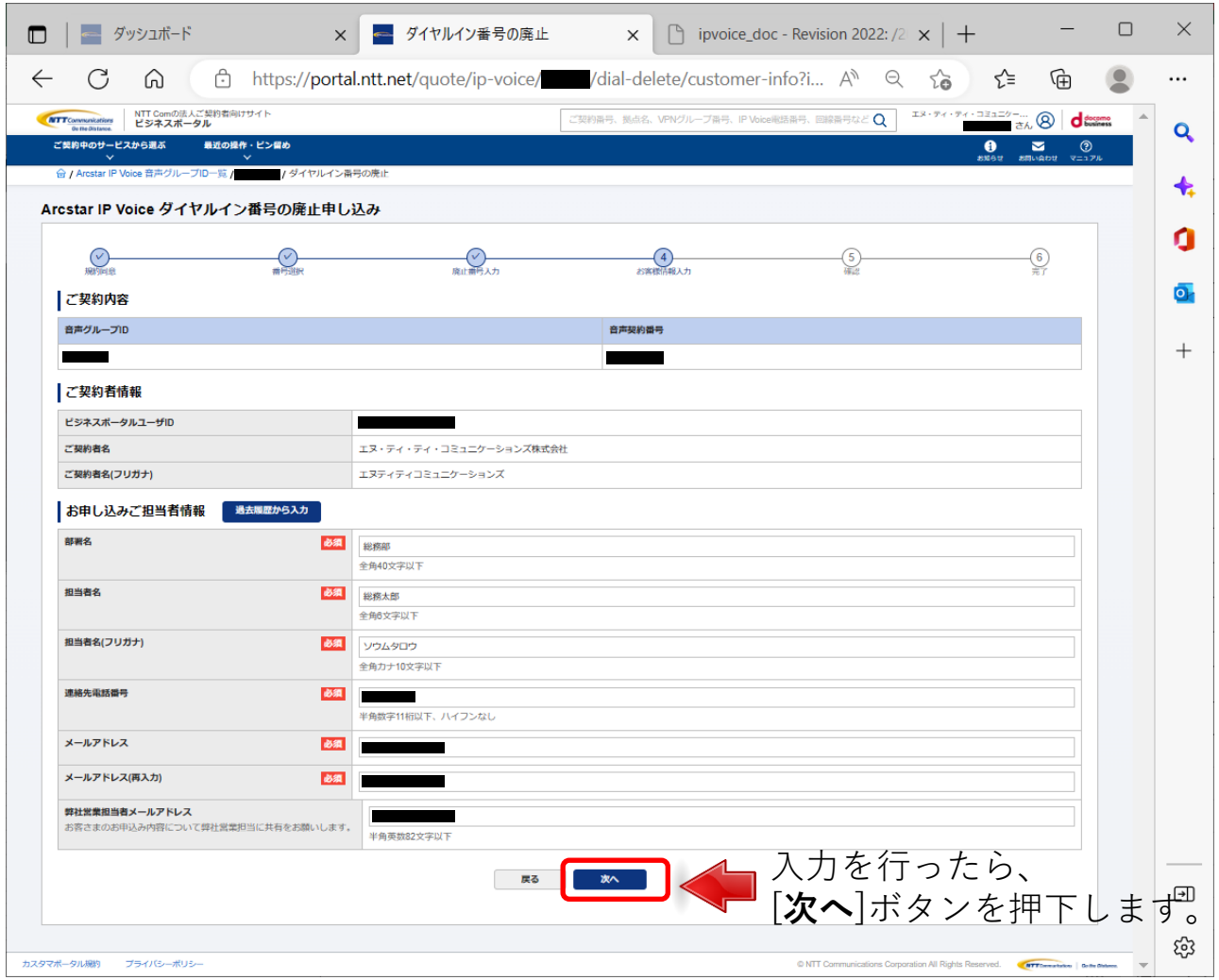


[**選択**]ボタンを押下すると履歴の内容が反映されます。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）



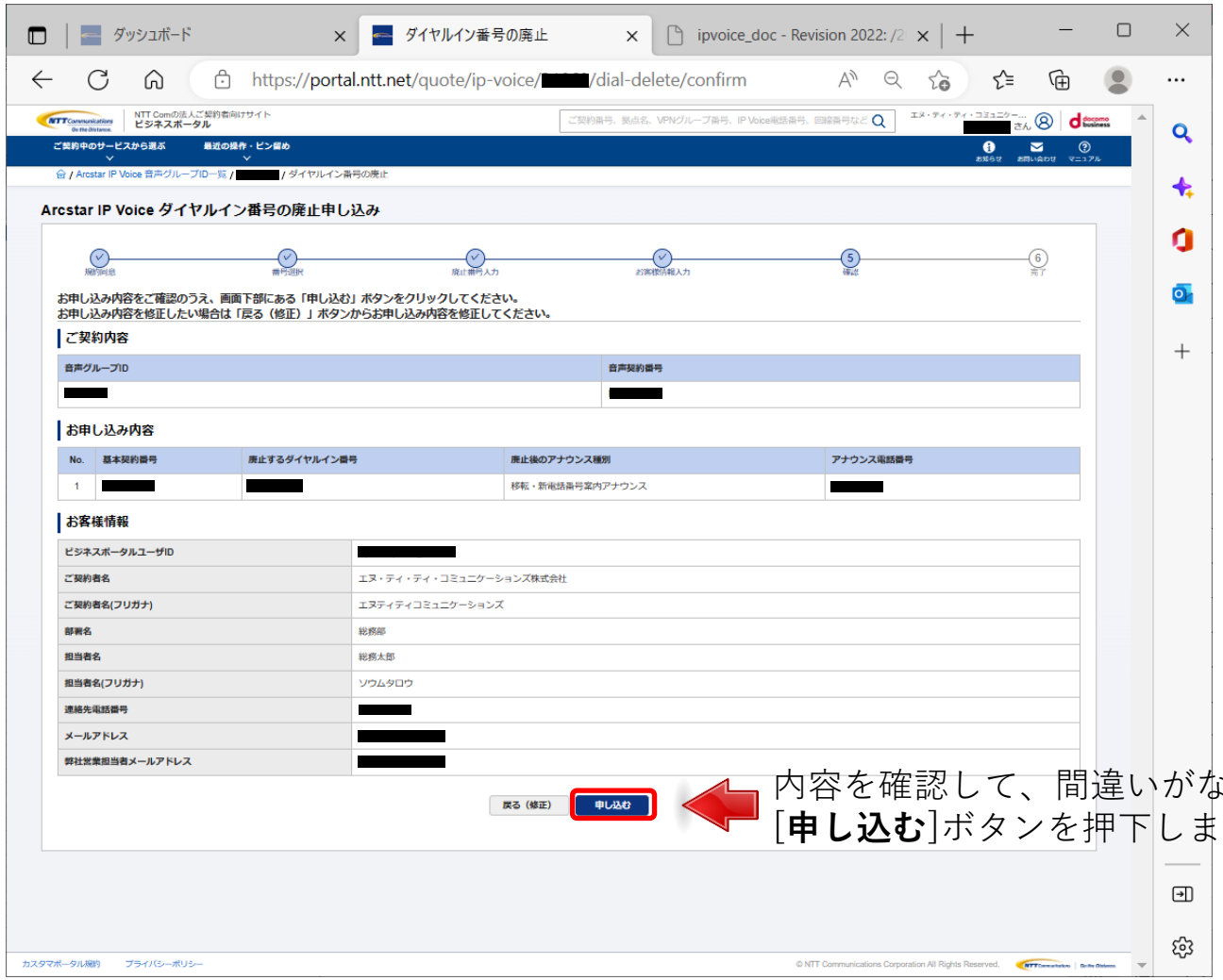
⑤「**お客様情報入力**」画面：

お申込みご担当者様の情報を全て入力し、内容に間違いがないか確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）



内容を確認して、間違いがなければ
[**申し込む**]ボタンを押下します。

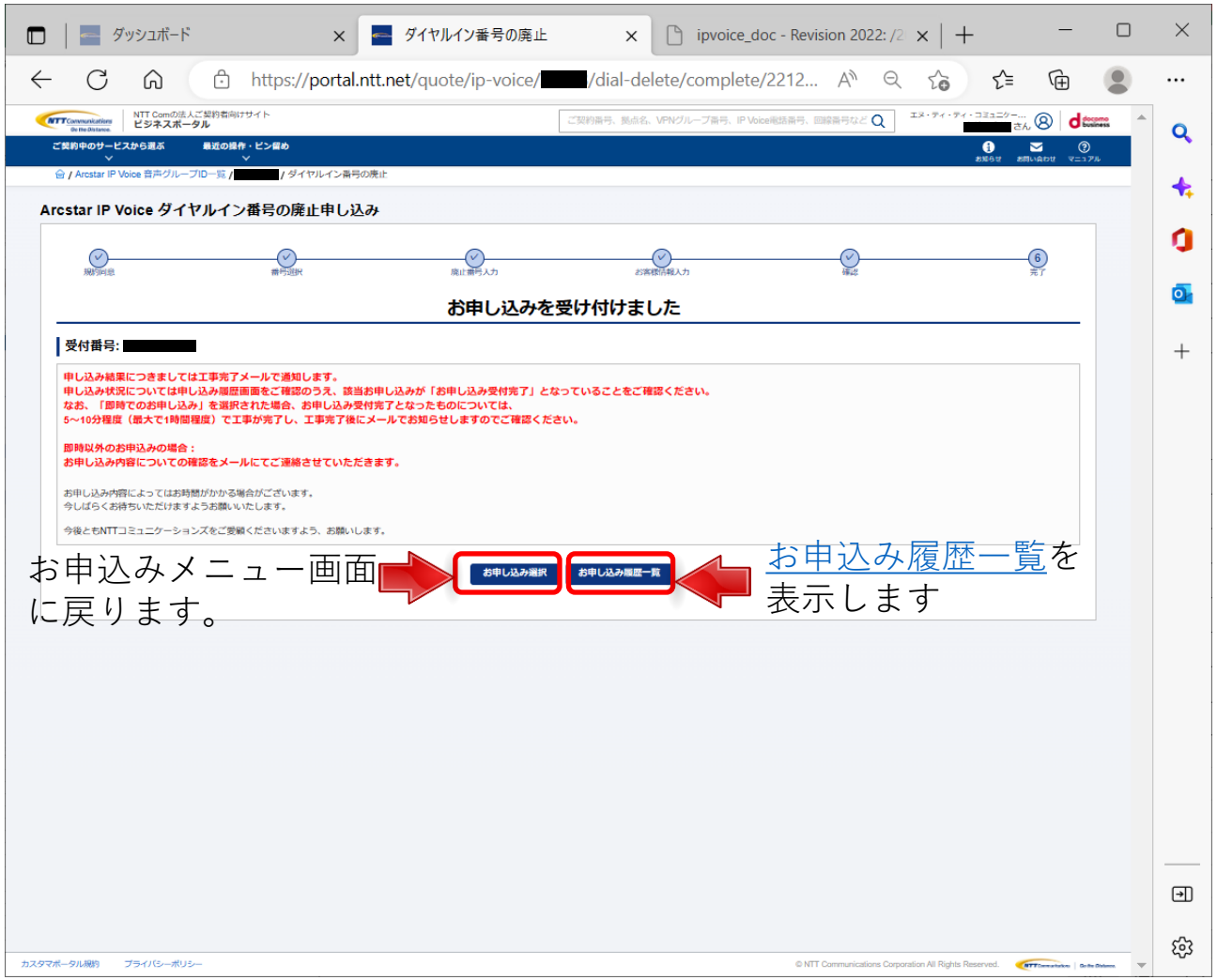
⑥「**確認**」**画面：**

お申込み内容に間違いがないか最終確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）



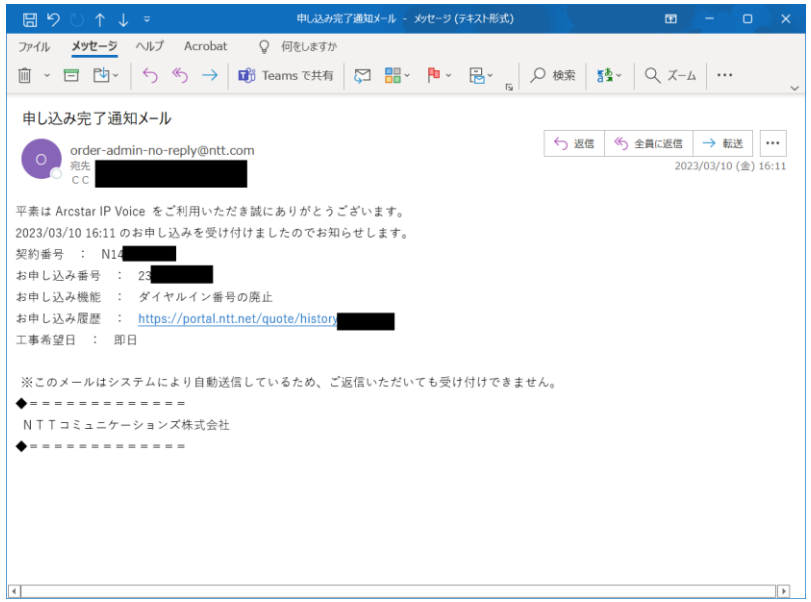
⑦「完了」画面：

お申込み受け付けが完了すると表示されます。

次項へ

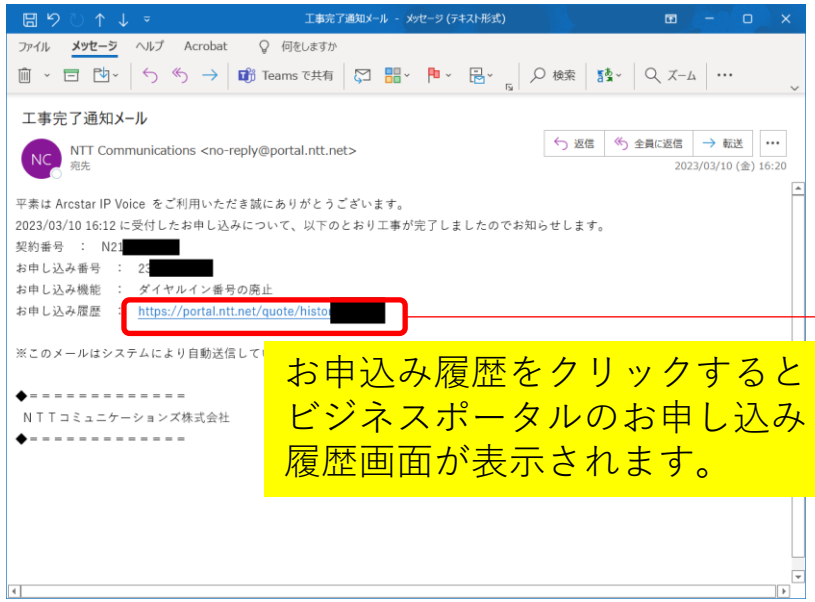
9．契約内容変更の申込を行う

3-4. お申込の手順（ダイヤルイン番号廃止）



⑧申し込み完了通知メール：

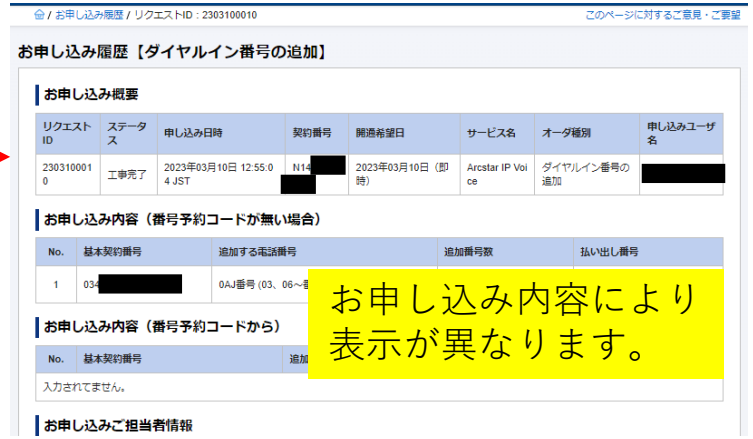
お申し込み受け付けが完了すると左記のメールが送付されます。



お申込み履歴をクリックするとビジネスポータルのお申し込み履歴画面が表示されます。

⑨工事完了通知メール：

お申し込み受け付け後、工事が完了すると左記のメールが送付されます。



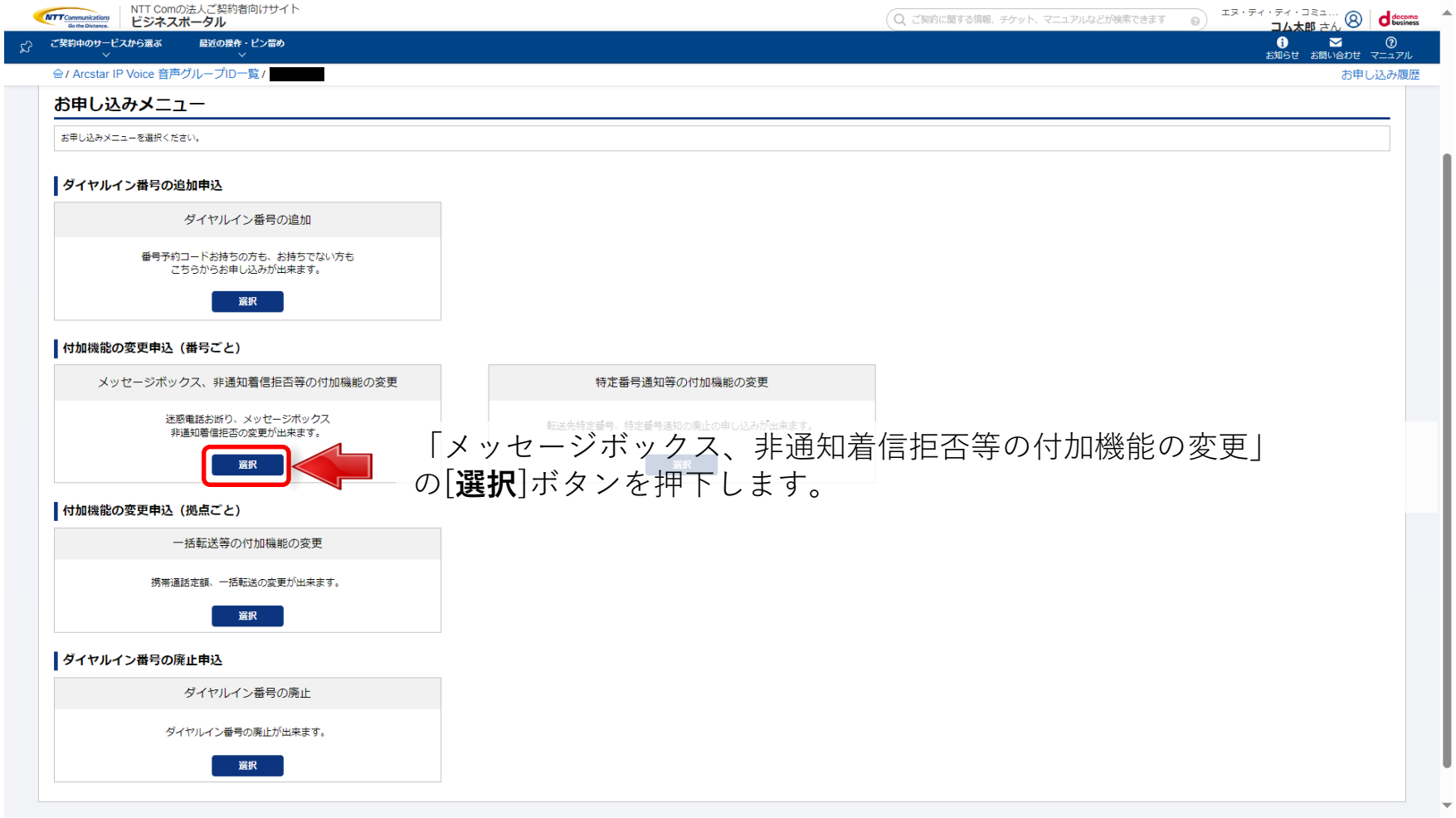
お申し込み内容により表示が異なります。

9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）

付加機能の変更（追加・解約）を行う場合、以下の手順で実施してください。

①「お申込みメニュー」画面：



「メッセージボックス、非通知着信拒否等の付加機能の変更」の[**選択**]ボタンを押下します。

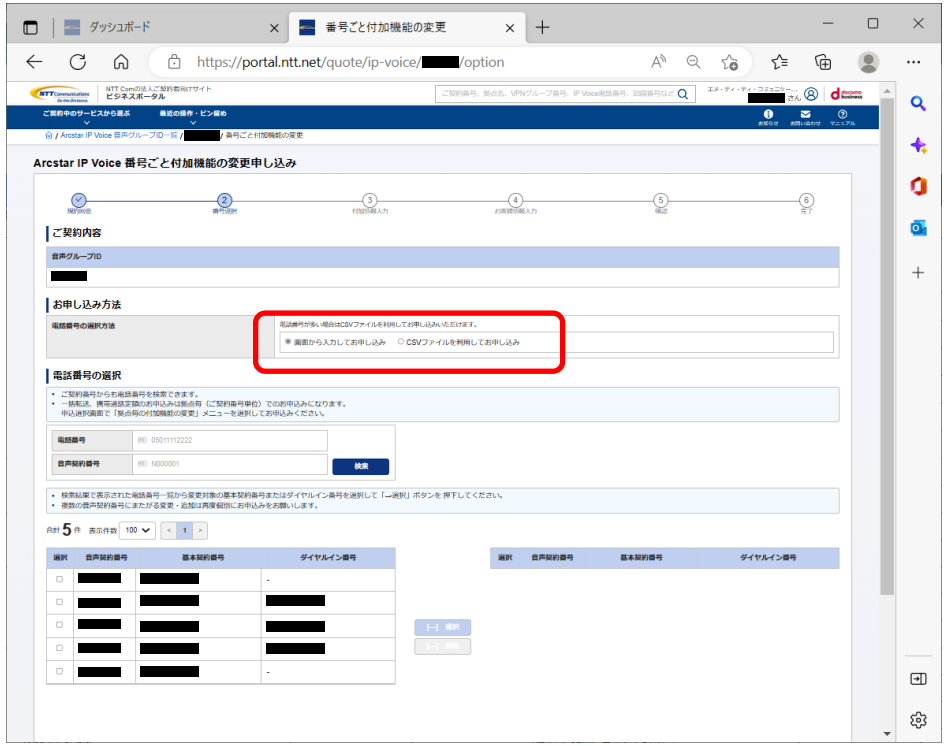
次項へ

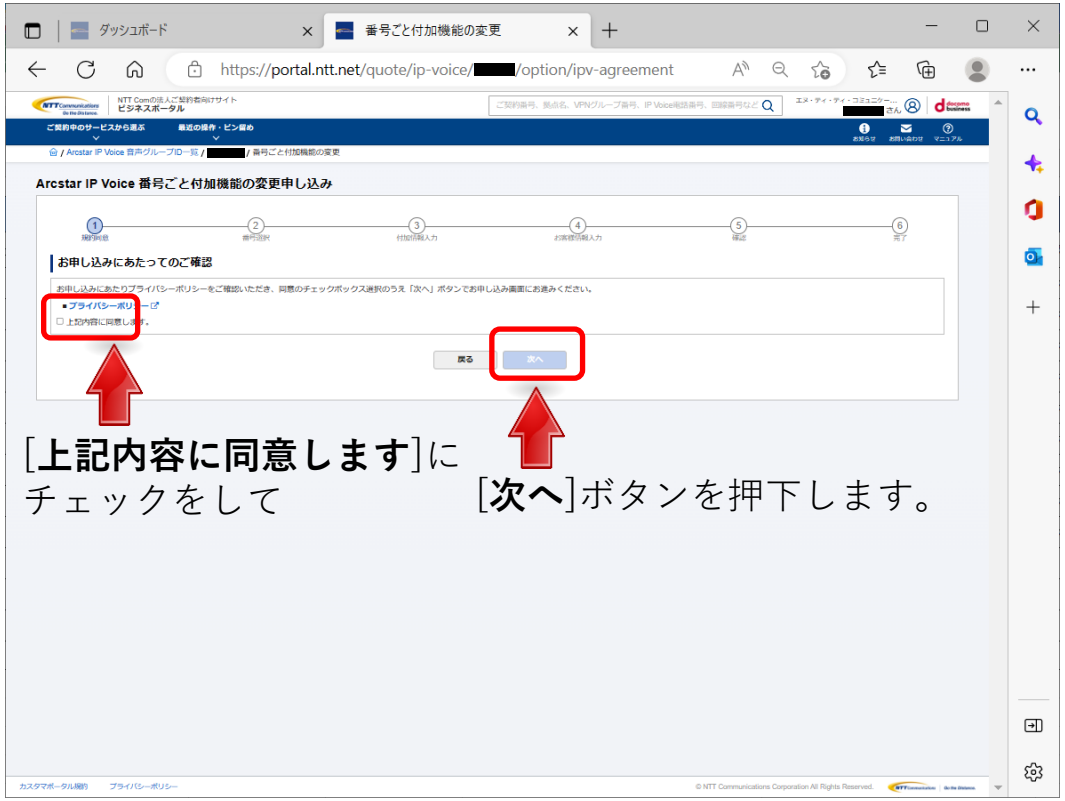
9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）

②「お申し込みにあたってのご確認」画面：

お申し込みにあたってのご確認内容（プライバシーポリシー）をお読みいただき、内容に同意してください。





[**上記内容に同意します**]にチェックをして

[**次へ**]ボタンを押下します。

③「番号選択」画面：

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

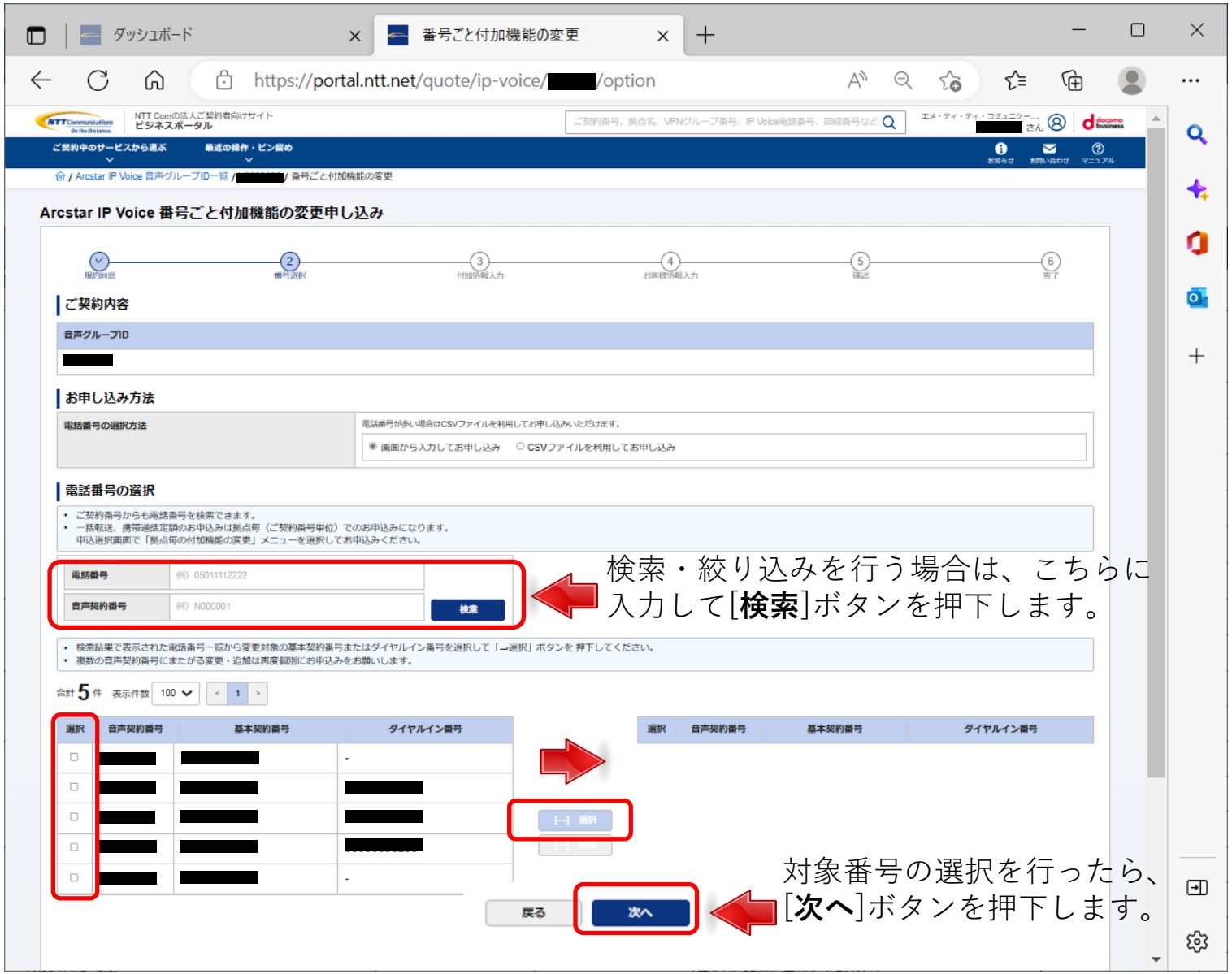
9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）

③「**番号選択**」画面：
表示されている基本契約番号の一覧から、番号ごと付加機能の変更を行いたい対象の番号を選択して下さい。

対象の番号が大量となる場合は、電話番号と音声契約番号で検索・絞り込みを行うことができます。

対象番号の[**選択**]にチェックをして[[→]**選択**]ボタンを押下すると、対象番号が右側の欄に表示されます。



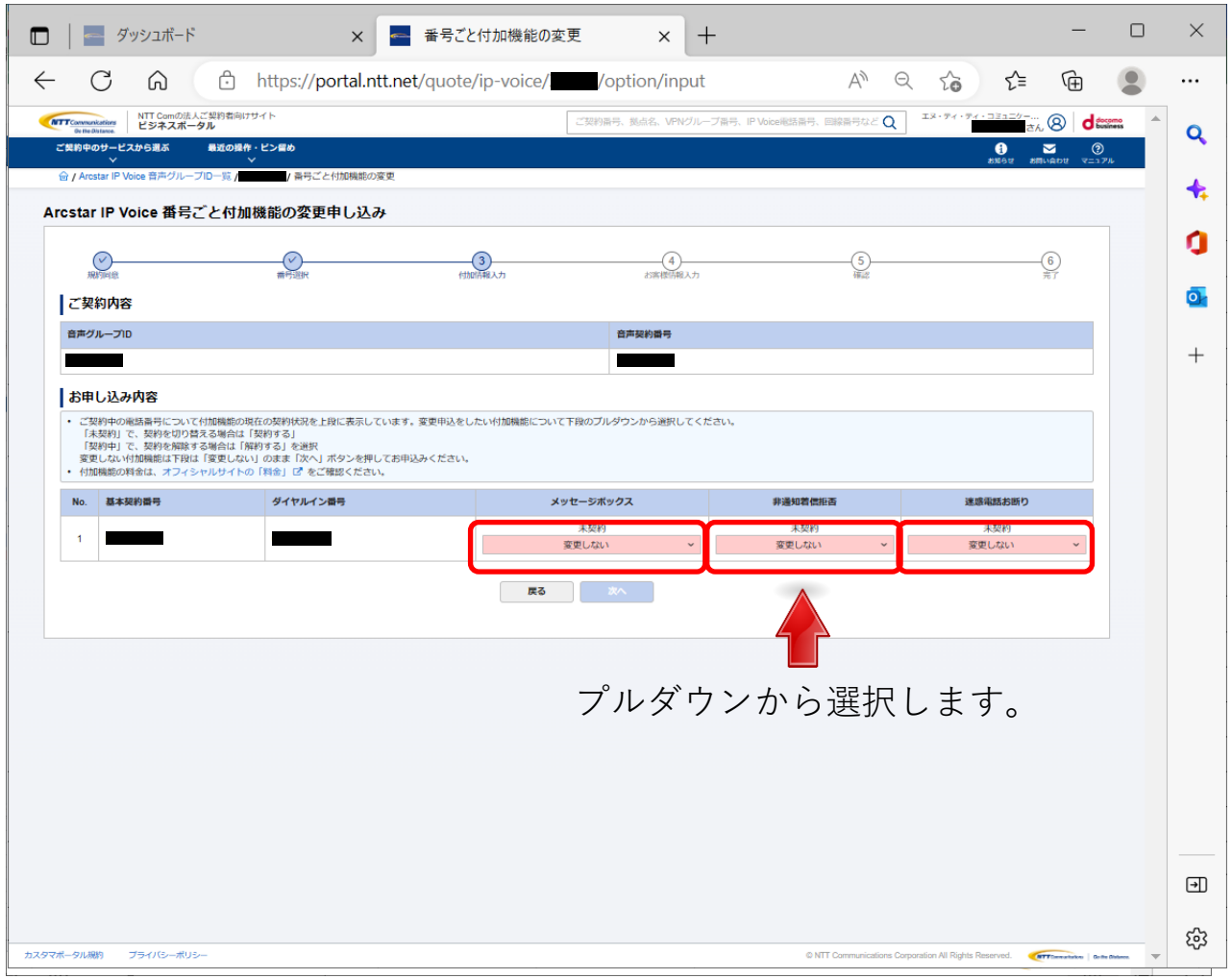
検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

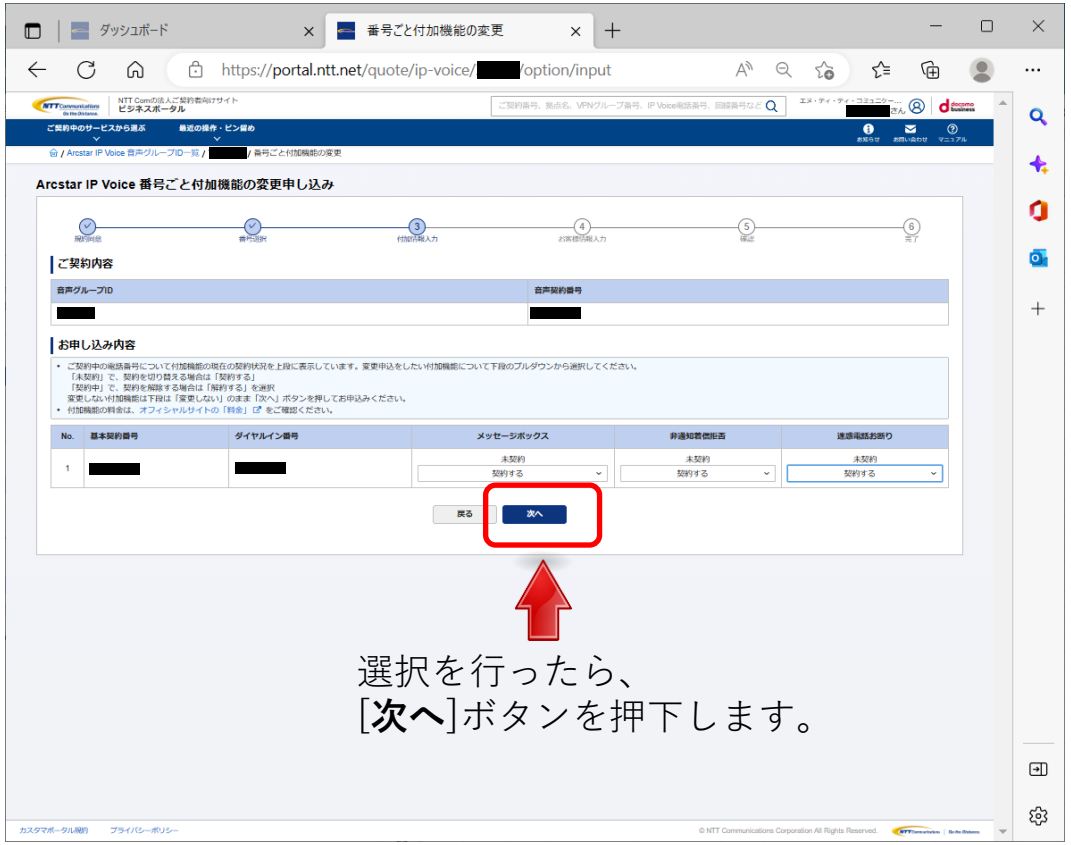
3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）



プルダウンから選択します。

④「付加情報入力」画面：

変更を行いたい付加情報を、各々プルダウンから選択して下さい。



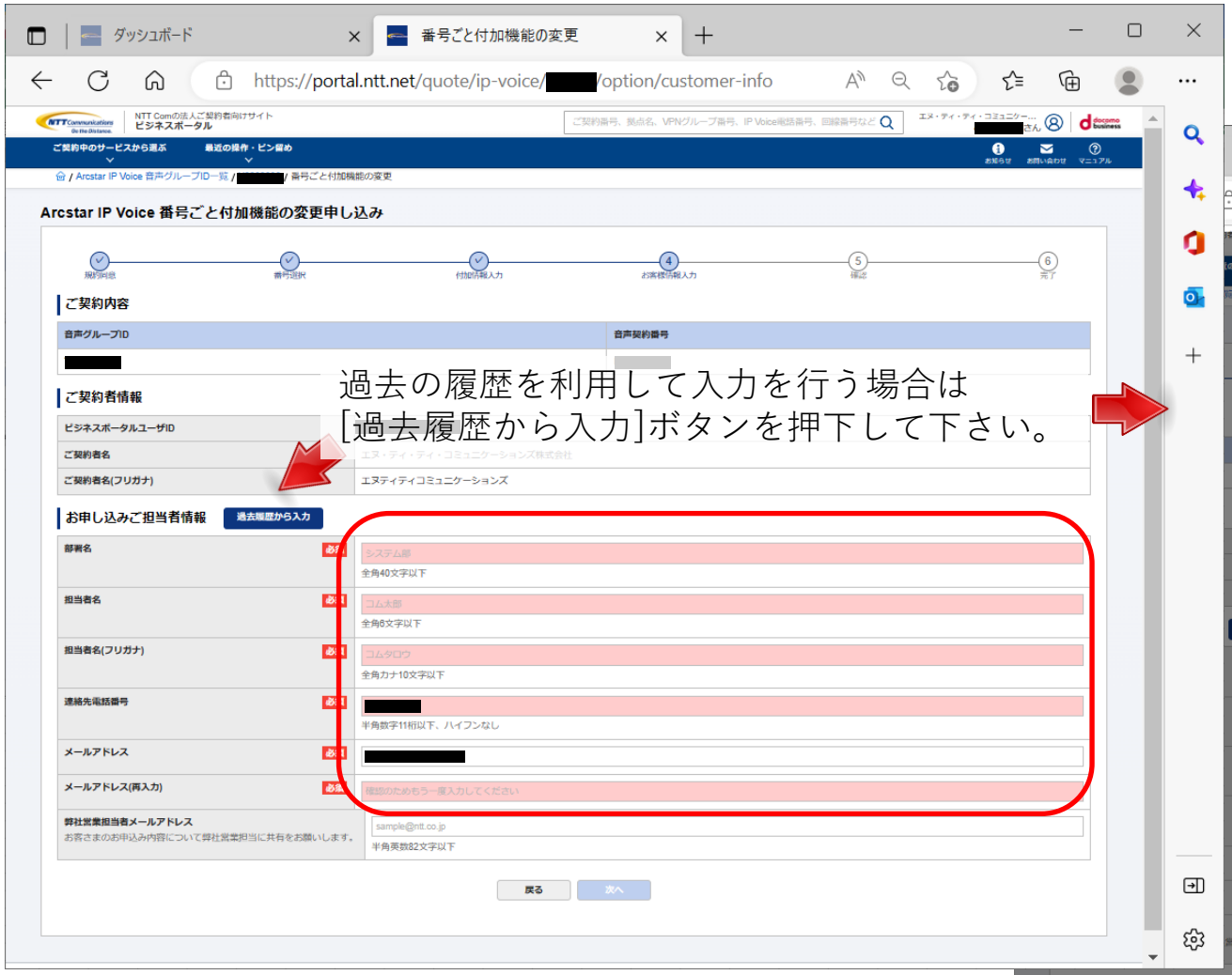
選択を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

次項へ

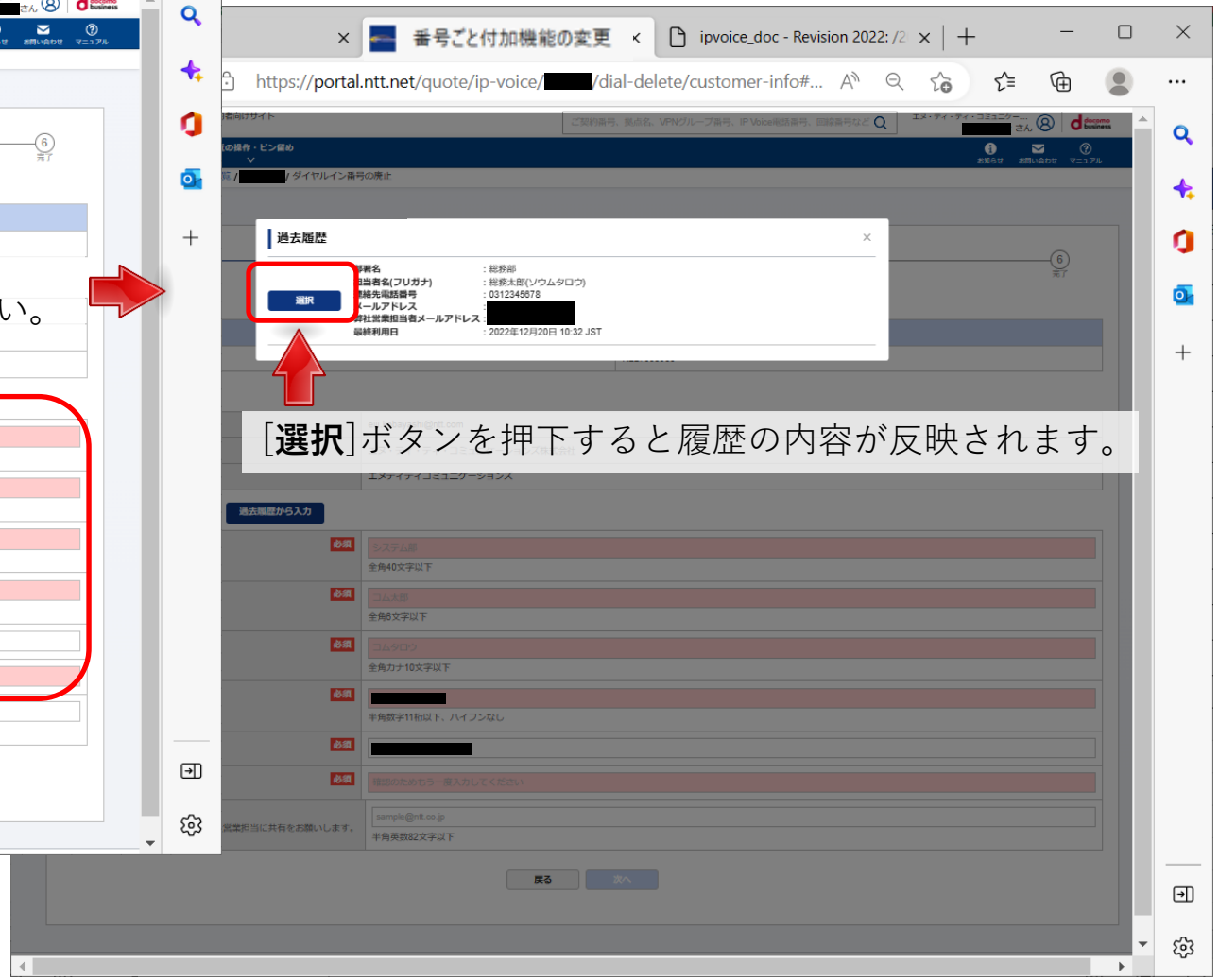
9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）



過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。

⑤「**お客様情報入力**」画面：
お申込みご担当者様の情報を入力して下さい。

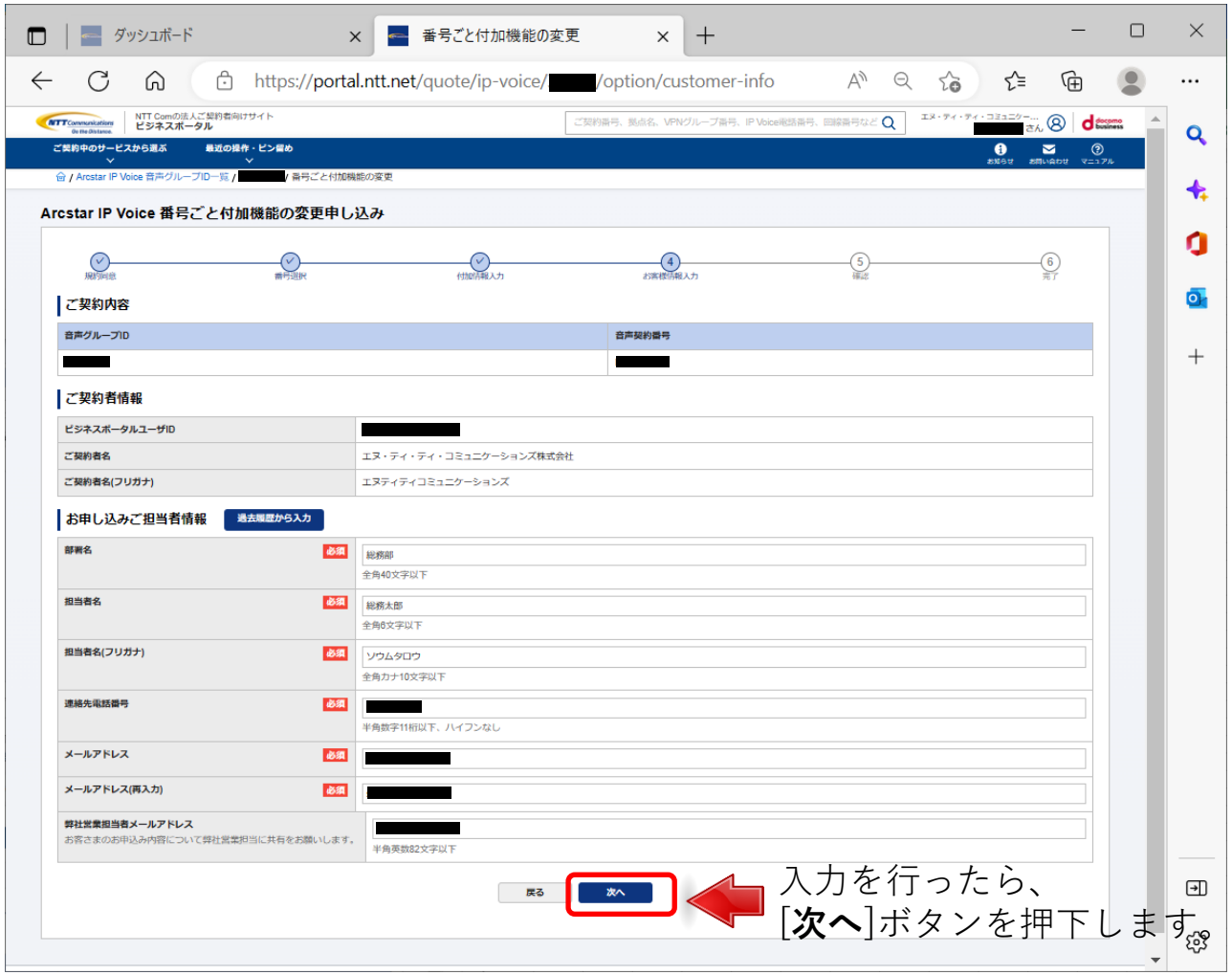


[**選択**]ボタンを押下すると履歴の内容が反映されます。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）



入力を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

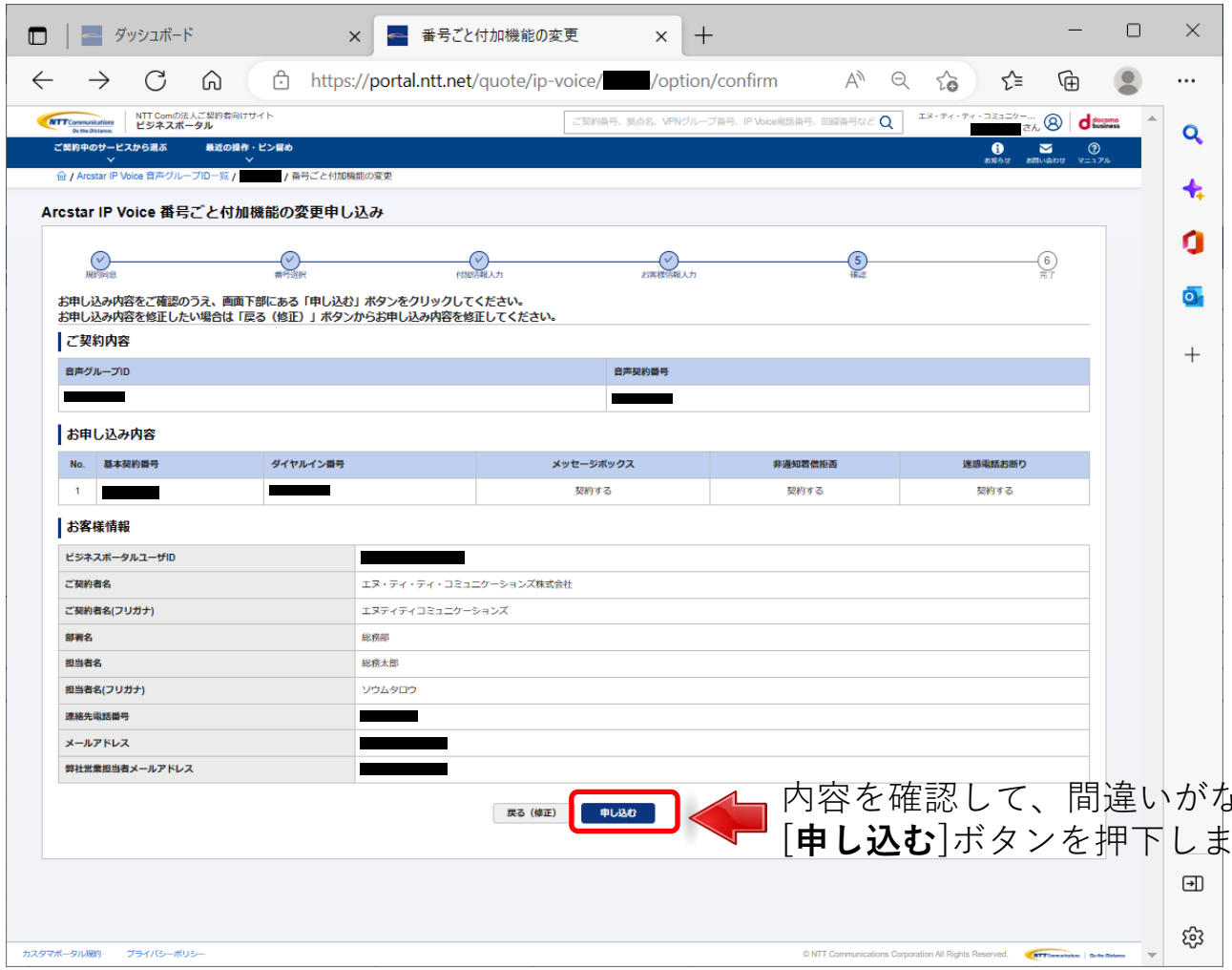
⑤「**お客様情報入力**」**画面：**

お申込みご担当者様の情報を全て入力し、内容に間違いがないか確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）



内容を確認して、間違いがなければ
[**申し込む**]ボタンを押下します。

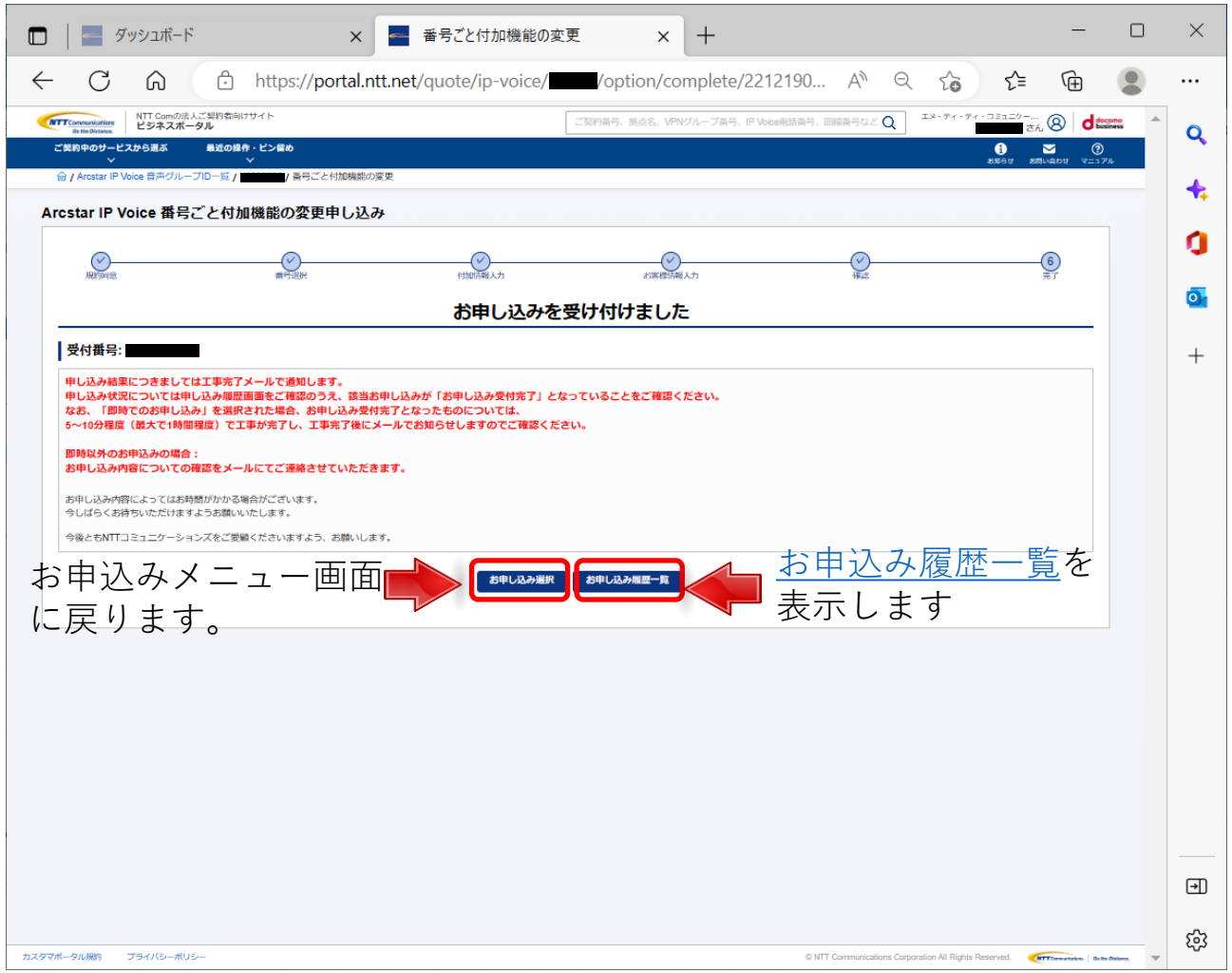
⑥「**確認**」**画面：**

お申込み内容に間違いがないか最終確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）



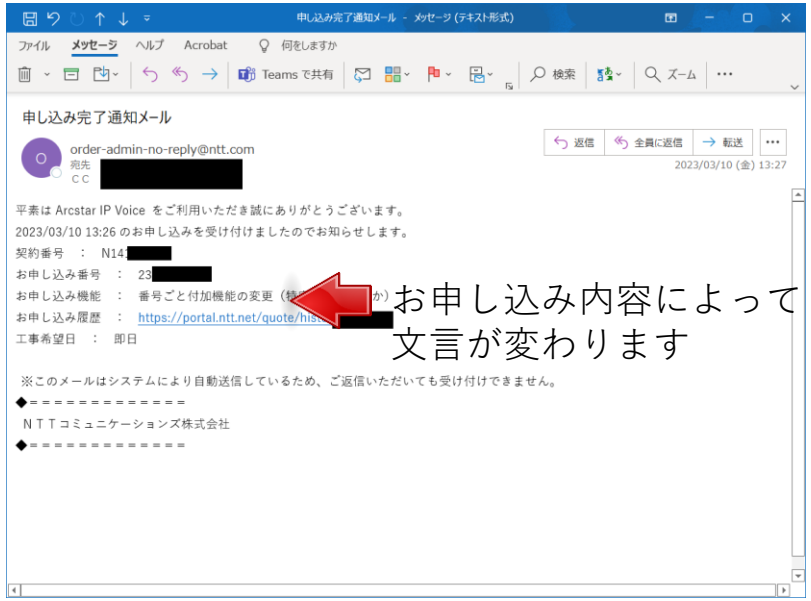
⑦「完了」画面：

お申込み受け付けが完了すると表示されます。

次項へ

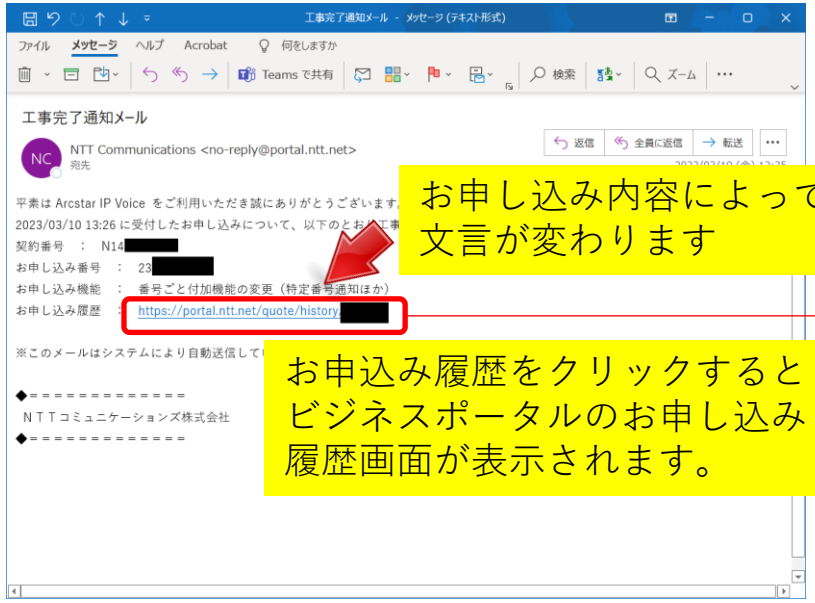
9．契約内容変更の申込を行う

3-5. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：メッセージボックス、非通知着信拒否等）



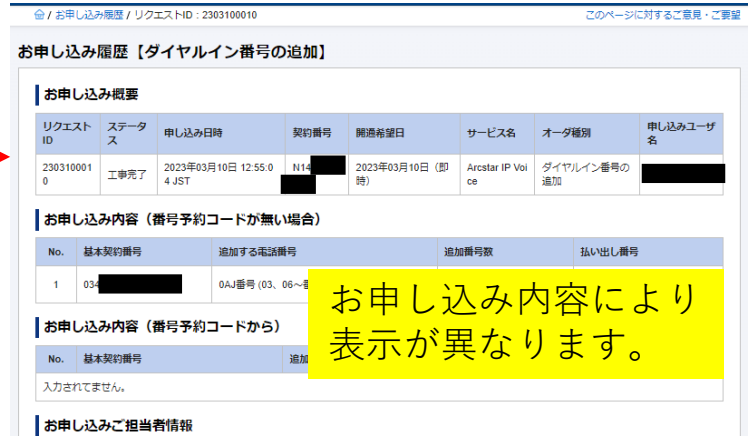
⑧申し込み完了通知メール：

お申し込み受け付けが完了すると左記のメールが送付されます。



⑨工事完了通知メール：

お申し込み受け付け後、工事が完了すると左記のメールが送付されます。



9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）

番号ごとの付加機能の変更を行う場合、以下の手順で実施してください。

①「お申込みメニュー」画面：

「特定番号通知等の付加機能の変更」の[**選択**]ボタンを押下します。

ご注意）
【特定番号通知】および【転送先特定番号】について、契約中の解約をすることは可能です。
新たに契約、変更を行うには「工事日を指定する申込」でお申し込みください。

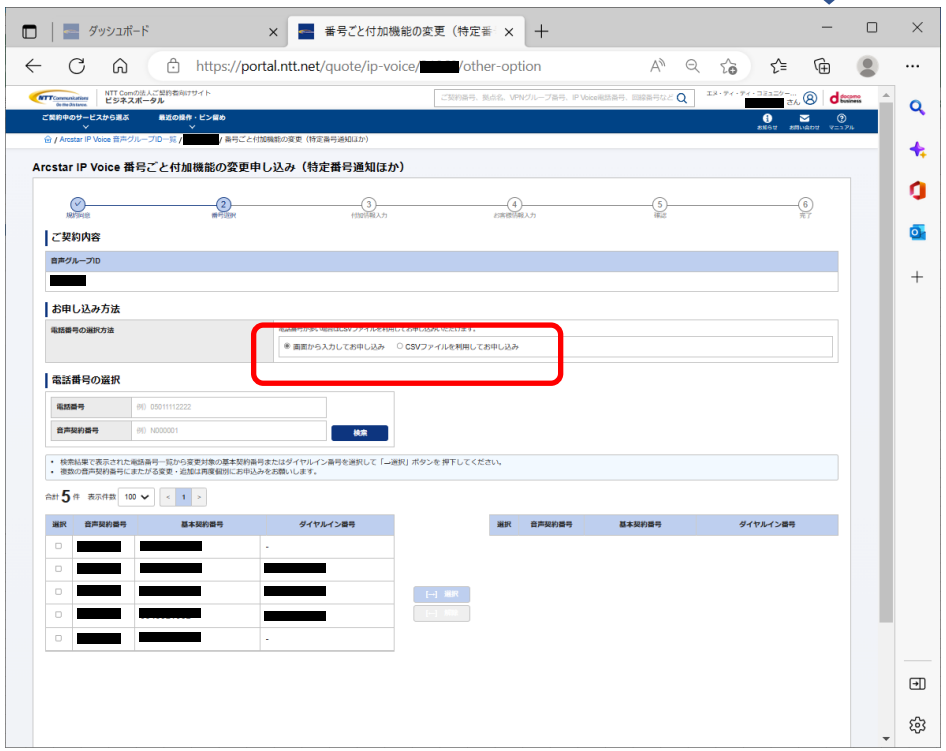
次項へ

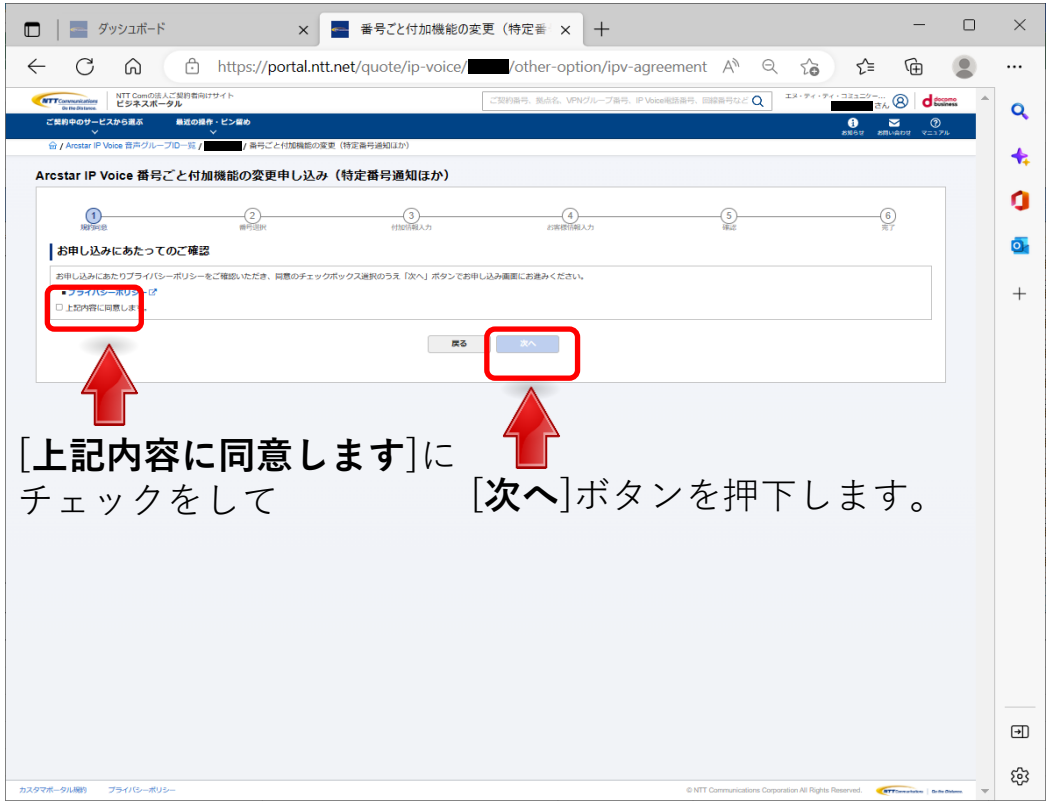
9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）

②「お申し込みにあたってのご確認」画面：

お申し込みにあたってのご確認内容（プライバシーポリシー）をお読みいただき、内容に同意してください。





[**上記内容に同意します**]にチェックをして

[**次へ**]ボタンを押下します。

③「番号選択」画面：

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

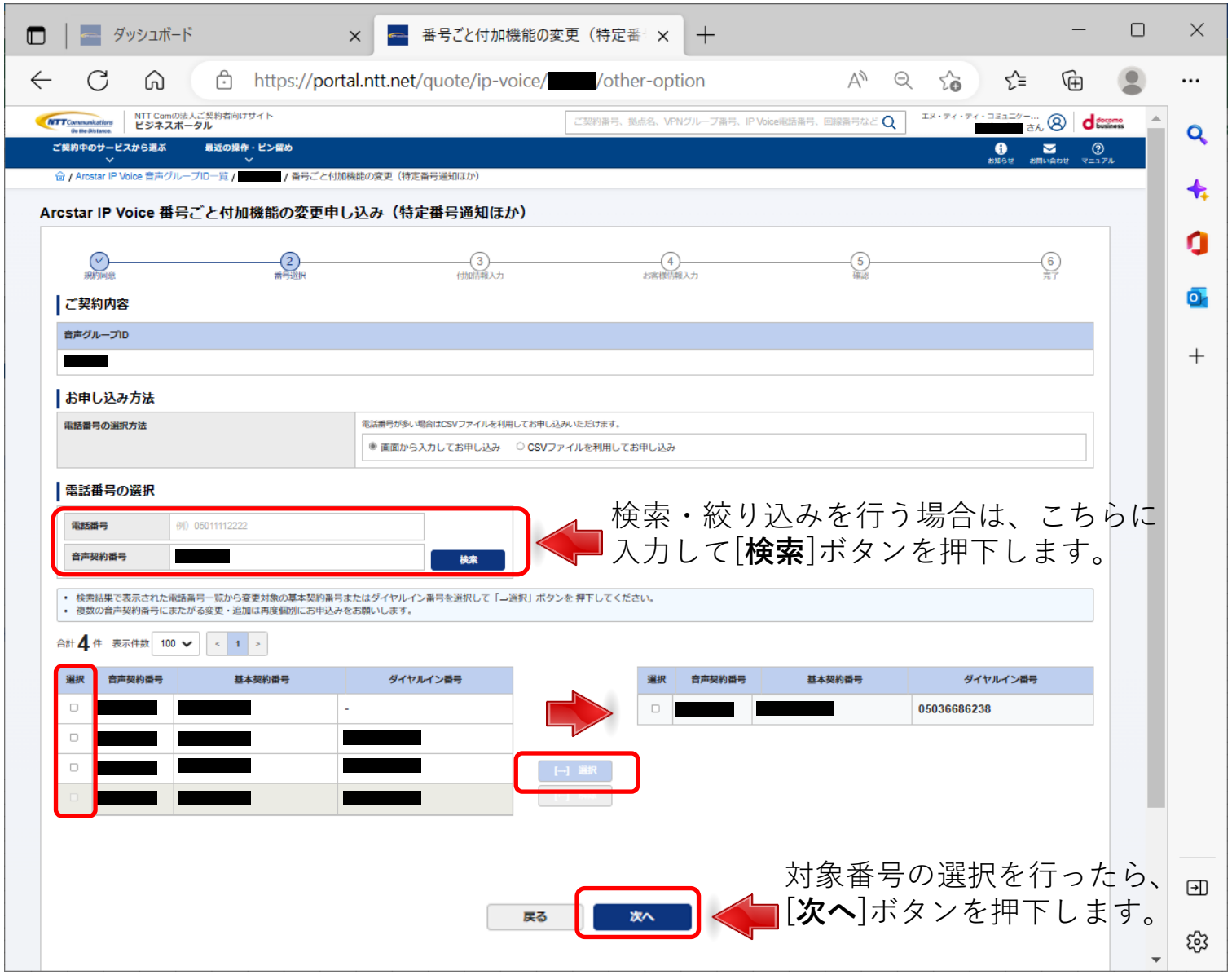
9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）

③「**番号選択**」画面：
表示されている基本契約番号の一覧から、番号ごとの付加機能の変更を行いたい対象の番号を選択して下さい。

対象の番号が大量となる場合は、電話番号と音声契約番号で検索・絞り込みを行うことができます。

対象番号の[**選択**]にチェックをして[[→]**選択**]ボタンを押下すると、対象番号が右側の欄に表示されます。



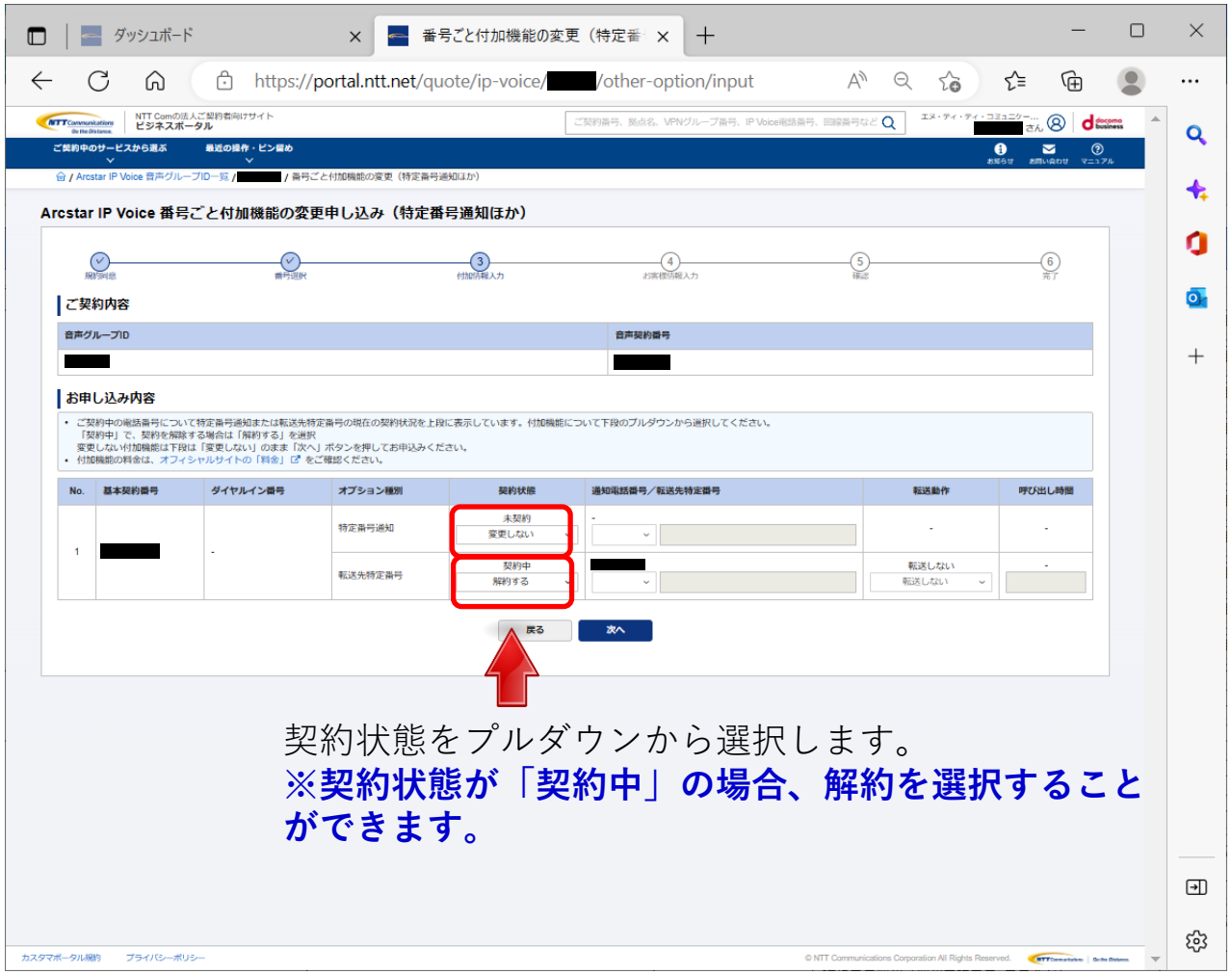
検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

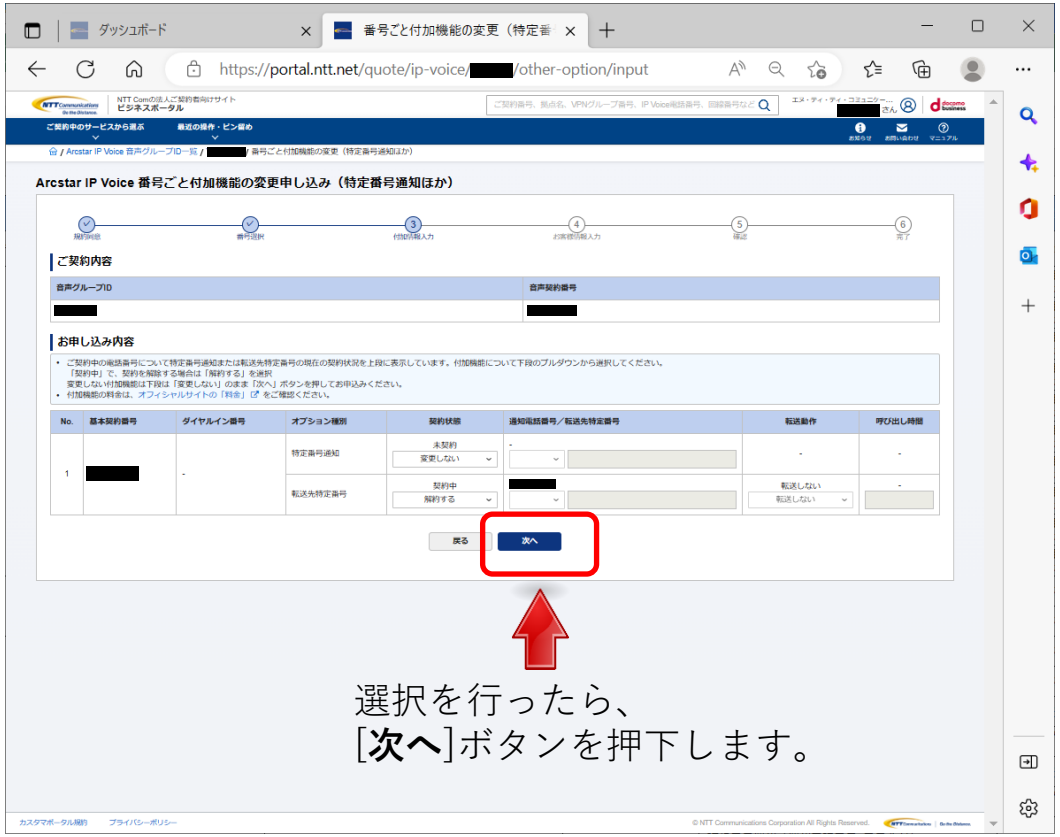
3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）



契約状態をプルダウンから選択します。
※契約状態が「契約中」の場合、解約を選択することができます。

ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

④「**付加情報入力**」画面：
解約を行う場合は契約状態のプルダウンから選択して下さい。

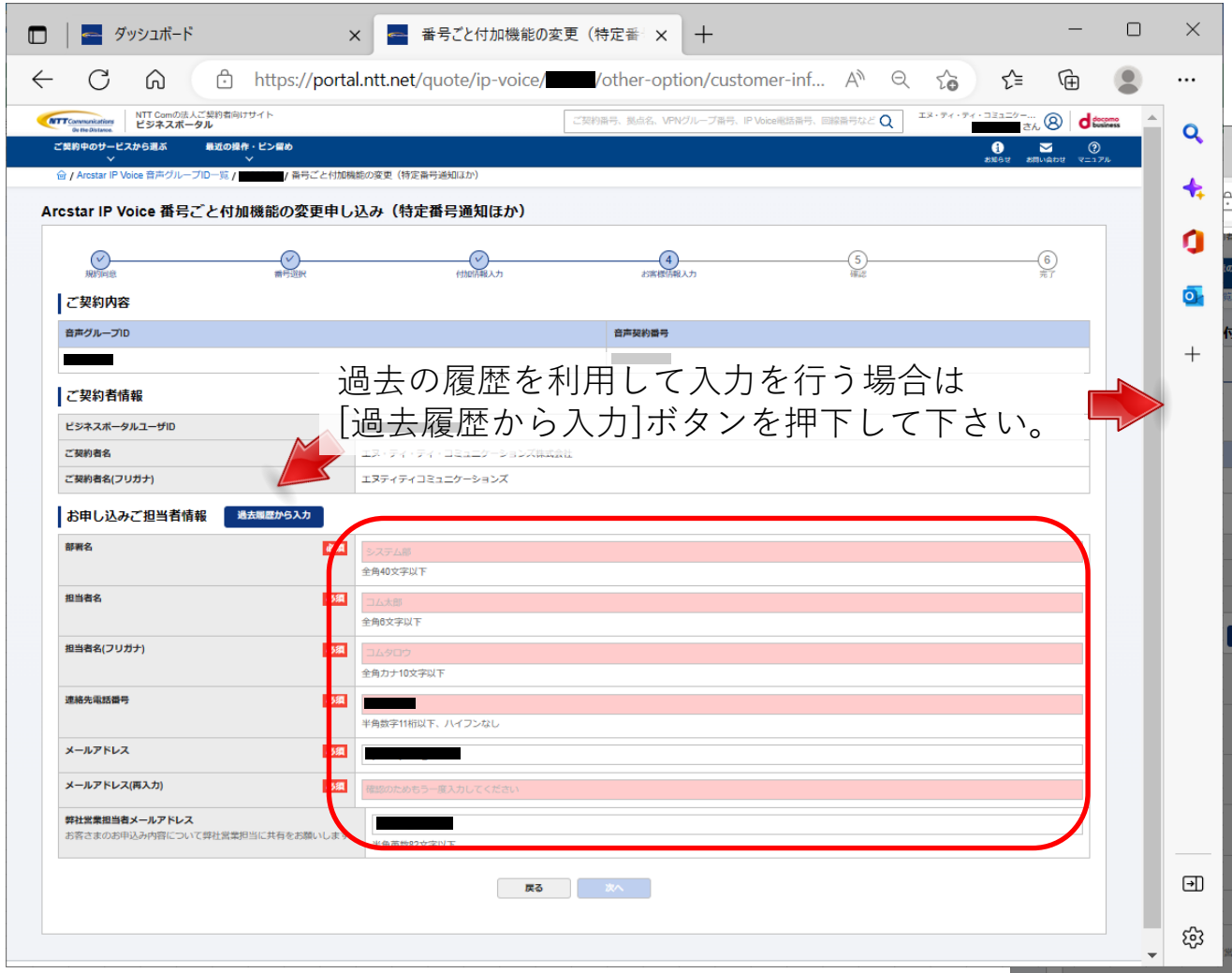


選択を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

次項へ

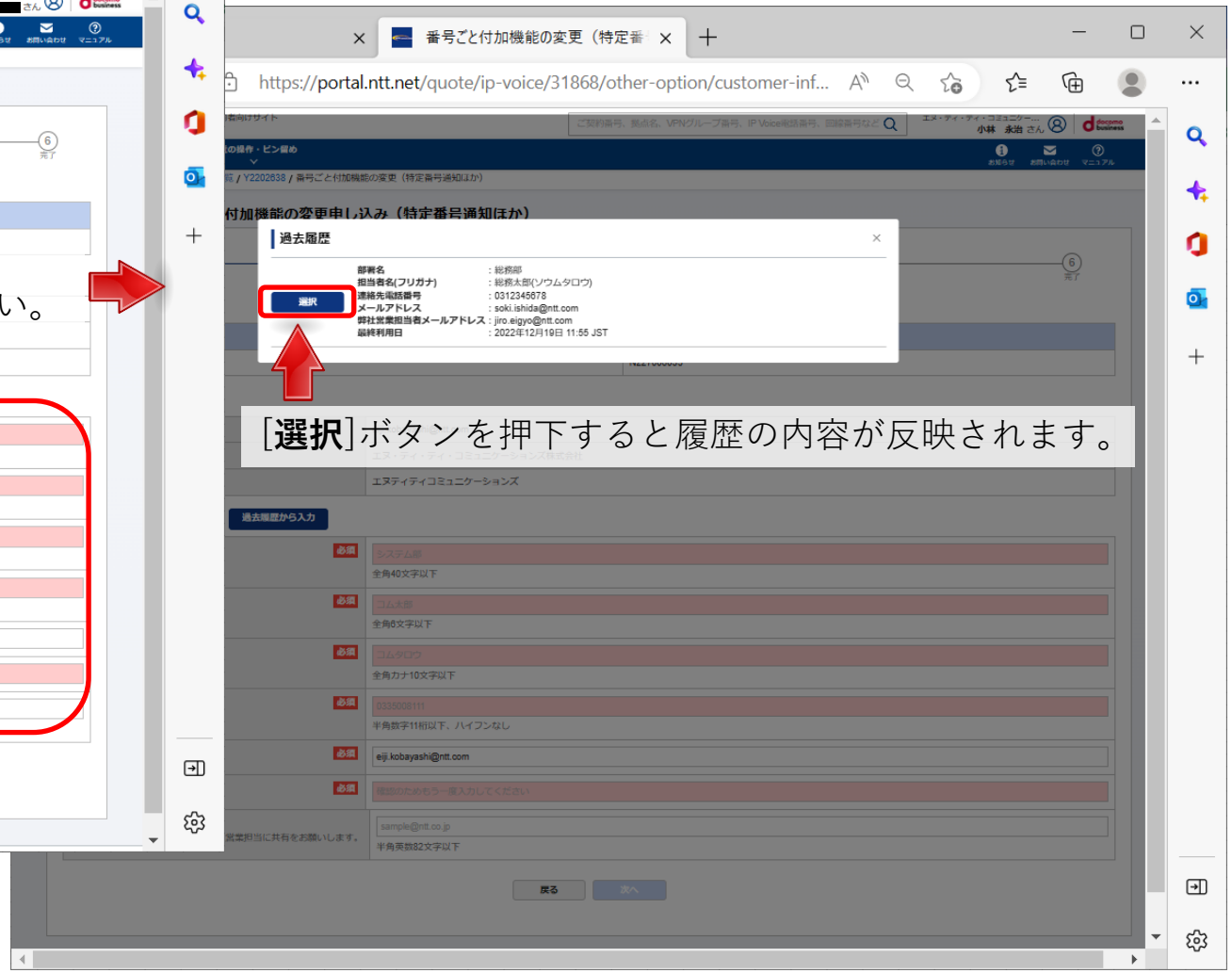
9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）



過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。

⑤「**お客様情報入力**」画面：
お申込みご担当者様の情報を入力して下さい。

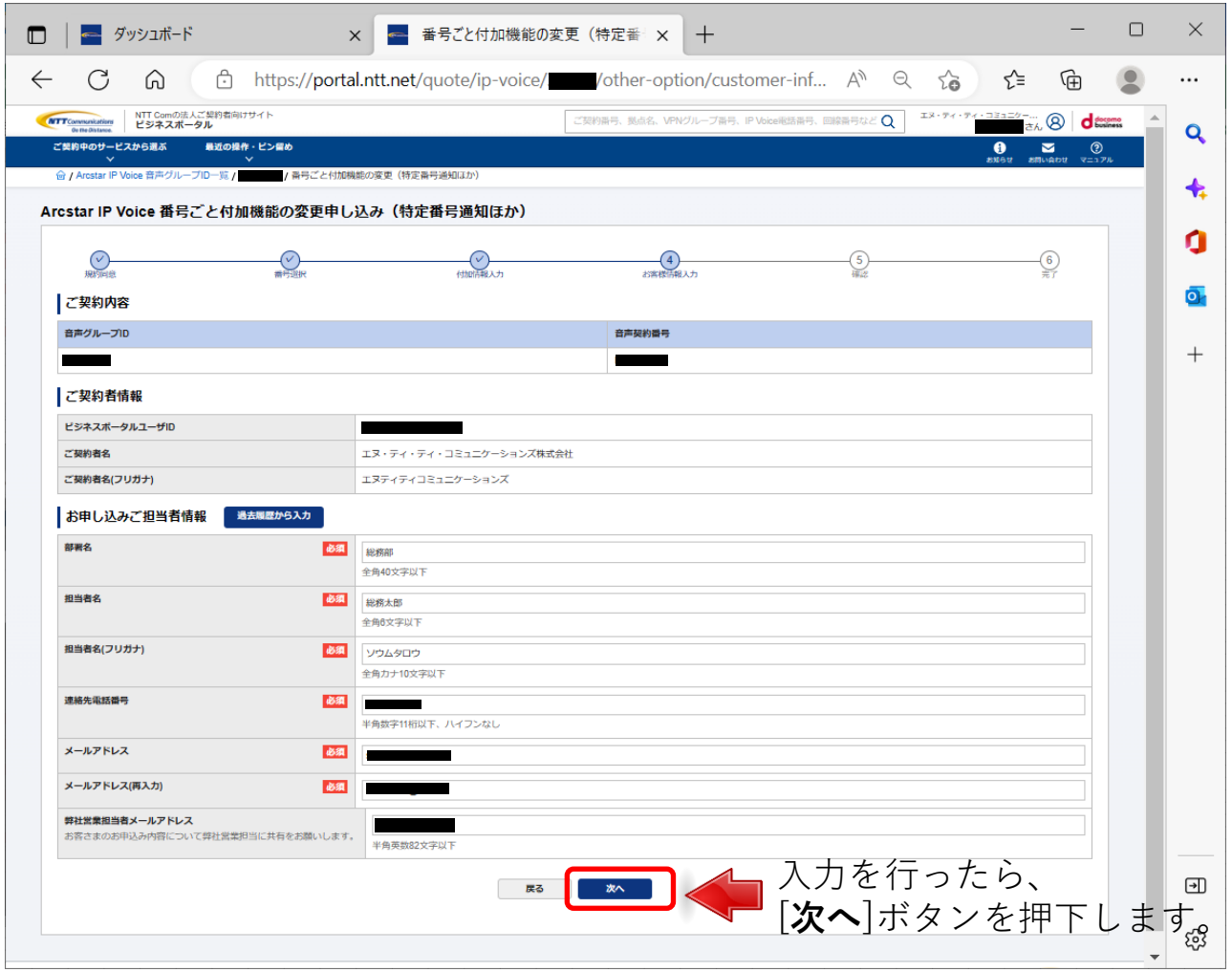


[**選択**]ボタンを押下すると履歴の内容が反映されます。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）



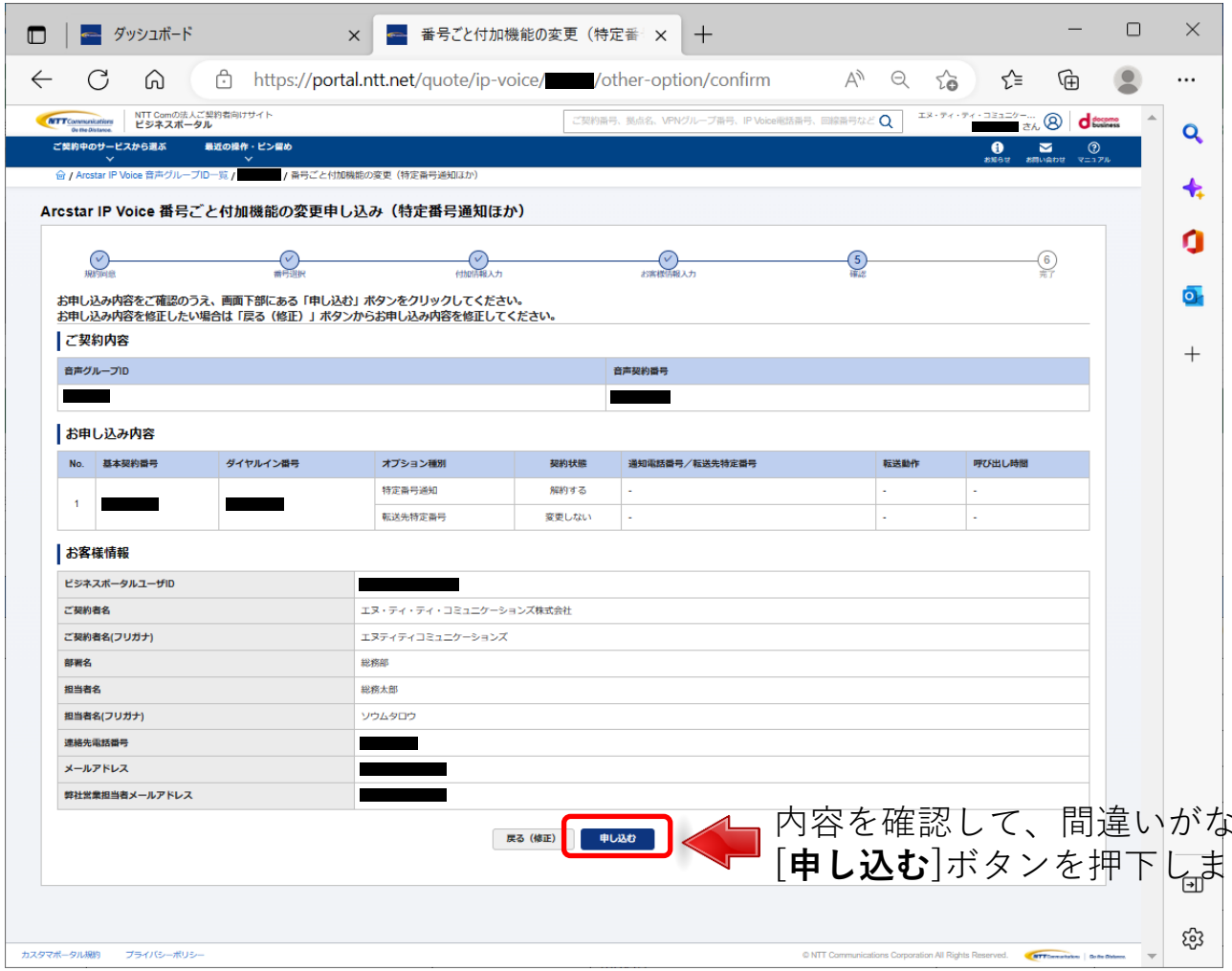
⑤「**お客様情報入力**」**画面：**

お申込みご担当者様の情報を全て入力し、内容に間違いがないか確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）



内容を確認して、間違いがなければ
[**申し込む**]ボタンを押下します。

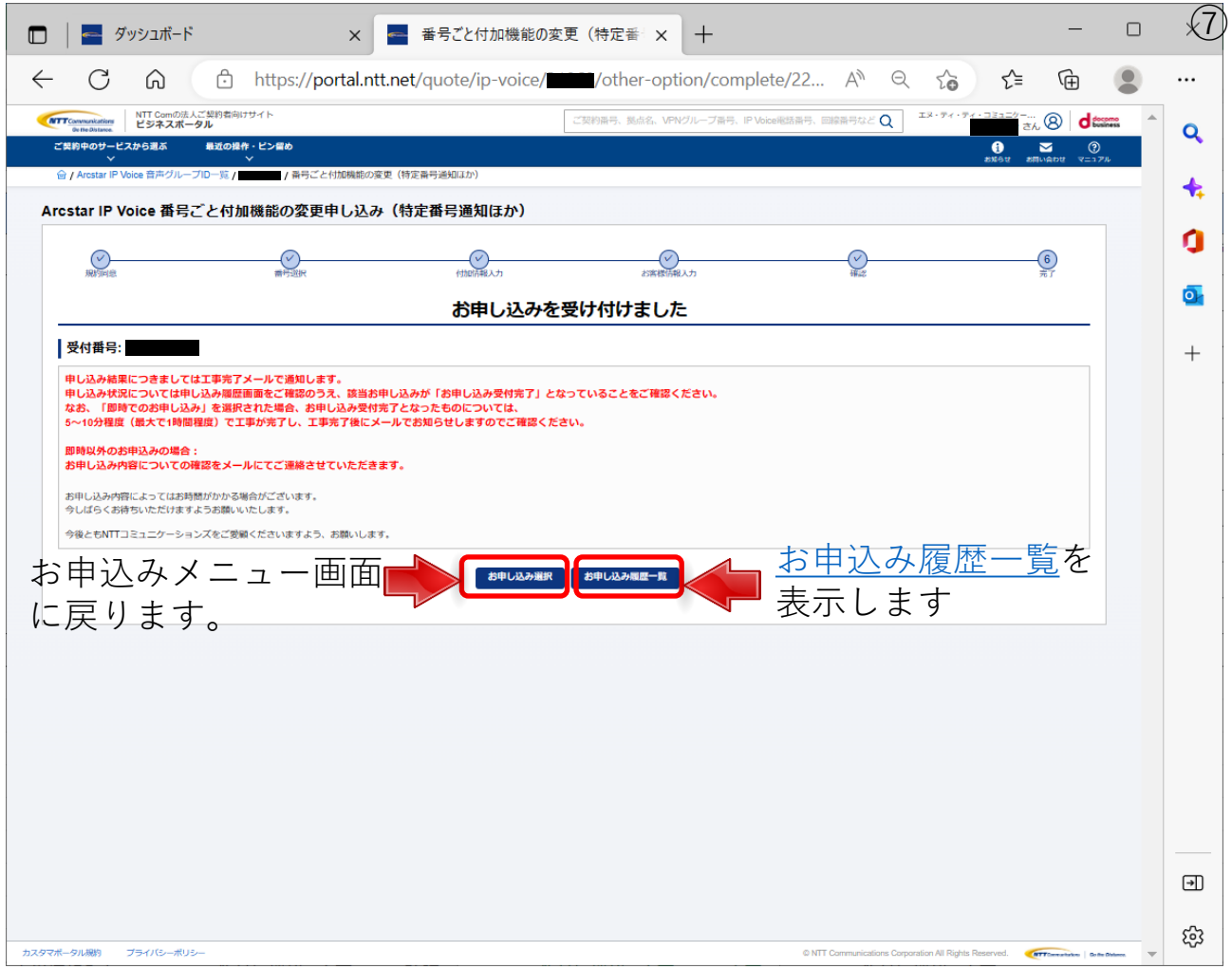
⑥「**確認**」**画面：**

お申込み内容に間違いがないか最終確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）



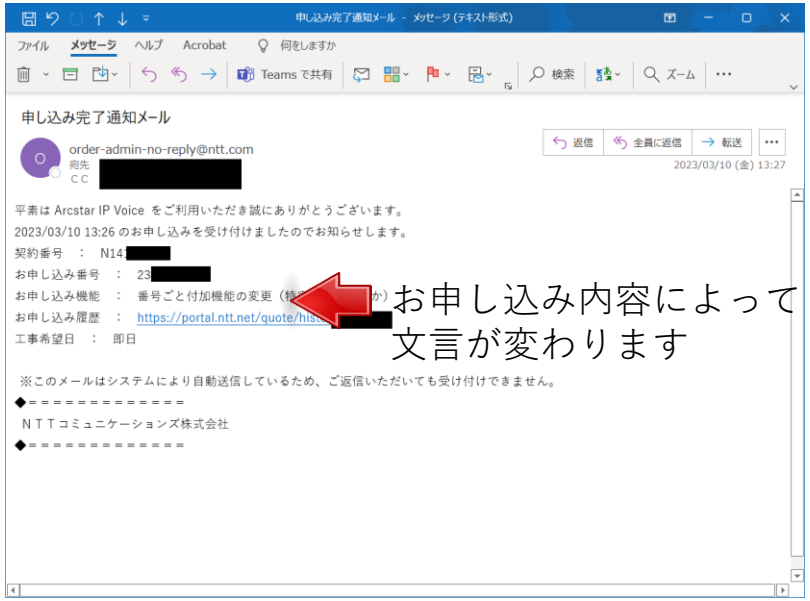
⑦「完了」画面：

お申込み受け付けが完了すると表示されます。

次項へ

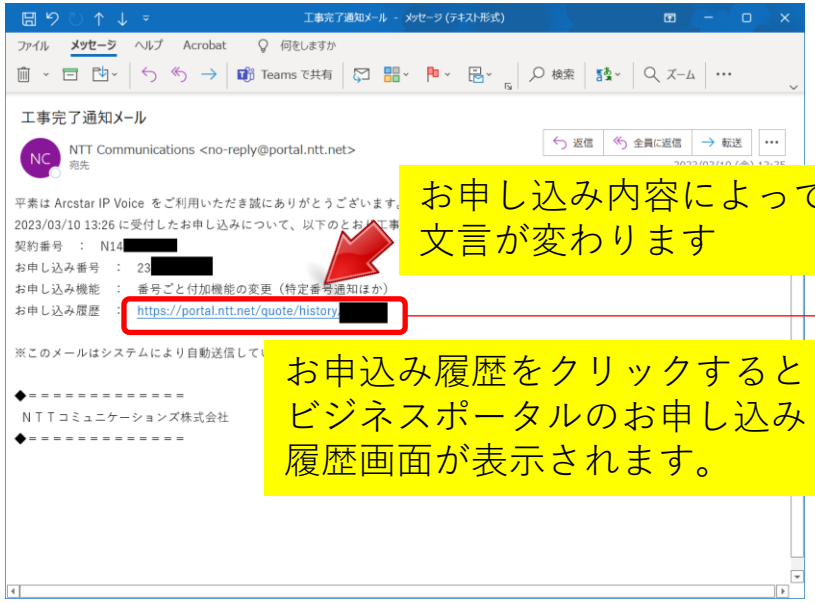
9．契約内容変更の申込を行う

3-6. お申込の手順（番号ごとの付加機能の変更：特定番号通知等）



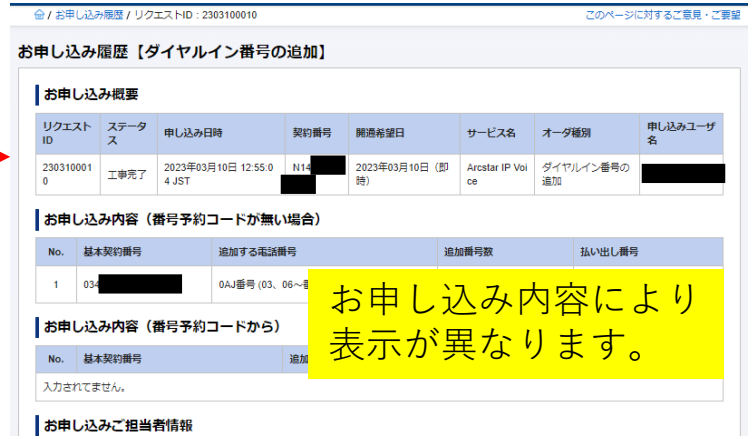
⑧申し込み完了通知メール：

お申し込み受け付けが完了すると左記のメールが送付されます。



⑨工事完了通知メール：

お申し込み受け付け後、工事が完了すると左記のメールが送付されます。

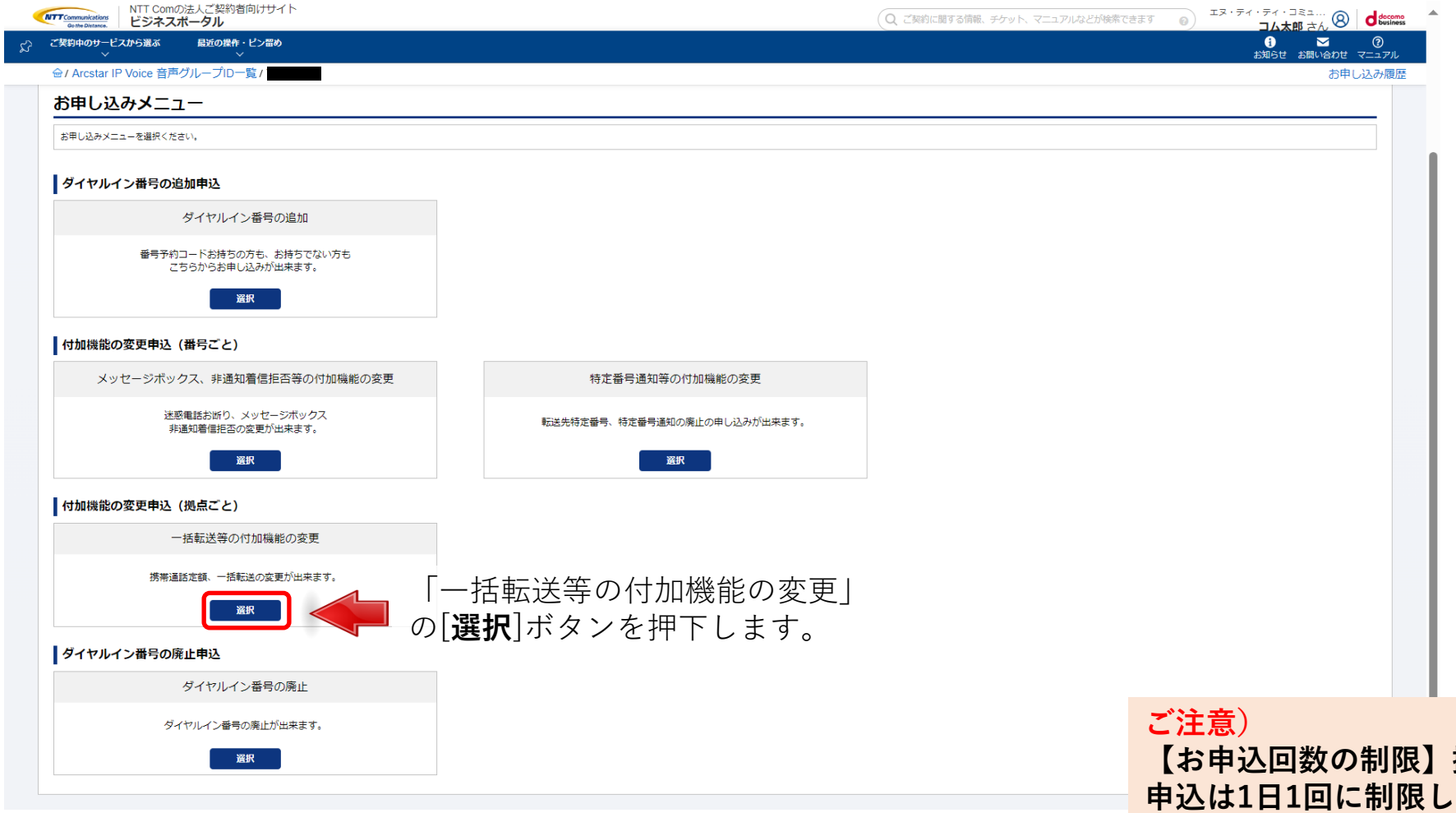


9．契約内容変更の申込を行う

3-7. お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）

拠点ごとの付加機能の変更を行う場合、以下の手順で実施してください。

①「お申込みメニュー」画面：



「一括転送等の付加機能の変更」の[**選択**]ボタンを押下します。

ご注意）
【お申込回数の制限】拠点ごとの付加機能の変更申込は1日1回に制限しています。

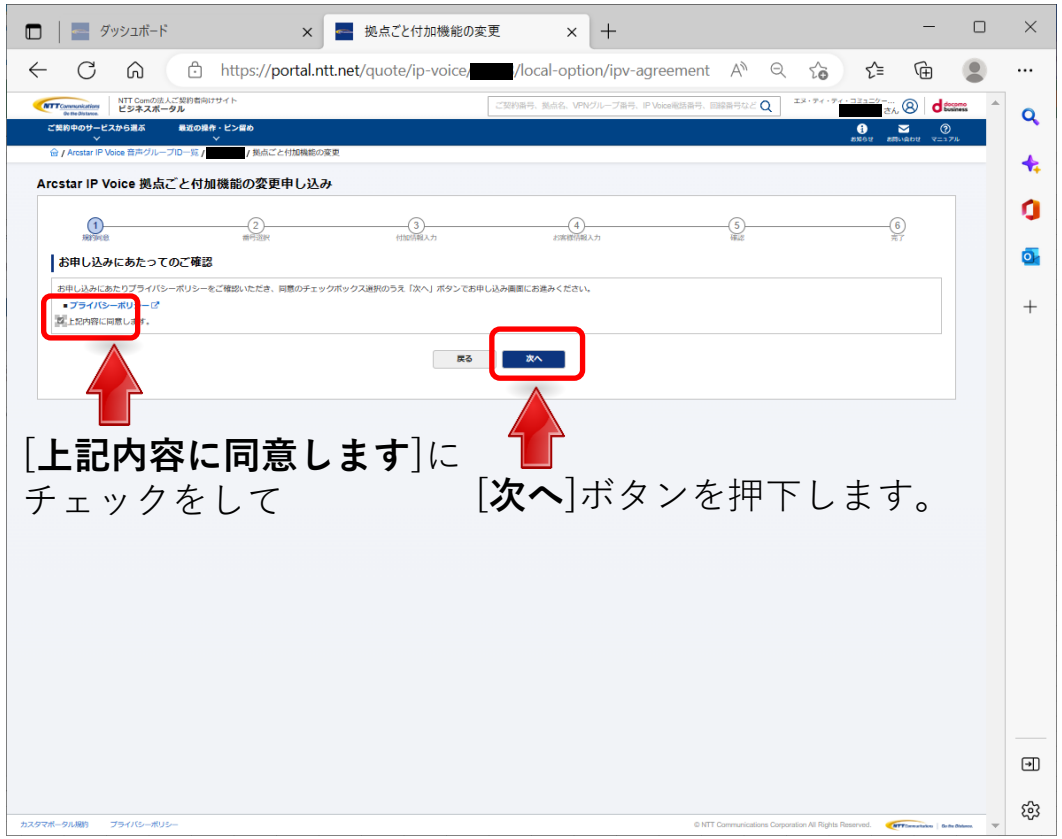
次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-7. お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）

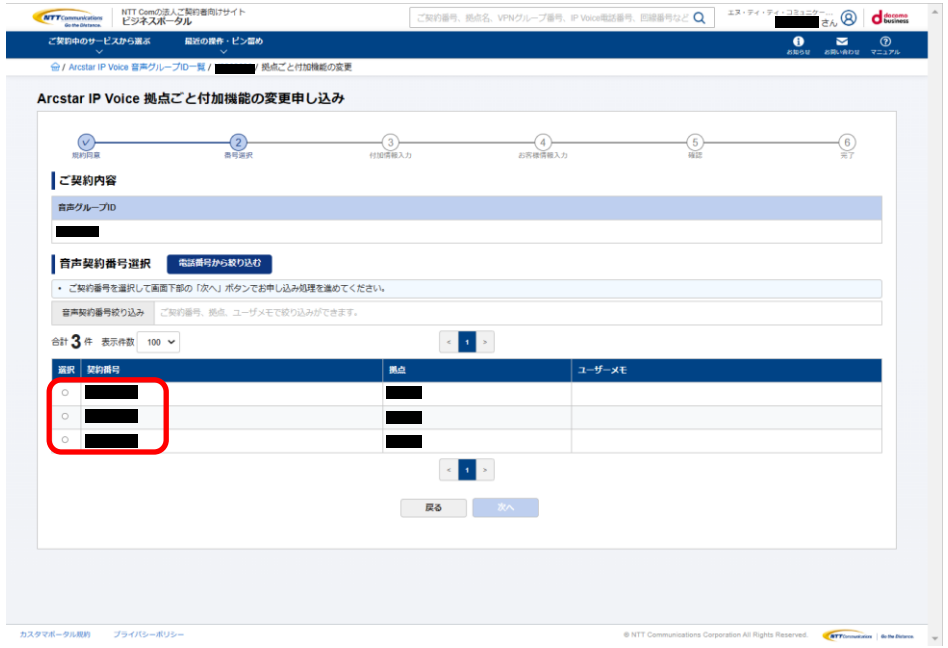
②「**お申し込みにあたってのご確認**」**画面：**

お申し込みにあたってのご確認内容（プライバシーポリシー）をお読みいただき、内容に同意してください。



[**上記内容に同意します**]にチェックをして

[**次へ**]ボタンを押下します。



③「**番号選択**」**画面：**

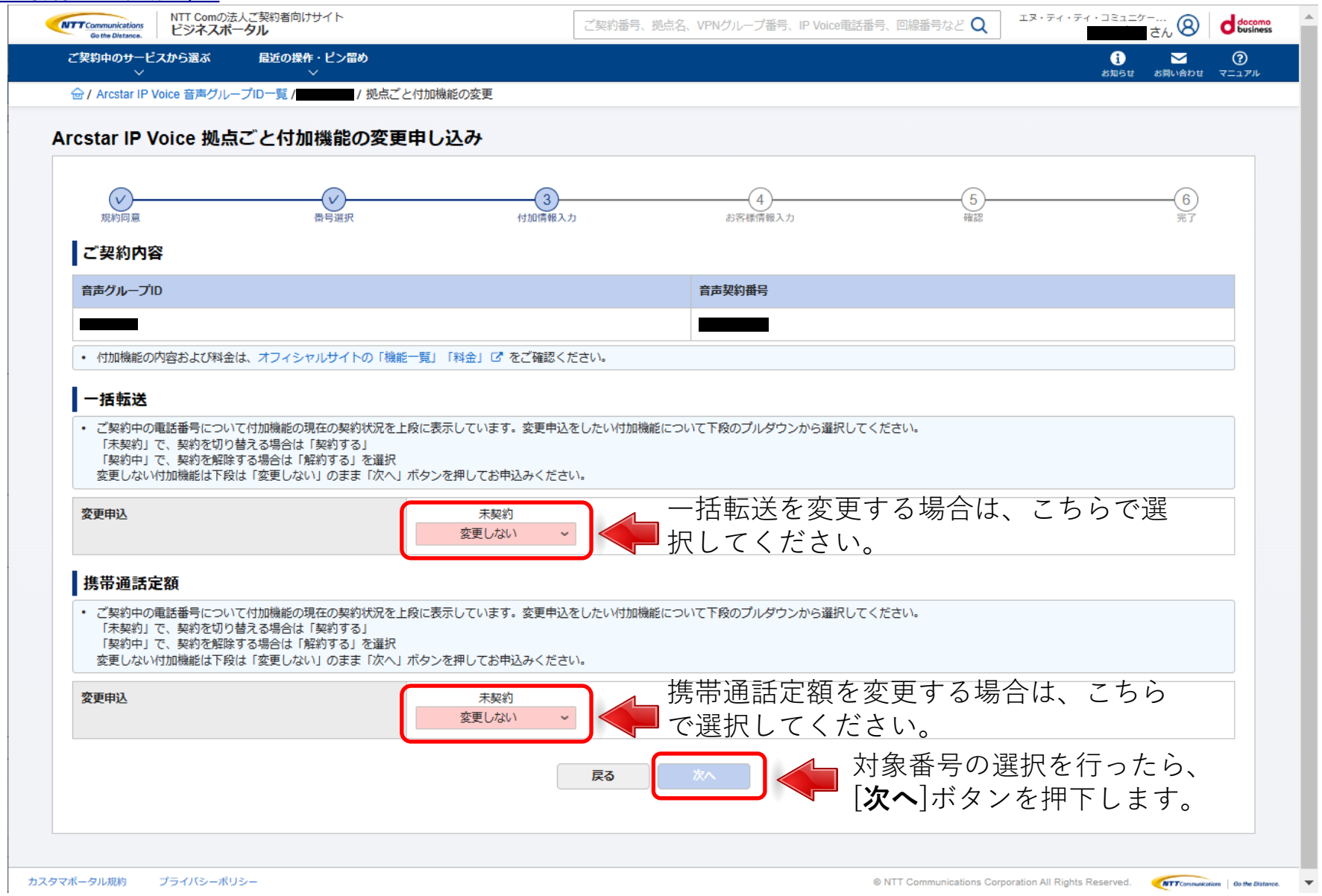
契約番号を選択してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-7. お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）

④「**付加情報入力**」画面：
表示されている契約内容を変更する場合は各々のプルダウンから変更して下さい。



一括転送を変更する場合は、こちらで選択してください。

携帯通話定額を変更する場合は、こちらで選択してください。

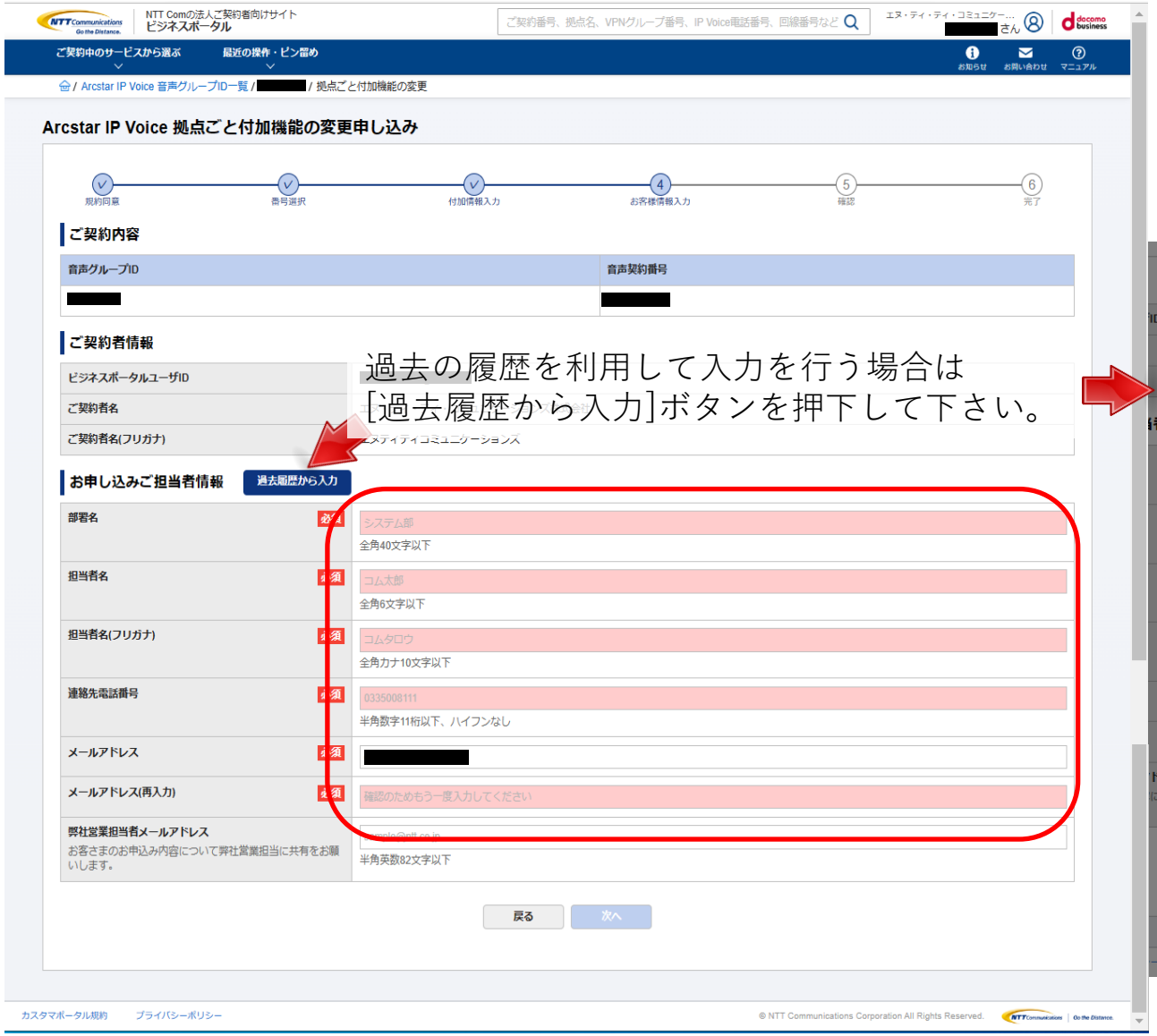
対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

次項へ

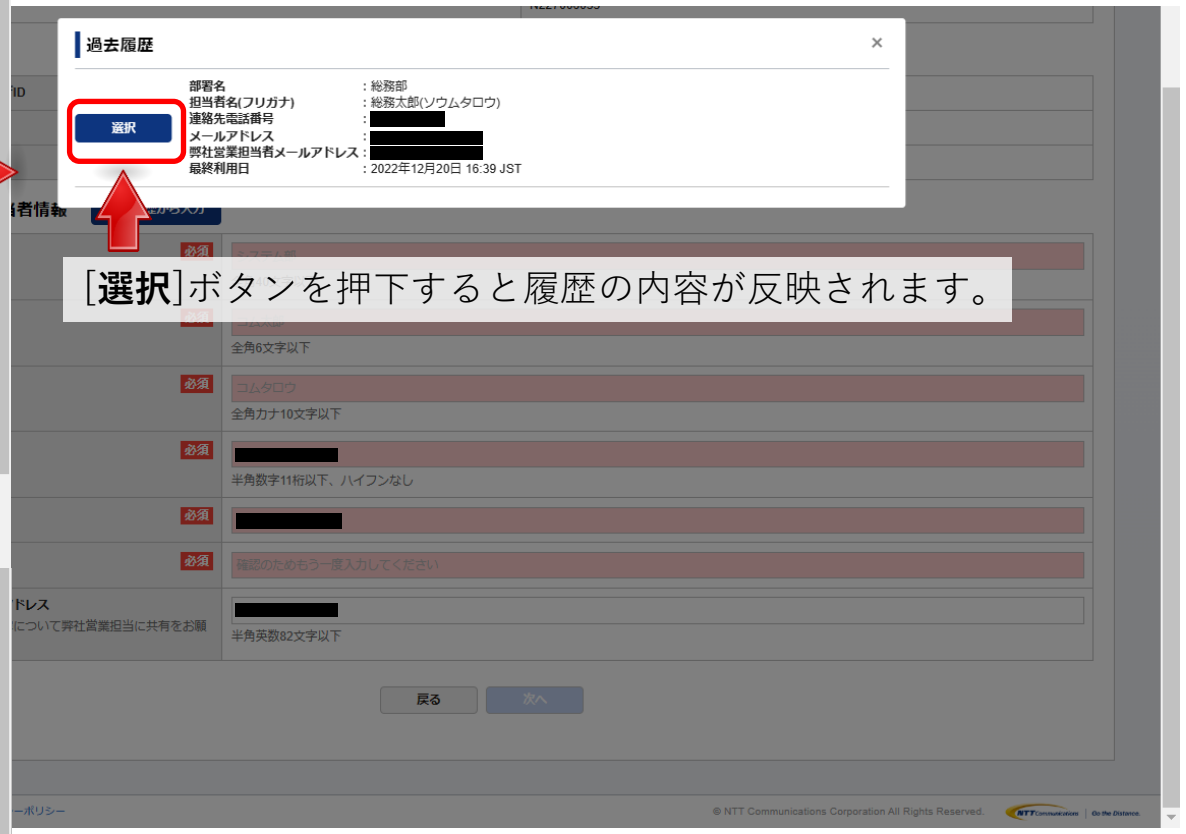
9．契約内容変更の申込を行う

3-7 お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）



過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。

⑤「**お客様情報入力**」画面：
お申込みご担当者様の情報を入力して下さい。



[**選択**]ボタンを押下すると履歴の内容が反映されます。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-7. お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）

入力を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

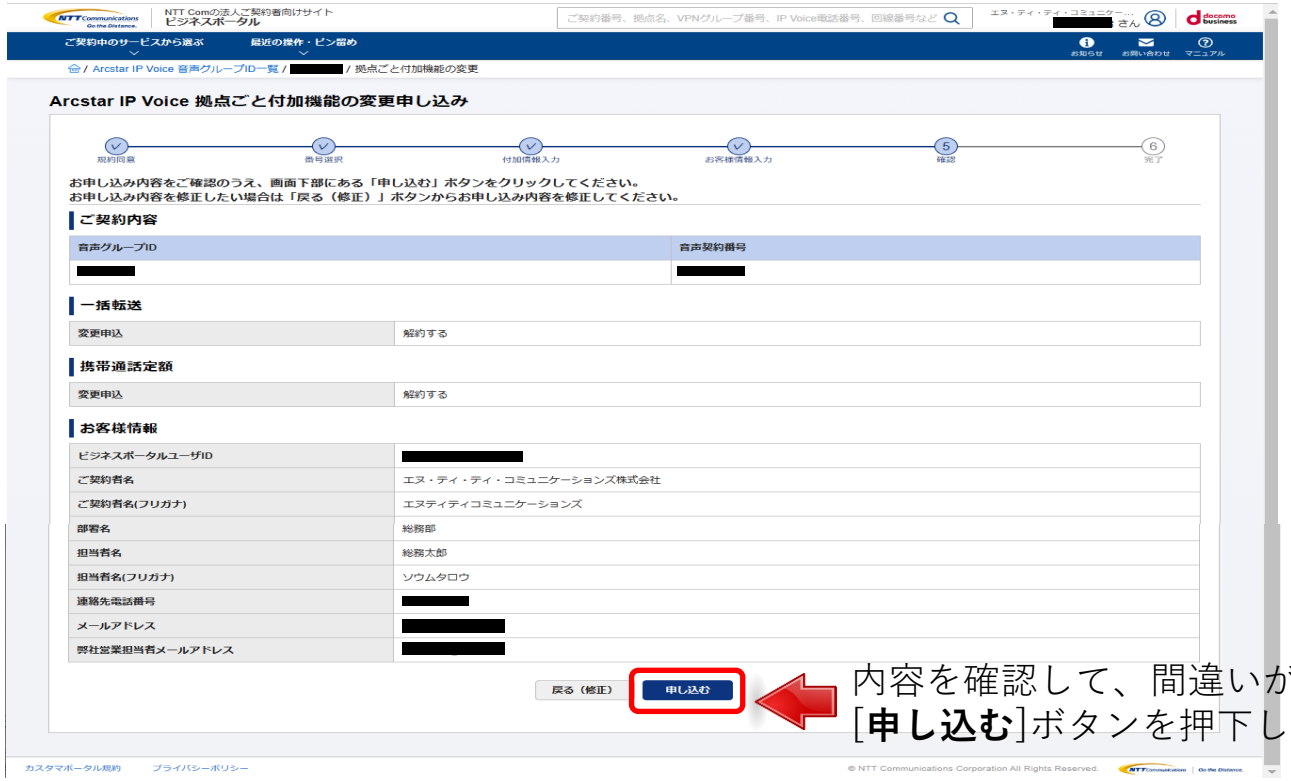
⑤「**お客様情報入力**」**画面：**

お申込みご担当者様の情報を全て入力し、内容に間違いがないか確認してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-7. お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）



⑥「**確認**」**画面：**

お申込み内容に間違いがないか最終確認してください。

内容を確認して、間違いがなければ
[**申し込む**]ボタンを押下します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

3-7. お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）

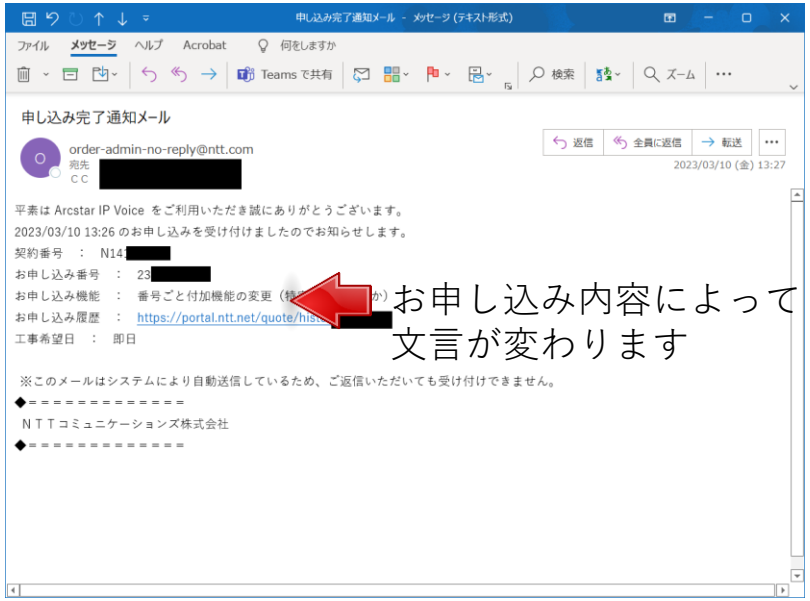
⑦「完了」画面：

お申込み受け付けが完了すると表示されます。

次項へ

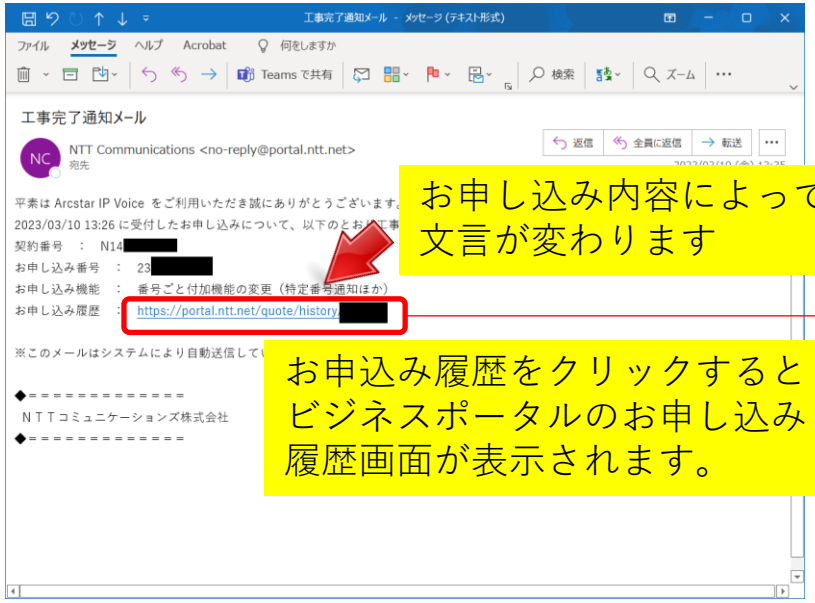
9．契約内容変更の申込を行う

3-7. お申込の手順（拠点ごとの付加機能の変更）



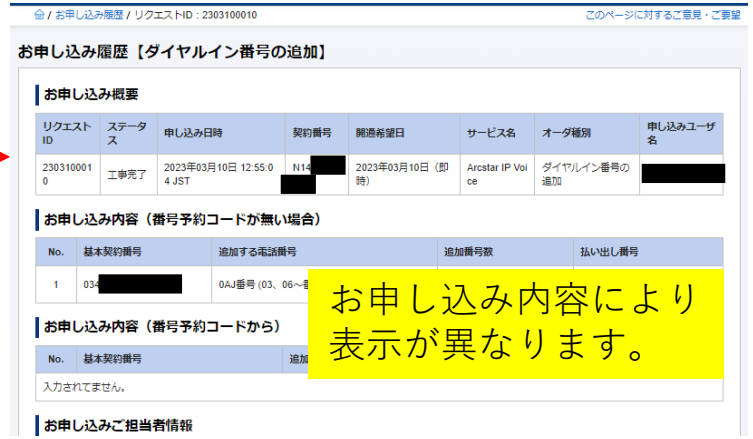
⑧申し込み完了通知メール：

お申し込み受け付けが完了すると左記のメールが送付されます。



⑨工事完了通知メール：

お申し込み受け付け後、工事が完了すると左記のメールが送付されます。



9．契約内容変更の申込を行う

3-8. 困ったときは

ここでは契約内容変更で特にお問い合わせが多い、お申し込みについて、
フローにて、ご説明します。

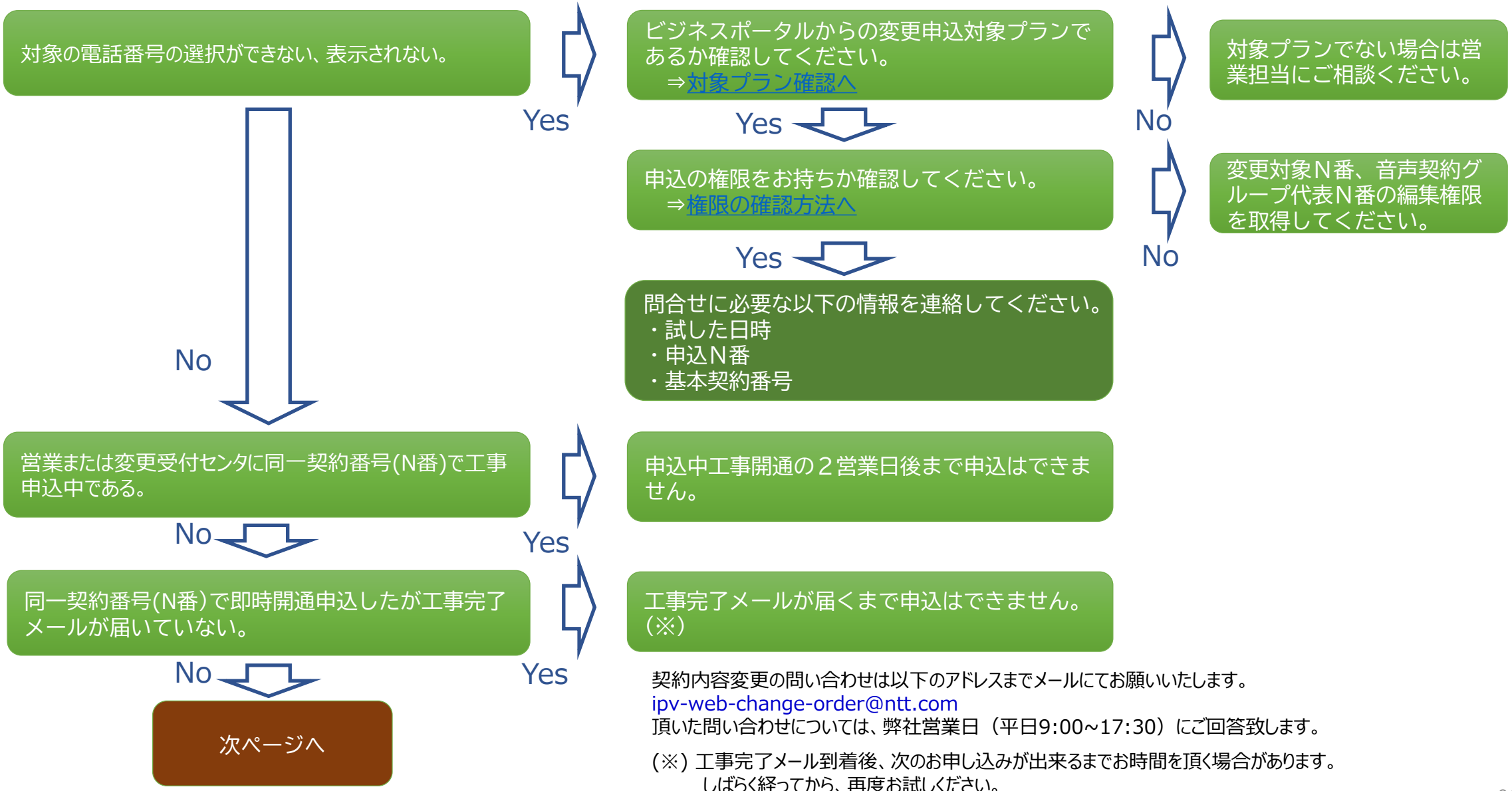
契約内容変更の問い合わせは以下のアドレスまでメールにてお願いいたします。
ipv-web-change-order@ntt.com
頂いた問い合わせについては、弊社営業日（平日9:00~17:30）にご回答致します。

(※) 工事完了メール到着後、次のお申し込みが出来るまでお時間を頂く場合があります。
しばらく経ってから、再度お試しください。

9．契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

●確認の流れ（ダイヤルイン番号が追加できません）



契約内容変更の問い合わせは以下のアドレスまでメールにてお願いいたします。
ipv-web-change-order@ntt.com
頂いた問い合わせについては、弊社営業日（平日9:00~17:30）にご回答致します。

(※) 工事完了メール到着後、次のお申し込みが出来るまでお時間を頂く場合があります。
しばらく経ってから、再度お試しください。

9．契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

●確認の流れ（ダイヤルイン番号が追加できません）

前ページから

追加したいのはOAJ番号ではない。

Yes → 問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時
・申込N番
・基本契約番号

No ↓

申込契約番号(N番)でOAJ番号を使うのは初めてですか。

Yes → 即時開通の申し込みはできません。工事日指定で申し込みください。

No ↓

IP Voice(Universal One)のクラウドプラン、IP Voiceワイヤレス、IP Voice(Smart PBX)をご利用中で、OAJダイヤルイン番号を追加したい。

Yes → 即時開通の申し込みはできません。工事日指定で申し込みください。

No ↓

問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時
・申込N番
・基本契約番号

契約内容変更の問い合わせは以下のアドレスまでメールにてお願いいたします。
ipv-web-change-order@ntt.com
頂いた問い合わせについては、弊社営業日（平日9:00~17:30）にご回答致します。

9．契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

●確認の流れ（ダイヤルイン番号が廃止できません）

対象の電話番号の選択ができない、表示されない。

Yes

ビジネスポータルからの変更申込対象プランであるか確認してください。
⇒対象プラン確認へ

No

対象プランでない場合は営業担当にご相談ください。

Yes

申込の権限をお持ちか確認してください。
⇒権限の確認方法へ

No

変更対象N番、音声契約グループ代表N番の編集権限を取得してください。

Yes

問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時
・申込N番
・基本契約番号

No

営業または変更受付センタに同一契約番号(N番)で工事申込中である。

Yes

申込中工事開通の２営業日後まで申込はできません。

No

同一契約番号(N番)で即時開通申込したが工事完了ルが届いていない。

Yes

工事完了メールが届くまで申込はできません。(※)

No

問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時　・申込N番
・基本契約番号　・廃止したいダイヤルイン番号

契約内容変更の問い合わせは以下のアドレスまでメールにてお願いいたします。
ipv-web-change-order@ntt.com
頂いた問い合わせについては、弊社営業日（平日9:00~17:30）にご回答致します。

(※) 工事完了メール到着後、次のお申し込みが出来るまでお時間を頂く場合があります。
しばらく経ってから、再度お試しください。

9．契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

●確認の流れ（付加機能が変更できません）

対象の電話番号の選択ができない、表示されない。

Yes

ビジネスポータルからの変更申込対象プランであるか確認してください。
⇒対象プラン確認へ

No

対象プランでない場合は営業担当にご相談ください。

Yes

申込の権限をお持ちか確認してください。
⇒権限の確認方法へ

No

変更対象N番、音声契約グループ代表N番の編集権限を取得してください。

Yes

問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時
・申込N番
・基本契約番号

No

営業または変更受付センタに同一契約番号(N番)で工事申込中である。

Yes

申込中工事開通の２営業日後まで申込はできません。

No

同一契約番号(N番)で即時開通申込したが工事完了メールが届いていない。

Yes

工事完了メールが届くまで申込はできません。(※)

No

問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時　・申込N番
・基本契約番号　・付加機能を変更したいダイヤルイン番号

契約内容変更の問い合わせは以下のアドレスまでメールにてお願いいたします。
ipv-web-change-order@ntt.com
頂いた問い合わせについては、弊社営業日（平日9:00~17:30）にご回答致します。

(※) 工事完了メール到着後、次のお申し込みが出来るまでお時間を頂く場合があります。
しばらく経ってから、再度お試しください。

9．契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

●確認の流れ（拠点ごと付加機能が変更できません）

対象の音声契約(N番)の選択ができない、表示されない。

Yes

ビジネスポータルからの変更申込対象プランであるか確認してください。
⇒対象プラン確認へ

No

対象プランでない場合は営業担当にご相談ください。

Yes

申込の権限をお持ちか確認してください。
⇒権限の確認方法へ

No

変更対象N番、音声契約グループ代表N番の編集権限を取得してください。

Yes

問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時
・申込N番

No

営業または変更受付センタに同一契約番号(N番)で工事申込中である。

Yes

申込中工事開通の２営業日後まで申込はできません。

No

同一契約番号(N番)で即時開通申込した。

Yes

拠点ごと付加機能の申込は1日1回の制限があります。翌日以降お申し込みください。

No

問合せに必要な以下の情報を連絡してください。
・試した日時　　・申込N番

契約内容変更の問い合わせは以下のアドレスまでメールにてお願いいたします。
ipv-web-change-order@ntt.com
頂いた問い合わせについては、弊社営業日（平日9:00~17:30）にご回答致します。

(※) 工事完了メール到着後、次のお申し込みが出来るまでお時間を頂く場合があります。
しばらく経ってから、再度お試しください。

9. 契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

ビジネスポータルから変更申込が可能なプラン

IP Voice変更申込可能プラン	
音声とアクセス回線ともに変更申込できるプラン	
	Arcstar IP Voice アクセスセット
	Arcstar IP Voice アクセスセットライト
	Arcstar IP Voice ワイヤレス
音声のみ変更申込できるプラン	
	Arcstar IP Voice（Universal One）
	Arcstar IP Voice （OCN＜B>）
	Arcstar IP Voice （OCN＜C>）
	Arcstar IP Voice （IP-VPN）
	※アクセス回線の変更は弊社営業にご相談ください。
変更申込できる（アクセス回線が無い）プラン	
	Arcstar IP Voice (SmartPBX)
	Arcstar IP Voice (ワンナンバー)※
	※ワンナンバー０ABJプラン除く
ビジネスポータルで変更申込できないプラン（変更は弊社営業にご相談ください）	
	Arcstar IP Voice（ひかり電話タイプ/ひかり電話アドバンスタイプ）
	Arcstar IP Voice（Contact Center）
	Arcstar IP Voice（UCaaS）
	Arcstar IP Voice（ワンナンバー０ABJプラン）
	Arcstar IP Voice Connect

9. 契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

※変更申込には、音声契約グループ代表N番および変更対象N番の編集権限が必要です。

申込権限有無の確認（1）

①ポータルの[**ご契約中のサービスから選ぶ**]ボタンを押下すると、プルダウンメニューが表示されます。

②[**Arcster IP Voice**]⇒［**設定変更・契約変更（転送設定等）**］をクリックします。

③設定変更・契約変更一覧が表示されます。
2列目に表示されている**契約番号**は、1列目に表示されている**音声グループの代表N番**となります。

9. 契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

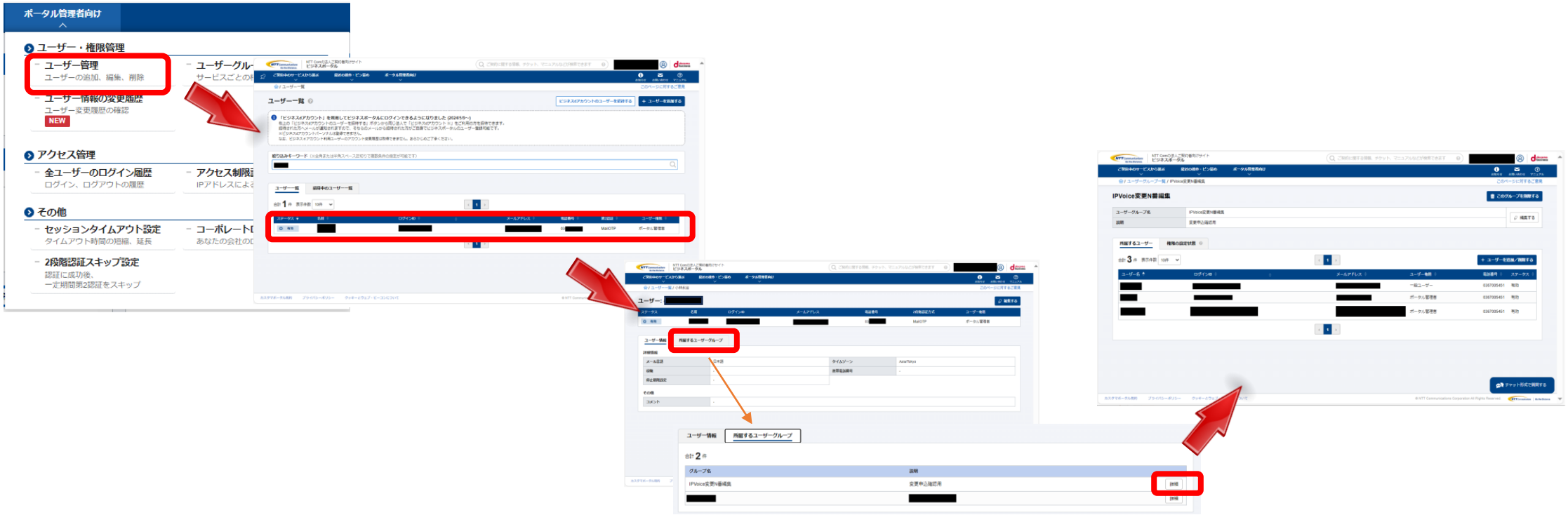
申込権限有無の確認（2）

★ポータル管理者権限をお持ちでない一般ユーザの場合
⇒右記の内容を、御社ビジネスポータル管理者にお問い合わせください。

確認する点
①所属するユーザーグループに代表N番の編集権限が付与されているか
②所属するユーザーグループに変更対象N番の編集権限が付与されているか
所属するユーザーグループに編集権限が無かった場合は、ビジネスポータルから契約変更申込をするために必要となりますので、権限付与を依頼してください。

★ご自身がポータル管理者権限をお持ちの場合
⇒ 右記および下記フローの手順で編集権限の確認が可能です。

ポータル管理者向けメニューの「ユーザー・権限管理」で、
①ユーザ管理⇒ユーザー覧⇒ユーザページ で、所属するユーザグループを確認します。
②所属するユーザーグループの権限に代表N番および変更対象N番の編集権限が含まれているか確認します。具体的な手順は次ページを参照してください。

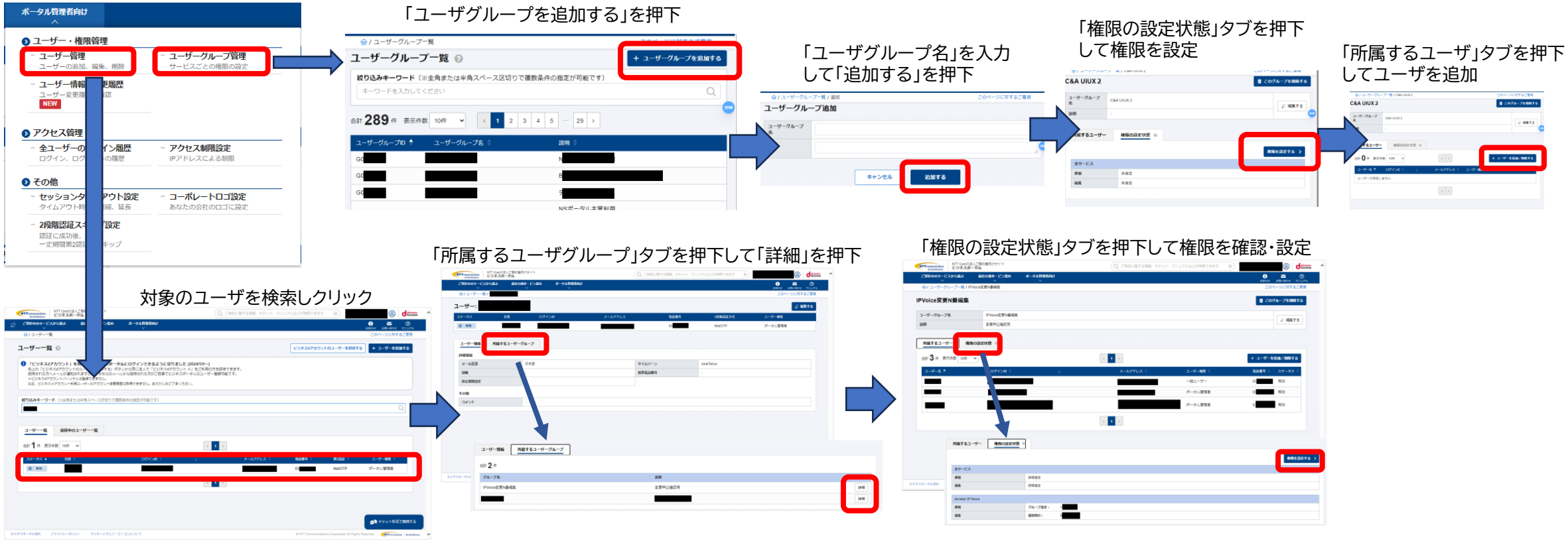


9. 契約内容変更の申込を行う

3-8.困ったときは

参考：編集権限の確認・追加

ご自身がポータル管理者権限をお持ちの場合、以下の手順で確認・権限設定が可能です。



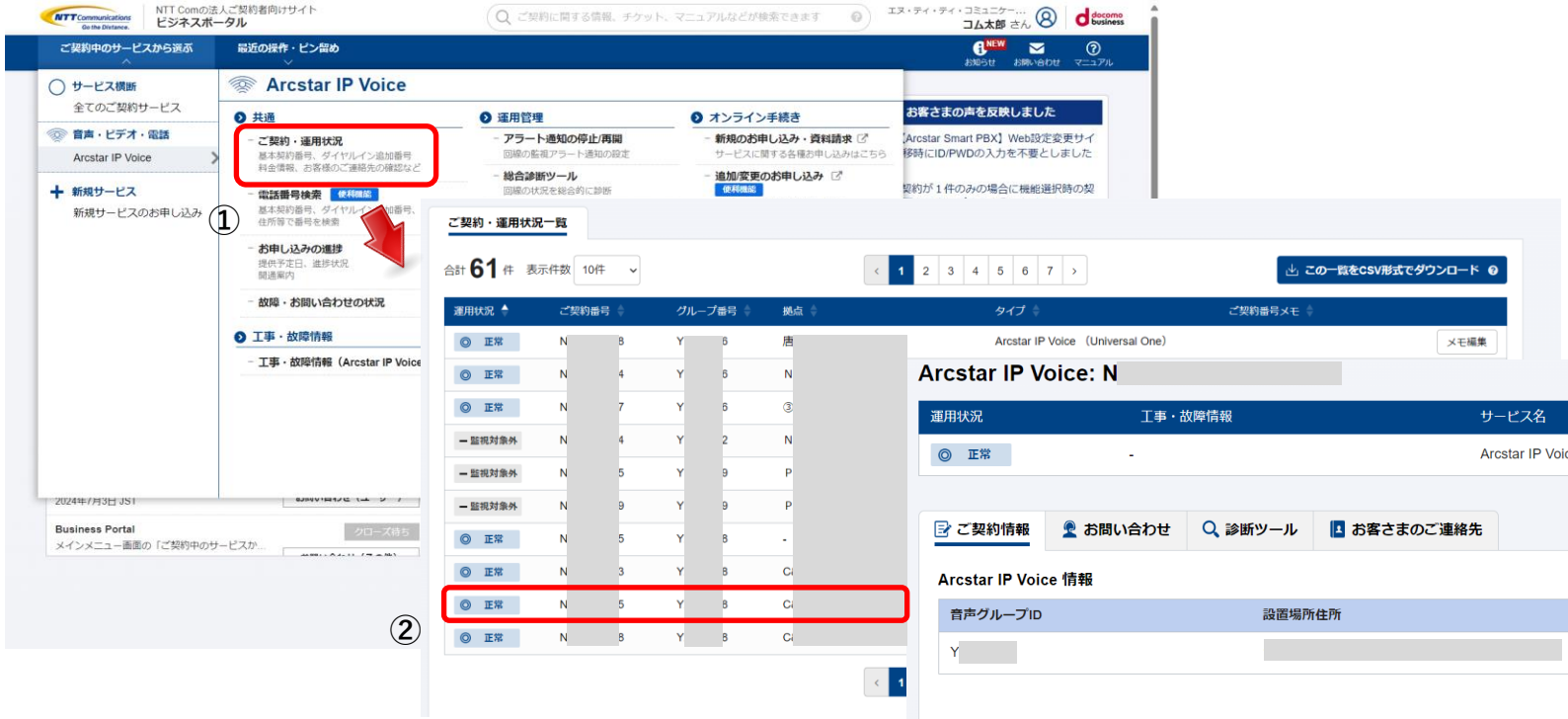
ポータル管理者向けメニューの「ユーザー・権限管理」で、
①ユーザ管理で、所属するユーザグループを確認します。
②所属するユーザーグループの権限に代表N番および変更対象N番の編集権限が含まれているか確認します。
③編集権限に代表N番または変更対象N番が含まれていない場合は、「権限を設定する」で、編集権限を追加するまたは「編集権限を追加したユーザーグループを新設し、ユーザ管理にて、ご自身を新設したユーザーグループに所属させてください。

9. 契約内容変更の申込を行う

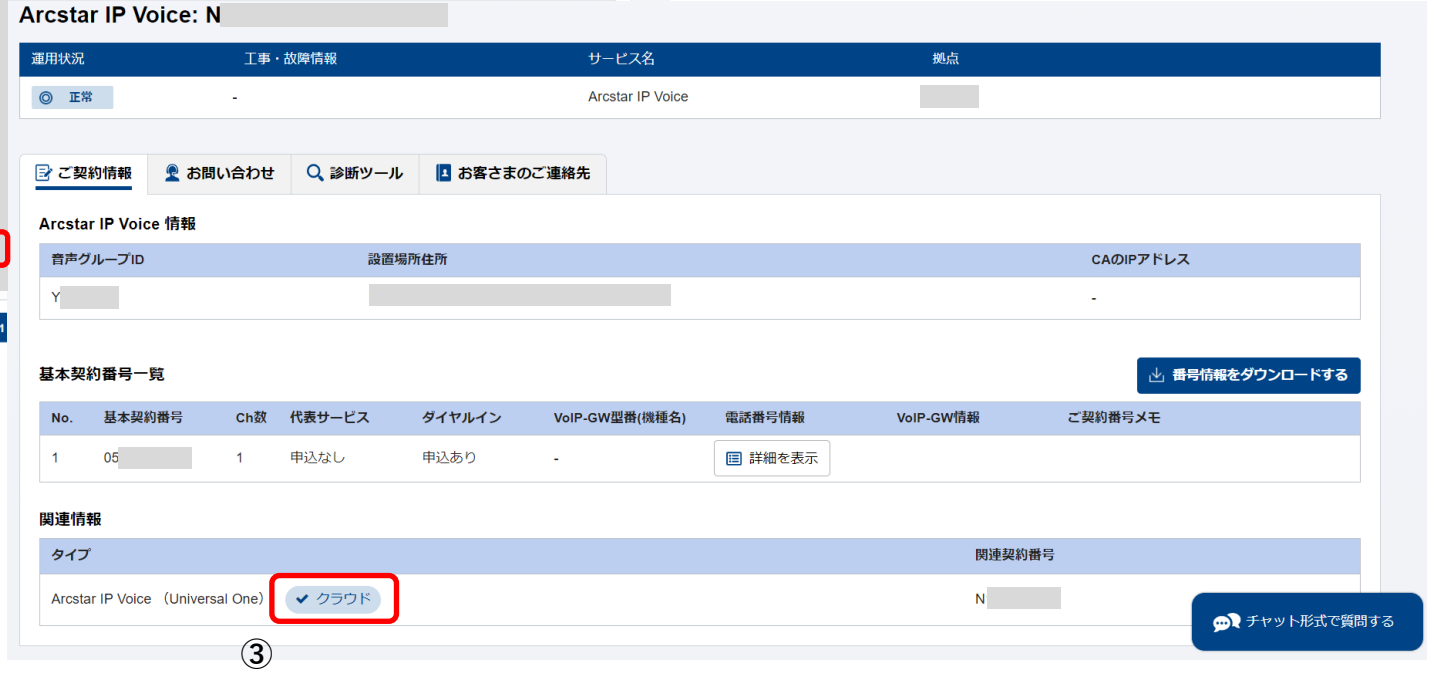
3-8.困ったときは

参考：クラウドプラン契約の確認

①サービスメニューより「Arcstar IP Voice」を選択し、メニューより「ご契約・運用状況」を選択します。



②ご契約・運用状況一覧からクラウドプランか確認したい音声契約番号（N番）を選択します



③関連情報のタイプ欄にクラウドがありましたら、
クラウドプランの契約です。
無い場合は、通常タイプです。

9．契約内容変更の申込を行う
4.工事日を指定する申込

ビジネスポータルからの工事日指定申込のご注意

・工事日が同じ複数変更のお申込みについて
N番が同じ複数変更の工事日を同一としたい場合、1件のお申込みにまとめてお申込みください。複数の申込に分けて申込みされましても、
1件のお申込みにまとめてお申込みし直していただきます。
※お申込み後に、同一工事日で追加工事の申込をされたい時は、別申込ではなく、お申込み済みの申込の記載内容変更申込をしてください。

記載内容変更申込についてはこちらを参照してください

番号移動等複数のN番にまたがる変更の工事日を同一としたい場合、1件のお申込みにまとめることはできません。お申し込みはN番単位で作成いただき、
同一の工事日を指定してお申し込みください。

・同一N番で工事日の異なる申込について
同一N番の変更であっても、工事日が異なる場合、申込は工事日ごとにまとめて行ってください。
※お申し込み作成の際、ビジネスポータルで行う既契約情報の確認と、申込画面への表示は、竣工済みとなっている申込時点の契約状態に基づいており、
未竣工の工事申込の結果は反映されませんので、ご注意ください。

・その他申込について
その他申込では、お客さま自身で現在の契約情報（Y番、N番、ご利用サービス/プラン、クラウド利用有無、利用場所住所、基本契約番号、
ダイヤルイン番号、付加機能の利用状況等）を確認して、申込シートへご記入いただきます。
※ビジネスポータルを用いた現在の契約情報の確認方法は、各申込シートに説明がありますので参考にしてください。

・付加機能の自動廃止について
番号の廃止申込の際、その番号で利用している付加機能は自動廃止いたしますので、付加機能の廃止申込は必要ありません。

番号移動工事の際、移動前に利用していた付加機能は自動廃止し、移動後に引き継ぎいたしません。
移動後に利用されたい付加機能は、番号移動先での基本契約番号変更または基本契約番号新設のお申込みシートにて、お申込みください。

・ビジネスポータルのメッセージへの対応について
工事日指定申込は、受付後に申込内容の確認と、必要な場合はお申込みの修正依頼をビジネスポータル上のメッセージで依頼させていただく場合があります。
ご希望の工事日で工事を手配させていただくために、メッセージでの依頼を受信されましたら、早目のご対応をお願いいたします。

・変更受付センタで処理できないお申込みをされた場合、お客さまを担当する営業担当者にお申込みの処理を引き継がせていただきます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-1. お申し込みメニュー選択

「追加／変更のお申し込み」を行う場合は、以下の手順で実施してください。

ご注意）
各画面に記載された注意事項をご参照の上、申込を進めてください。

お客様のご契約内容により、以下のどちらかの画面が表示されます。
ご希望のお申し込みボタンを押下してください。

画面入力方式のご利用可否については、弊社営業までお問い合わせください

4-11. メッセージ

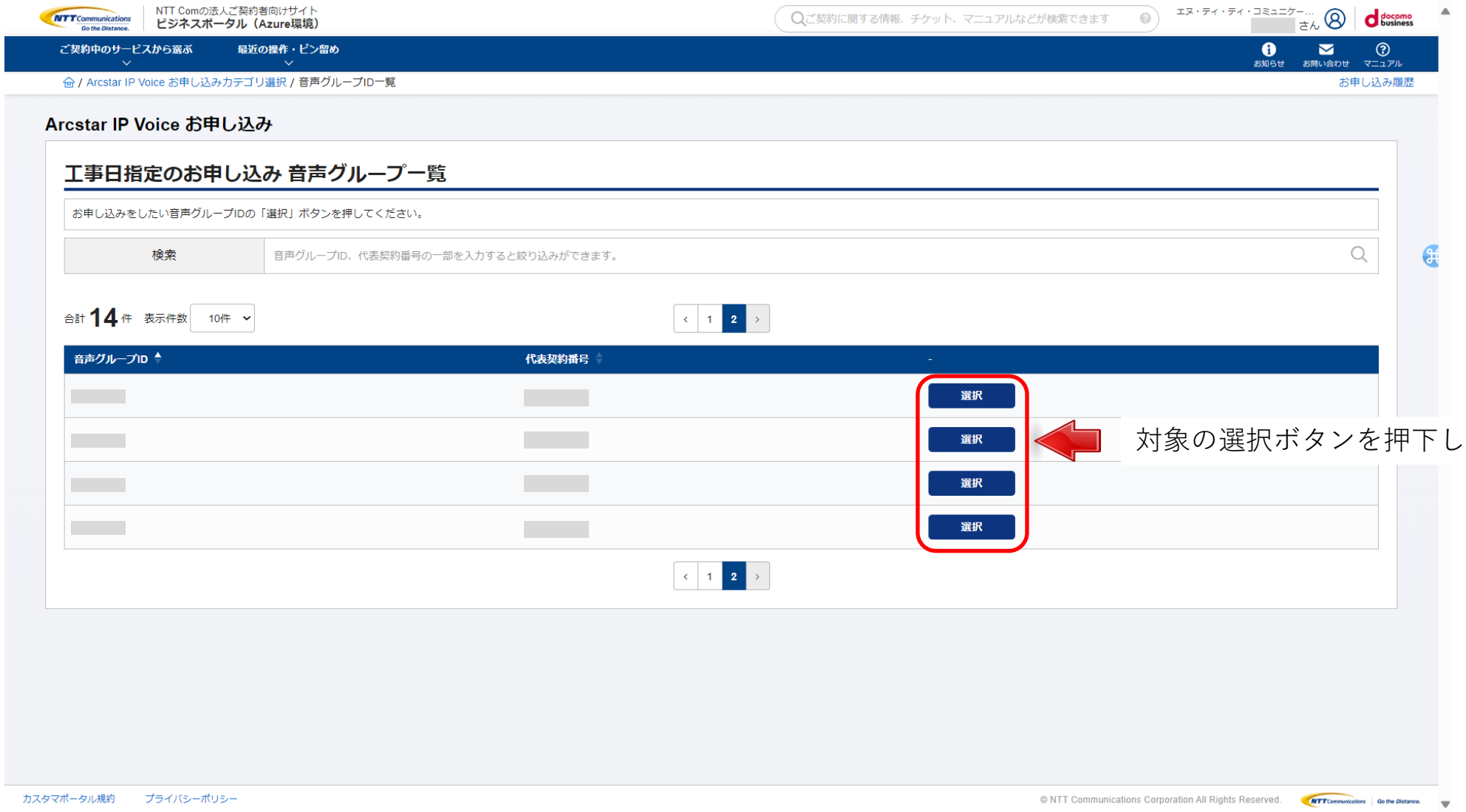
4-10. 入力再開

4-1.新たな申込

9．契約内容変更の申込を行う

4-2.新たな申込

工事日指定申込を行う「音声グループID・代表契約番号」を選択してください。



対象の選択ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-3.プライバシーポリシー同意

お申し込みにあたってのご確認内容（プライバシーポリシー、重要事項説明）をお読みいただき、内容に同意してください。

「お申し込みにあたってのご確認」画面：

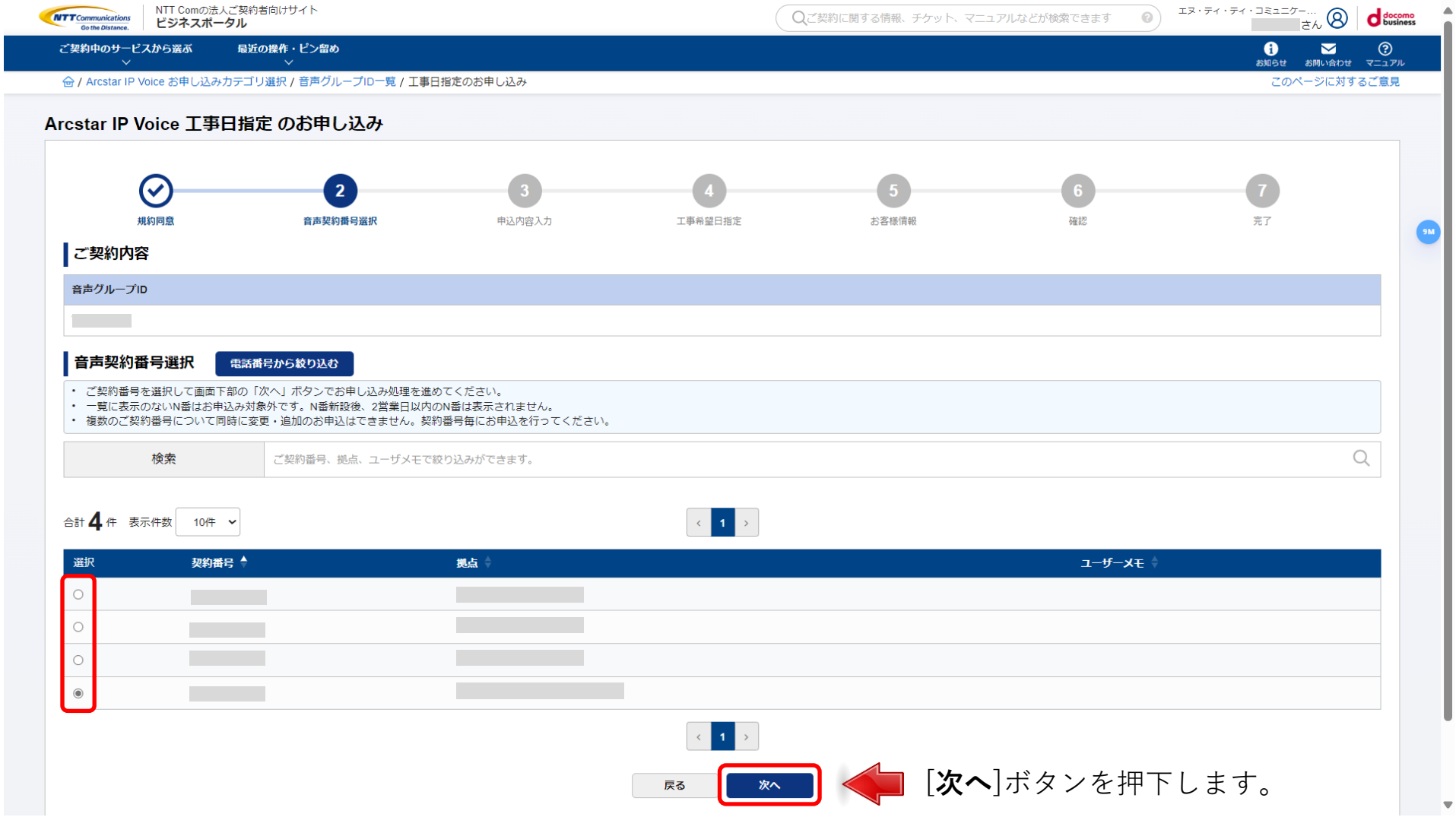
[**上記内容に同意します**]に
チェックします。

[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-4.音声契約番号選択

工事日指定申込を行う「音声契約番号」を選択してください。



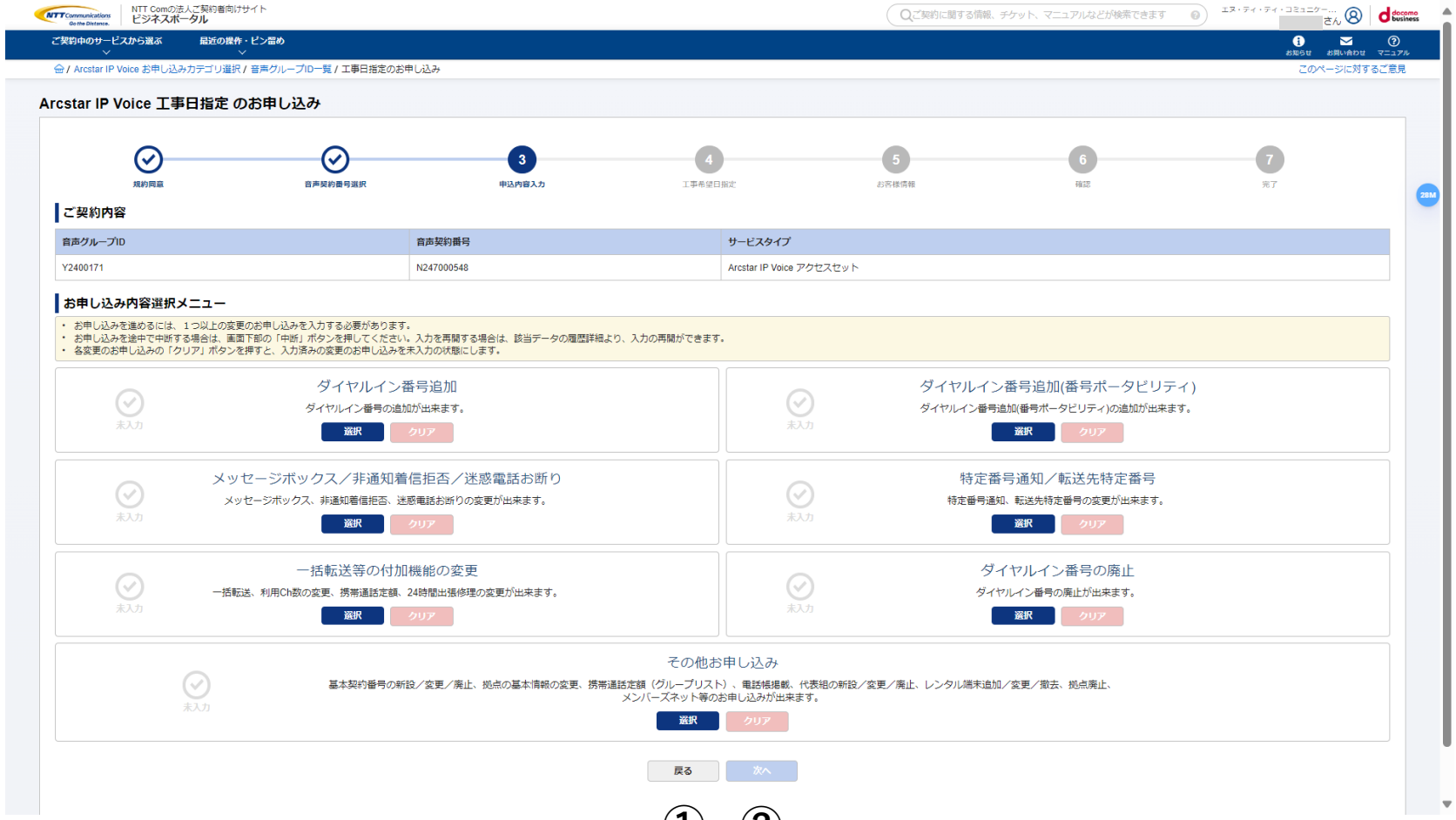
[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5.お申し込み内容選択

「工事日を指定するお申込み」では、以下のメニュー画面が表示されます。

「お申込みメニュー」画面：



① 戻る：
音声契約番号選択画面に戻ります。

② 次へ：
お申し込み完了に伴う入力画面へ
遷移します。

各メニューの説明へ

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1.ダイヤルイン番号追加

※「ダイヤルイン番号追加」の申し込みに関するコンサルとのメッセージの確認ができます。
こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

次項へ

※「クリア」ボタンを押下すると保存した「ダイヤルイン番号追加」の申し込みがクリアされます。申し込まれていない場合は非活性のため、クリックすることはできません。

既に保存された申込の場合、「未入力」アイコンが以下の「入力済」アイコンに変わります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-1.電話番号選択

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

「電話番号選択」画面：

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

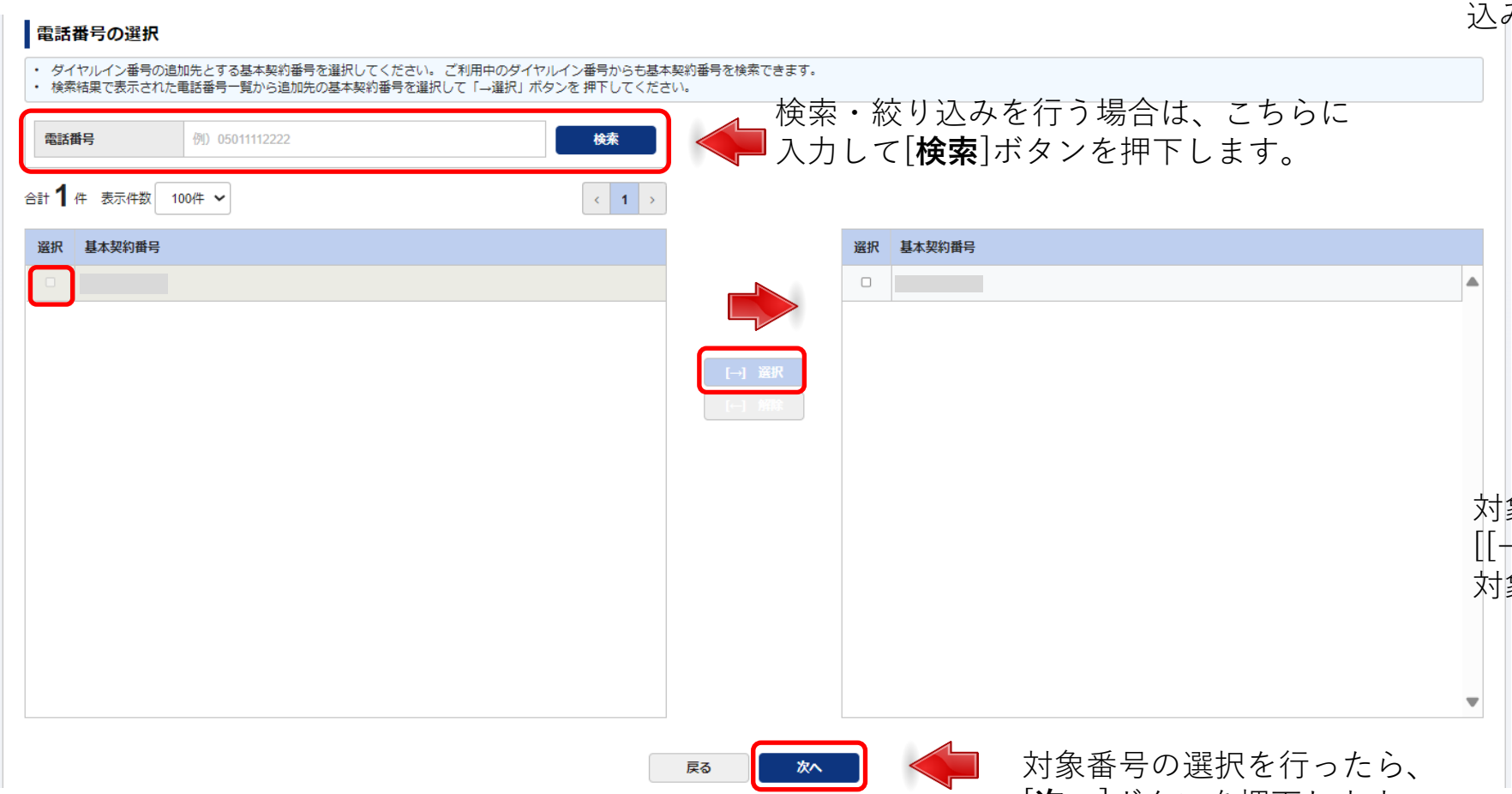
9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-1.電話番号選択

表示されている基本契約番号の一覧から、ダイヤルイン番号の追加を行いたい対象の番号を選択して下さい。

対象の番号が大量となる場合は、電話番号と音声契約番号で検索・絞り込みを行うことができます。

「電話番号選択」画面：



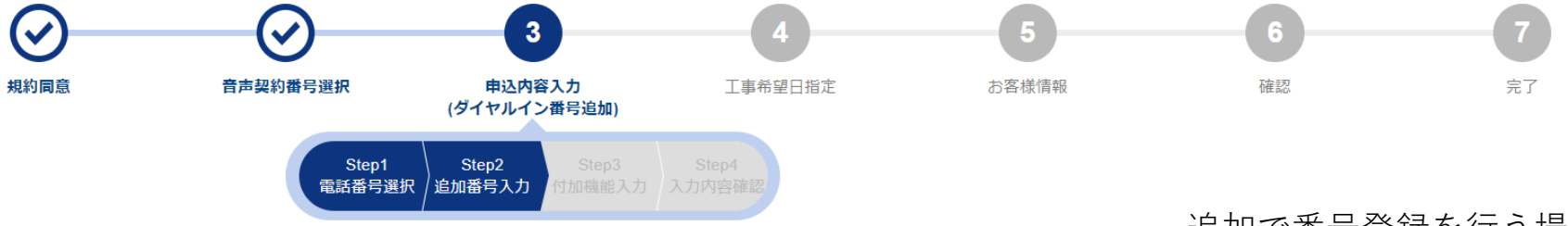
検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号をチェックをし、[[→]**選択**]ボタンを押下すると、対象番号が右側の欄に表示されます。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-2.お申し込み内容（番号予約コードなし）



「追加番号入力」画面：（番号予約コードをお持ちでない場合）

追加で番号登録を行う場合は[[+]**行追加**]ボタンを押下すると行が追加されます。
また、[[-]**行削除**]ボタンを押下すると行が削除されます。

お申し込み内容 (番号予約コードをお持ちでない場合)

- 番号追加をする基本契約番号および追加する電話番号の種類を選択して追加する番号数を入力してください。
- 電話番号追加の料金は、オフィシャルサイトの「料金」をご確認ください。

No.	基本契約番号	追加する電話番号	追加番号数	アクション
1		0AJ番号 (03、06～番号)	1	[+] 行追加 [−] 行削除

基本契約番号、追加する電話番号をプルダウンから選択し、
追加番号数を入力してください。

戻る　次へ

入力を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-3.付加機能（メッセージボックス／非通知着信番号／迷惑電話お断り）お申し込み内容（番号予約コードなし）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちでない場合）

付加機能 (番号予約コードをお持ちでない場合)

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

タブを選択することで、切り替わります。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | 特定番号通知 | 転送先特定番号 | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	追加番号数	ダイヤルイン番号	メッセージボックス	非通知着信拒否	迷惑電話お断り
1		0AJ番号 (03、06～番号)	1	番号払出待ち	契約しない	契約しない	契約しない

プルダウンから選択します。

特定番号通知タブ選択時は次頁で説明します。

戻る　次へ

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、[次へ]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-4.付加機能（特定番号通知）お申し込み内容（番号予約コードなし）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちでない場合）

付加機能 (番号予約コードをお持ちでない場合)

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

タブを選択することで、切り替わります。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | **特定番号通知** | 転送先特定番号 | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	追加番号数	ダイヤルイン番号	付加機能	
1		0AJ番号 (03、06～番号)	1	番号払出待ち	特定番号通知	契約する
					通知番号(FD/ND)	------ 半角数字7桁以内

プルダウンから選択します。

転送先特定番号タブ選択時は次頁で説明します。

戻る　**次へ**

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、**[次へ]**ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-5.付加機能（転送先特定番号）お申し込み内容（番号予約コードなし）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちでない場合）

付加機能 (番号予約コードをお持ちでない場合)

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | 特定番号通知 | **転送先特定番号** | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	追加番号数	ダイヤルイン番号	付加機能	
1		0AJ番号 (03、06～番号)	1	番号払出待ち	転送先特定番号	契約する
					転送先(FD/ND)	---------- 半角数字4桁以内
					転送条件	☐ 無条件転送 ☐ 無応答転送 ☐ 話中時転送 ☐ 不通時転送
					呼出時間	5～30 秒

タブを選択することで、切り替わります。

プルダウンから選択します。

電話帳掲載タブ選択時は次頁で説明します。

戻る　次へ

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、[次へ]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-6.付加機能（電話帳掲載）お申し込み内容（番号予約コードなし）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちでない場合）

付加機能 (番号予約コードをお持ちでない場合)

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

タブを選択することで、
切り替わります。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り	特定番号通知	転送先特定番号	**電話帳掲載**

- 電話帳掲載のお申し込みは、お申し込み内容選択画面に戻り「その他申し込み」からお願い致します。

「その他お申し込み」にてお申し込みできます。

戻る　**次へ**

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、
[次へ]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-7.お申し込み内容（番号予約コードあり）

「追加番号入力」画面（番号予約コードをお持ちの場合）

お申し込み内容 (番号予約コードをお持ちの場合)

- 予約いただいた電話番号を利用する場合は、基本契約番号一覧から追加先の基本契約番号を選択し、追加する電話番号と予約コードを入力してください。
- 番号の予約は弊社営業担当にて手続きが必要です。予約コードはお客さまの営業担当にご確認ください。
- 電話番号追加の料金は、オフィシャルサイトの「料金」をご確認ください。

No.	基本契約番号	追加する電話番号	予約コード	アクション
1	選択して下さい	11桁以内の数字	英数字	[+] 行追加　[−] 行削除

※弊社営業担当からお伝えしている電話番号を入力してください

戻る　次へ

基本契約番号をプルダウンから選択し、追加する電話番号と予約コードを入力してください。

追加で番号登録を行う場合は[[+]**行追加**]ボタンを押下すると行が追加されます。
また、[[-]**行削除**]ボタンを押下すると行が削除されます。

入力を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-8.付加機能（メッセージボックス／非通知着信番号／迷惑電話お断り）お申し込み内容（番号予約コードあり）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちの場合）

付加機能 (番号予約コードをお持ちの場合)

タブを選択することで、切り替わります。

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | 特定番号通知 | 転送先特定番号 | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	予約コード	メッセージボックス	非通知着信拒否	迷惑電話お断り
1				契約しない	契約しない	契約しない

戻る　次へ

プルダウンから選択します。

特定番号通知は次頁で説明します。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、[次へ]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-9.付加機能（特定番号通知）お申し込み内容（番号予約コードあり）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちの場合）

付加機能 (番号予約コードをお持ちの場合)

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

タブを選択することで、切り替わります。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | **特定番号通知** | 転送先特定番号 | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	予約コード	付加機能	
1				特定番号通知	契約する
				通知番号(FD/ND)	------ 半角数字7桁以内

戻る　次へ

プルダウンから選択します。

転送先特定番号は次頁で説明します。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、[**次へ**]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-10.付加機能（転送先特定番号）お申し込み内容（番号予約コードあり）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちの場合）

タブを選択することで、
切り替わります。

付加機能 (番号予約コードをお持ちの場合)

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | 特定番号通知 | **転送先特定番号** | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	予約コード	付加機能	
1				転送先特定番号	契約しない
				転送先(FD/ND)	---------- 半角数字4桁以内
				転送条件	無条件転送 無応答転送 話中時転送 不通時転送
				呼出時間	5～30 秒

プルダウンから
選択します。

戻る　次へ

電話帳掲載は次頁で説明します。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、
[次へ]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-11.付加機能（電話帳掲載）お申し込み内容（番号予約コードあり）

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：（番号予約コードをお持ちの場合）

付加機能 (番号予約コードをお持ちの場合)

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

タブを選択することで、切り替わります。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り	特定番号通知	転送先特定番号	**電話帳掲載**

- 電話帳掲載のお申し込みは、お申し込み内容選択画面に戻り「その他申し込み」からお願い致します。

戻る　次へ

その他お申し込みにて申込が出来ます。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、
[次へ]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-1-12.お申し込み内容確認

入力内容の確認を行います。

「入力内容確認」画面：

NTT Comの法人ご契約者向けサイト
ビジネスポータル

ご契約中のサービスから選ぶ　最近の操作・ピン留め

お知らせ　お問い合わせ　マニュアル

/ Arcstar IP Voice お申し込みカテゴリ選択 / 音声グループID一覧 / 工事日指定のお申し込み

このページに対するご意見

Arcstar IP Voice 工事日指定 のお申し込み

1 規約同意　2 音声契約番号選択　3 申込内容入力（ダイヤルイン番号追加）　4 工事希望日指定　5 お客様情報　6 確認　7 完了

Step1 電話番号選択　Step2 追加番号入力　Step3 付加機能入力　Step4 入力内容確認

お申込み内容をご確認のうえ「保存」ボタンをクリックしてください。
お申し込み内容を修正したい場合は戻るボタンからお申込み内容を修正してください。

ご契約内容

音声グループID	音声契約番号	サービスタイプ
		Arcstar IP Voice アクセスセット

付加機能 (番号予約コードをお持ちでない場合)

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り　特定番号通知　転送先特定番号　電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	追加番号数	ダイヤルイン番号	メッセージボックス	非通知着信拒否	迷惑電話お断り
1		0AJ番号 (03、06～番号)	1	番号払出待ち	契約する	契約しない	契約しない

付加機能 (番号予約コードをお持ちの場合)

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り　特定番号通知　転送先特定番号　電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	予約コード	メッセージボックス	非通知着信拒否	迷惑電話お断り
1				契約しない	契約しない	契約しない

戻る　保存

入力内容の確認後、[**保存**]ボタンを押下します。
お申し込みメニュー画面に戻ります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2.ダイヤルイン番号追加(番号ポータビリティ)

※「ダイヤルイン番号追加（番号ポータビリティ）」の申し込みに関するコンサルとのメッセージの確認ができます。
こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

次項へ

※「クリア」ボタンを押下すると保存した「ダイヤルイン番号追加」の申し込みがクリアされます。申し込まれてない場合は非活性のため、押下できません。

既に保存された申込の場合、「未入力」アイコンが以下の「入力済」アイコンに変わります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-1.電話番号選択

お申し込みを行う対象の基本契約番号を選択してください。

「電話番号選択」画面：

検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

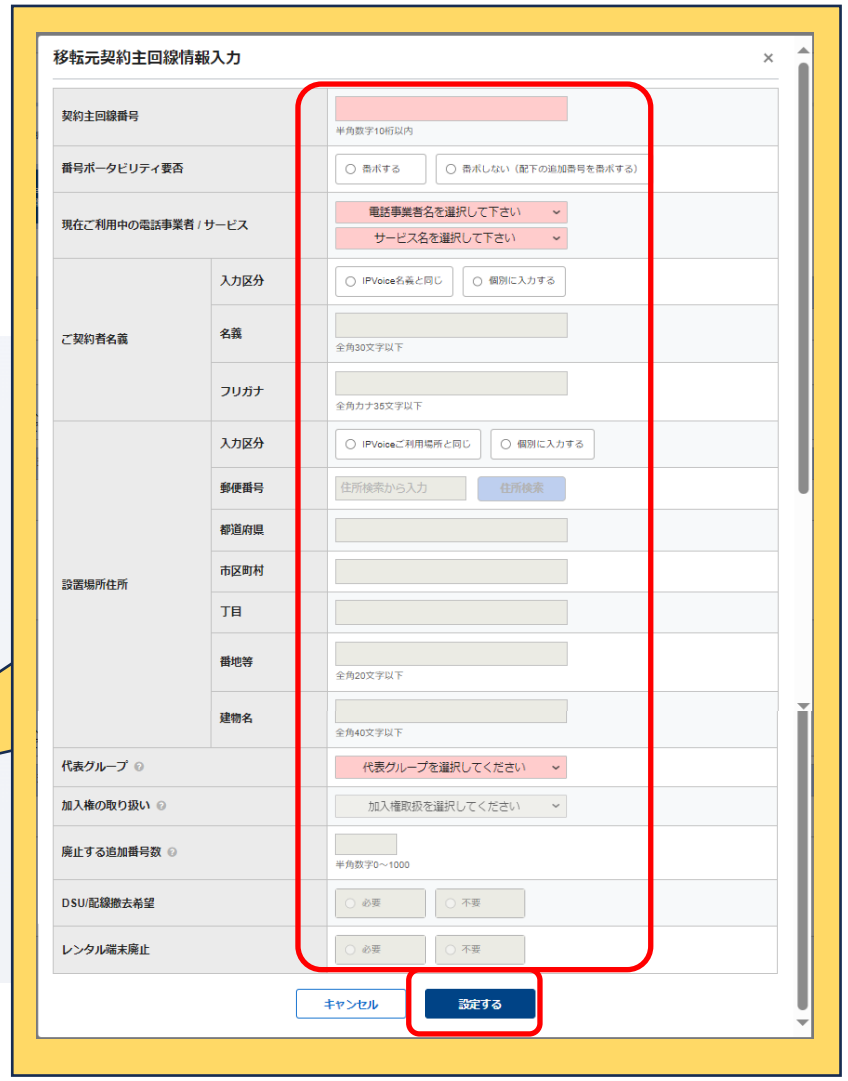
9．契約内容変更の申込を行う
4-5-2-2.お申し込み内容

「移転元契約情報入力」画面：

［**入力**］を押下して移転元契約主回線情報入力を表示してください。

主回線情報の入力を行ったら[**次へ**]ボタンを押下します。

追加で番号登録を行う場合は[[+]**行追加**]ボタンを押下すると行が追加されます。
また、[[-]**行削除**]ボタンを押下すると行が削除されます。



主回線の情報を入力し［**設定する**］を押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-2.お申し込み内容

「**移転元回線情報入力**」画面：

入力した内容と説明が表示されます。
※追加番号の情報は、ここで入力を行います。

ご契約内容

音声グループID	音声契約番号	サービスタイプ
		Arcstar IP Voice （Universal One）

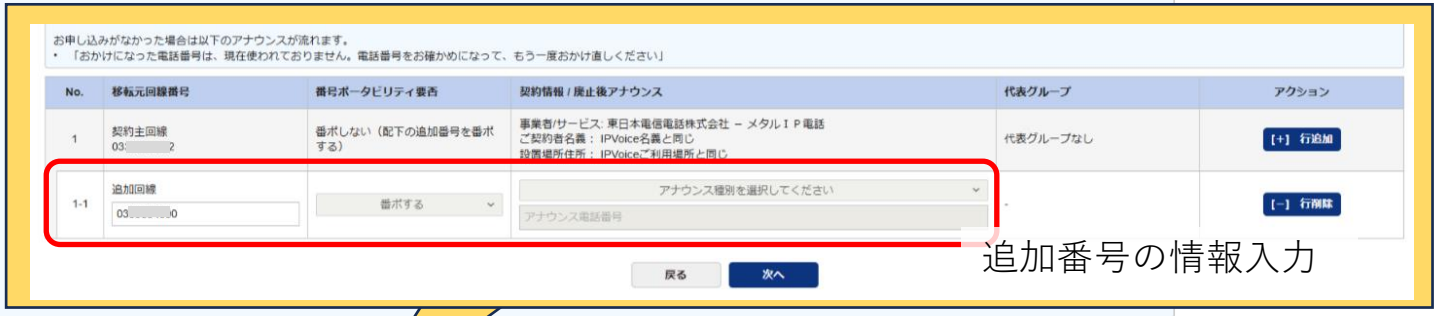
移転元回線情報入力

- 追加番号（ダイヤルイン番号、論理番号）の情報をご記入頂くページです。番号ポータビリティを希望する追加番号がない場合はご記入不要です。
- 番号ポータビリティを希望する追加番号がある場合は、追加番号が紐づいている契約主回線番号の[+]行追加ボタンを押して、入力欄を作成してご記入ください。

【廃止する追加番号へのアナウンス設定】
東日本電信電話株式会社、西日本電信電話株式会社のサービスをご利用中の場合、番号ポータビリティをおこなわず廃止する追加番号にアナウンスを設定できます（任意）。
アナウンス設定を希望する番号とパターンをご記入ください。

ご利用いただけるアナウンスのパターンは、以下の通りです。
提供期間は約3か月程度です。
- 移転・新電話番号案内（NTT東西提供パターン４）
  「おかけになった○○○は、移転のため、番号が変わりました。新しい番号は、△△△です。」
- 移転・連絡先案内（NTT東西提供パターン５）
  「おかけになった○○○は、移転のため、電話を取り外してあります。連絡先の番号は、△△△です。」
- 移転案内（NTT東西提供パターン６）
  「おかけになった○○○は、移転のため、電話を取り外してあります。」
- 番号変更・新電話番号案内（NTT東西提供パターン７）
  「おかけになった○○○は、番号が変わりました。新しい番号は、△△△です。」

お申し込みがなかった場合は以下のアナウンスが流れます。
- 「おかけになった電話番号は、現在使われておりません。電話番号をお確かめになって、もう一度おかけ直しください」



追加番号の情報入力

No.	移転元回線番号	番号ポータビリティ要否	契約情報 / 廃止後アナウンス	代表グループ	アクション
1	契約主回線	番ポする	事業者/サービス: ご契約者名義： IPVoice名義と同じ 設置場所住所： IPVoiceご利用場所と同じ	代表グループなし	[+] 行追加

戻る　**次へ**

内容を確認したら、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-2.お申し込み内容

「基本契約番号入力」画面：

ご契約内容

音声グループID	音声契約番号	サービスタイプ
		Arcstar IP Voice （Universal One）

基本契約番号入力

- このページ以降は、IP Voiceの設定情報をご記入頂きます。
- 前ページまでに入力した番号ポータビリティ対象電話番号を追加するIP Voice基本契約番号を選択してください。
- 電話番号追加の料金は、オフィシャルサイトの「料金」をご確認ください。
- お申込み番号に、NTTコミュニケーションズ商品(フリーダイヤル/ナビダイヤル/各種割引サービスなど)の契約がある場合は、本お申込み前に解約/引継の必要がないかご確認の上、お客様ご自身で別途お手続きをお願いします。（利用不可となるオプション費用の請求が続く、割引が適用外になるなどの事象が発生する可能性があります）

No.	移転元回線番号	移転先基本契約番号
1	0123456789	選択して下さい

戻る　次へ

移転先基本契約番号を選択してください。

選択を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-3.付加機能（メッセージボックス／非通知着信番号／迷惑電話お断り）お申し込み内容

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

付加機能入力

タブを選択することで、切り替わります。

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | 特定番号通知 | 転送先特定番号 | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	メッセージボックス	非通知着信拒否	迷惑電話お断り
1			契約しない	契約しない	契約しない

プルダウンから選択します。

戻る　次へ

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、**[次へ]**ボタンを押下してください。

特定番号通知は次頁で説明します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-4.付加機能（特定番号通知）お申し込み内容

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：特定番号通知

タブを選択することで、切り替わります。

付加機能入力

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り | **特定番号通知** | 転送先特定番号 | 電話帳掲載

No.	基本契約番号	追加する電話番号	付加機能	
1			特定番号通知	契約しない
			通知番号(FD/ND)	------ 半角数字7桁以内

戻る　次へ

プルダウンから選択します。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、[次へ]ボタンを押下してください。

転送先特定番号は次頁で説明します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-5.付加機能（転送先特定番号）お申し込み内容

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：

タブを選択することで、切り替わります。

プルダウンから選択します。

電話帳掲載は次頁で説明します。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、[次へ]ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-6.付加機能（電話帳掲載）お申し込み内容

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：

タブを選択することで、切り替わります。

付加機能入力

- 番号追加と同時に付加機能をお申込みになる場合は、追加する付加機能を以下から選択してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 特定番号通知のお申込は、工事日がフリーダイヤル・ナビダイヤル紐付工事の完了後になるようにお願いいたします。工事が完了していない場合、お申込みいただいた特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り	特定番号通知	転送先特定番号	**電話帳掲載**

- 電話帳掲載のお申し込みは、お申し込み内容選択画面に戻り「その他申し込み」からお願い致します。
- 番号ポータビリティ前に電話帳掲載していた場合も、電話帳掲載継続にはお申し込みが必要です。

戻る　**次へ**

その他お申し込みにて申込が出来ます。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、**[次へ]**ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-2-7.お申し込み内容確認

入力内容の確認を行います。

入力内容の確認後、[**保存**]ボタンを押下します。
お申し込みメニュー画面に戻ります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-3.メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り

※「メッセージボックス／非通知着信拒否」の申し込みに関するコンサルとのメッセージの確認ができます。
こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

次項へ

※「クリア」ボタンを押下すると保存した「ダイヤルイン番号追加」の申し込みがクリアされます。申し込まれてない場合は非活性のため、押下できません。

既に保存された申込の場合、「未入力」アイコンが以下の「入力済」アイコンに変わります。

各メニューの説明へ

次項へ

９．契約内容変更の申込を行う

4-5-3-1.電話番号選択

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

「電話番号選択」画面：

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-3-1.電話番号選択

お申し込みを行う対象の基本契約番号を選択してください。

「電話番号選択」画面：

検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-3-2.付加機能（メッセージボックス／非通知着信番号／迷惑電話お断り）お申し込み内容

変更を行いたい付加情報の各項目を入力して下さい。

「付加情報変更」画面：

お申し込み内容

- ご契約中の電話番号について付加機能の現在の契約状況を「変更前」列に表示しています。変更申込をしたい付加機能について「変更後」列のプルダウンから選択してください。
  「未契約」で、契約を申し込む場合は「契約する」
  「契約中」で、契約を解除する場合は「解約する」を選択
  変更しない付加機能は「変更後」列を「変更しない」のまま「次へ」ボタンを押してお申込みください。
- メッセージボックスと転送先特定番号を併用することはできません。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

変更する付加情報の変更後を入力します。

No.	基本契約番号	ダイヤルイン番号	メッセージボックス		非通知着信拒否		迷惑電話お断り	
			変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
1		-	未契約	変更しない	未契約	変更しない	未契約	変更しない

戻る　次へ

入力後、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-3-3.お申し込み内容確認

入力内容の確認を行います。

「入力内容確認」画面：

Arcstar IP Voice 工事日指定 のお申し込み

規約同意 ✓ ― 音声契約番号選択 ✓ ― 3 申込内容入力（メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り） ― 4 工事希望日指定 ― 5 お客様情報 ― 6 確認 ― 7 完了

Step1 電話番号選択 ／ Step2 付加機能変更 ／ Step3 入力内容確認

お申込み内容をご確認のうえ「保存」ボタンをクリックしてください。
お申し込み内容を修正したい場合は戻るボタンからお申込み内容を修正してください。

ご契約内容

音声グループID	音声契約番号	サービスタイプ
		Arcstar IP Voice アクセスセット

お申し込み内容

No.	基本契約番号	ダイヤルイン番号	メッセージボックス	非通知着信拒否	迷惑電話お断り
1		-	契約する	変更しない	変更しない

戻る　保存

入力内容の確認後、[**保存**]ボタンを押下します。
お申し込みメニュー画面に戻ります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-4.特定番号通知／転送先特定番号

※「特定番号通知／転送先特定番号」の申し込みに関するコンサルとのメッセージの確認ができます。
こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

既に保存された申込の場合、「未入力」アイコンが以下の「入力済」アイコンに変わります。

次項へ

※「クリア」ボタンを押下すると保存した「ダイヤルイン番号追加」の申し込みがクリアされます。申し込まれてない場合は非活性のため、押下できません。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-4-1.電話番号選択

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

「電話番号選択」画面：

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

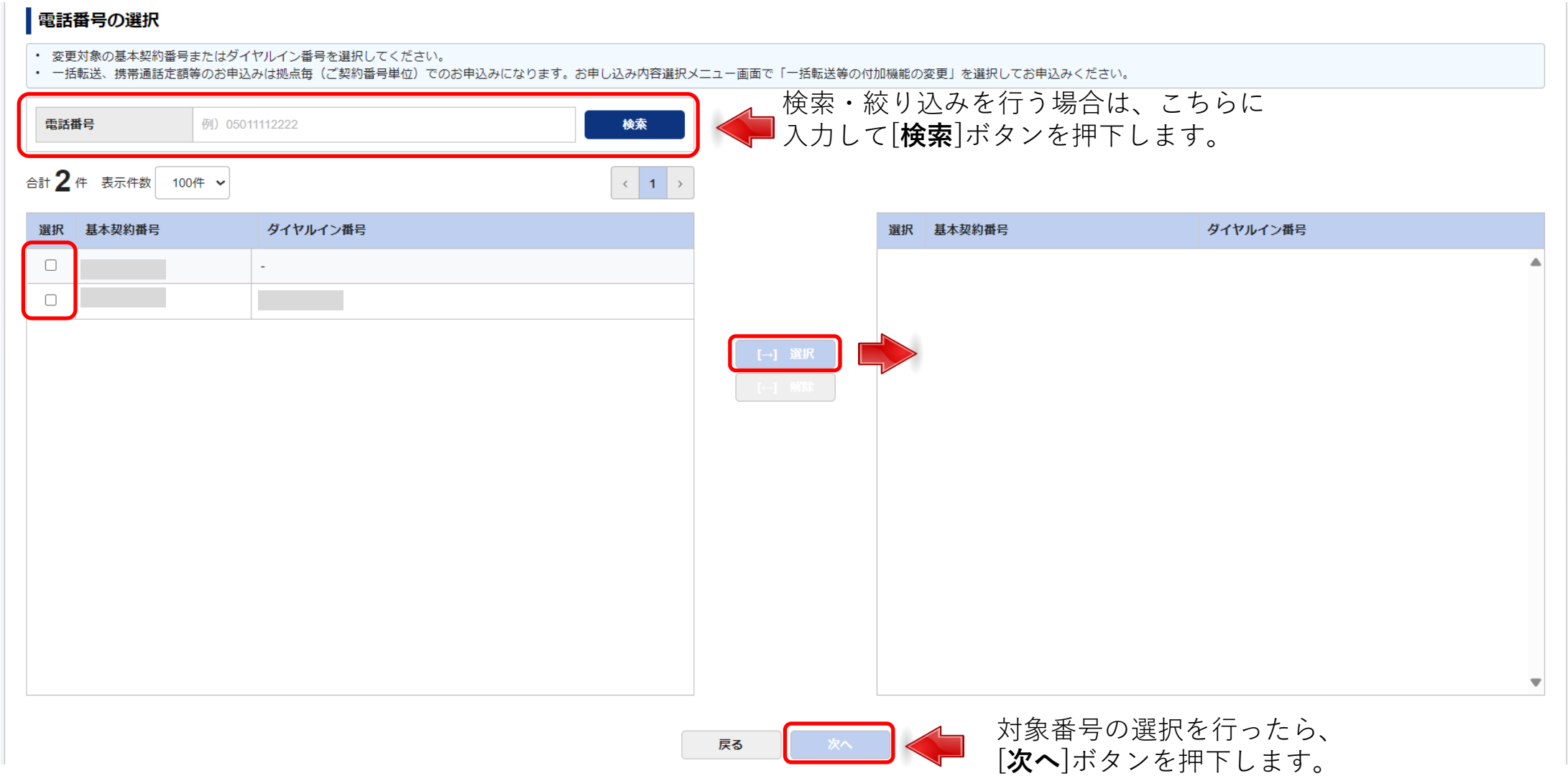
CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-4-1.電話番号選択

お申し込みを行う対象の基本契約番号を選択してください。

「電話番号選択」画面：



検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-4-2.特定番号通知

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：

お申し込み内容

- ご契約中の電話番号について特定番号通知または転送先特定番号の現在の契約状況を「変更前」列に表示しています。付加機能について「変更後」列のプルダウンから選択してください。
  「契約中」で、契約を解除する場合は「解約する」を選択
  変更しない付加機能は「変更後」列を「変更しない」のまま「次へ」ボタンを押してお申込みください。
- 通知番号を変更する場合は「変更する」を選択し、新しい通知番号を入力してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 【フリーダイヤル／ナビダイヤルをご利用のお客様へ】
  特定番号通知の新設 (工事日) は、フリーダイヤル／ナビダイヤル紐付工事の完了後となるようお願いいたします。
  工事が完了していない場合、特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
  フリーダイヤル／ナビダイヤル着信回線・電話番号を変更された場合は、こちらのメニューで通知番号の変更申込を行ってください。
  フリーダイヤル／ナビダイヤル番号を廃止された場合は、こちらのメニューで特定番号通知の廃止 (解約) 申し込みをお願いいたします。
  ※提供条件を満たしていない場合、弊社にて特定番号通知を廃止することがありますのでご了承ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

タブを選択することで、切り替わります。

特定番号通知 | 転送先特定番号

No.	基本契約番号	ダイヤルイン番号	付加機能	変更前	変更後
1		-	特定番号通知	未契約	変更しない
			通知番号(FD/ND)	-	------ 半角数字7桁以内

戻る　次へ

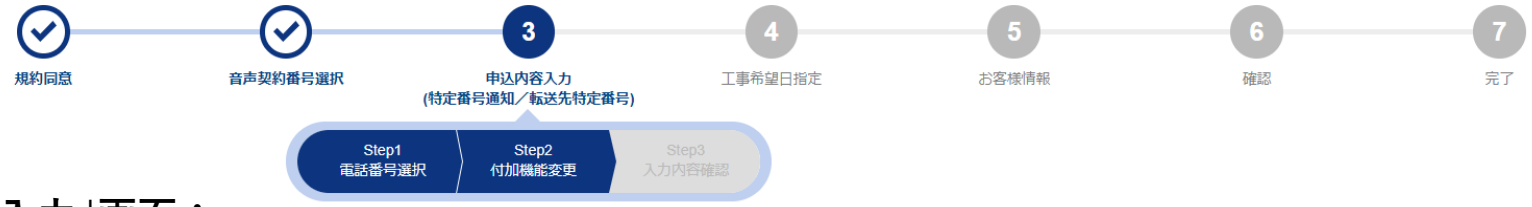
転送先特定番号は次頁で説明します。

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、**[次へ]**ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-4-3.転送先特定番号

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。



「付加機能入力」画面：

お申し込み内容

- ご契約中の電話番号について特定番号通知または転送先特定番号の現在の契約状況を「変更前」列に表示しています。付加機能について「変更後」列のプルダウンから選択してください。
  「契約中」で、契約を解除する場合は「解約する」を選択
  変更しない付加機能は「変更後」列を「変更しない」のまま「次へ」ボタンを押してお申込みください。
- 通知番号を変更する場合は「変更する」を選択し、新しい通知番号を入力してください。
- 一つの電話番号で、転送先特定番号と特定番号通知を同時に利用することはできません。双方を契約するお申込みをなさらないようにお願いいたします。
- 転送先特定番号は、050番号ではご利用できません。
- 転送先特定番号とメッセージボックスを併用することはできません。
- 【フリーダイヤル／ナビダイヤルをご利用のお客様へ】
  特定番号通知の新設 (工事日) は、フリーダイヤル／ナビダイヤル紐付工事の完了後となるようお願いいたします。
  工事が完了していない場合、特定番号通知は自動で廃止されますのでご注意ください。
  フリーダイヤル／ナビダイヤル着信回線・電話番号を変更された場合は、こちらのメニューで通知番号の変更申込を行ってください。
  フリーダイヤル／ナビダイヤル番号を廃止された場合は、こちらのメニューで特定番号通知の廃止 (解約) 申し込みをお願いいたします。
  ※提供条件を満たしていない場合、弊社にて特定番号通知を廃止することがありますのでご了承ください。
- 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

タブを選択することで、切り替わります。

特定番号通知 | **転送先特定番号**

No.	基本契約番号	ダイヤルイン番号	付加機能	変更前	変更後
1		-	転送先特定番号	未契約	変更しない
			転送先(FD/ND)	-	---------- 半角数字4桁以内
			転送条件	-	無条件転送 無応答転送 話中時転送 不通時転送
			呼出時間	-	5～30 秒

戻る　次へ

お申し込みをする付加機能タブの入力が終わったら、**[次へ]**ボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-4-4.お申し込み内容確認

入力内容の確認を行います。

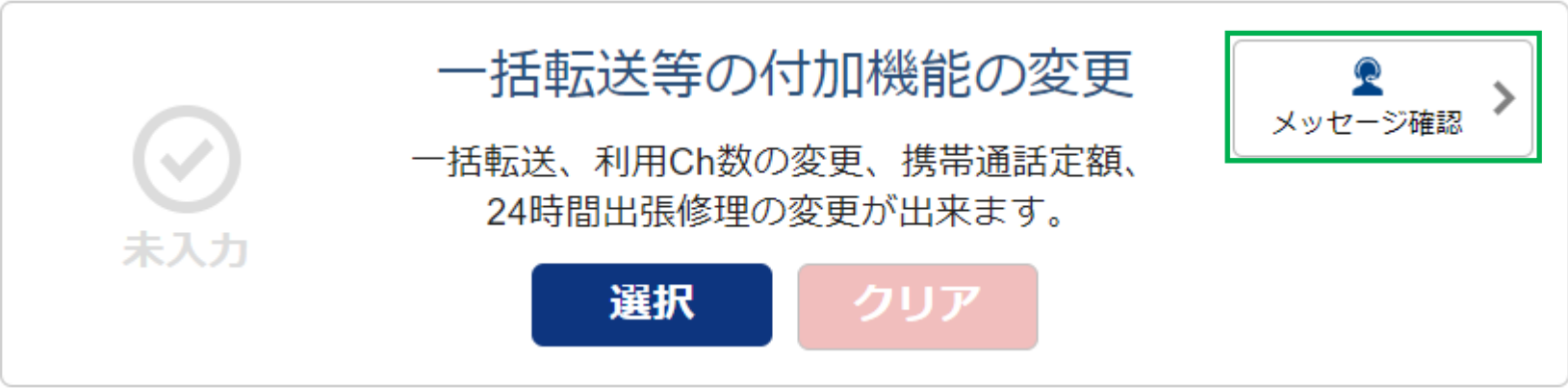
「入力内容確認」画面：

タブを選択することで、
切り替わります。

入力内容の確認後、[**保存**]ボタンを押下します。
お申し込みメニュー画面に戻ります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-5.一括転送等の付加機能の変更



※「一括転送等の付加機能の変更」の申し込みに関するコンサルとのメッセージの確認ができます。
こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

既に保存された申込の場合、「未入力」アイコンが以下の「入力済」アイコンに変わります。

次項へ

※「クリア」ボタンを押下すると保存した「ダイヤルイン番号追加」の申し込みがクリアされます。申し込まれてない場合は非活性のため、押下できません。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-5-1.一括転送、利用チャネル(ch)の変更、携帯通話定額、24時間出張修理

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

「付加機能入力」画面：

Arcstar IP Voice 工事日指定 のお申し込み

規約同意 ✓ ― 音声契約番号選択 ✓ ― 3 申込内容入力（一括転送等の付加機能の変更） ― 4 工事希望日指定 ― 5 お客様情報 ― 6 確認 ― 7 完了

Step1 付加機能変更 | Step2 入力内容確認

ご契約内容

音声グループID	音声契約番号	サービスタイプ
		Arcstar IP Voice アクセスセット

・ 付加機能の内容および料金は、オフィシャルサイトの「機能一覧」「料金」をご確認ください。

一括転送

・ 一括転送の現在の契約状況を左側に表示しています。変更申込をしたい場合は右側のプルダウンから選択してください。
「未契約」で、契約を申し込む場合は「契約する」
「契約中」で、契約を解除する場合は「解約する」を選択
変更しない付加機能は右側の「変更しない」のまま「次へ」ボタンを押してお申込みください。

変更申込	未契約 変更しない

一括転送を変更する場合は、こちらで選択してください。

戻る　次へ

対象の入力を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-5-1.一括転送、利用チャネル(ch)の変更、携帯通話定額、24時間出張修理

「付加機能入力」画面：

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

利用チャネル（ｃｈ）の変更を変更する場合は、こちらで選択してください。

対象の入力を行ったら、
[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-5-1.一括転送、利用チャネル(ch)の変更、携帯通話定額、24時間出張修理

変更を行いたい付加情報のタブを選択し、各項目を入力して下さい。

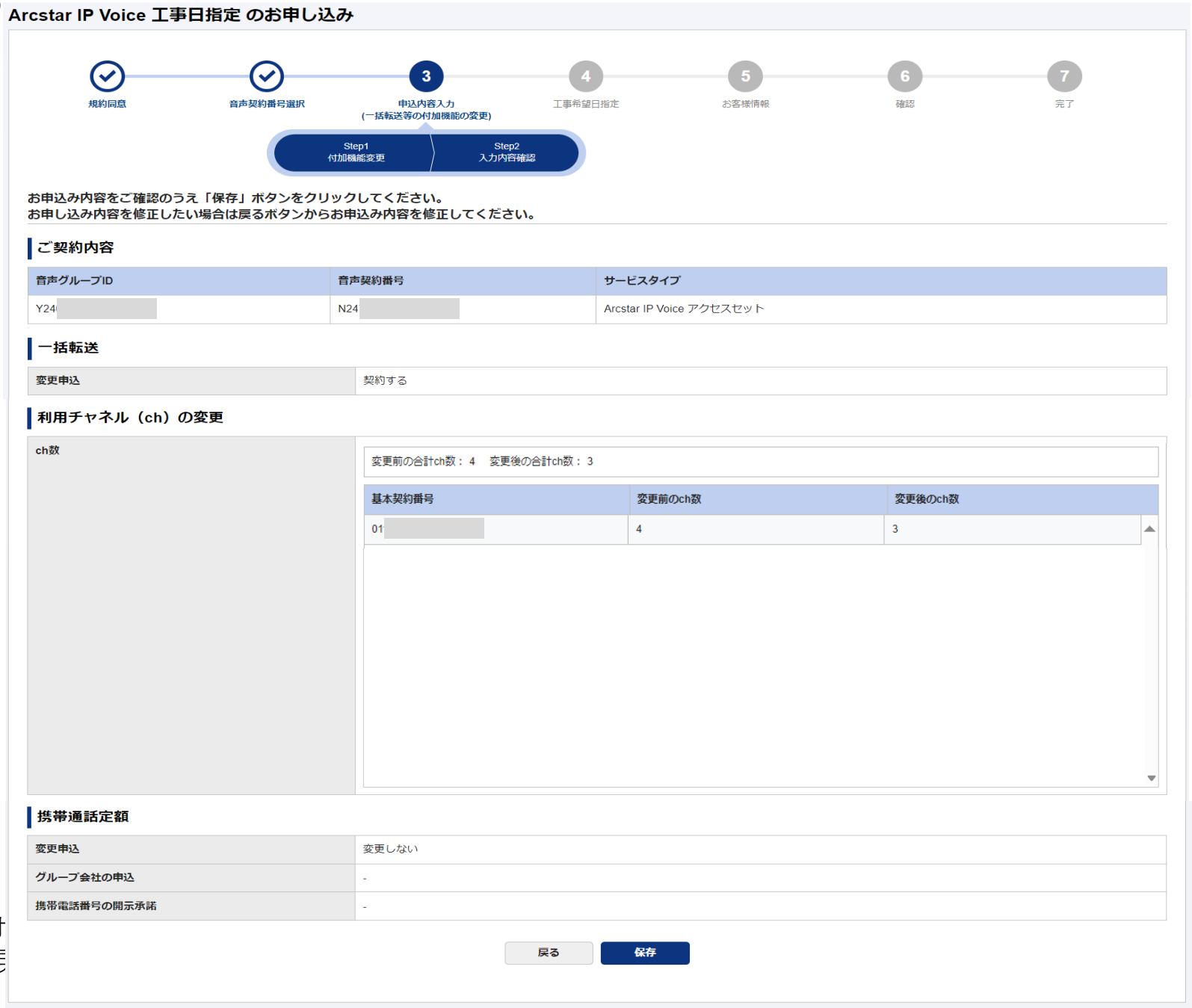
「付加機能入力」画面：

入力を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-5-2.お申し込み内容確認

入力内容の確認を行います。



入力内容の確認後、[**保存**]ボ
お申し込みメニュー画面に戻

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-6.ダイヤルイン番号の廃止

※「ダイヤルイン番号の廃止」の申し込みに関するコンサルとのメッセージの確認ができます。こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

既に保存された申込の場合、「未入力」アイコンが以下の「入力済」アイコンに変わります。

次項へ

※「クリア」ボタンを押下すると保存した「ダイヤルイン番号追加」の申し込みがクリアされます。申し込まれてない場合は非活性のため、押下できません。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-6-1.電話番号選択

お申し込み方法を「画面入力」「CSVファイル入力」から選択してください。

「電話番号選択」画面：

画面から入力して
お申し込みを選択

次項へ

CSVファイルを使用して
お申し込みを選択

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-6-1.電話番号選択

お申し込みを行う対象の基本契約番号を選択してください。

「電話番号選択」画面：

検索・絞り込みを行う場合は、こちらに入力して[**検索**]ボタンを押下します。

対象番号の選択を行ったら、[**次へ**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-6-2.廃止番号入力

廃止番号のアナウンス、アナウンス電話番号の設定を行ってください。

「廃止番号入力」画面：

Arcstar IP Voice 工事日指定 のお申し込み

規約同意 ✓ ／ 音声契約番号選択 ✓ ／ 3 申込内容入力（ダイヤルイン番号の廃止） ／ 4 工事希望日指定 ／ 5 お客様情報 ／ 6 確認 ／ 7 完了

Step1 電話番号選択 ／ Step2 廃止番号入力 ／ Step3 入力内容確認

●アナウンスなし/移転・電話番号なしアナウンス
この場合、アナウンス電話番号設定はありません。
●移転・新電話番号案内アナウンス/改番・新電話番号案内アナウンス
この場合、アナウンス電話番号を設定してください

ご契約内容

音声グループID	音声契約番号	サービスタイプ
		Arcstar IP Voice （Universal One）

お申し込み内容

No.	基本契約番号	廃止するダイヤルイン番号	廃止後のアナウンス種別	アナウンス電話番号
1			選択して下さい	半角数字11桁以内

戻る　次へ

入力を行ったら、[**確認**]ボタンを押下します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-6-3.お申し込み内容確認

入力内容の確認を行います。

「入力内容確認」画面：

Arcstar IP Voice 工事日指定 のお申し込み

規約同意 ✓ ― 音声契約番号選択 ✓ ― 3 申込内容入力（ダイヤルイン番号の廃止） ― 4 工事希望日指定 ― 5 お客様情報 ― 6 確認 ― 7 完了

Step1 電話番号選択 ／ Step2 廃止番号入力 ／ Step3 入力内容確認

お申込み内容をご確認のうえ「保存」ボタンをクリックしてください。
お申し込み内容を修正したい場合は戻るボタンからお申込み内容を修正してください。

ご契約内容

音声グループID	音声契約番号	サービスタイプ
		Arcstar IP Voice （Universal One）

お申し込み内容

No.	基本契約番号	廃止するダイヤルイン番号	廃止後のアナウンス種別	アナウンス電話番号
1			移転・電話番号なしアナウンス	-

戻る　保存

入力内容の確認後、[**保存**]ボタンを押下します。
お申し込みメニュー画面に戻ります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7.その他お申し込み

※「その他お申し込み」の申し込みに関するコンサルとのメッセージの確認ができます。
こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

既に保存された申込の場合、「未入力」アイコンが以下の「入力済」アイコンに変わります。

次項へ

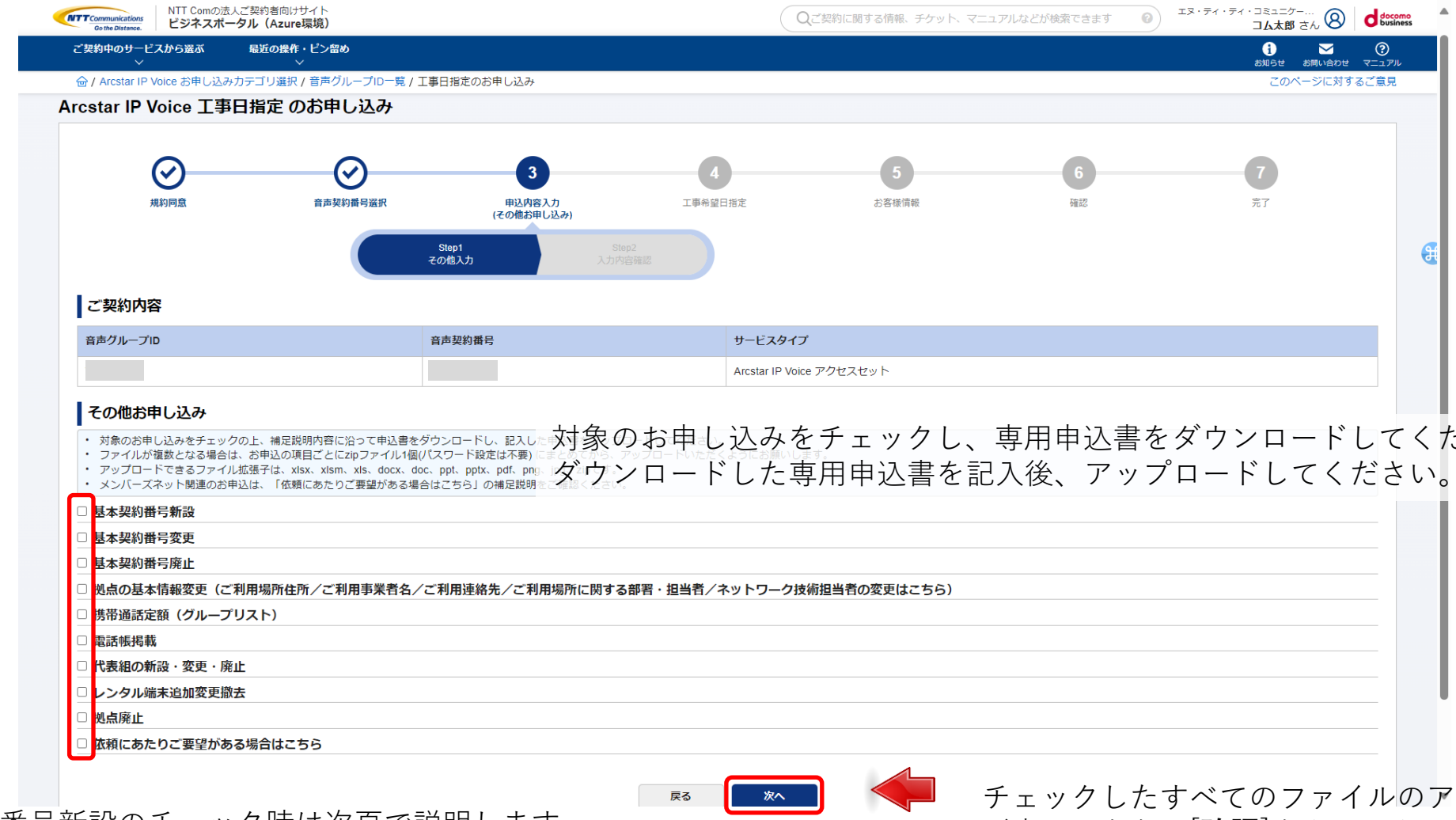
※「クリア」ボタンを押下すると保存した「ダイヤルイン番号追加」の申し込みがクリアされます。申し込まれてない場合は非活性のため、押下できません。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-1.その他お申し込み選択

その他のお申し込みを行います。

「その他入力」画面：



対象のお申し込みをチェックし、専用申込書をダウンロードしてください。
ダウンロードした専用申込書を記入後、アップロードしてください。

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[**確認**]をクリックします。

基本契約番号新設のチェック時は次頁で説明します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-2.基本契約番号新設

基本契約番号新設のお申し込みを行います。

補足説明が確認できます。

クリックして、様式のダウンロードをしてください

お申し込み確認をチェックしてください

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

基本契約番号変更のチェック時は次頁で説明します。

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-3.基本契約番号変更

基本契約番号変更のお申し込みを行います。

補足説明が確認できます。

クリックして、様式のダウンロードをしてください

お申し込み確認をチェックしてください

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

基本契約番号廃止のチェック時は次頁で説明します。

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-4.基本契約番号廃止

基本契約番号廃止のお申し込みを行います。

補足説明が確認できます。

クリックして、様式のダウンロードをしてください

お申し込み確認をチェックしてください

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

拠点の基本情報変更のチェック時は次頁で説明します。

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-5.拠点の基本情報変更

（ご利用場所住所／ご利用事業者名／ご利用連絡先／ご利用場所に関する部署・担当者／ネットワーク技術担当者の変更はこちら）

拠点の基本情報変更のお申し込みを行います。

クリックして、様式のダウンロードをしてください

補足説明が確認できます。

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

携帯通話定額（グループリスト）のチェック時は次頁で説明します。

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-6.携帯通話定額（グループリスト）

携帯通話定額（グループリスト）のお申し込みを行います。

クリックして、様式のダウンロードをしてください

補足説明が確認できます。

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

電話帳掲載のチェック時は次頁で説明します。

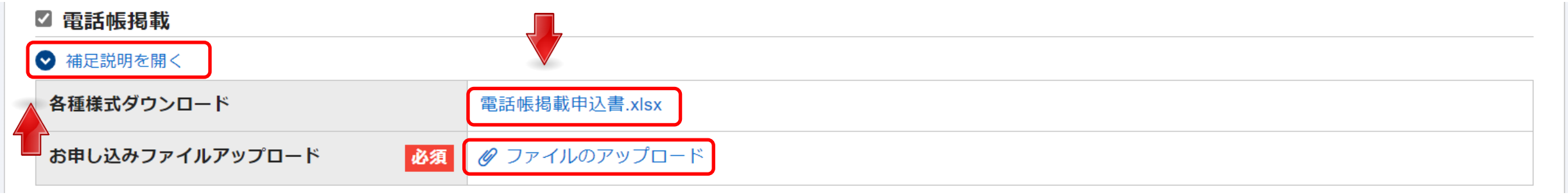
チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-7.電話帳掲載

電話帳掲載のお申し込みを行います。

クリックして、様式のダウンロードをしてください



補足説明が確認できます。

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

代表組の新設・変更・廃止のチェック時は次頁で説明します。

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-8.代表組の新設・変更・廃止

代表組の新設・変更・廃止のお申し込みを行います。

クリックして、様式のダウンロードをしてください

補足説明が確認できます。

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

レンタル端末追加変更撤去のチェック時は次頁で説明します。

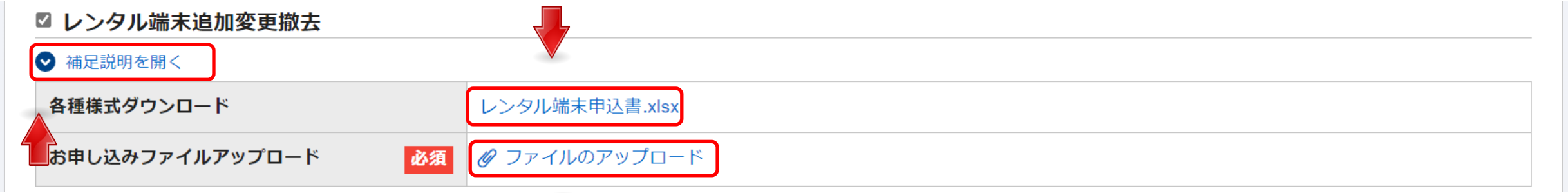
チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-9.レンタル端末追加変更撤去

レンタル端末追加変更撤去のお申し込みを行います。

クリックして、様式のダウンロードをしてください



補足説明が確認できます。

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

拠点廃止のチェック時は次頁で説明します。

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-10.拠点廃止

拠点廃止のお申し込みを行います。

クリックして、様式のダウンロードをしてください

補足説明が確認できます。

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

依頼にあたりご要望がある場合はこちらのチェック時は次頁で説明します。

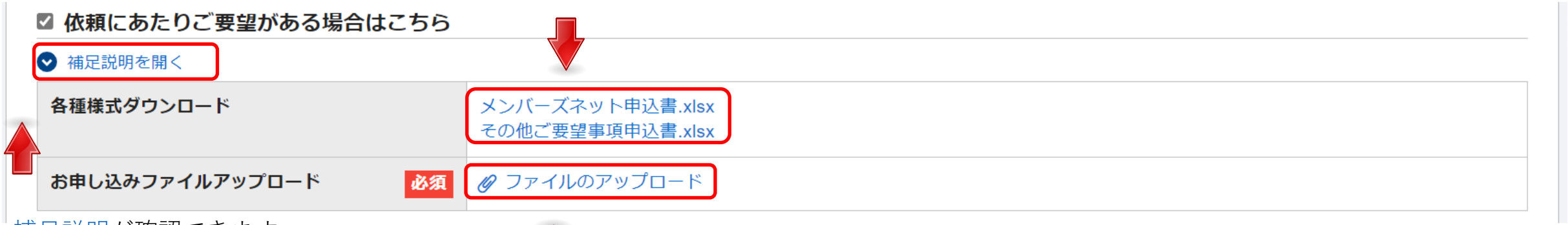
チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-11.依頼にあたりご要望がある場合はこちら

依頼にあたりご要望がある場合はこちらのお申し込みを行います。

クリックして、様式のダウンロードをしてください



補足説明が確認できます。

ダウンロードした申込書の様式に記載が終わりましたら、保存した様式をアップロードしてください

チェックしたすべてのファイルのアップロードが完了したら、[確認]をクリックします。

９．契約内容変更の申込を行う

4-5-7-12.お申し込み内容確認

お申し込みの内容を確認します。

「お申し込み内容確認」画面：

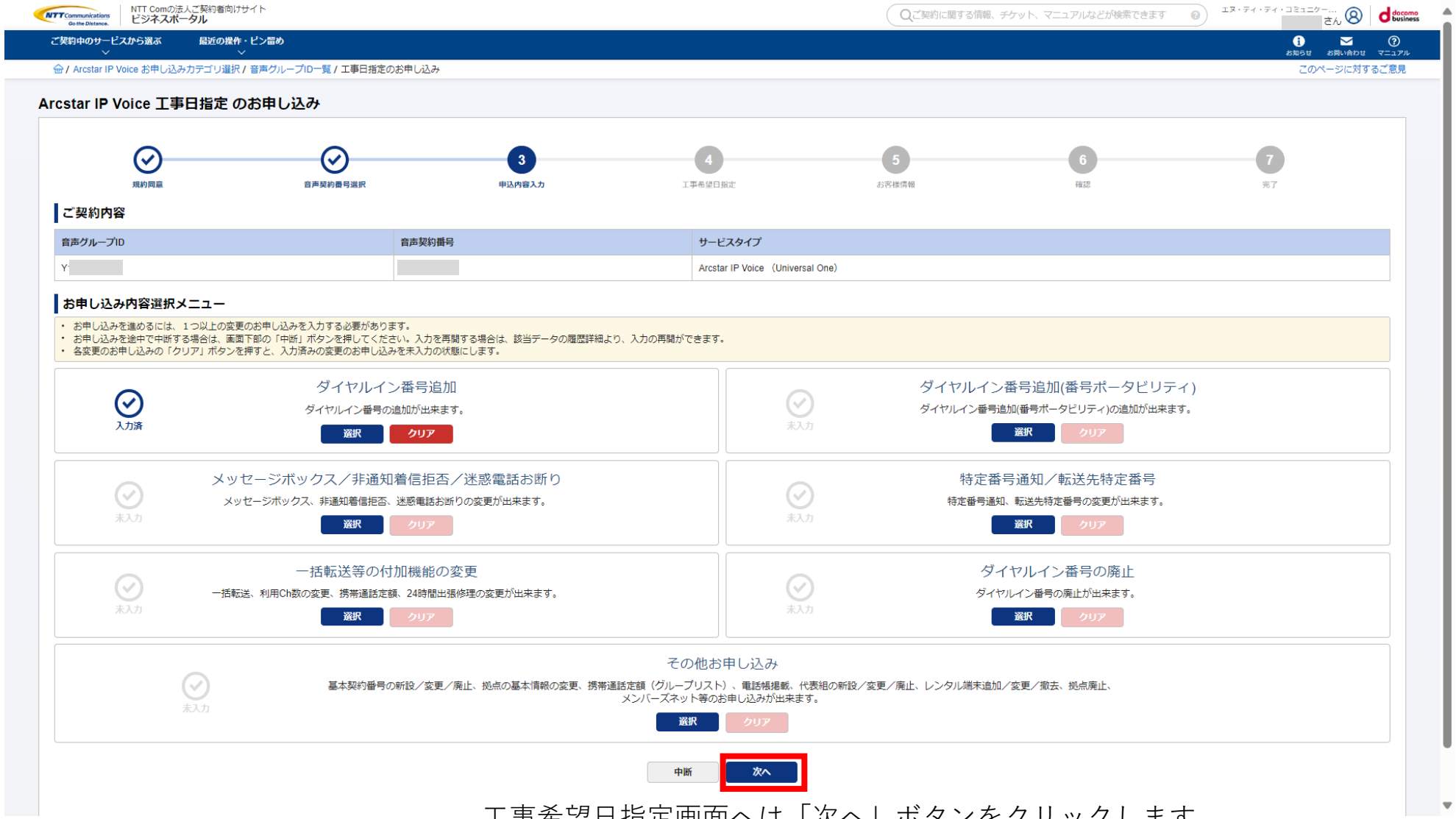
入力内容の確認後、[**保存**]ボタンを押下します。
お申し込みメニュー画面に戻ります。

9．契約内容変更の申込を行う

4-6.工事希望日指定

該当のお申し込みを保存し、工事希望日指定画面へはこちらの画面から遷移します。

「お申し込み内容選択メニュー」画面：



工事希望日指定画面へは「次へ」ボタンをクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-6-1.メンバーズネットに関するご確認

その他ご確認事項

メンバーズネットに関するご確認

- 代表グループは、全てメンバーズネット契約のある基本契約番号で構成してください。
- 発信サービスクラスのクラス2、クラス3、クラス4利用の場合、メッセージボックスの利用に注意があります。
- メンバーズネット利用の場合、VoIP端末への市外局番付与の設定はできません。
- メンバーズネット利用の場合、転送先に登録可能な番号や登録方法が異なります。詳細は、「Arcstar IP Voice Web設定変更サイトご利用ガイド」をご確認ください。
- メンバーズネット利用の場合、接続前理由表示はご契約できません。

- メンバーズネットご契約中の場合、変更申込受付センターからお申込内容についてご確認させていただく場合があります。

メンバーズネット混在承諾	☐ メンバーズネット混在によりサービス影響があることを承諾する

メンバーズネット混在承諾をする場合、チェックしてください。

9．契約内容変更の申込を行う

4-6-2.0AJ利用拠点NWアドレス情報

申込種別をプルダウンから
選択してください

0AJ利用拠点NWアドレス情報

No.	申込種別	ネットワークアドレス	サブネットマスク	アクション
1	選択して下さい	10.200.3.0	24	[+] 行追加　[−] 行削除

新設/廃止するネットワークアドレスとサブネットマスクを
入力してください

追加を行う場合は[[+]**行追加**]ボタンを
押下すると行が追加されます。
また、[[−]**行削除**]ボタンを押下する
と行が削除されます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-6-3.犯罪収益移転防止法に関するご確認

必要事項を入力してください。

犯罪収益移転防止法に関するご確認

- クラウドプランで0ABJ番号の新設をお申し込みの場合、「犯罪収益移転防止法」に基づき取引時の各種確認が必要となります。
  以下の入力フォームへご記入をお願いいたします。

取引担当者名 (確認用)	必須	全角20文字以内

- 犯罪収益移転防止法に関わる取扱いの詳細と必要書類の様式ダウンロードについては こちら よりご確認ください。
- ご利用場所住所へ定期的にご利用確認文書を送付いたします。 宛先とするご担当者様情報をお記入ください。

取引時確認記録登録申込書はこちらよりダウンロードして、ご記入の上、アップロードしてください。

取引時確認記録登録申込書		ファイルのアップロード
送付先部署名	必須	全角40文字以内
送付先担当者名	必須	全角20文字以内

9．契約内容変更の申込を行う

4-6-4.工事希望日のご指定

「工事希望時間」、「夜間/深夜/土休日工事の実施希望事由」は番号ポータビリティの申し込みの際、入力が可能です。

入力が完了したら、[次へ]をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-7.お客様情報入力

4-7-1.お申し込みご担当者情報

お申し込みご担当者の情報を入力して下さい。

過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。

お申し込みご担当者情報 過去履歴から入力

部署名	必須	システム部 全角20文字以下
申込担当者名	必須	コム太郎 全角10文字以下
申込担当者名(フリガナ)	必須	コムタロウ 全角カナ20文字以下
連絡先電話番号	必須	03-3500-8111 半角数字13文字以下（ハイフン含む）
メールアドレス	必須	sample@ntt.co.jp メールアドレス形式64文字以下
メールアドレス(再入力)	必須	確認のためもう一度入力してください
弊社営業担当者メールアドレス お客さまのお申込み内容について 弊社営業担当に共有をお願いします。		sample@ntt.co.jp メールアドレス形式64文字以下

9．契約内容変更の申込を行う

4-7-2.開通案内送付先情報

開通案内送付先の情報を入力して下さい。

過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。

開通案内送付先情報 過去履歴から入力

・ お申込み後、開通日の翌営業日までに「ご利用内容のご案内」を入力いただいたメールアドレス宛てにお送りします。「ご利用内容のご案内」の開封にはパスワードが必要です。
また、万が一メールが届かない場合は、郵送でご案内しますので、住所欄も入力ください。

送付先メールアドレス	必須	sample@ntt.co.jp メールアドレス形式64文字以下
送付先メールアドレス(再入力)	必須	確認のためもう一度入力してください
パスワード	必須	Abcde123 半角英数含む8～10文字
パスワード(再入力)	必須	確認のためもう一度入力してください

郵便番号	必須	住所検索
住所	必須	
番地等	必須	３－１ 全角20文字以下
ビル名		大手町プレイス 全角14文字以下
フロア、番号数等		２９Ｆ 全角3文字以下
送付先会社名	必須	ＮＴＴコミュニケーションズ株式会社 全角20文字以下
送付先会社名(フリガナ)	必須	エヌティティコミュニケーションズカブシキカイシャ 全角カナ35文字以下
送付先部署名	必須	システム部 全角20文字以下
送付先担当者名	必須	コム太郎 全角10文字以下
送付先連絡先電話番号	必須	03-3500-8111 半角英数13文字以下（ハイフン含む）

9．契約内容変更の申込を行う

4-7-3.NTT加入権停止票の送付先住所情報

NTT加入権休止票の送付先住所の情報を入力して下さい。

過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。

NTT加入権休止票の送付先住所情報 過去履歴から入力

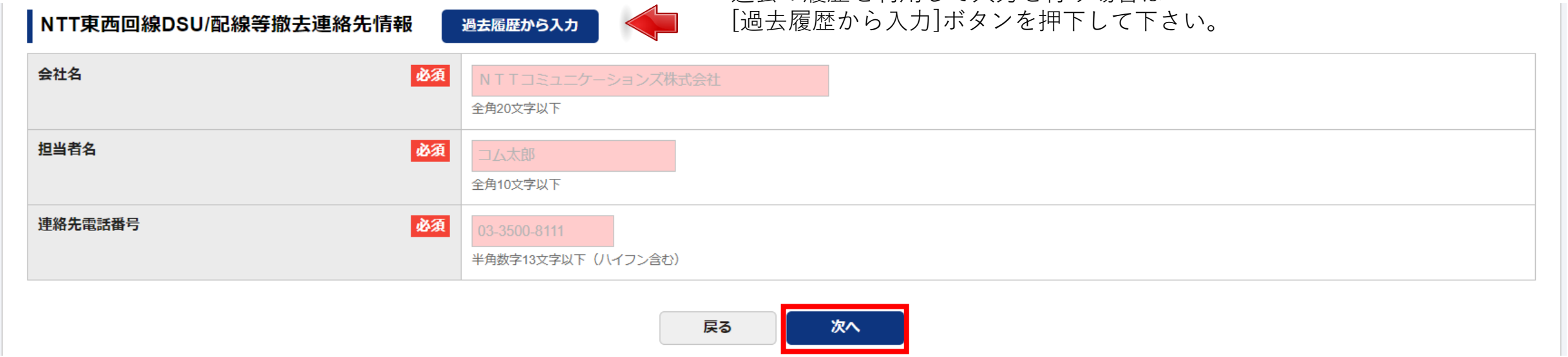
郵便番号	必須	1000004 住所検索
都道府県	必須	東京都
市区町村	必須	千代田区大手町
丁目	必須	2丁目
番地等	必須	3－1 全角20文字以下
ビル名／フロア、番号数等		大手町プレイス 全角20文字以下
送付先会社部署担当者名	必須	システム部コム太郎 全角40文字以下

9．契約内容変更の申込を行う

4-7-4.NTT東西回線DSU/配線等撤去連絡先情報

NTT東西回線DSU/配線等撤去連絡先の情報を入力して下さい。

過去の履歴を利用して入力を行う場合は
[過去履歴から入力]ボタンを押下して下さい。



入力が完了したら、「次へ」ボタンをクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-8.お申し込み内容確認

お申し込み内容の確認を行います。

お申し込み内容が表示されます。

「申し込む」クリック後、注意事項が表示されます。
ご確認の上、チェックし、「OK」をクリックします。

お申し込み内容の確認が終わったら、
「申し込む」をクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-9.お申し込み完了

「お申し込みカテゴリ選択」：カテゴリ選択へ戻ります。

「お申し込み履歴一覧」：履歴一覧へ戻ります。

※工事手配に必要な確認／工事に関する案内がある場合は、メールが届きます（次ページ）

9．契約内容変更の申込を行う

4-10.工事手配に必要な確認・工事に関するご案内メールが届いたら

【Arcstar IP Voice】コンサルメッセージ送信のお知らせ（自動通知） - メッセージ (…

ファイル　メッセージ　ヘルプ　何をしますか

検索　ズーム

【Arcstar IP Voice】コンサルメッセージ送信のお知らせ（自動通知）

order-admin-no-reply@ntt.com
宛先

返信　全員に返信　転送

2024/　(火) 15:37

平素は Arcstar IP Voice をご利用いただきありがとうございます。
2024/　14:12 のお申し込みについて、
工事手配に必要な確認、または工事に関するご案内のため、
メッセージをお送りしました。
お早めにビジネスポータルにてご確認いただき、
お申し込み内容の確認・修正等をお願いいたします。

契約番号　：　N
お申し込み番号　：　2
お申し込み機能　：　工事日指定のお申し込み
お申し込み履歴　：　https://portal.ntt.net/
工事希望日　：　2024/　10:00

メッセージの確認は、上記リンク先画面の右上に表示される
「全メッセージ確認」をクリックしてください。

※このメールはシステムにより自動送信しているため、ご返信いただいても受け付けできません。
◆＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝
ＮＴＴコミュニケーションズ株式会社
◆＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

「お申込み履歴」のリンクをクリックするとお申込み履歴画面が表示されます。

申し込み実施後、内容の確認等のために担当者よりお客様へコンサルメッセージが送られることがあります。
コンサルメッセージが送られる際には、お客様宛に「コンサルメッセージ送信のお知らせ」のメールが自動送信されます。（左記参照）

お申込み履歴画面の右上に表示されている「全メッセージ確認」をクリックするとメッセージ確認ができます。

※メール送信と同時に、ビジネスポータルに「新着メッセージのお知らせ」ダイアログが表示されるようになりますので、そこからメッセージ確認を行うこともできます。
⇒こちらを参照

9．契約内容変更の申込を行う

4-11.お申し込み履歴一覧

お申し込み履歴一覧が表示されます。「リクエストID」をクリックするとお申し込みの詳細が確認できます。

お申し込み履歴

お申し込みしたオーダーの内容や結果を確認できます。

検索	キーワードを入力してください
サービス名	☑ 全て ☑ Arcstar IP Voice

合計 **153** 件　表示件数 10件

‹ 1 2 3 4 5 … 16 ›

申し込み日時	リクエストID	契約番号	開通希望日	サービス名	オーダ種別	申し込みユーザ名	ステータス	アクション
2024年03月13日 10:15:58 JST	240 10		2024年04月26日	Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		内容チェック中(コンサル)	オンデマンド設定
2024年03月13日 09:29:36 JST	240 01		2024年04月30日	Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		営業取次	オンデマンド設定
2024年03月12日 17:14:43 JST	240 79			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定
2024年03月12日 13:49:23 JST	240 45			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定
2024年03月12日 10:37:50 JST	240 14			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定
2024年03月12日 10:35:45 JST	240 13			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定
2024年03月12日 09:49:57 JST	240 04			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定
2024年03月08日 14:09:51 JST	240 32			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定
2024年03月08日 13:52:17 JST	240 28			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定
2024年03月08日 13:33:43 JST	240 21			Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		一時保存	オンデマンド設定

‹ 1 2 3 4 5 … 16 ›

9．契約内容変更の申込を行う

4-11-1.お申し込み履歴詳細

お申し込み内容の詳細が表示されます。

お申し込み履歴【Arcstar IP Voice 工事日指定 のお申し込み】

全メッセージ確認

お申し込み概要

申し込み日時	リクエストID	契約番号	工事希望日	サービス名	オーダ種別	申し込みユーザ名	ステータス
2024年02月22日 13:57:07 JST	2402220042		2024年04月26日	Arcstar IP Voice	工事日指定のお申し込み		内容チェック中(ユーザー)

※前のバージョンを表示する場合は、画面下部のお申し込みバージョン一覧より選択することで表示することができます。

メッセージボックス／非通知着信拒否／迷惑電話お断り

工事希望日入力

お客様情報入力

お申し込みバージョン一覧

バージョン	お申し込み区分	作成日時	ステータス	-
1	原申込	2024年02月22日 13:57:07 JST	内容チェック中(ユーザー)	表示中

お申し込み履歴一覧　入力再開　申込取消

「お申し込み履歴一覧」：履歴一覧へ戻ります。

「入力再開」：お申し込みの変更はこのボタンをクリックします。
「申込取消」：お申し込みの取消はこのボタンをクリックします。

9．契約内容変更の申込を行う

4-12.お申し込みを途中で中断する

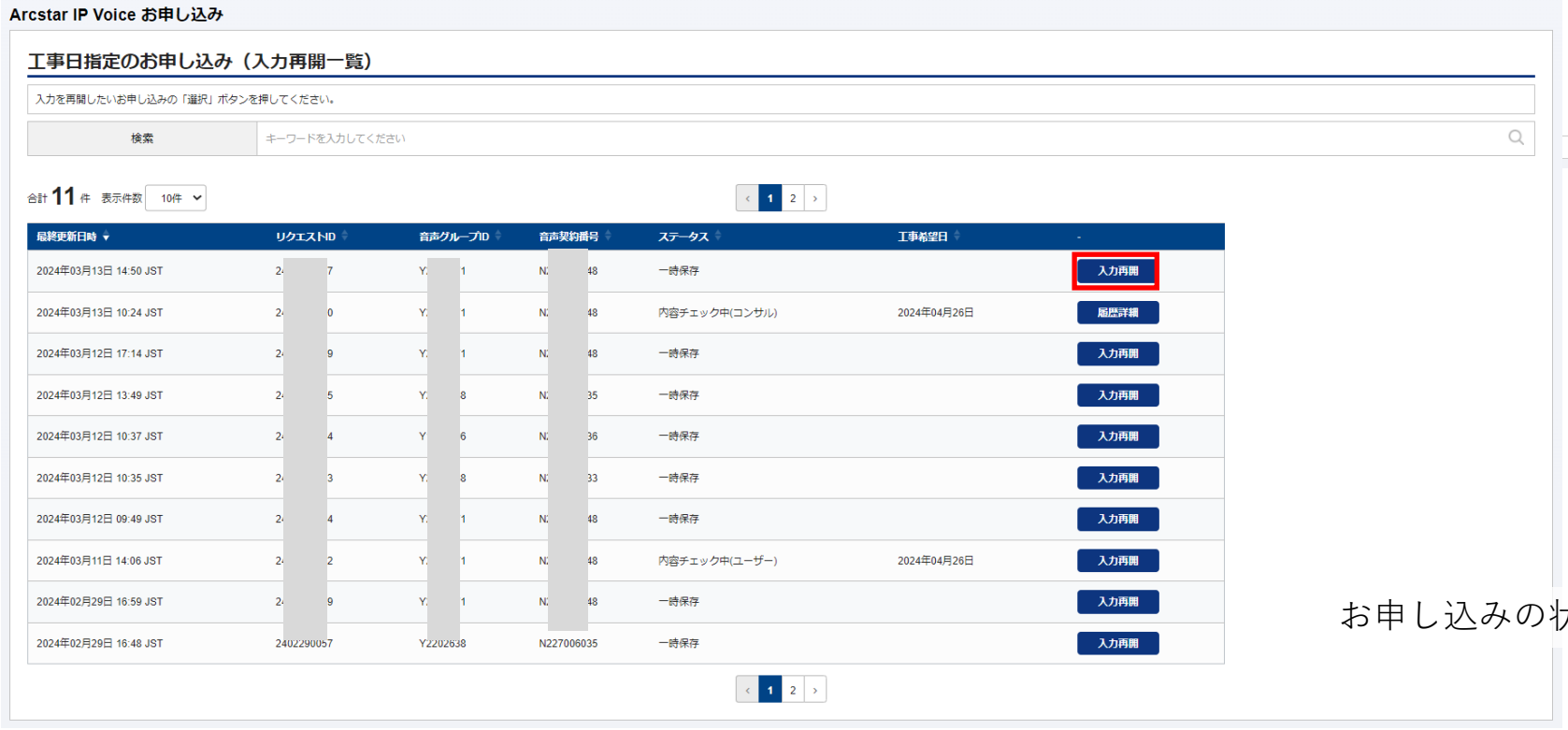
お申し込みを途中で中断する場合、「戻る」ボタンを押下することにより、中断可能です。
１つ以上のお申し込みが「入力済」の場合、「入力再開」でお申し込みの続きを行うことが可能です。

「戻る」を押すことでお申し込みカテゴリ選択画面へ
遷移します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-13.お申し込み途中の申込を再開する

お申し込み途中の申込を再開する場合、「入力再開」ボタンを押下し、入力再開一覧から対象のお申し込みの「入力再開」ボタンを押下することにより、入力再開可能です。

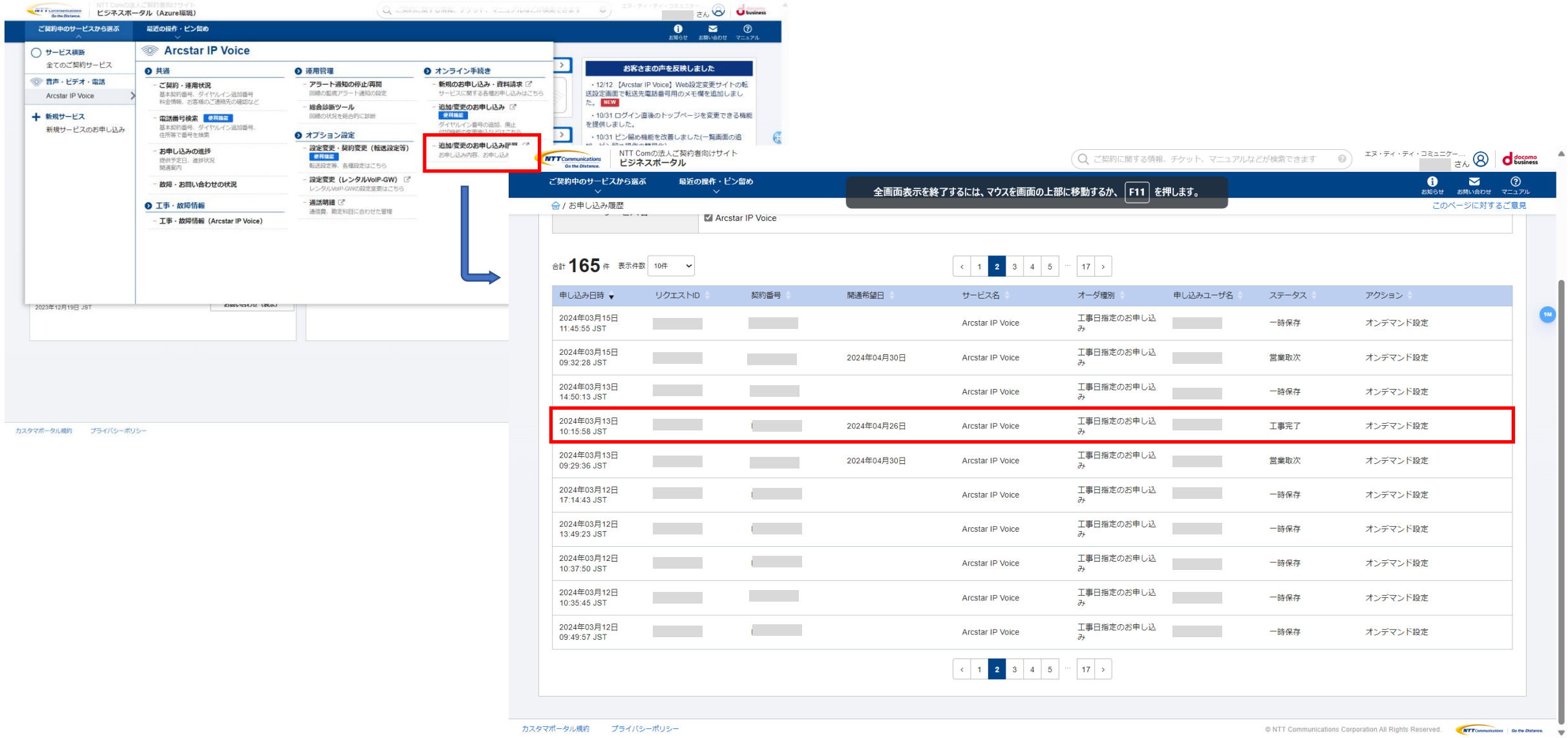


お申し込みの状況によりボタン名称が変更されます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-14.工事の完了を確認する

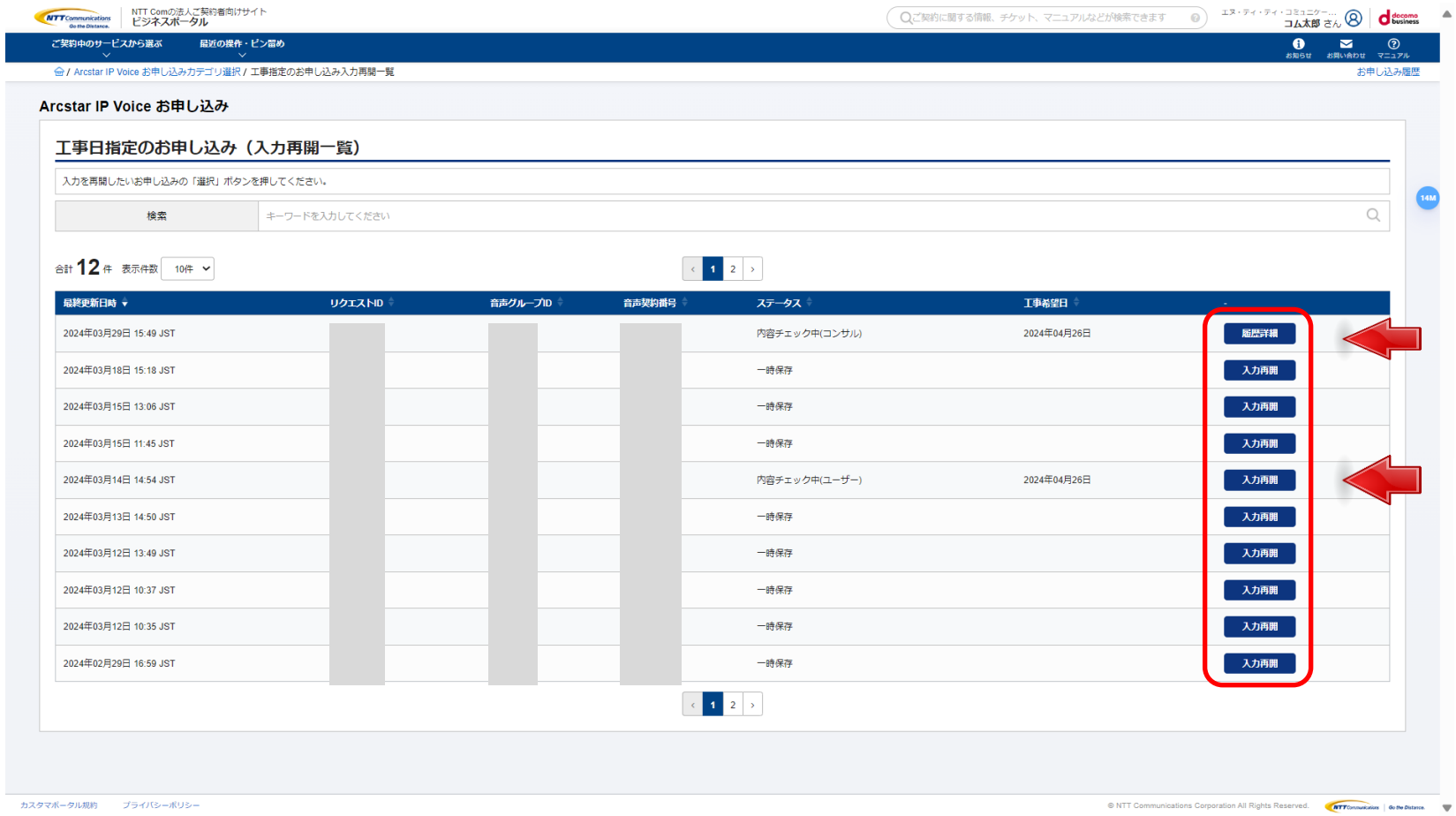
追加/変更のお申し込み履歴からお申し込みの現在のステータスを確認できます。



9．契約内容変更の申込を行う

4-15.入力再開一覧

入力を再開するお申込みを選択してください。検索も可能です。



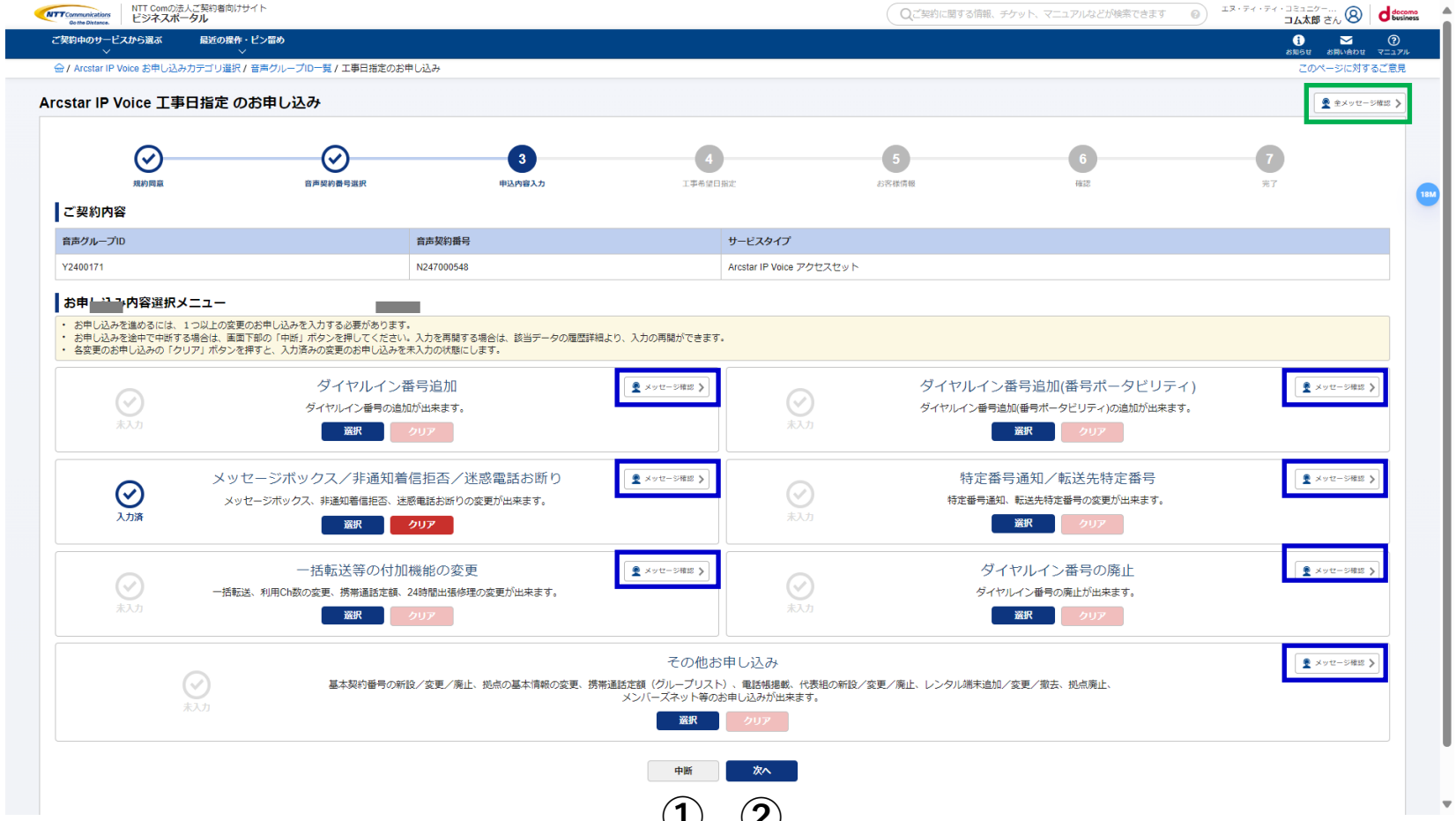
「履歴詳細」ボタンを選択した場合
⇒ 4-15-2へ

「入力再開」ボタンを選択した場合
⇒ 4-15-1へ

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う
4-15-1.入力再開

「入力再開一覧」画面で「入力再開」ボタンを押下すると、「お申込み内容選択」メニューが表示され、入力が再開できます。



※「全メッセージ確認」をクリックすることで、全てのメッセージが確認できます。こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

※「メッセージ確認」をクリックすることで、各お申し込みのメッセージが確認できます。こちらで説明しています。
　新着メッセージがある場合、赤丸内の数字で件数を表示します。

① **中断：**
　お申し込みカテゴリ選択画面に戻ります。

② **次へ：**
　お申し込み完了に伴う入力画面へ遷移します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-15-2.履歴詳細

「入力再開一覧」画面で「履歴詳細」ボタンを押下すると、対象のお申込みの詳細画面が表示されます。

①お申し込み履歴一覧：お申し込み履歴一覧へ戻ります。
②記載変更：お申し込みを変更します。
③バージョン申込取消：表示しているお申し込みバージョンを取消します。
④申込取消：お申し込みを取消します。

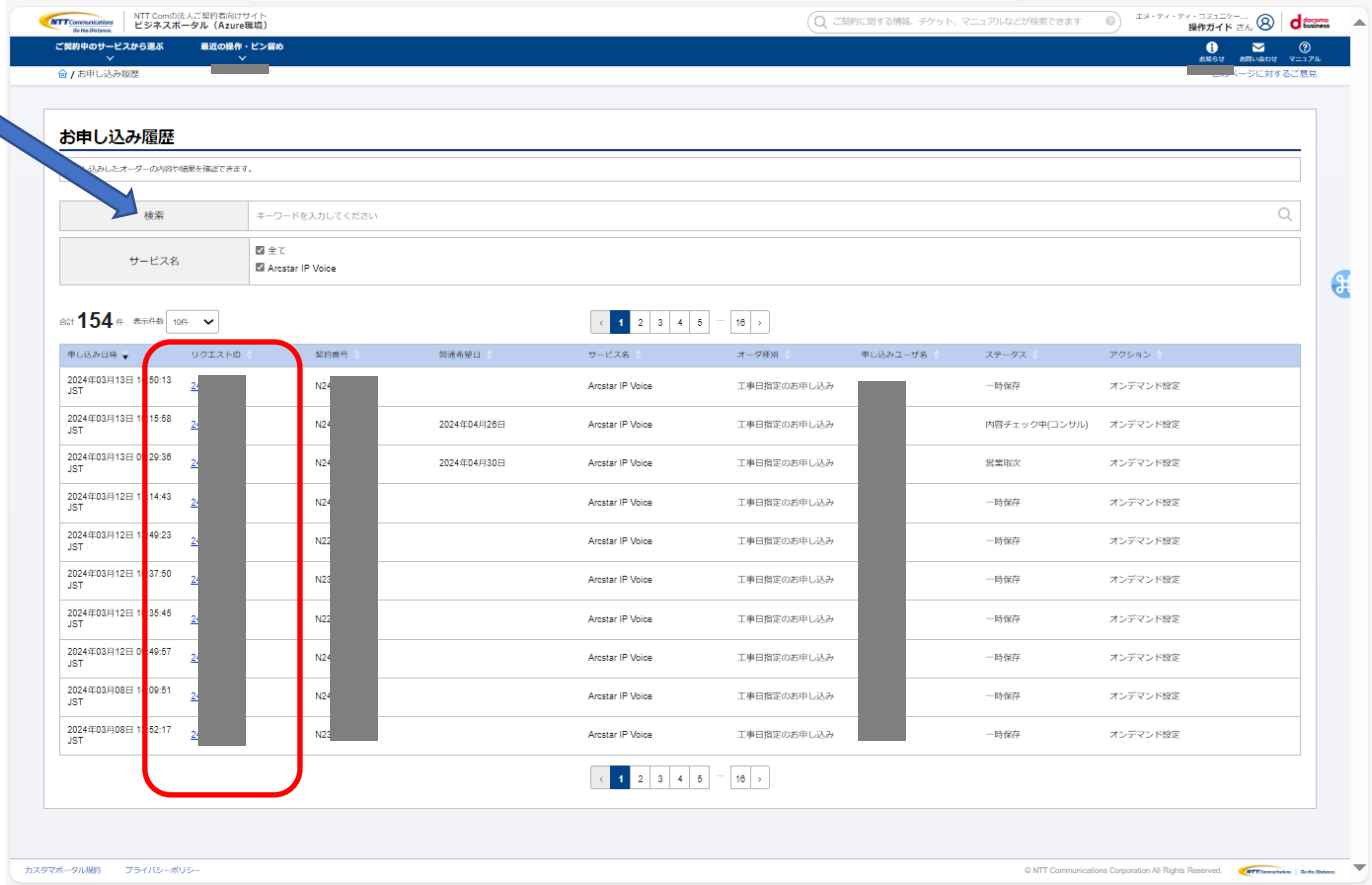
お申し込み毎の内容に切り替えが可能です。

9．契約内容変更の申込を行う

4-16.記載変更方法（申込内容修正）

4-16-1.申し込み完了後の申込内容変更（記載変）方法

ビジネスポータルのサービス選択プルダウンで「追加/変更のお申込み履歴」をクリックすると、「お申込み履歴」画面が表示されます。



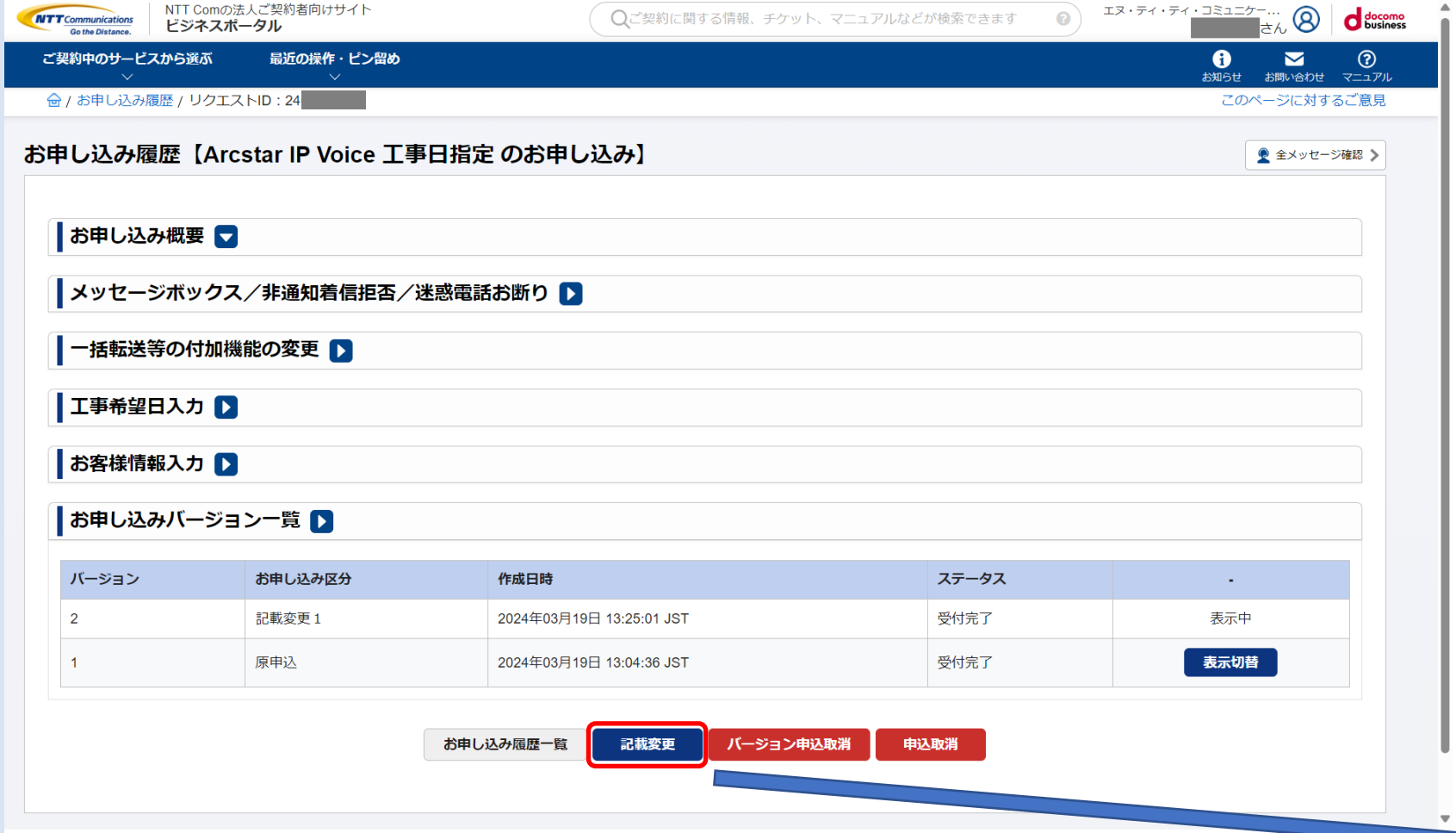
内容を変更したい申し込みを検索し、対象の「リクエストID」をクリックします。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

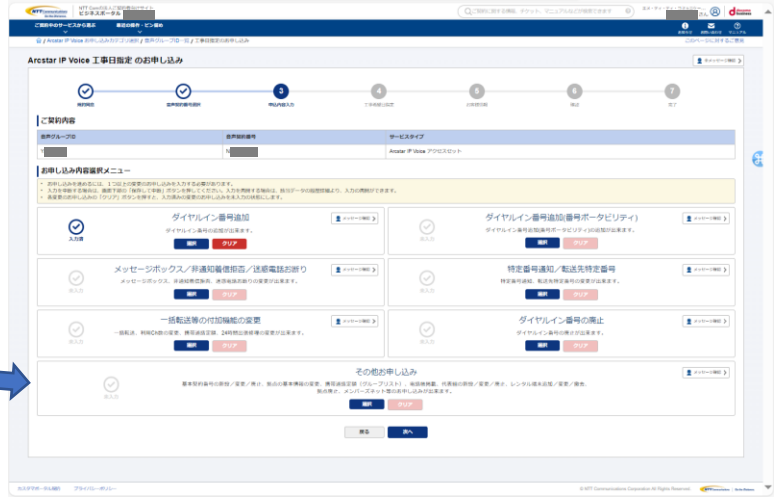
4-16-1.申し込み完了後の申込内容変更（記載変）方法

「お申込み履歴」画面で「リクエストID」をクリックすると、「お申込み概要」画面が表示されます。



「お申込み概要」画面で「記載変更」ボタンを押下すると、「お申込内容選択」メニューが表示されます。

変更するお申込みメニューを選択してください。

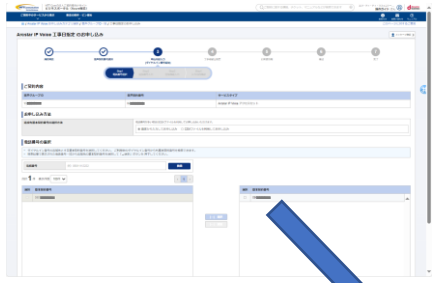


・画面にて入力修正する場合、4-16-2へ

・添付した申込ファイルを修正する場合、4-16-3へ

9．契約内容変更の申込を行う

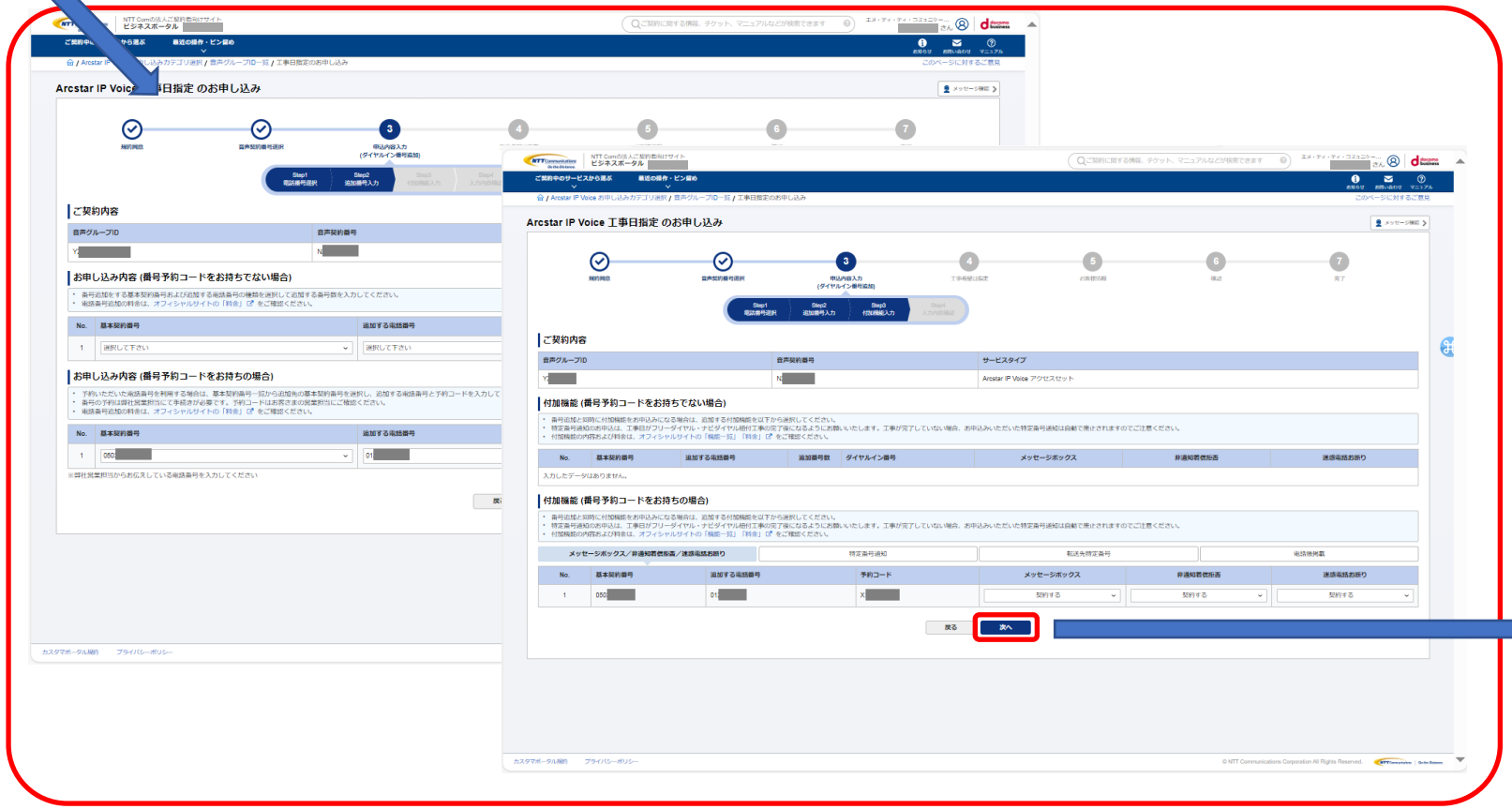
4-16-2. 画面申込の修正方法

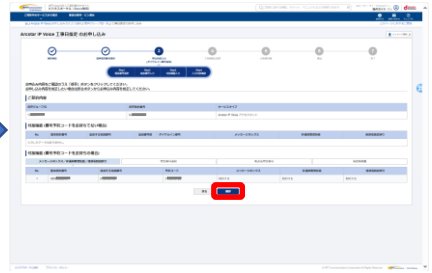


修正を行いたい項目がある画面まで移動し、該当項目の修正を行います。

修正後、「次へ」を押下し、確認画面で「保存」ボタンを押下します。

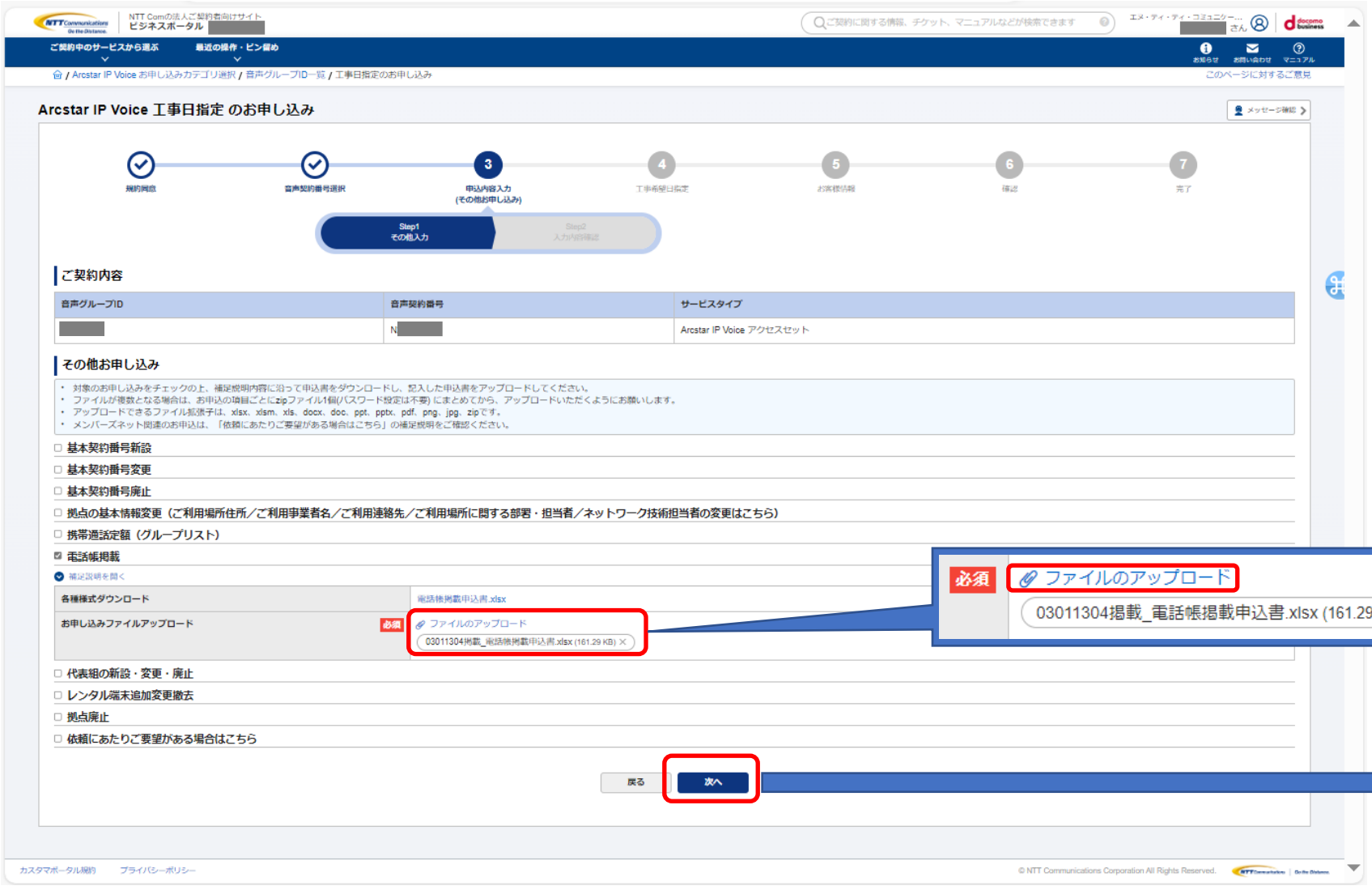
その後は通常の申込操作を行い、申し込むボタンを押下してください。

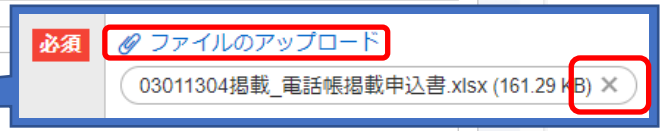


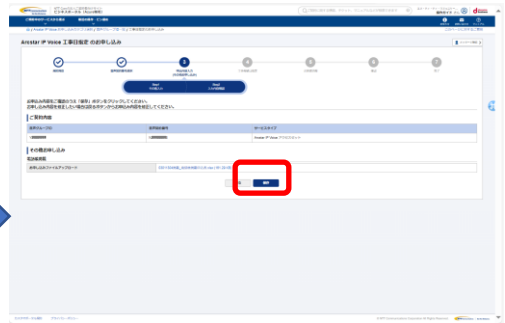


9．契約内容変更の申込を行う

4-16-3. その他申込添付ファイルの修正方法







アップロード済みのファイル名の右にある「×」をクリックしてファイル削除を行います。

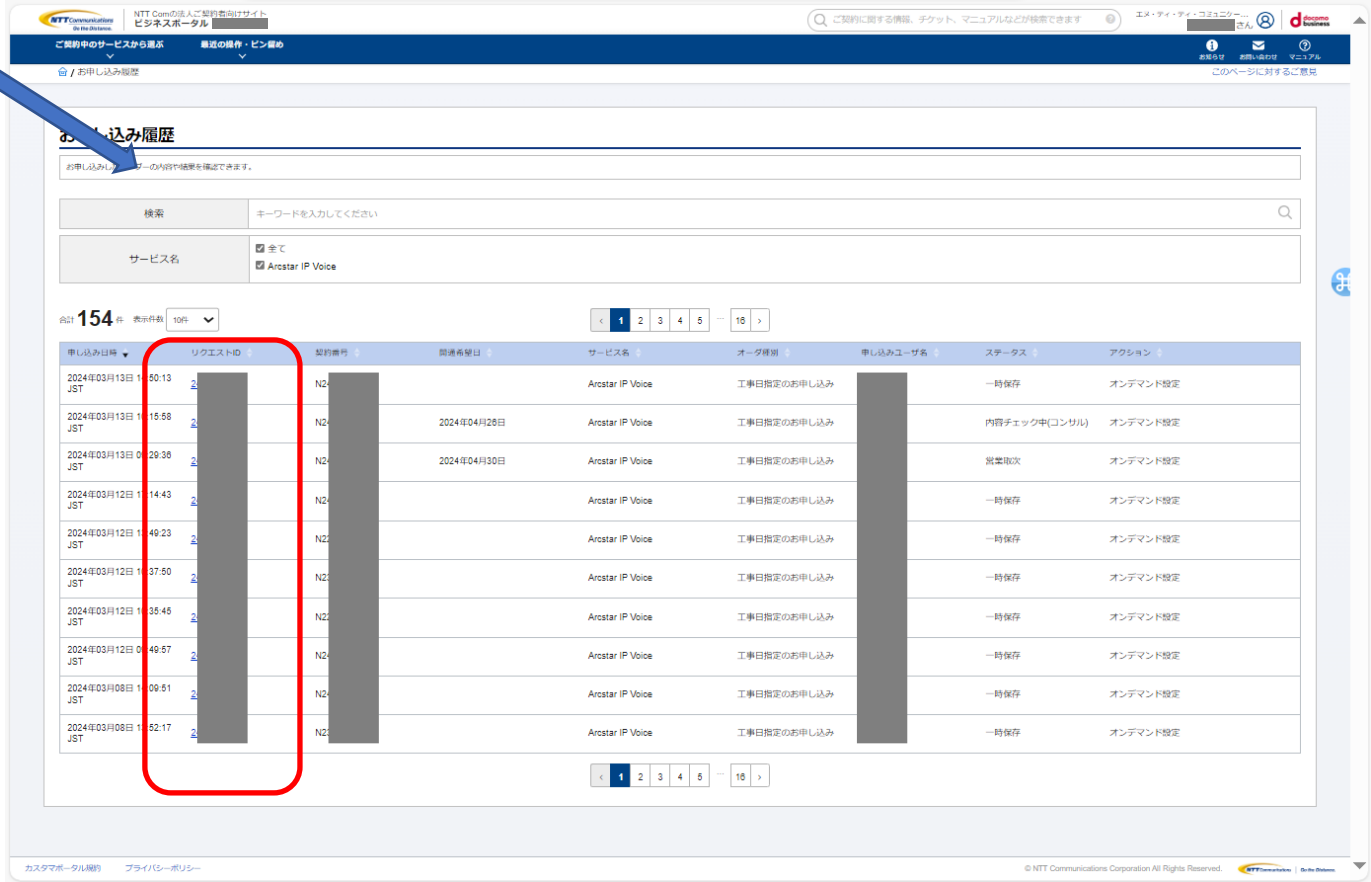
削除後、修正済みの添付ファイルを改めてアップロードを行います。

アップロード後「次へ」を押下し、確認画面で「保存」ボタンを押下します。

その後は通常の申込操作を行い、申し込むボタンを押下してください。

9．契約内容変更の申込を行う
4-17.お申込みのキャンセル方法

ビジネスポータルのサービス選択プルダウンで「追加/変更のお申込み履歴」をクリックすると、「お申込み履歴」画面が表示されます。

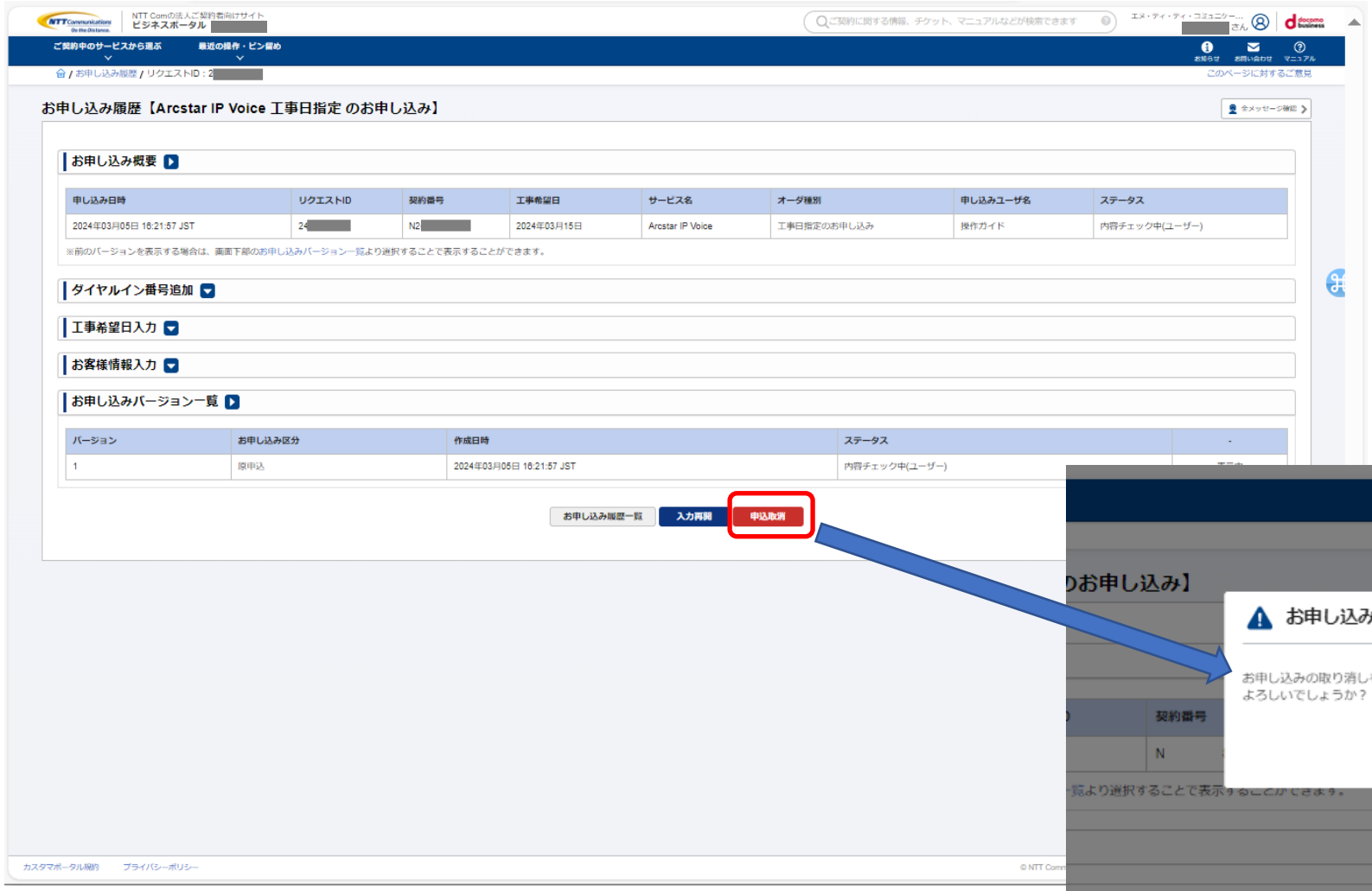


キャンセルしたい申し込みを検索し、対象の「リクエストID」をクリックします。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う
4-17.お申込みのキャンセル方法

「お申込み履歴」画面で「リクエストID」をクリックすると、「お申込み概要」画面が表示されます。



「お申込み概要」画面で「申込取消」ボタンを押下すると、「お申し込みの取消」ダイアログが表示されます。

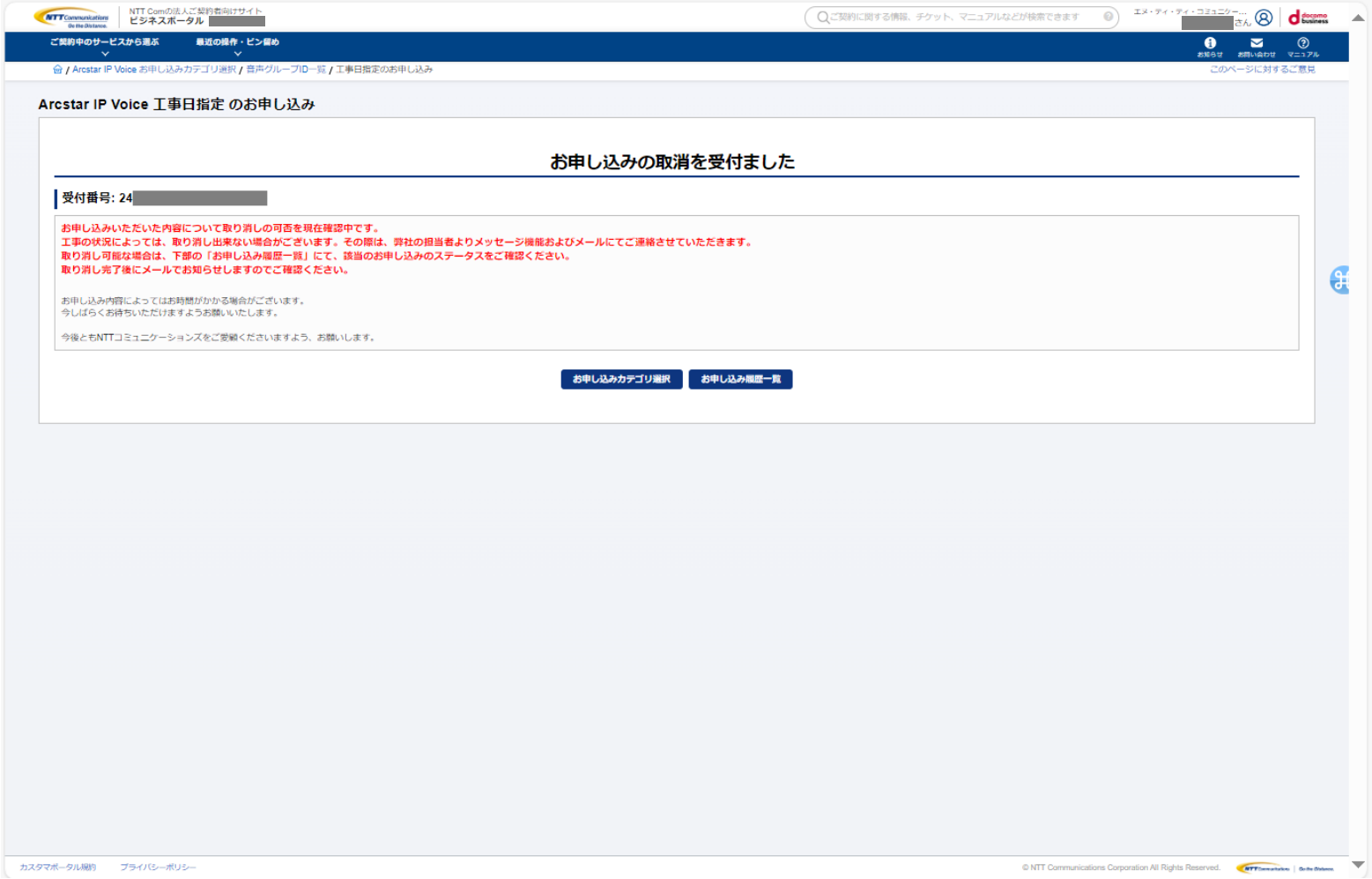
取り消しを行う場合はダイアログの「申込取消」ボタンを押下してください。

次項へ

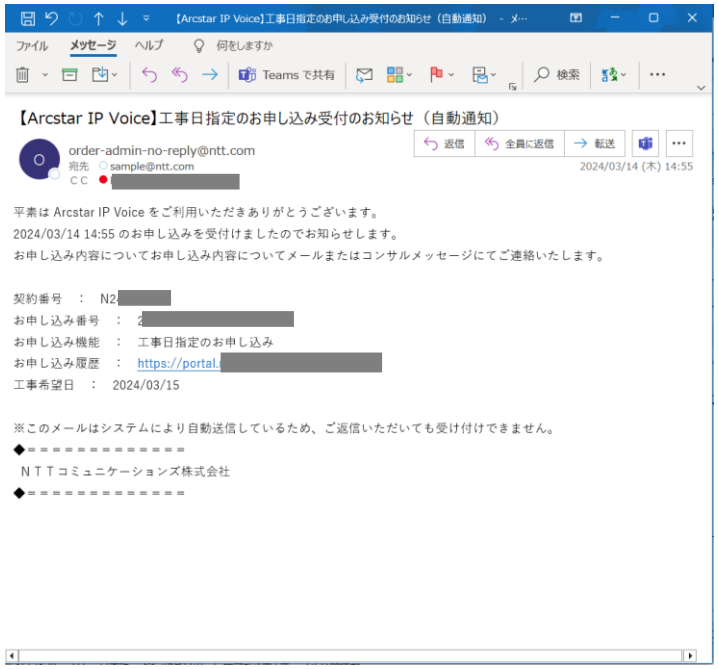
9．契約内容変更の申込を行う

4-17.お申込みのキャンセル方法

「お申込み概要」画面で「申込取消」ボタンを押下すると、「お申し込み取消」画面が表示されます。



更に「お申込み受付メール」が指定のメールアドレスに送付されます。

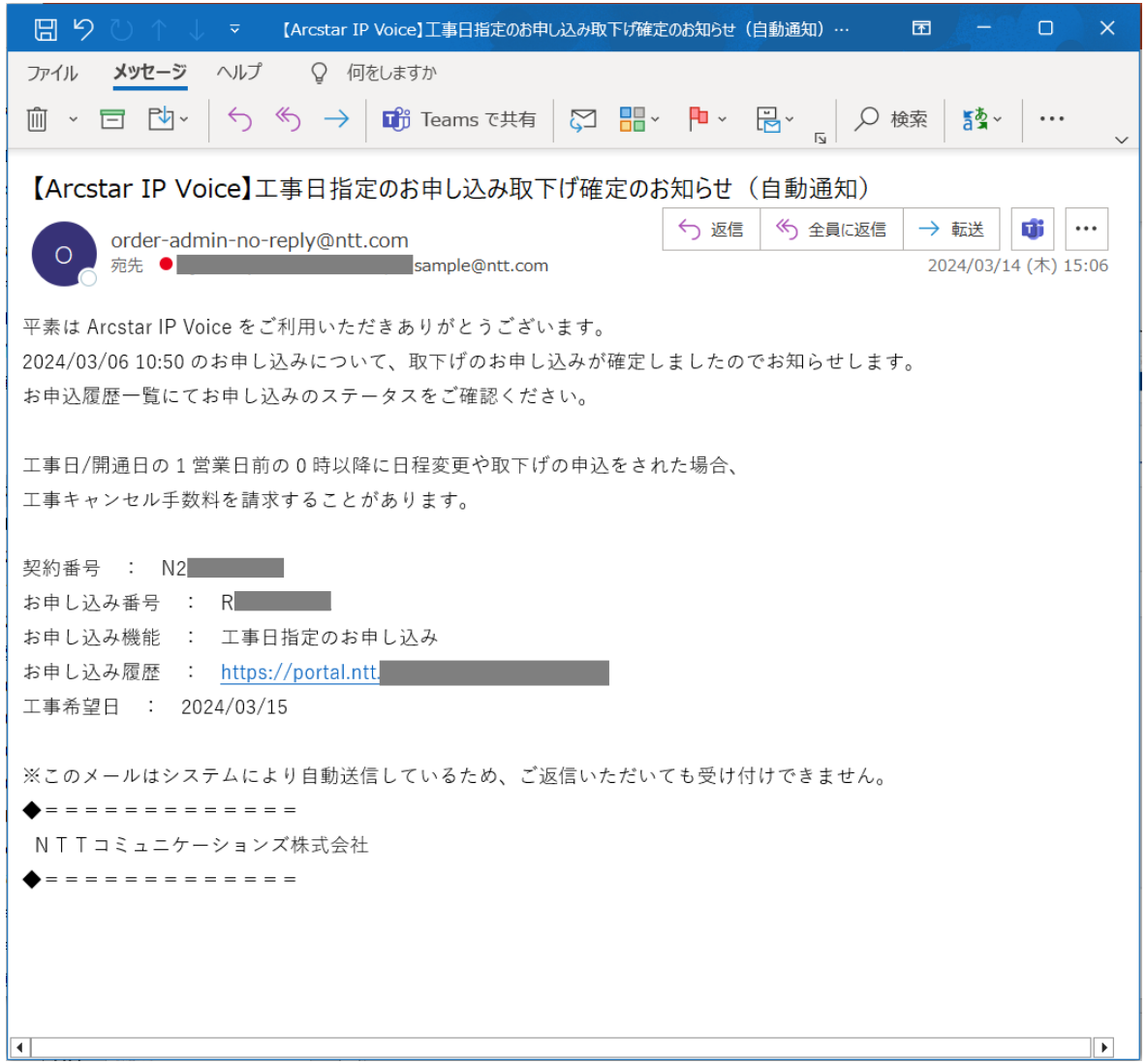


次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-17.お申込みのキャンセル方法

申込取消をIP Voice変更受付センタが受領し、センタ側で取消処理が完了すると、「お申し込み取り下げ確定メール」が指定のメールアドレスに送付されます。



9．契約内容変更の申込を行う

4-18.メッセージ

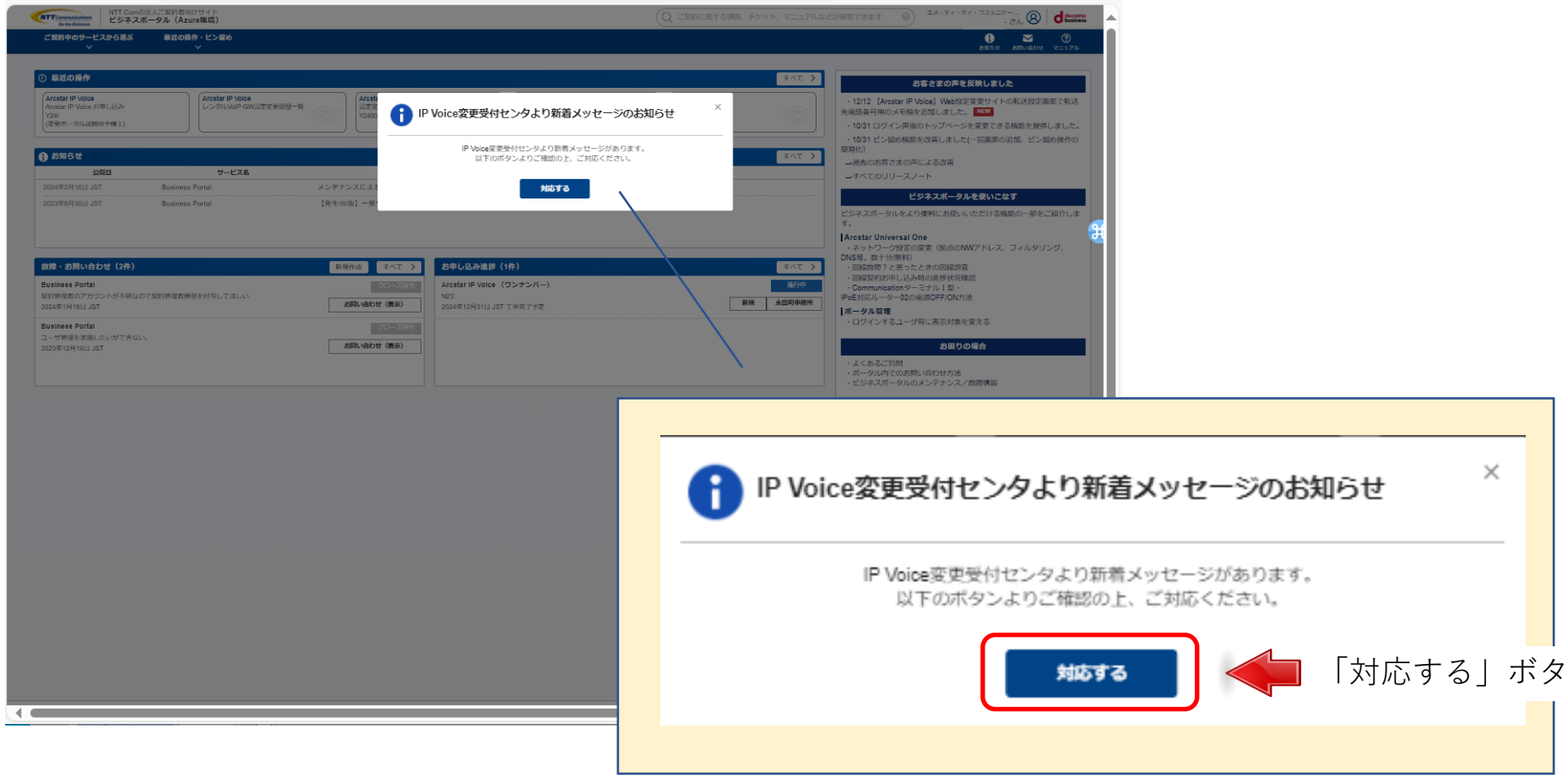
お申込みの際に、申込内容を確認させて頂くために、IP Voice変更受付センタのコンサルタントより、お問い合わせメッセージが送られてくることがあります。
またお客様からコンサルタントに対して、メッセージを送ることもできます。

新着メッセージがある場合、ビジネスポータルを開く際にメッセージがある旨のダイアログが表示されます。
またメッセージのリンク等に新着のマークが表示されます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-18-1.新着メッセージ

新着メッセージのお知らせの「対応する」ボタンを押下すると未読コンサルメッセージ一覧が表示されます。



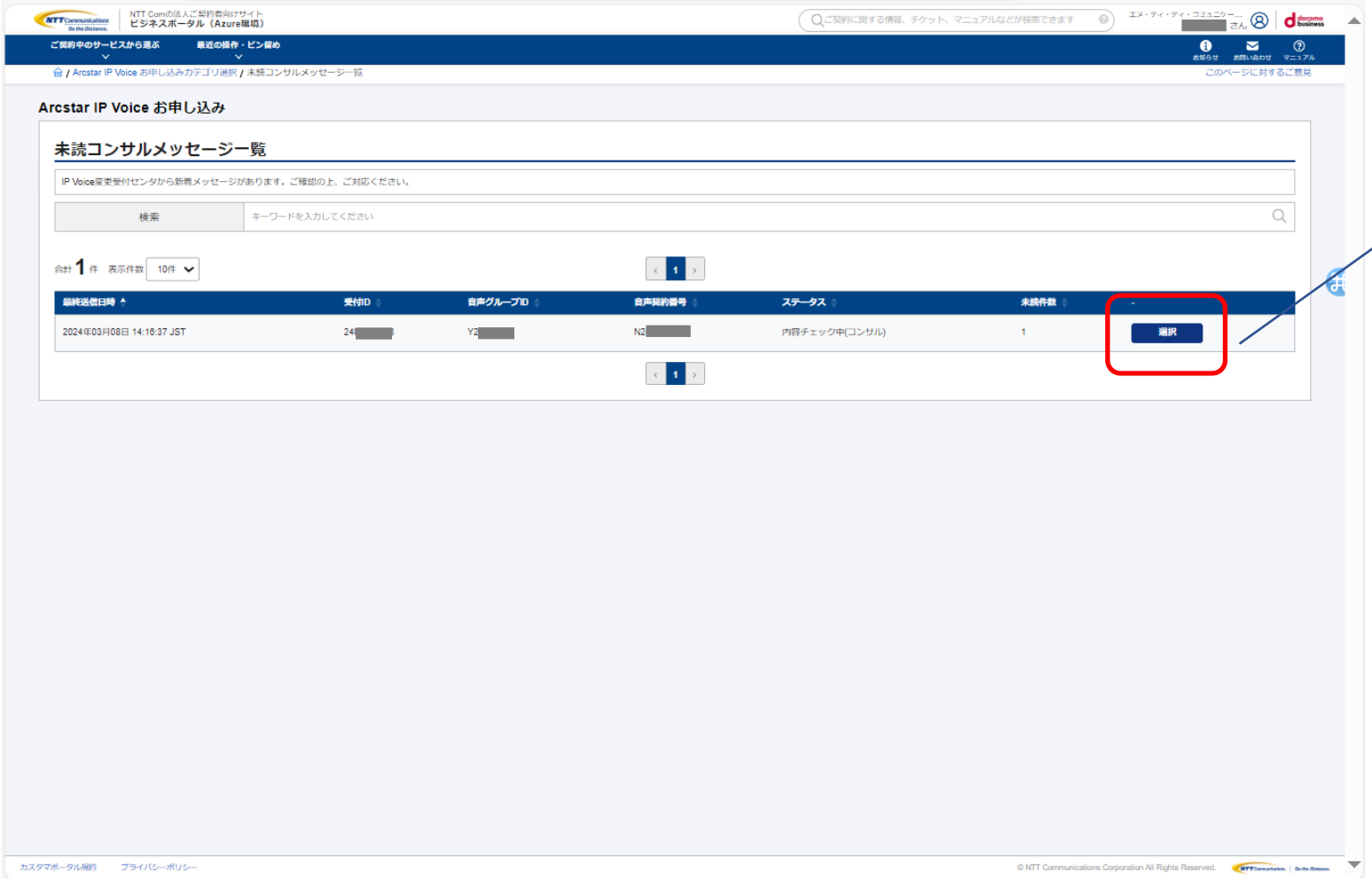
「対応する」ボタンを押下してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-18-1.新着メッセージ

未読コンサルメッセージ一覧が表示されます。



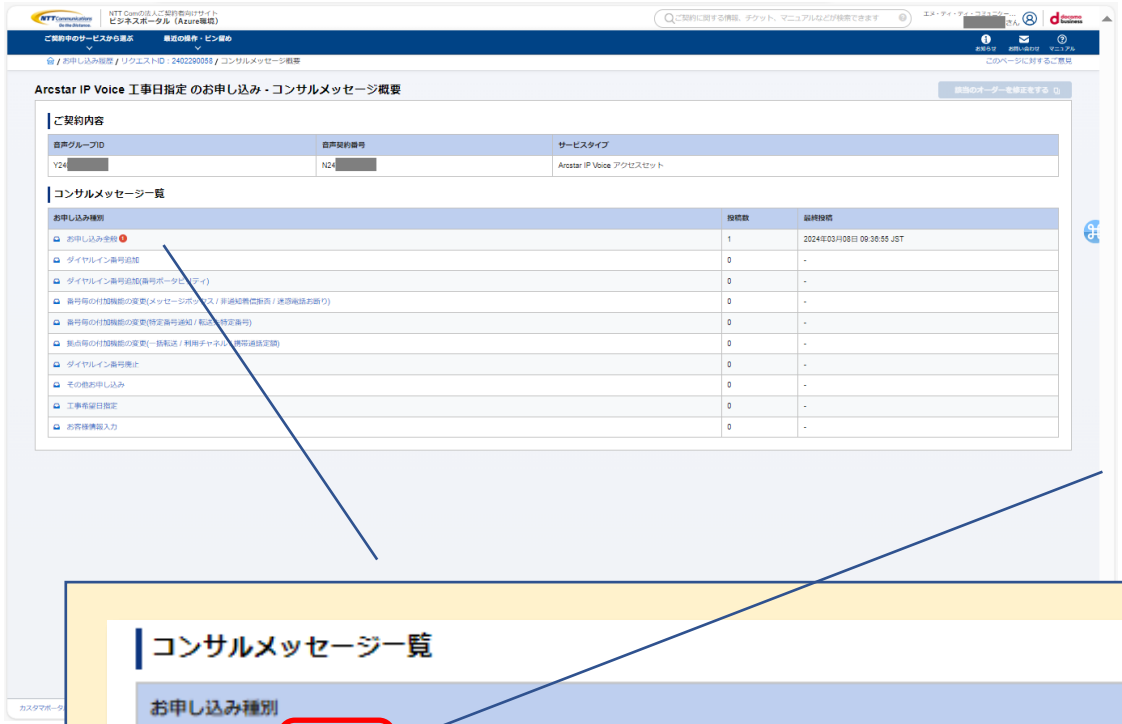
「選択」ボタンを押下すると、コンサルメッセージ概要（一覧）が表示されます。

次項へ

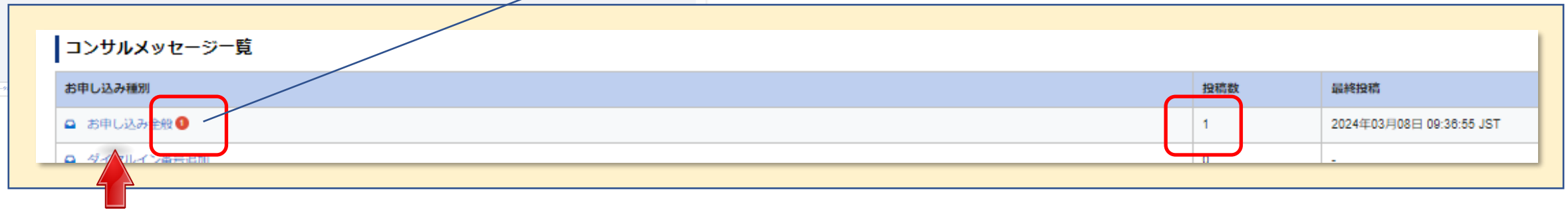
9．契約内容変更の申込を行う

4-18-1.新着メッセージ

コンサルメッセージ一覧が表示されます。



新着メッセージには、赤丸に未読数が白抜き表示されたマークが表示されます。



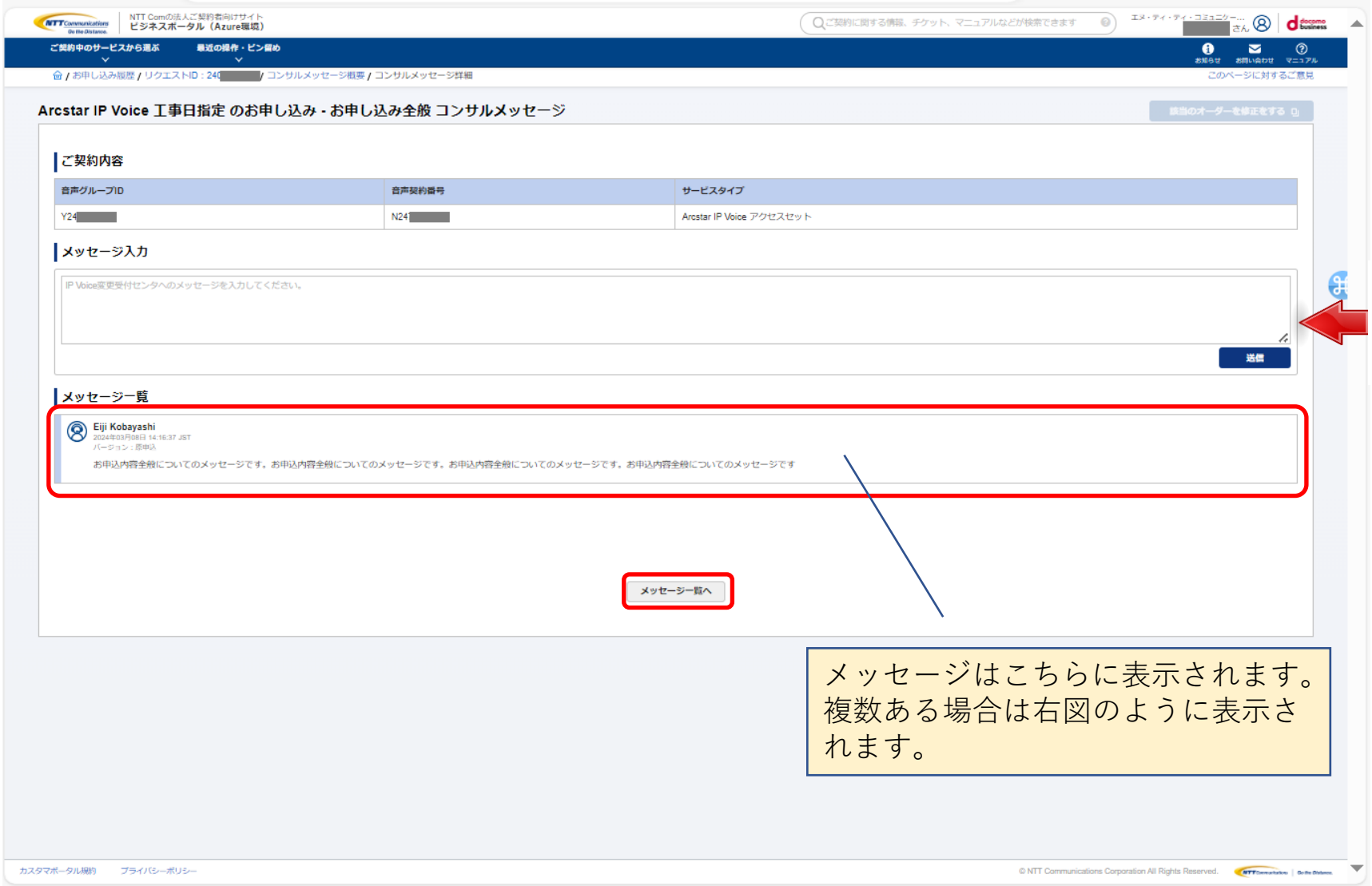
「お申込み種別」を押下してください。
該当のコンサルメッセージ画面が表示されます。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

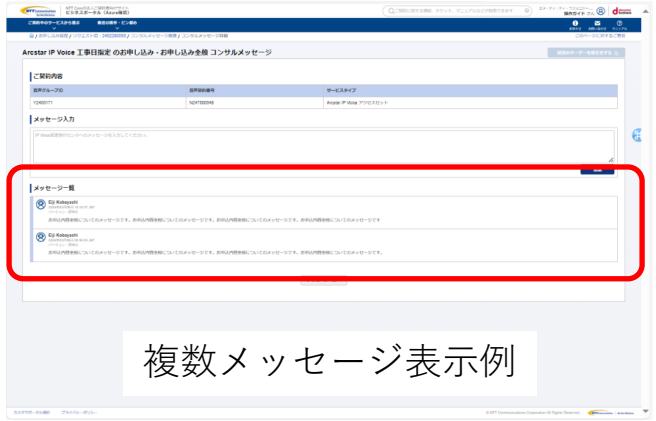
4-18-1.新着メッセージ

コンサルメッセージが表示されます。



コンサルタントにメッセージを送る場合は「メッセージ入力」に内容を入力後、「送信」ボタンを押下します。

メッセージはこちらに表示されます。複数ある場合は右図のように表示されます。

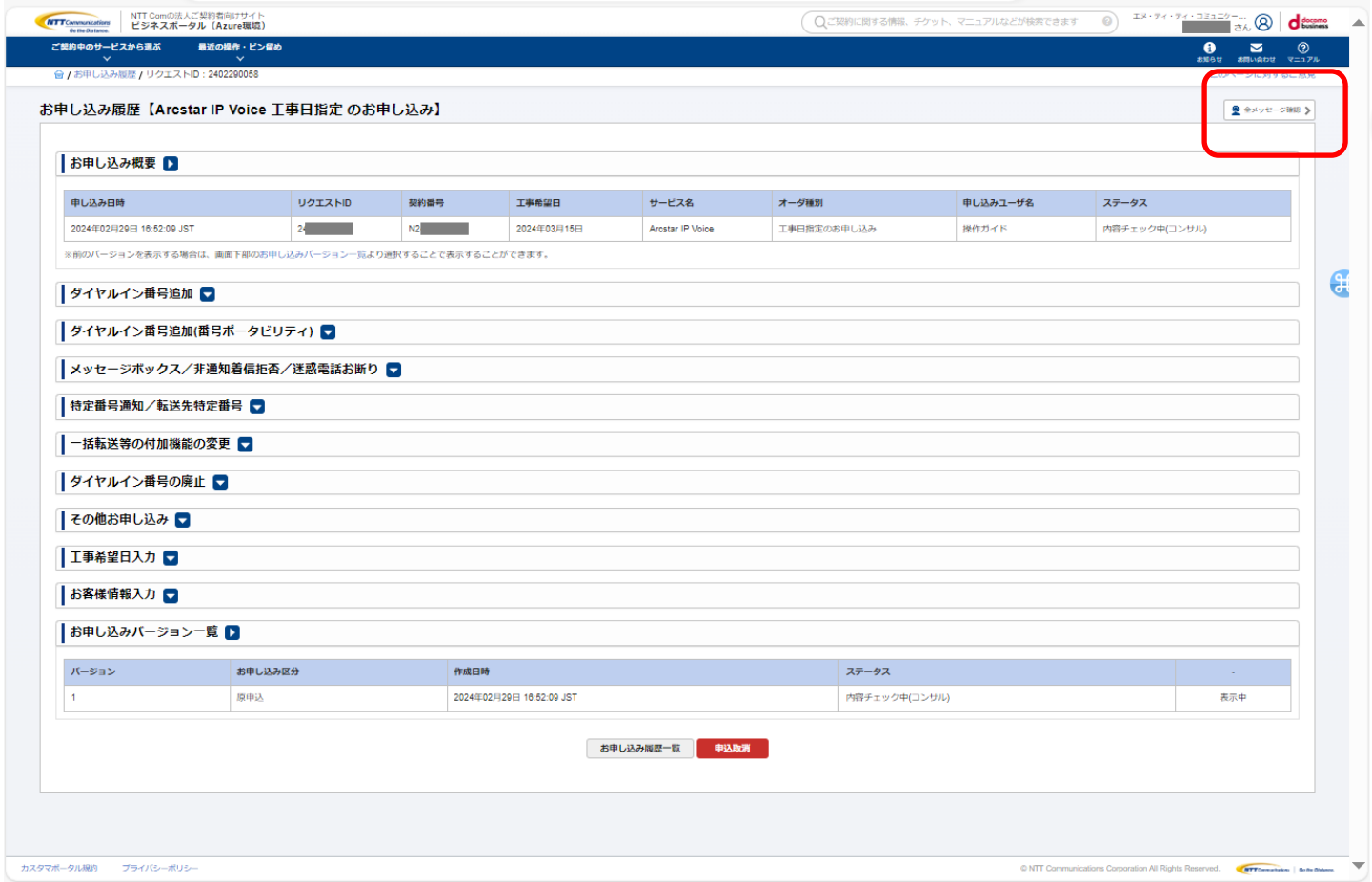


複数メッセージ表示例

9．契約内容変更の申込を行う

4-18-2.全メッセージ確認

メッセージの詳細表示を、全メッセージ一覧から選択して行えます。



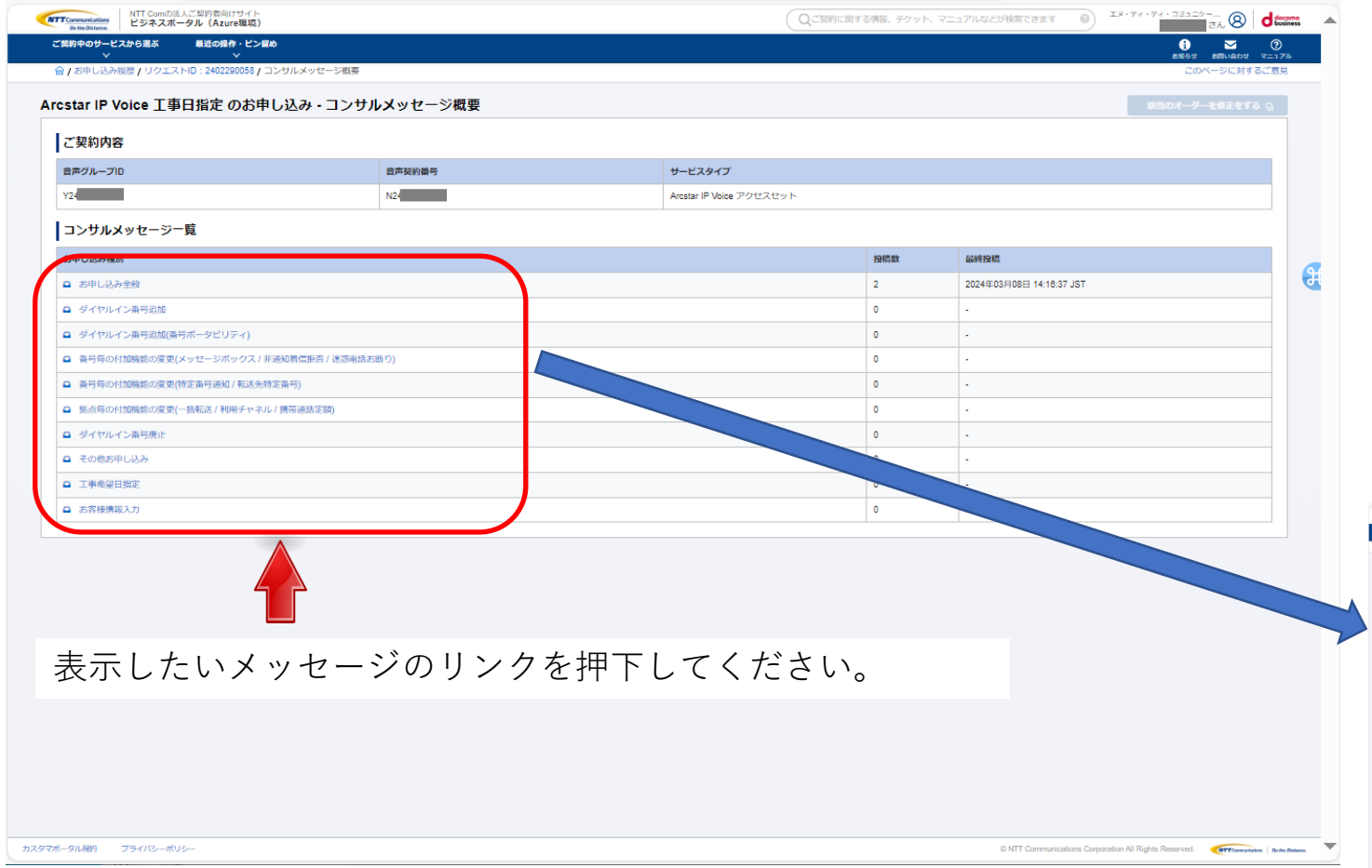
「全メッセージ確認」ボタンを押下してください。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

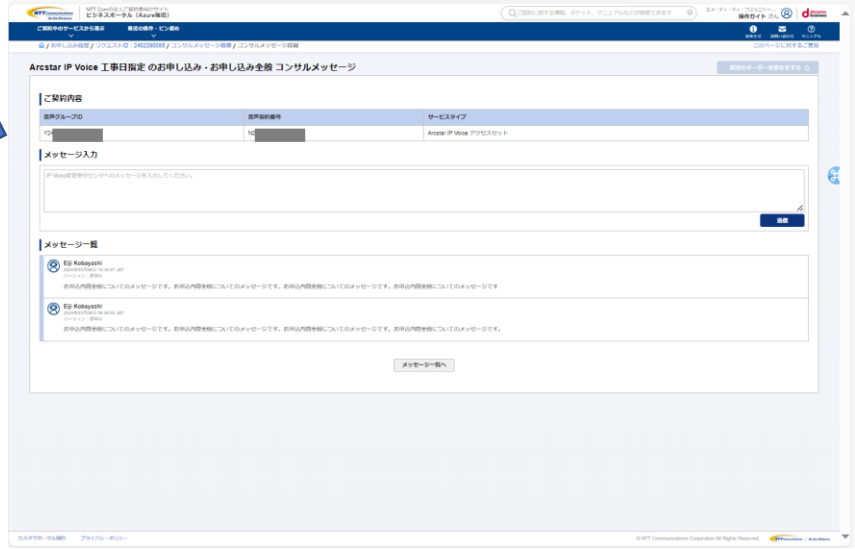
4-18-2.全メッセージ確認

「全メッセージ確認」ボタンを押下すると、コンサルメッセージ一覧が表示されます。



表示したいメッセージのリンクを押下してください。

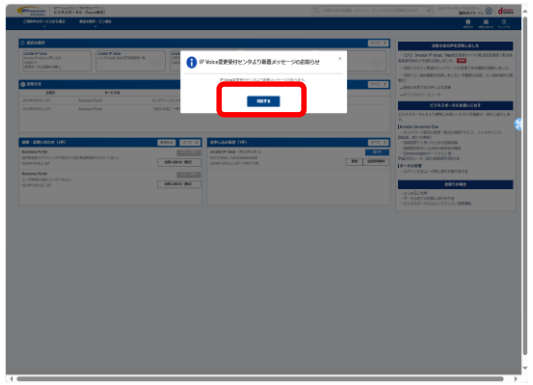
メッセージ詳細が表示されます。



9．契約内容変更の申込を行う

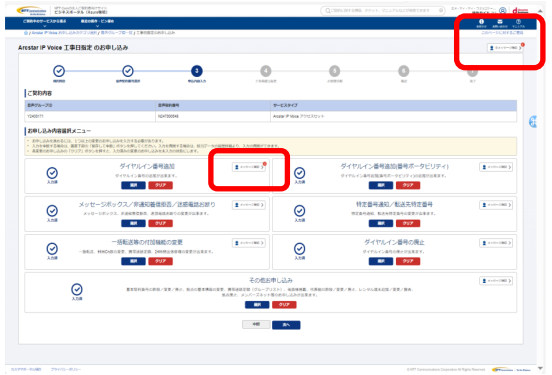
4-18-3.お申し込み毎のメッセージ確認

お申込み毎のメッセージを確認するには、以下の方法があります。



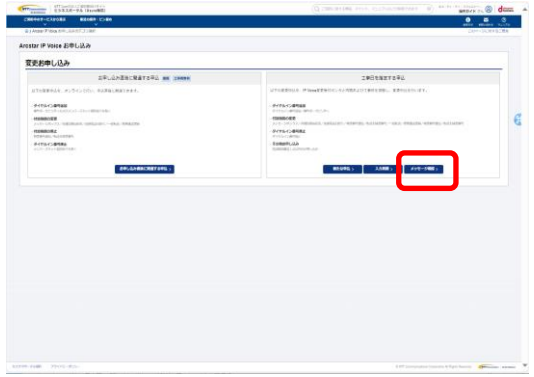
「ビジネスポータル」を開いた際に表示される「新着メッセージのお知らせ」ダイアログの「対応する」ボタンから確認します。

ビジネスポータルから メッセージ確認



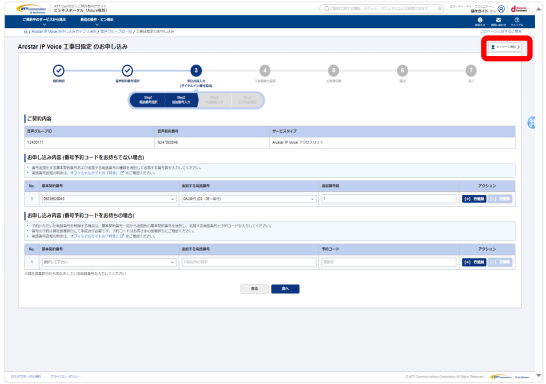
「お申込み内容選択」メニューに表示されている「メッセージ確認」ボタン、もしくは「全メッセージ確認」ボタンから確認します。

お申込内容メニューから メッセージ確認



「変更お申込み」メニューに表示されている「メッセージ確認」ボタンから確認します。

変更お申し込みメニューから メッセージ確認



申込入力を行っている際に「メッセージ確認」ボタンから確認します。

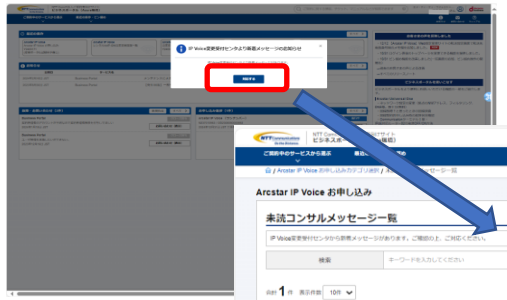
申込入力を行っている際に メッセージ確認

9．契約内容変更の申込を行う

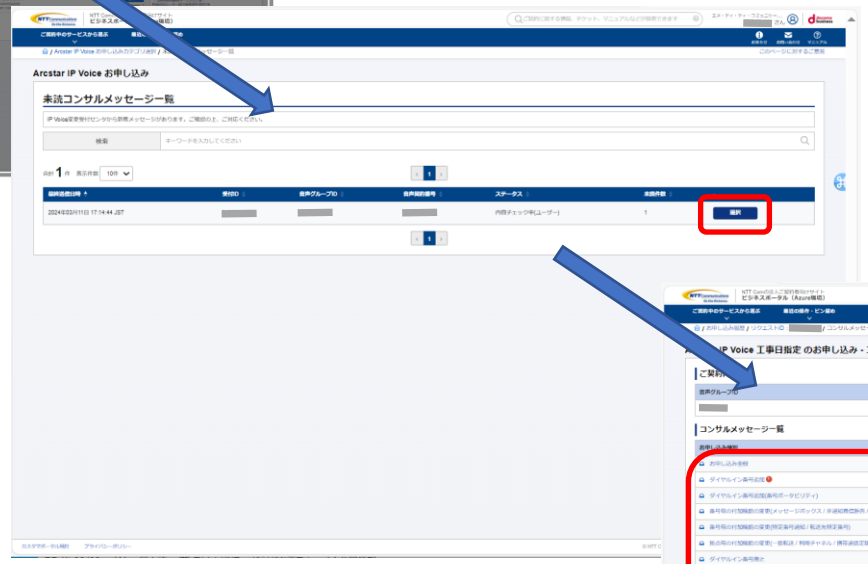
4-18-3.お申し込み毎のメッセージ確認

①ビジネスポータルからメッセージ確認

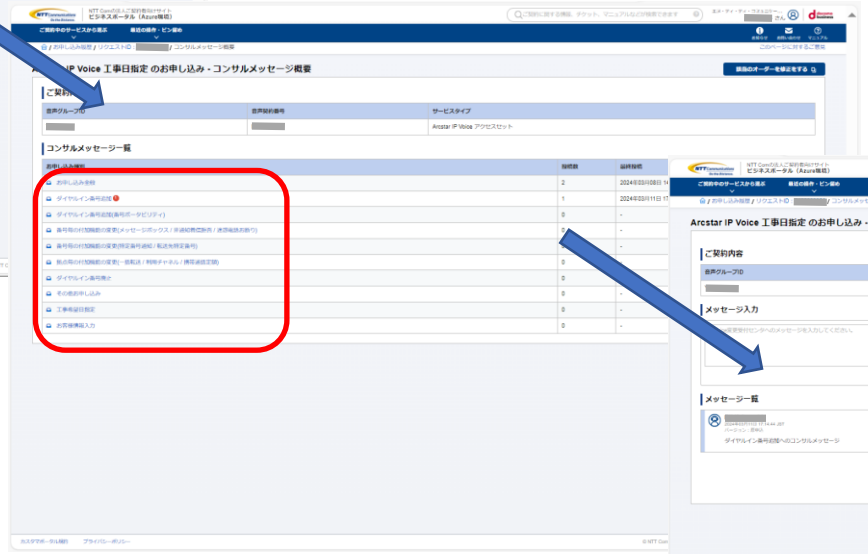
「ビジネスポータル」から確認を行います。



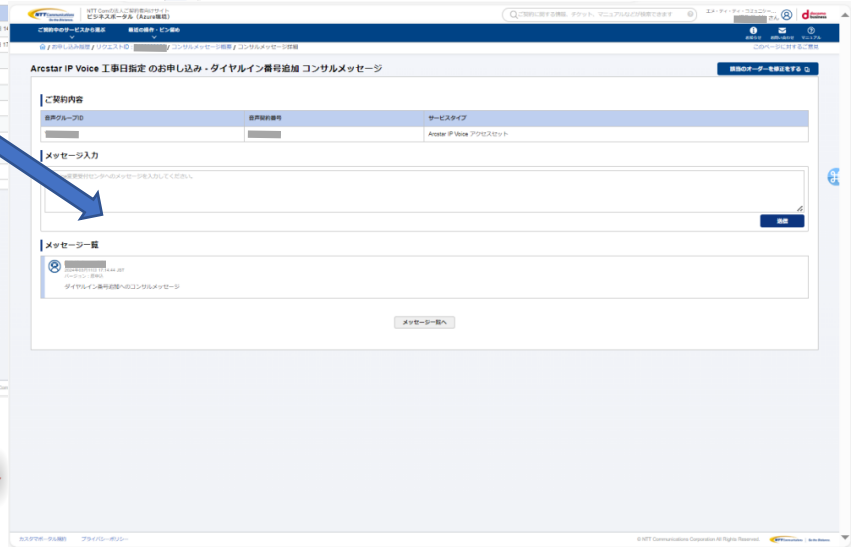
「新着メッセージのお知らせ」ダイアログの「対応する」ボタンを押下します。



「未読コンサルメッセージ一覧」の「選択」ボタンを押下します。



「コンサルメッセージ一覧」の「お申込み種別」をクリックします。



コンサルメッセージが表示されます。

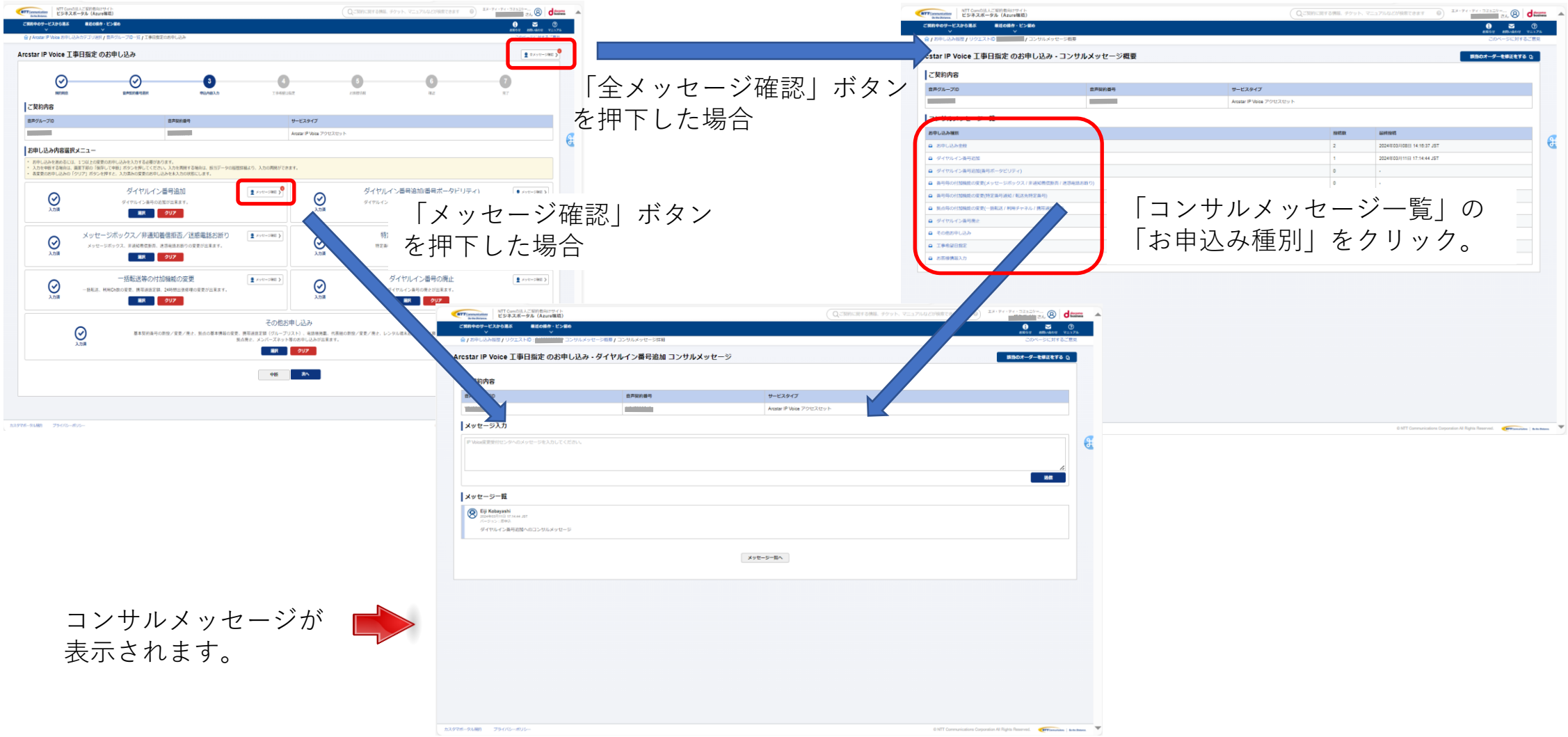
9．契約内容変更の申込を行う

4-18-3.お申し込み毎のメッセージ確認

②お申込内容メニューからメッセージ確認

「お申込み内容選択」メニューから確認を行います。

「全メッセージ確認」ボタン、もしくは「メッセージ確認」ボタンを押下します。



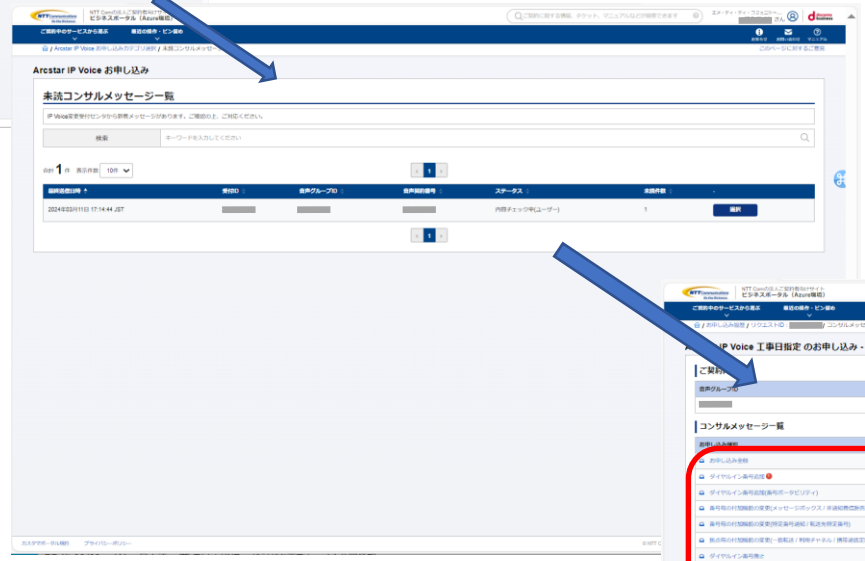
9．契約内容変更の申込を行う

4-18-3.お申し込み毎のメッセージ確認

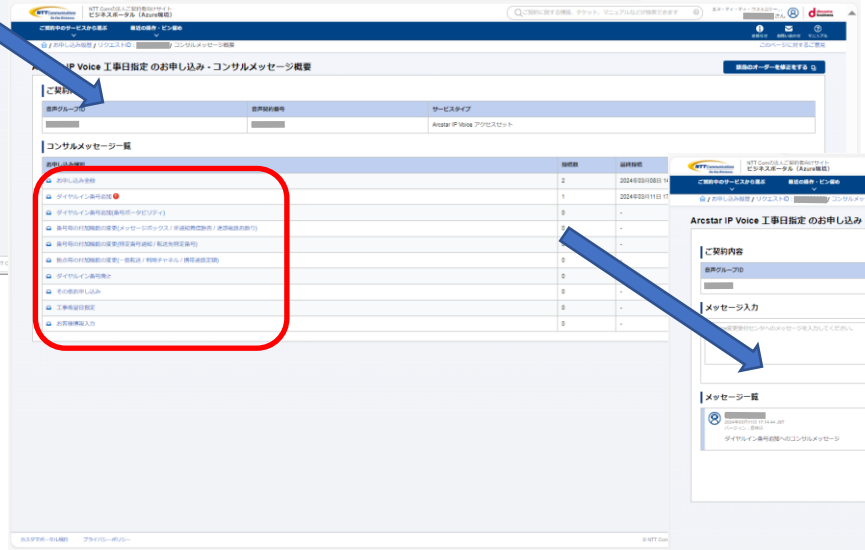
③変更お申し込みメニューからメッセージ確認

「変更お申込み」メニューに表示されている「メッセージ確認」ボタンから確認を行います。

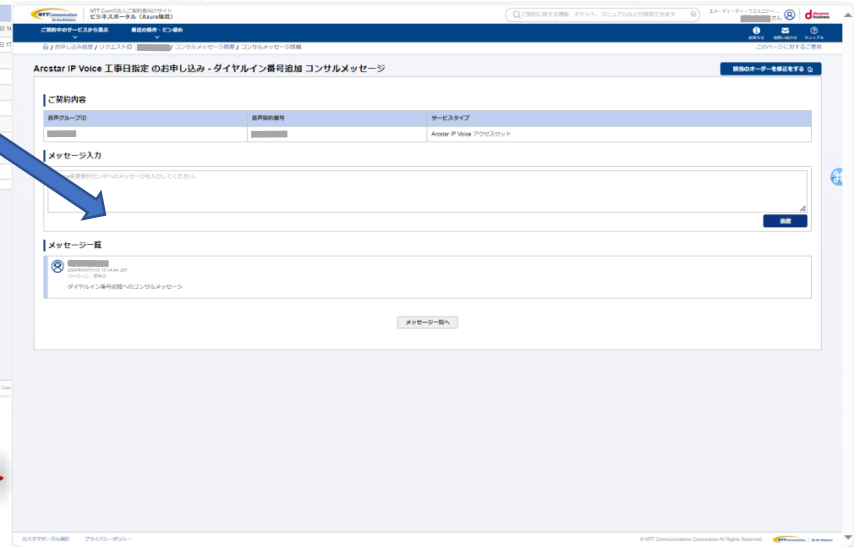
「変更お申込み」メニューの「メッセージ確認」ボタンを押下します。



「未読コンサルメッセージ一覧」の「選択」ボタンを押下します。



「コンサルメッセージ一覧」の「お申込み種別」をクリックします。



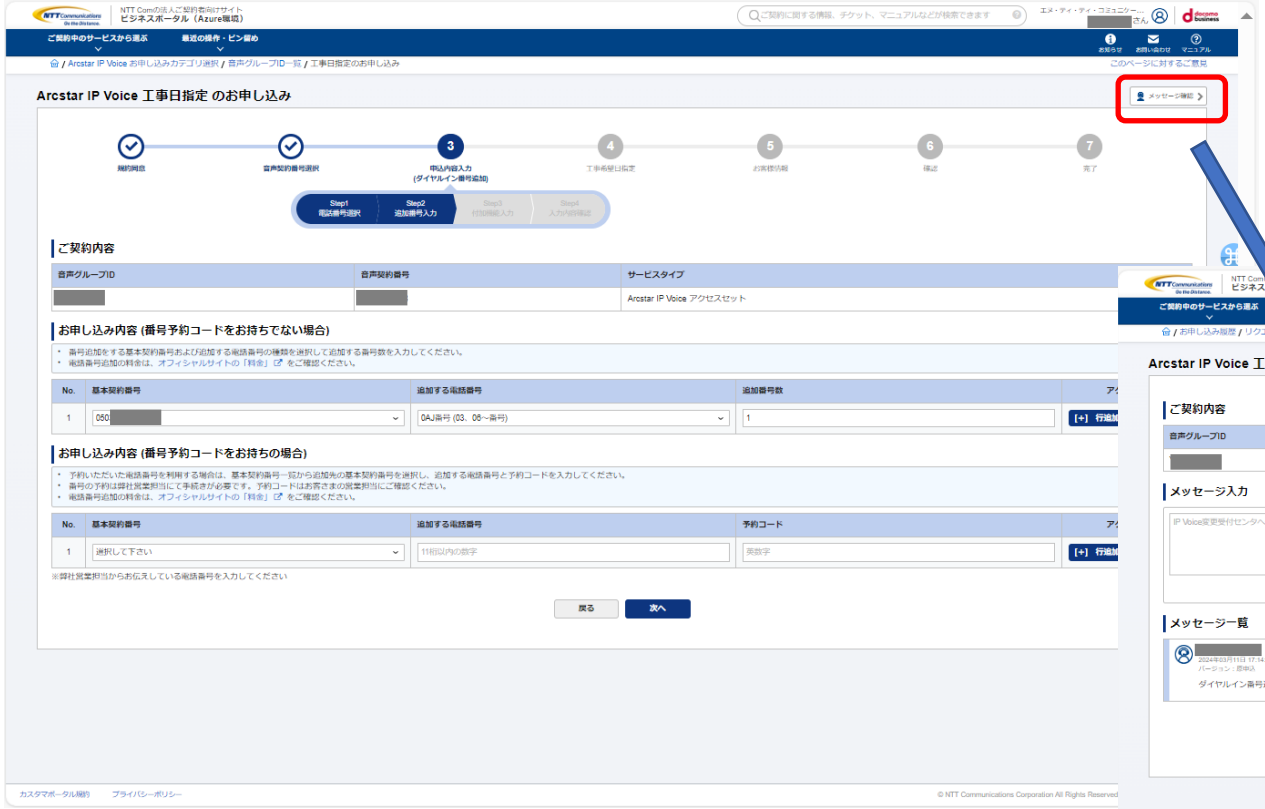
コンサルメッセージが表示されます。

9．契約内容変更の申込を行う

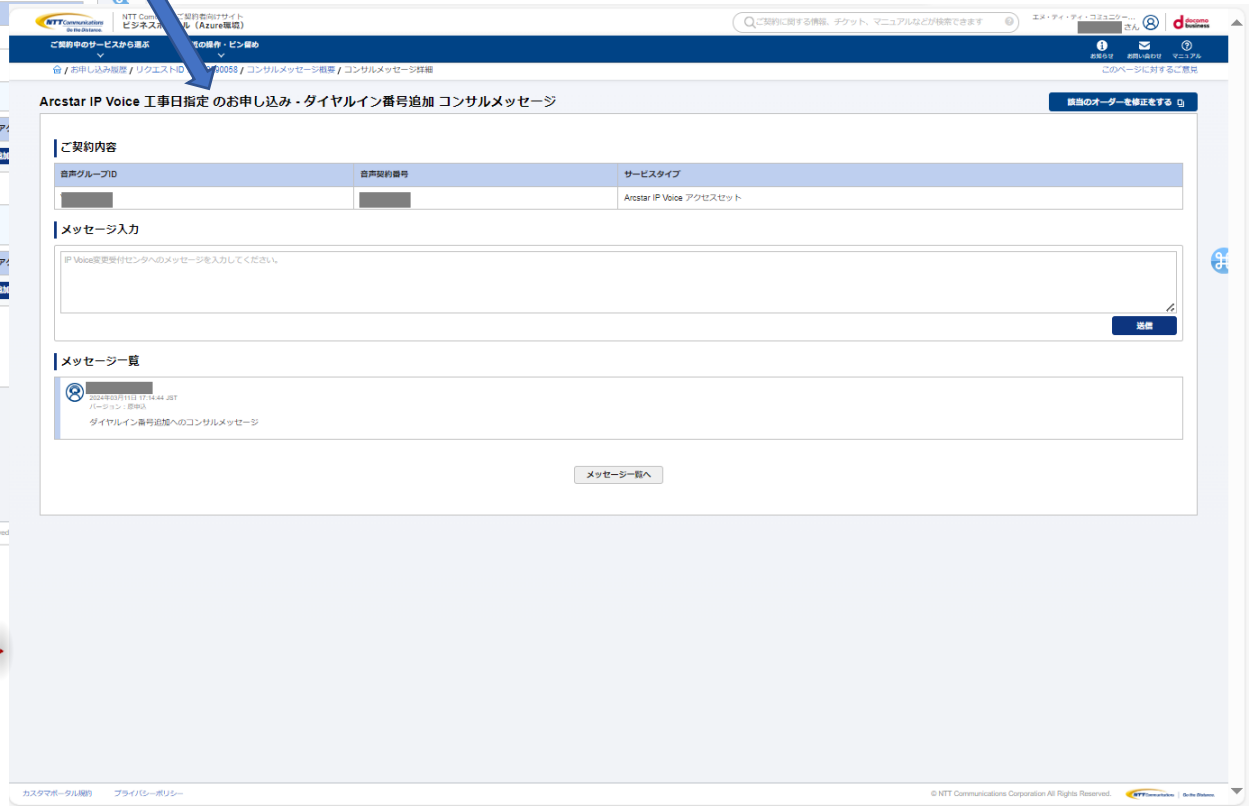
4-18-3.お申し込み毎のメッセージ確認

④申込入力を行っている際にメッセージ確認

申込入力を行っている際に「メッセージ確認」ボタンから確認を行います。



各入力画面の右上にある「メッセージ確認」ボタンを押下します。



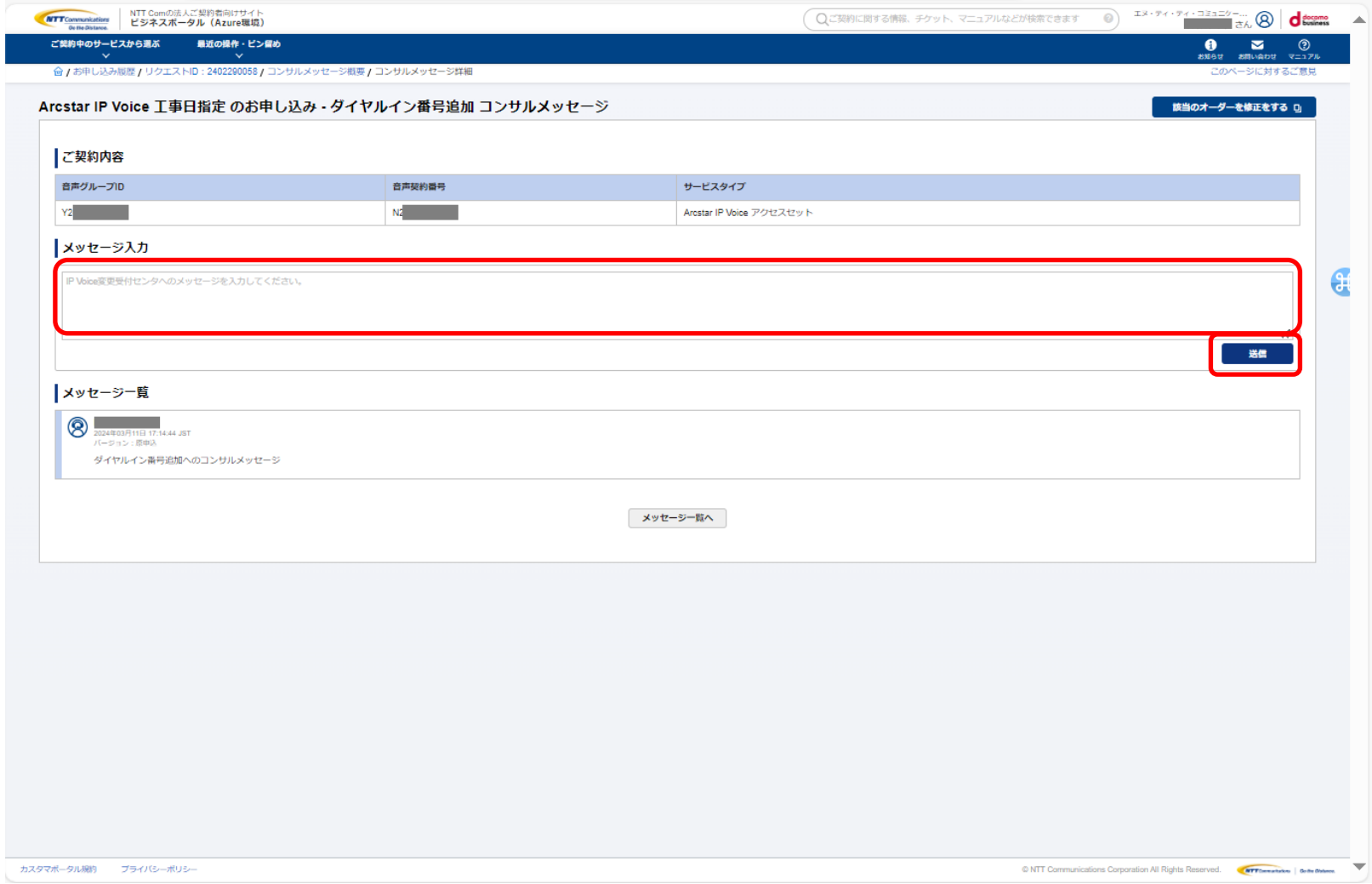
コンサルメッセージが表示されます。

※メッセージは別タブで表示されますので、入力は中断されません。

9．契約内容変更の申込を行う

4-18-4.コンサルメッセージ画面から変更受付センタへのメッセージを送る

コンサルメッセージ表示画面から変更受付センタへのメッセージ送信を行う手順です。



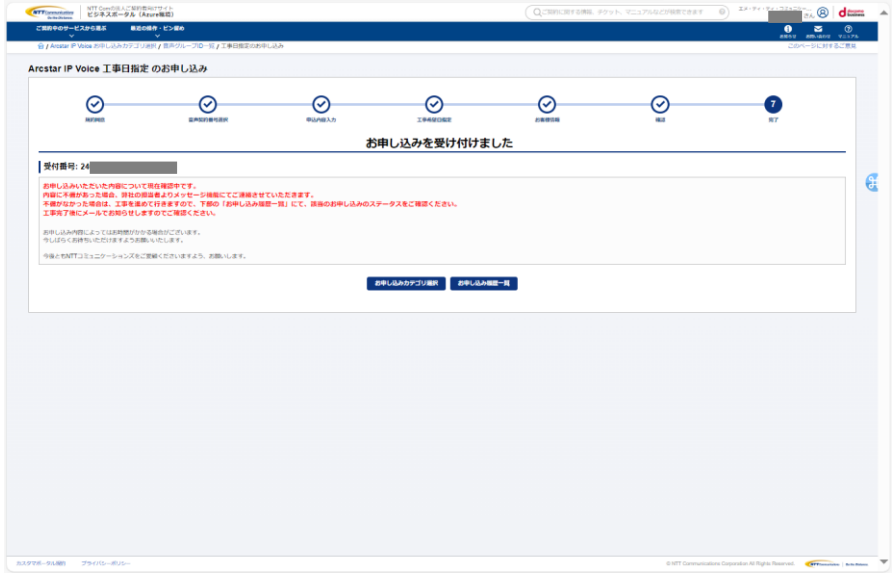
コンサルメッセージ表示画面からメッセージ送信が行えます。

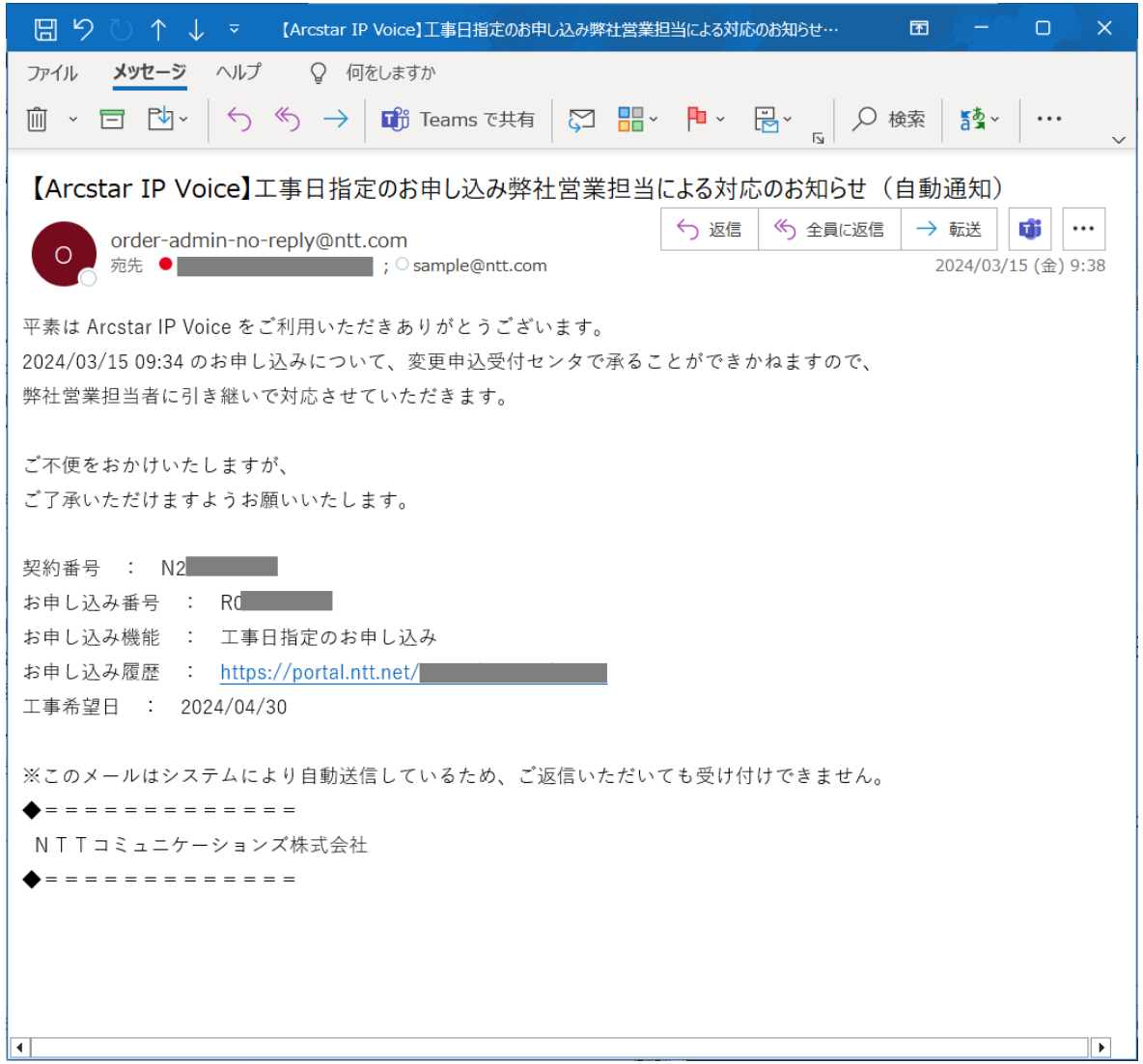
「メッセージ入力」にお客様からのメッセージを入力し、「送信」ボタンを押下すると、変更受付センタへメッセージが送信されます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-18-5.変更受付センタで取り扱えない申込（営業引継）

申込の内容によっては変更受付センタでお取り扱いができず、営業担当で承る場合があります。





申込みが変更受付センタでお取り扱いができない内容であった場合、弊社営業担当者に引き継ぎを行い、対応させて頂きます。

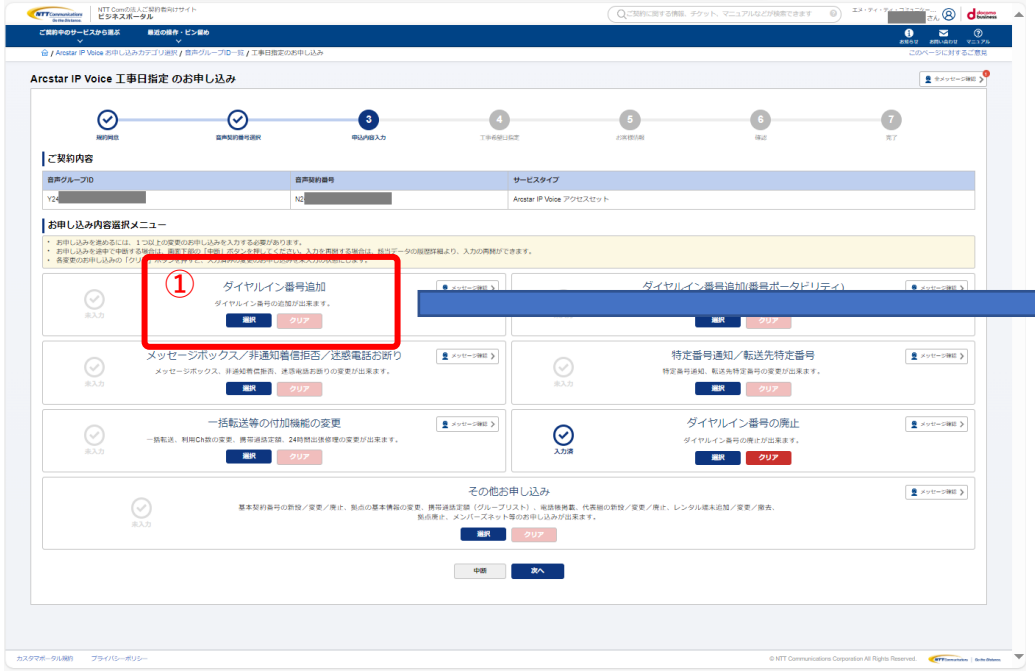
その際には右例のメールにて営業担当者への引継ぎをお知らせするとともに、別途この後の対応等についてご連絡を差し上げます。

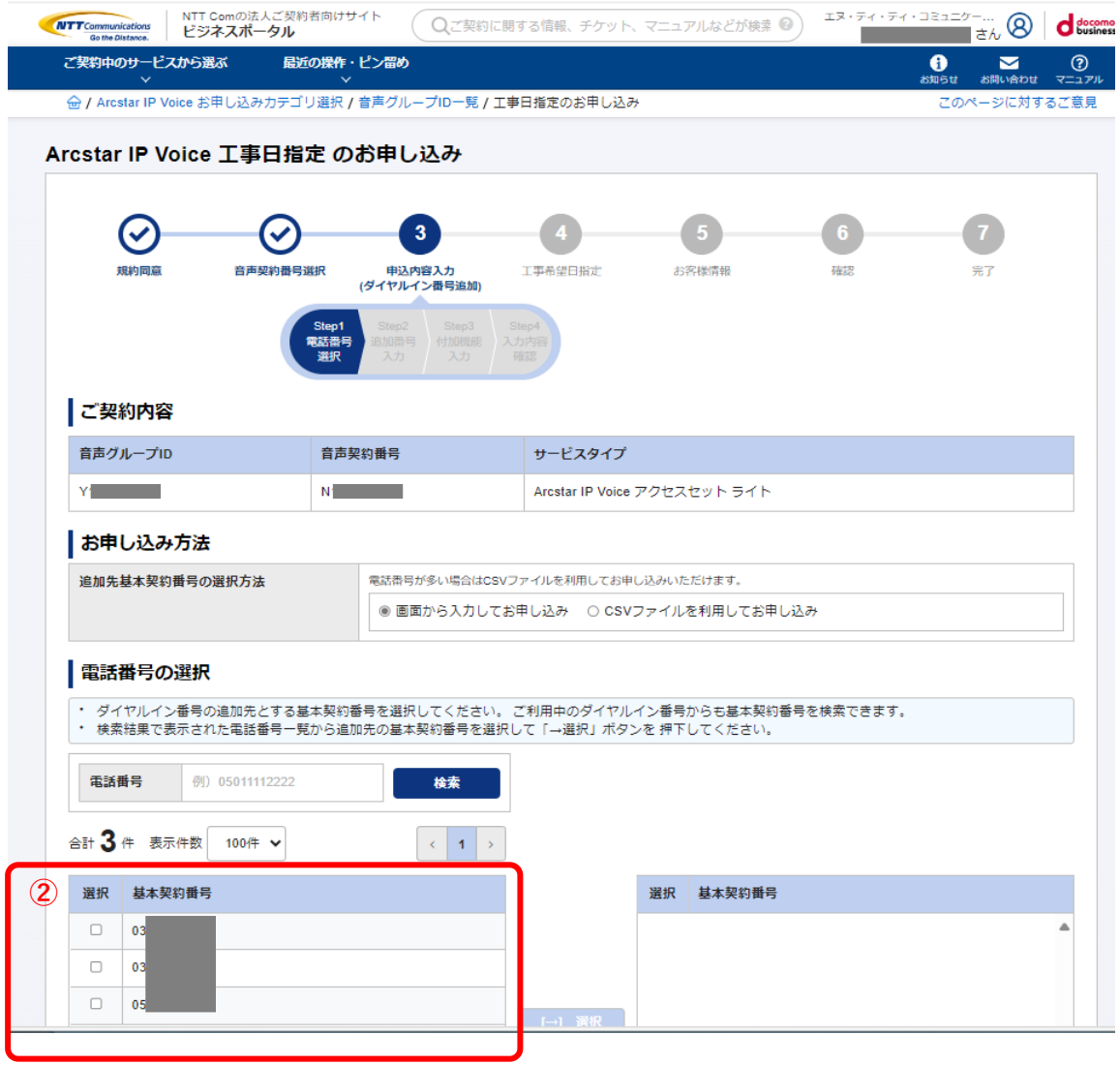
9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

①基本契約番号の確認

「基本契約番号」を確認する手順を説明します。





①「ダイヤルイン番号追加」の申し込みを選択して、申込内容入力画面に遷移します。

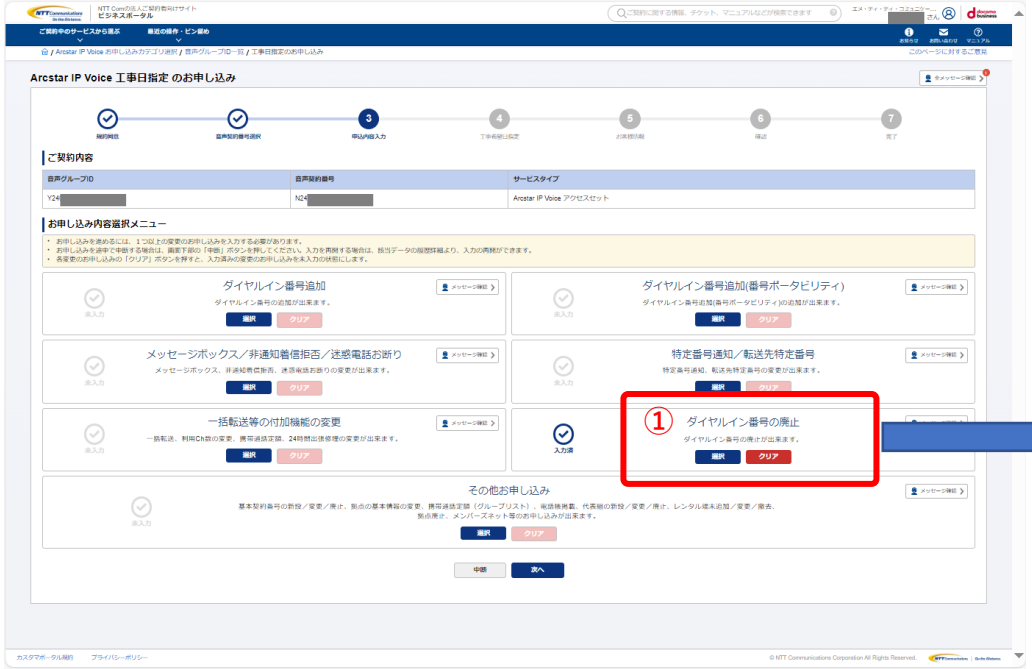
②左下にお申込みになる音声契約（N番）に紐づいている基本契約番号の一覧が表示されます。

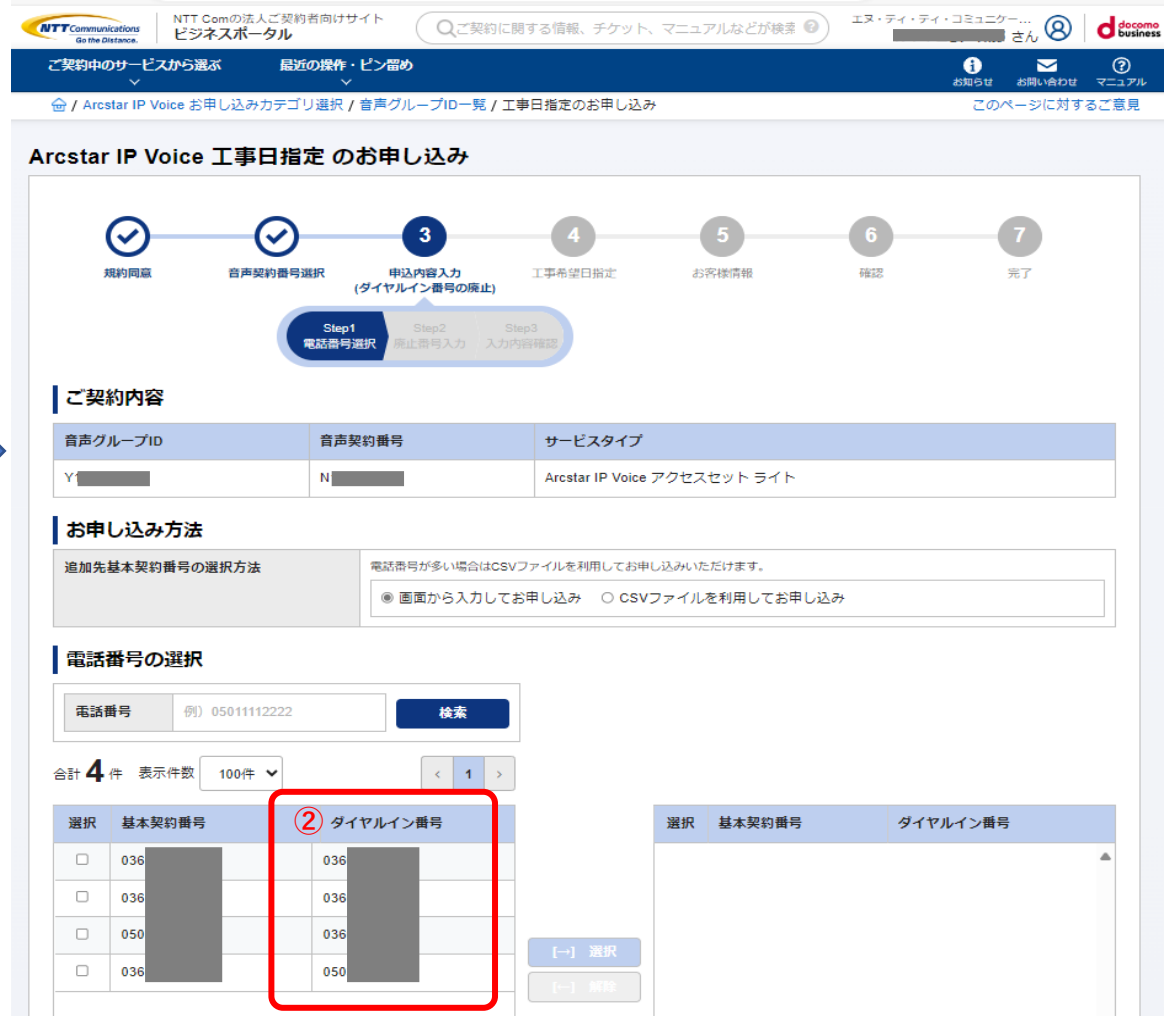
9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

②ダイヤルイン番号の確認

「ダイヤルイン番号」を確認する手順を説明します。





①「ダイヤルイン番号の廃止」の申し込みを選択して、契約内容画面に遷移します。

②左下にお申込みになる音声契約（N番）に紐づいているダイヤルイン番号の一覧（基本契約番号別）が表示されます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

③設置場所住所の確認

「設置場所住所」を確認する手順を説明します。

①ビジネスポータルを開きます。

②画面上部の検索ボックスに音声契約番号（N番）を入力して検索します。

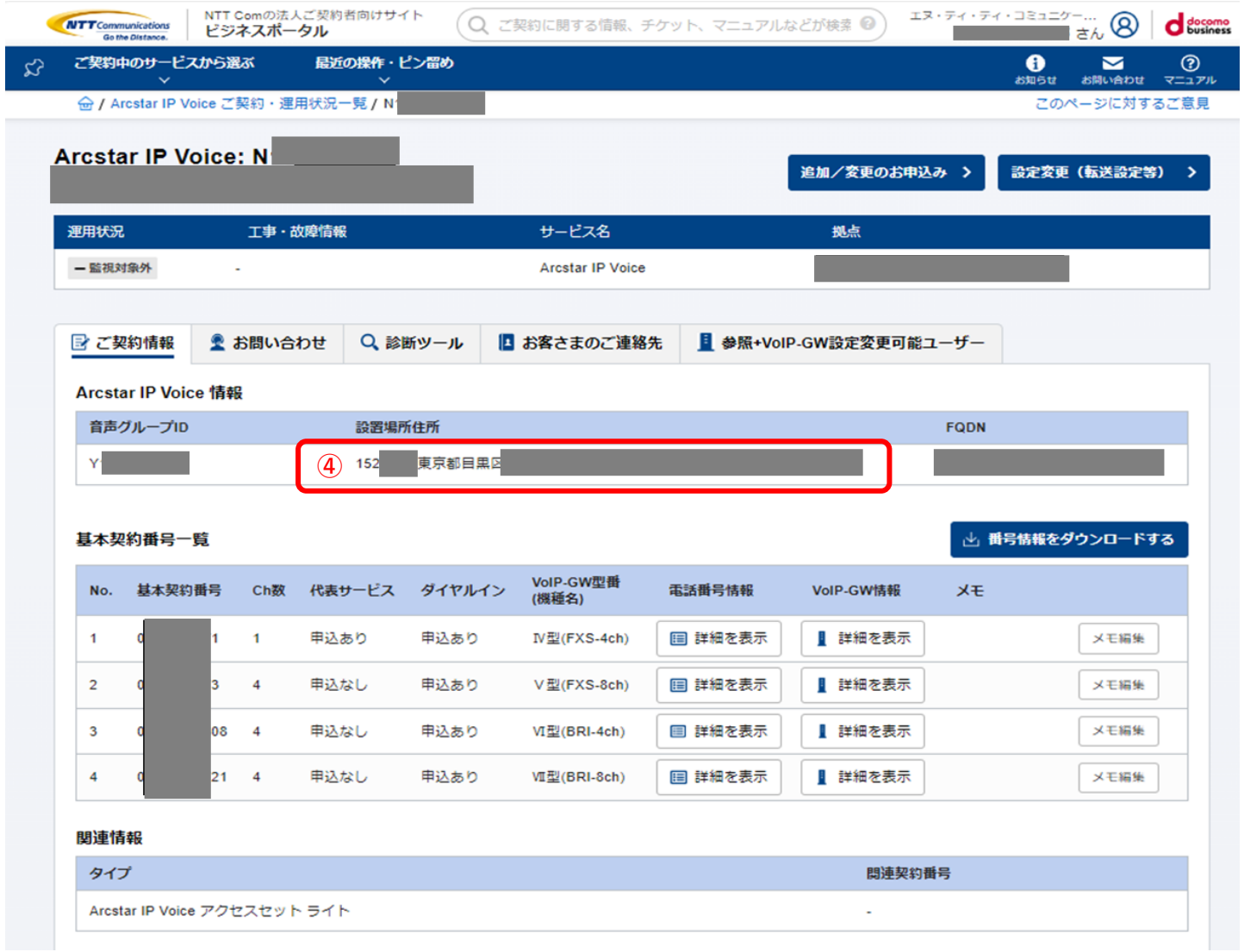
③検索結果の契約番号をクリックして、詳細表示画面に遷移します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

③設置場所住所の確認



④音声契約番号（Ｎ番）の設置場所住所が表示されます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

④代表サービスの確認

「代表サービス」を確認する手順を説明します。

①ビジネスポータルを開きます。

②画面上部の検索ボックスに音声契約番号（N番）を入力して検索します。

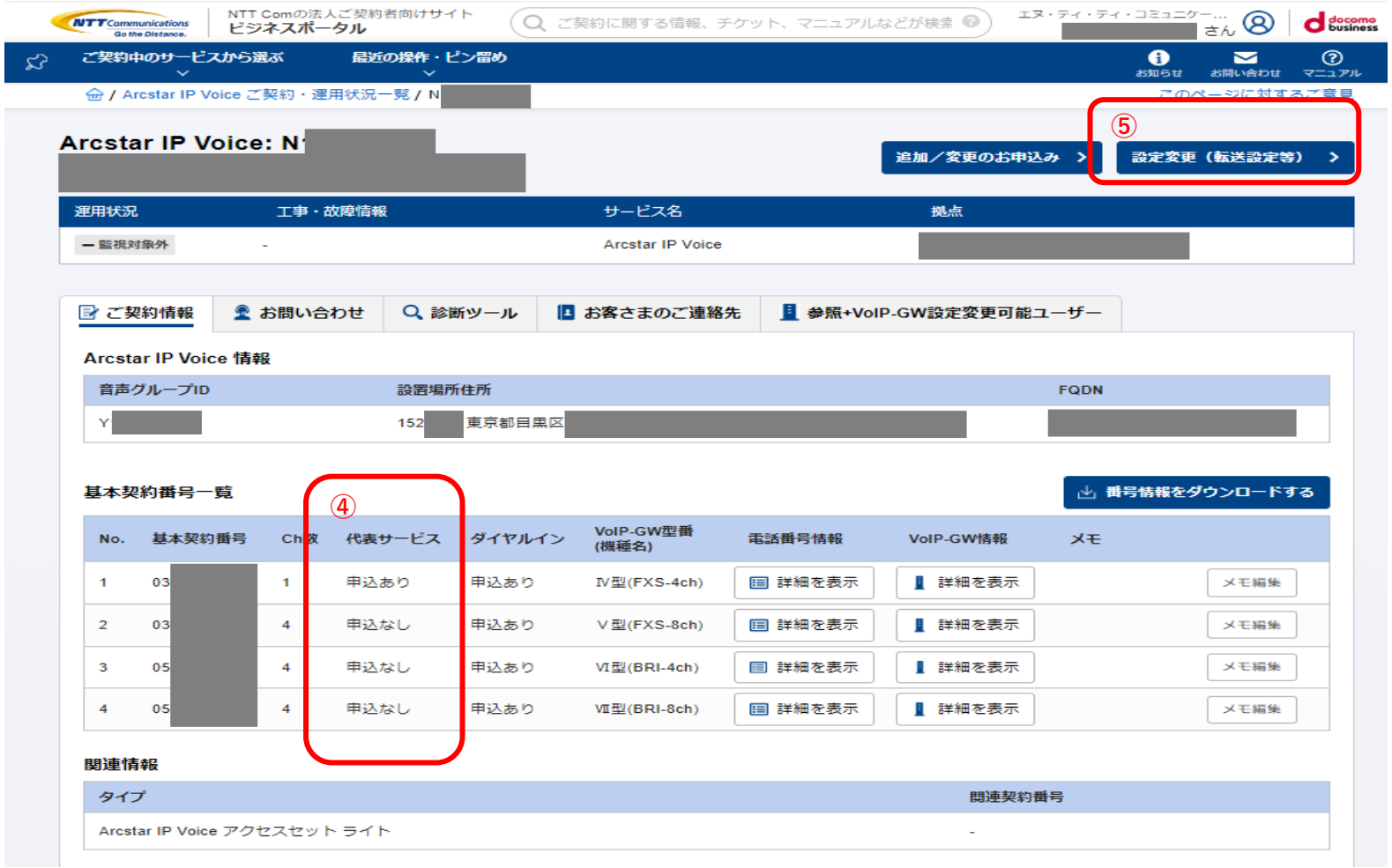
③検索結果の契約番号をクリックして、詳細表示画面に遷移します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

④代表サービスの確認



④基本契約番号ごとに「代表サービス」の申込有無が表示されます。

⑤設定変更（転送設定等）をクリックして、Web設定変更サイトに遷移します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

④代表サービスの確認

⑥代表構成変更をクリックして設定画面に遷移します。

⑦代表親番号が表示されます。

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

⑤サービス提供タイプ、クラウド接続タイプの確認

「サービス提供タイプ」「クラウド接続タイプ」を確認する手順を説明します。

その他お申込み画面上部の「ご契約内容（サービスタイプ）」欄で確認できます。

表示の例）
サービス提供タイプ：「IP Voice (Universal One)」
クラウド接続タイプ：「利用有」

※クラウドの表示が無けれは「利用無」です。

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

⑥回線種別の確認

A）「回線種別」を IP Voice の契約一覧から確認する手順を説明します。

①ビジネスポータルのサービス選択で「IP Voice」をクリックします。

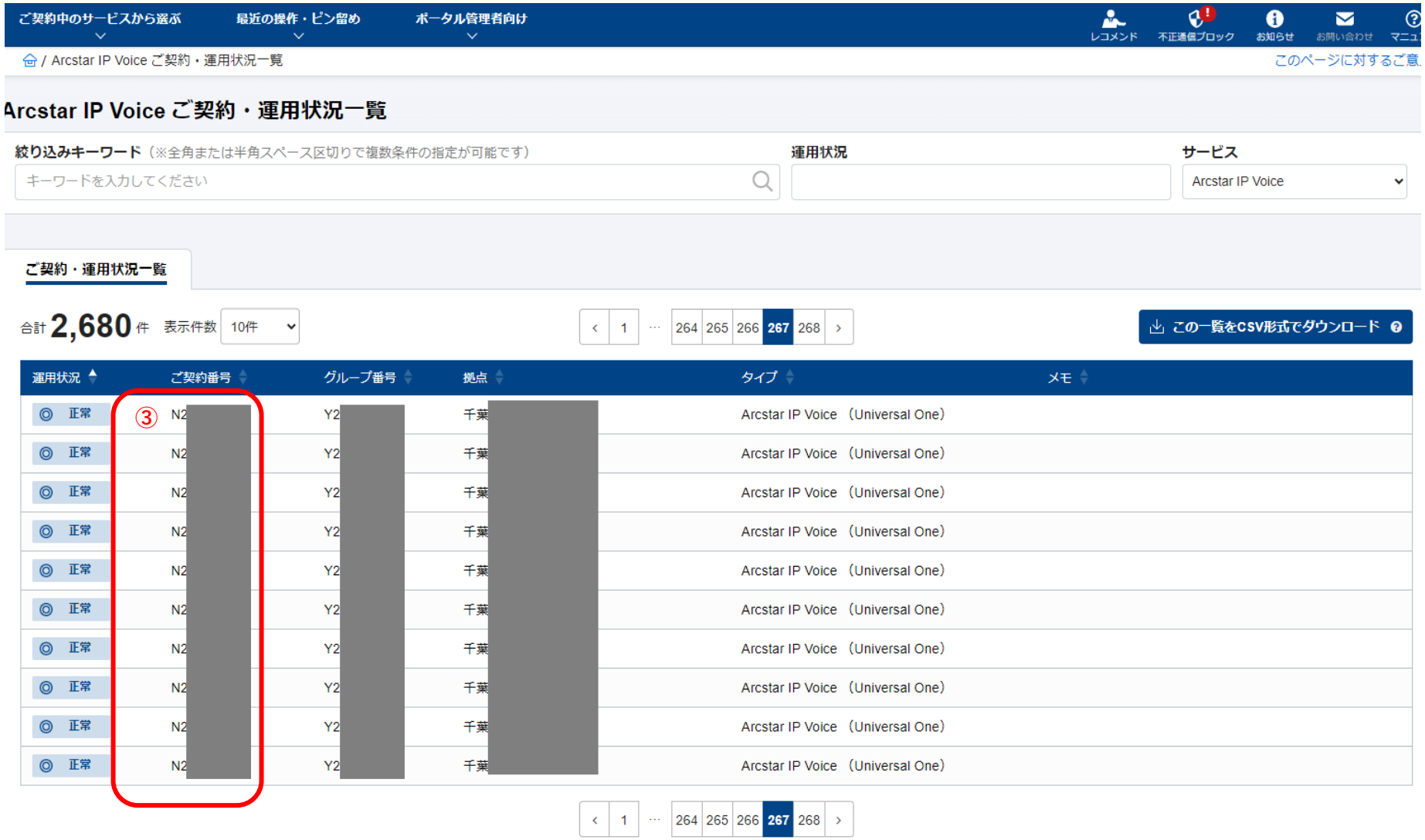
②メニューの「ご契約・運用状況」をクリックします。
「ご契約・運用状況一覧」画面が表示されます。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

⑥回線種別の確認



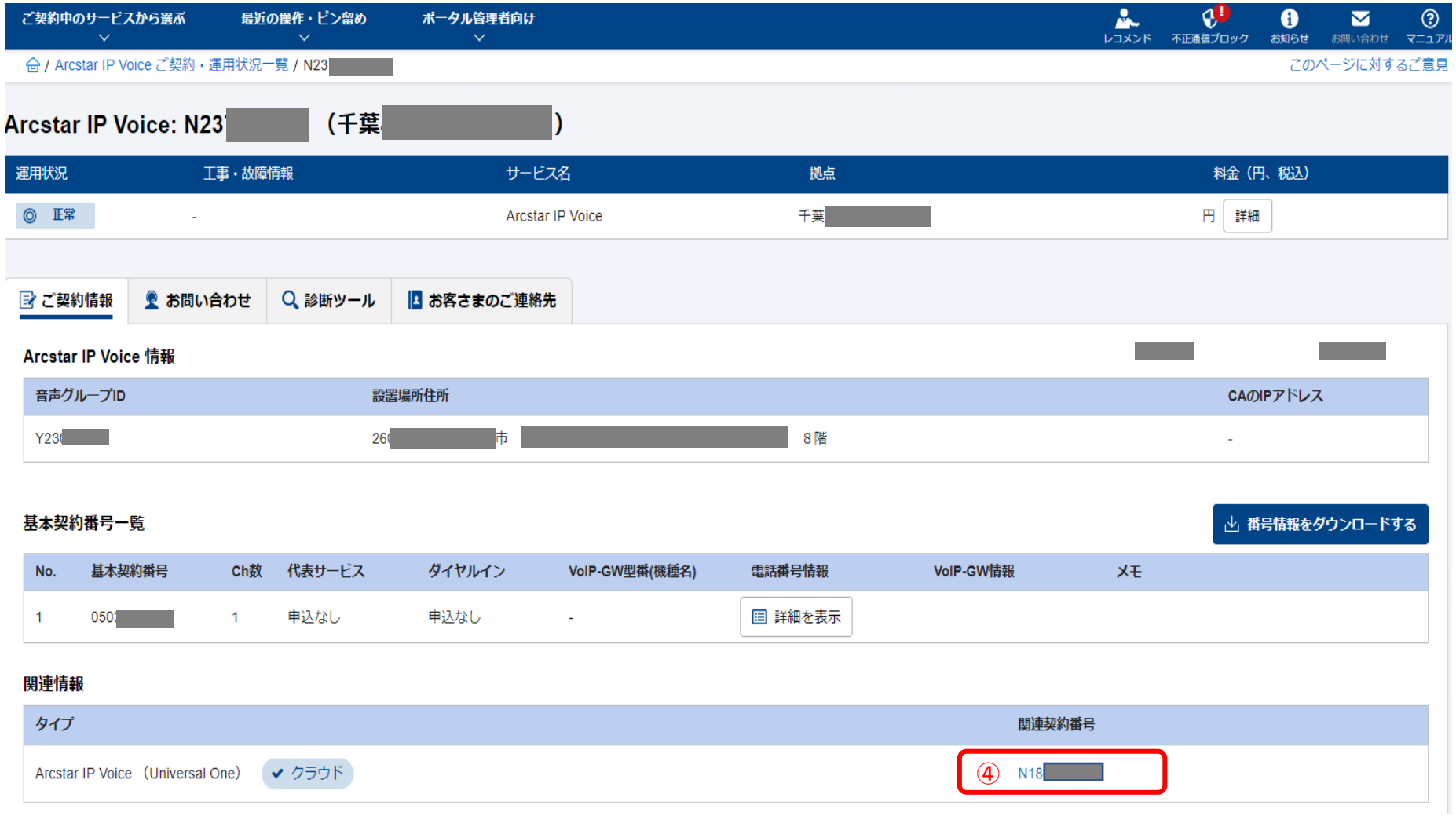
③対象のご契約番号（N番）をクリックして、契約詳細を表示します。

次項へ

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

⑥回線種別の確認



③関連情報欄のタイプで、関連契約番号((固定回線の契約番号）を確認→ 関連契約番号をクリックし、固定回線の契約情報詳細を表示します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-19.現状の契約情報を確認する方法

⑦電話帳掲載情報の確認

「電話帳掲載状況」を確認する手順を説明します。

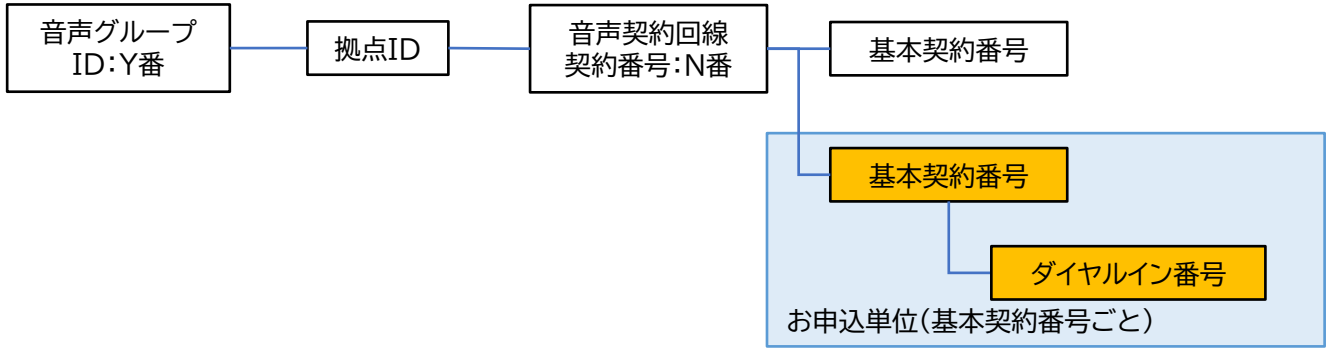
①インターネットブラウザで「https://www.denwacho.ne.jp 」（タウンページライブラリー）を表示します。⇒リンク
②都道府県をクリックして、表示したい電話帳を選びます。
③表示されたライブラリーから確認を行うタウンページ・ハローページを選択し、掲載内容を確認します。

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

①基本契約番号新設

ご利用中の音声契約回線に、基本契約番号を追加するお申し込みです。
同時にダイヤルイン番号の追加のお申し込みもできます。



・お申込内容は、基本契約番号新設申込様式をダウンロードの上、ご記入ください。
・他社利用中の電話番号をご利用いただく場合は、現在ご利用中の他社サービスによって、以下どちらかのお申込書をご提出ください。
NTT東西会社のアナログ・INS回線:番号ポータビリティ申込書
それ以外:事業者間移転申込書
※NTT東西のひかり電話は、事業者間移転申込書にてお申込みください。
※お申し込み対象外のプランがあります。
※移行する番号に、NTTコミュニケーションズ商品(フリーダイヤル/ナビダイヤル/各種割引サービスなど)の契約がある場合は、
本お申込み前に解約/引継の必要がないかご確認の上、お客様ご自身で別途お手続きをお願いします。
(利用不可となるオプション費用の請求が続く、割引が適用外になるなどの事象が発生する可能性があります)
・レンタル端末をご利用いただく場合は、レンタル端末追加変更撤去のお申し込みセクションで、同時申込をお願いいたします。
・新設する基本契約番号にメンバーズネット機能を付ける場合は、「依頼にあたりご要望がある場合はこちら」セクションでメンバーズネット申込書をご提出ください。
・他の基本契約番号から電話番号を移動させて新設する場合は、移動元の申込が必要です。
移動元と移動先の音声契約番号(N番)が異なる場合は、移動元N番、移動先N番の双方で工事日指定のお申込をお願いいたします。
オーダ種別ごとにお申込セクションが異なりますので、以下の表をご確認ください。

オーダー種別	移動元ご利用内容	移動元申込セクション
他基本契約番号で利用中のダイヤルイン番号を今回新設する基本契約番号で利用する	移動元の基本契約番号を継続利用する場合	基本契約番号変更にて申込
	移動元の基本契約番号を廃止する場合	基本契約番号廃止にて申込
他基本契約番号をダイヤルイン番号に変更し今回新設する基本契約番号で利用する	移動元の基本契約番号を廃止する場合	基本契約番号廃止にて申込

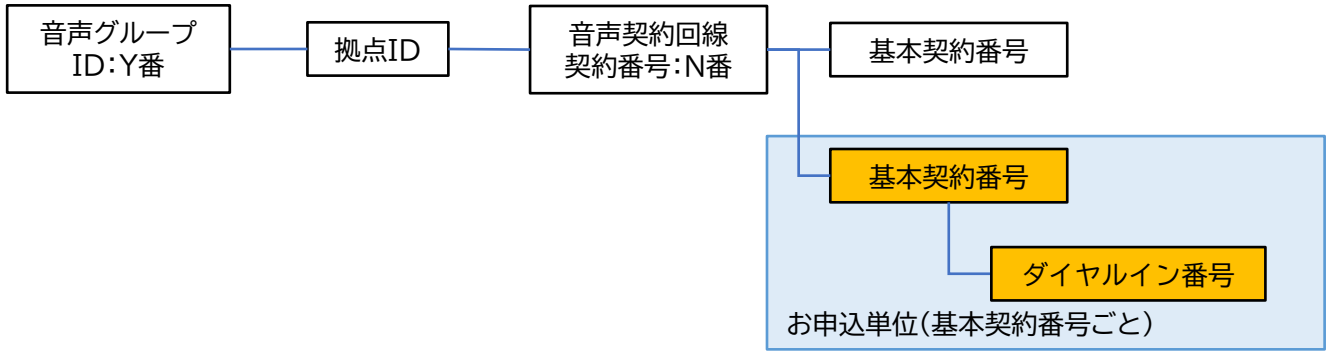
「基本契約番号新設」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

②基本契約番号変更

ご利用中の音声契約回線で、以下のお申し込みができます。
①お申し込み対象の基本契約番号から、他の基本契約番号に、ダイヤルイン番号を移動させる
②お申し込み対象の基本契約番号に、他の基本契約番号から移動した電話番号を、ダイヤルイン番号として追加する
③お申込対象の基本契約番号へメンバーズネットを新設または廃止する



・お申込内容は、基本契約番号変更申込様式をダウンロードの上、ご記入ください。
・お申込対象番号へメンバーズネットを新設する場合は、「依頼にあたりご要望がある場合はこちら」セクションでメンバーズネット申込書をご提出ください。
・番号を移動させる場合は、移動元、移動先の申込がそれぞれ必要です。
　移動元と移動先の音声契約番号(N番)が異なる場合は、移動元N番、移動先N番の双方で工事日指定のお申込をお願いいたします。
　オーダ種別ごとにお申込セクションが異なりますので、以下をご確認ください。

【ダイヤルイン番号を別の基本契約番号に移動させて利用する】

移動種別	ご利用内容	申込セクション
移動元	移動元の基本契約番号を継続利用する場合	基本契約番号変更にて申込
	移動元の基本契約番号を廃止する場合	基本契約番号廃止にて申込
移動先	移動先の基本契約番号が既存の場合	基本契約番号変更にて申込
	移動先の基本契約番号を新設する場合	基本契約番号新設にて申込

【ダイヤルイン番号を基本契約番号に変更してて利用する】

移動種別	ご利用内容	申込セクション
移動元	移動元の基本契約番号を継続利用する場合	基本契約番号変更にて申込
	移動元の基本契約番号を廃止する場合	基本契約番号廃止にて申込
移動先	移動先の基本契約番号を新設する場合	基本契約番号新設にて申込

【基本契約番号をダイヤルイン番号に変更してて利用する】

移動種別	ご利用内容	申込セクション
移動元	移動元の基本契約番号を廃止する	基本契約番号廃止にて申込
移動先	移動先の基本契約番号が既存の場合	基本契約番号変更にて申込
	移動先の基本契約番号を新設する場合	基本契約番号新設にて申込

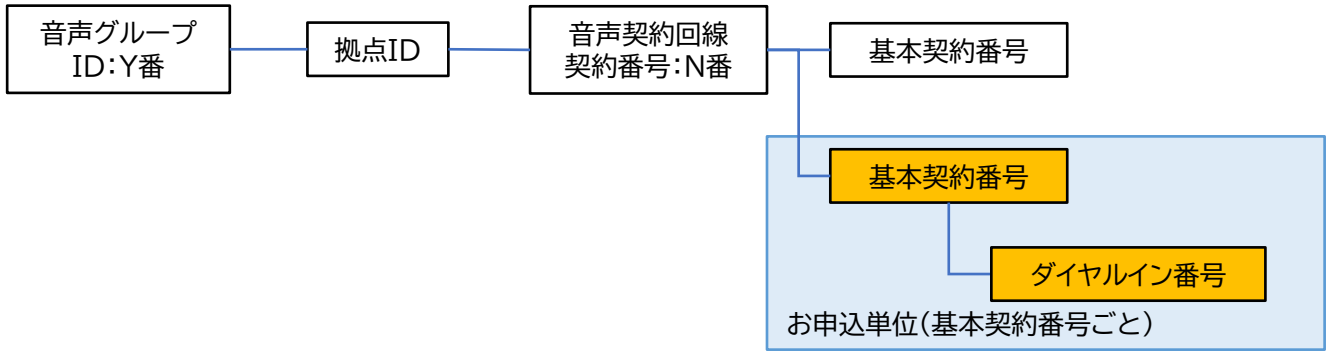
「基本契約番号変更」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

③基本契約番号廃止

ご利用中の音声契約回線で、お申し込み対象の基本契約番号を廃止するお申し込みです。
ご利用中の基本契約番号とダイヤルイン番号について、番号毎に下記のいずれかが可能です。
①廃止（利用終了）
②他の基本契約番号へ移動



・お申込内容は、基本契約番号廃止申込様式をダウンロードの上、ご記入ください。
・ダイヤルイン番号を一旦廃止されますと、同番号での復活（廃止の取消）はできかねますので、ご注意ください。
・廃止する番号を転送先に設定している場合は、廃止までに転送設定を削除してください。
・レンタル端末をご利用中の場合は、レンタル端末追加変更撤去のお申し込みセクションで、同時申込をお願いいたします。
・他の基本契約番号へ電話番号を移動させる場合は、移動先のお申し込みも必要です。
　移動元と移動先の音声契約番号（N番）が異なる場合は、移動元N番、移動先N番の双方で工事日指定のお申込をお願いいたします。
　オーダ種別ごとにお申込セクションが異なりますので、以下の表をご確認ください。

オーダー種別	移動元ご利用内容	移動元申込セクション
今回廃止する基本契約番号で利用中の ダイヤルイン番号を他の基本契約番号で利用する	移動先の基本契約番号が既存の場合	基本契約番号変更にて申込
	移動先の基本契約番号を新設する場合	基本契約番号新設にて申込
今回廃止する基本契約番号を ダイヤルイン番号に変更し他の基本契約番号で利用する	移動先の基本契約番号が既存の場合	基本契約番号変更にて申込
	移動先の基本契約番号を新設する場合	基本契約番号新設にて申込

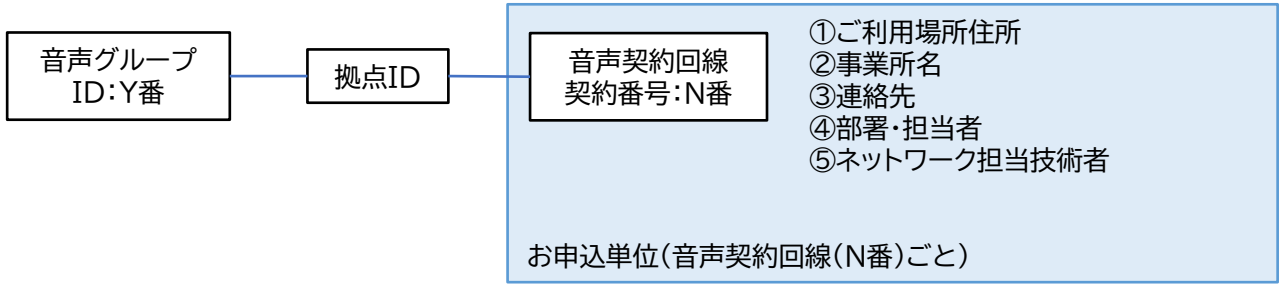
「基本契約番号廃止」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

④拠点の基本情報変更
（ご利用場所住所／ご利用事業者名／ご利用連絡先／ご利用場所に関する部署・担当者／ネットワーク技術担当者の変更はこちら）

ご利用中の音声契約回線で、以下の変更をお申し込みできます。
①ご利用場所住所
②事業所名
③ご利用場所の連絡先
④ご利用場所の部署/担当者
⑤ネットワーク技術担当者



・お申込内容は、拠点の基本情報変更申込様式をダウンロードの上、ご記入ください。

【ご利用場所住所を変更する際のご留意事項】
・レンタル端末をご利用中の場合は、レンタル端末追加・変更・撤去のお申し込みセクションで、同時申込が必要です。
・0AJ番号をご利用中の場合は、移転先住所により、同じ0AJ番号をご利用いただけない場合があります。
・アクセスセット／アクセスセットライト／IPVワイヤレス／Smart-PBX以外のサービスをご利用中の場合、別途アクセス回線の移転申込も必要です。

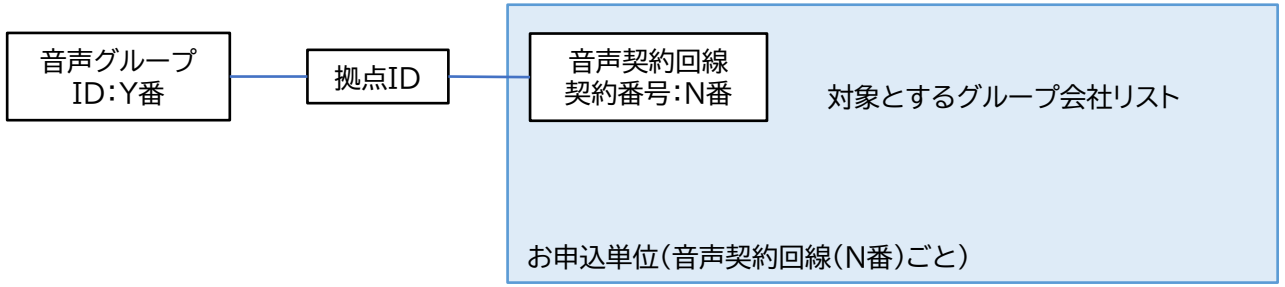
「拠点の基本情報変更」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

⑤携帯通話定額（グループリスト）

ご利用中の音声契約回線で、携帯通話定額をご利用になる場合、同一法人名義の携帯電話だけでなく、グループ会社等の携帯電話を対象とすることができます。



・お申し込みは、まず、一括転送等の付加機能の変更申込画面に移動して、携帯通話定額のセクションで、「グループ会社の新規/変更申込をする」を選択し、変更するを設定します。
　それから、この携帯通話定額(グループ)の申込セクションで、携帯通話定額(グループリスト)様式をダウンロードの上、お申し込み内容をご記入ください。

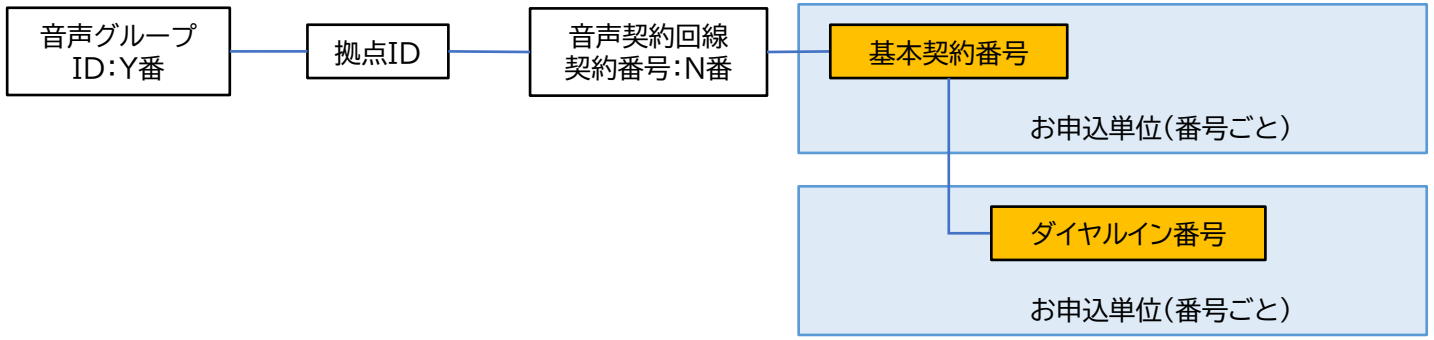
「携帯通話定額（グループリスト）」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

⑥電話帳掲載

ご利用中の音声契約回線で、ご利用中電話番号の電話帳掲載、番号案内に関するお申し込みです。



・お申込内容は、電話帳掲載申込書をダウンロードの上、ご記入ください。
・電話番号単位で、以下のいずれかを指定できます。
　①電話帳に掲載し、番号案内も行う
　②電話帳に掲載せず、番号案内のみを行う
　③電話帳掲載、番号案内ともに不要
　※電話帳掲載のお申し込みが無い場合は、③の扱いとなります。

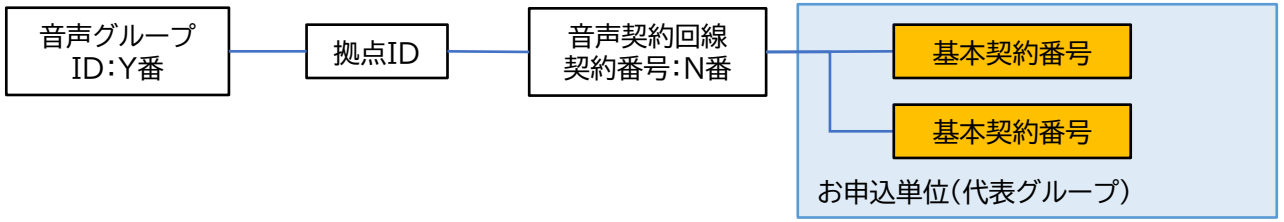
「電話帳掲載」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

⑦代表組の新設・変更・廃止

ご利用中の音声契約回線で、代表グループの新設、代表グループの変更、代表グループの廃止のお申し込みができます。



・お申込内容は、代表サービス設定申込書をダウンロードの上、ご記入ください。
・代表組の変更は、ビジネスポータルArcstar IPVoice Web設定変更サイトで、お客様ご自身で行うこともできますので、ご検討ください。
　※代表組を変更されたい音声契約(N番)で仕掛中(竣工前)の工事がある場合は、Web設定変更サイトでは変更できません。
　※050番号のみ利用拠点と0AJ番号利用拠点の回線跨り代表を組む場合は、本申込をお願いいたします。

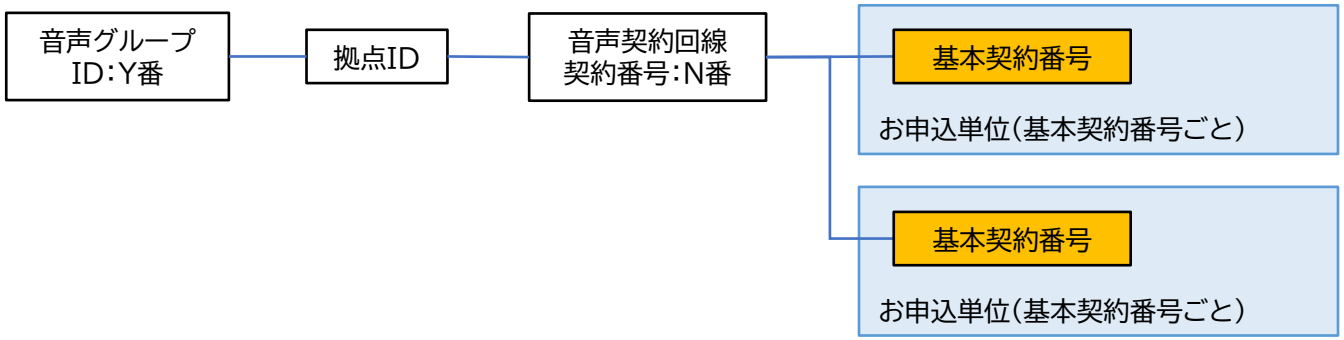
「代表組の新設・変更・廃止」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

⑧レンタル端末追加変更撤去

ご利用中の音声契約回線で、レンタル端末について以下のお申し込みができます。
①端末の追加/廃止
②端末の移設
③端末機種変更
④端末設定変更
⑤保守タイプの変更



・お申込内容は、レンタル端末追加変更撤去申込書ダウンロードの上、ご記入ください。
・レンタル端末のお申込みの場合、お申込内容によって別セクションと同時申し込みが必要です。
以下の表をご確認ください。

オーダー種別	お申込み内容	同時申込必要セクション
端末の追加	今回新設する基本契約番号でレンタル端末を利用する	基本契約番号新設
	自営端末でご利用中の基本契約番号をレンタル端末に変更する	同時申込不要
端末の廃止	レンタル端末でご利用中の基本契約番号を廃止する	基本契約番号廃止
	レンタル端末でご利用中の基本契約番号を自営端末に変更する	同時申込不要
端末の移設	レンタル端末ご利用中拠点のご利用場所を変更する	拠点情報変更
端末機種変更	ご利用中のレンタル端末の機種を変更する	同時申込不要
端末設定変更	ご利用中のレンタル端末の設定を変更する	同時申込不要
保守タイプの変更	ご利用中のレンタル端末の保守タイプを変更する	同時申込不要

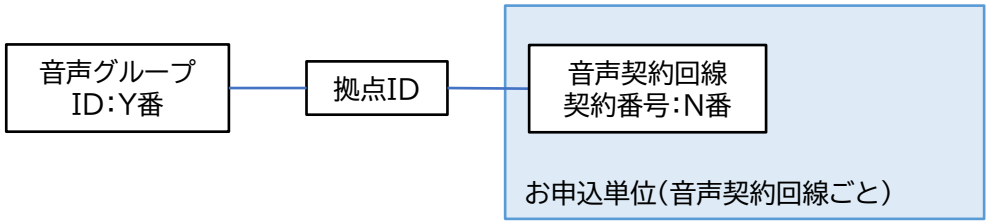
「レンタル端末追加変更撤去」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

⑨拠点廃止

ご利用中の音声契約回線(N番)ごとの廃止を行うお申し込みです。



・お申込内容は、拠点廃止申込様式をダウンロードの上、ご記入ください
・音声グループ内の全ての拠点を廃止する場合、各拠点ごとに廃止申込が必要です
・今回廃止する拠点が代表拠点の場合、以下どちらかの対応が必要です
　・今回お申込みにて、代わりの代表拠点を指定する
　・全ての付属拠点の廃止申込を実施する

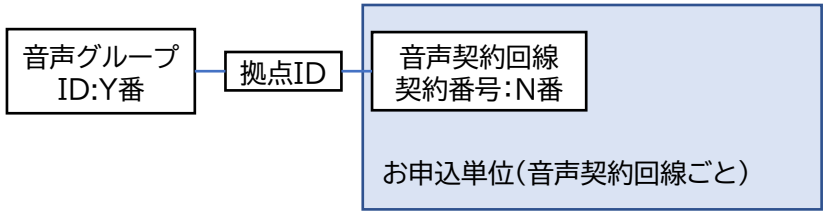
「拠点廃止」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

4-20.その他申込の補足説明

⑩依頼にあたりご要望がある場合はこちら

ご利用中の音声契約回線で、以下のお申込みができます。
①メンバーズネット
②その他のご要望等（回線N番変更、NWアドレスのみ変更等）



・お申込内容に合わせて、メンバーズネット申込様式、その他ご要望様式をダウンロードの上、ご記入ください。
・その他ご要望は、各画面申込、添付ファイルでのお申込みに記入項目のないお申込みや、ご要望事項がある場合ご提出ください。
　※受付センタで内容確認後、各画面申込、添付ファイル申込内容の修正をお願いする場合があります。

【メンバーズネットお申し込み時の注意事項】
メンバーズのお申込みは、お申込内容によって別セクションと同時申し込みが必要です。以下の表をご確認ください。
お申込み内容欄に※が付いているお申込みは、工事時刻の指定は出来ません。工事希望日終日フリーでの受付となります。

お申込み内容	同時申込必要セクション
新設する基本契約番号にメンバーズネットを契約する	その他お申込み－基本契約番号新設
ご利用中の基本契約番号にメンバーズネットを契約する	その他お申込み－基本契約番号変更
メンバーズネットご利用中の基本契約番号にダイヤルイン番号を追加する※	ダイヤルイン番号追加
メンバーズネットご利用中番号の内線番号を変更する※	同時申込不要
メンバーズネットご利用中番号の付加機能を新設/変更/解約する※	同時申込不要

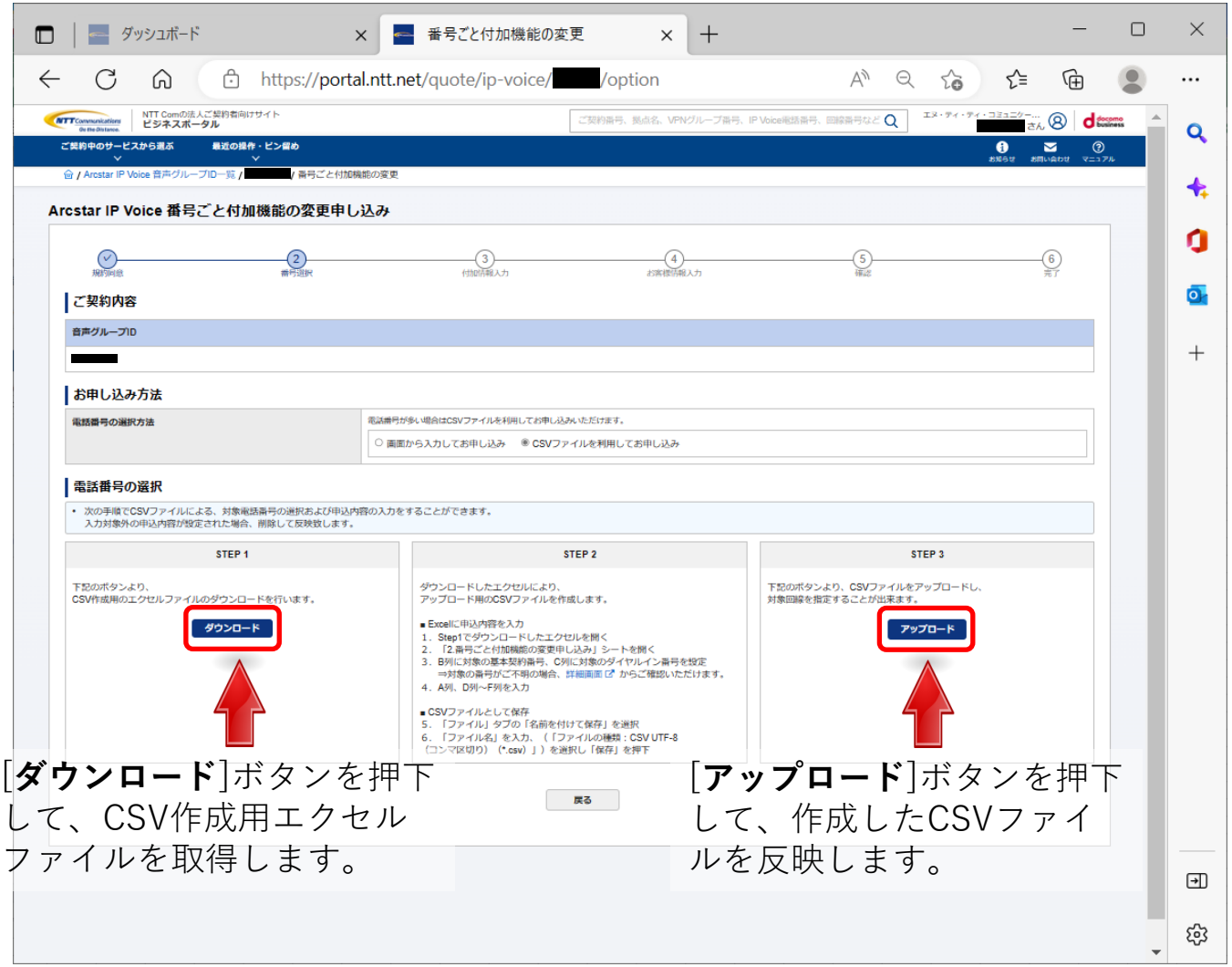
「依頼にあたりご要望がある場合はこちら」へ戻る

9．契約内容変更の申込を行う

5. 共通説明：CSVファイルを使用してのお申し込み

お申し込み方法で「**CSVファイルを利用してお申し込み**」を選択した場合は、以下の手順を実施してください。

①「**CSVファイルを利用してお申し込み**」を選択した場合の画面：



[**ダウンロード**]ボタンを押下して、CSV作成用エクセルファイルを取得します。

[**アップロード**]ボタンを押下して、作成したCSVファイルを反映します。

CSVファイルでのお申し込み手順

■ CSV作成用エクセルファイルを取得
[**ダウンロード**]ボタンを押下して、CSV作成用のエクセルファイルをダウンロードします。
※「お申し込み直後に開通する申込」「工事日を指定する申込」それぞれファイルが違うのでご注意ください。

■エクセルファイルに申込内容を入力
1．ダウンロードしたエクセルファイルを開く
2．B列に対象の基本契約番号を設定
⇒対象の番号がご不明の場合、画面にある詳細画面のリンクからご確認いただけます。
3．A列,C～N列を入力（申込により入力列が異なります。）

■ CSVファイルとして保存
4．「ファイル」タブの「名前を付けて保存」を選択
5．「ファイル名」を入力、（「ファイルの種類：CSV UTF-8（コンマ区切り）（*.csv）」）を選択し「保存」を押下

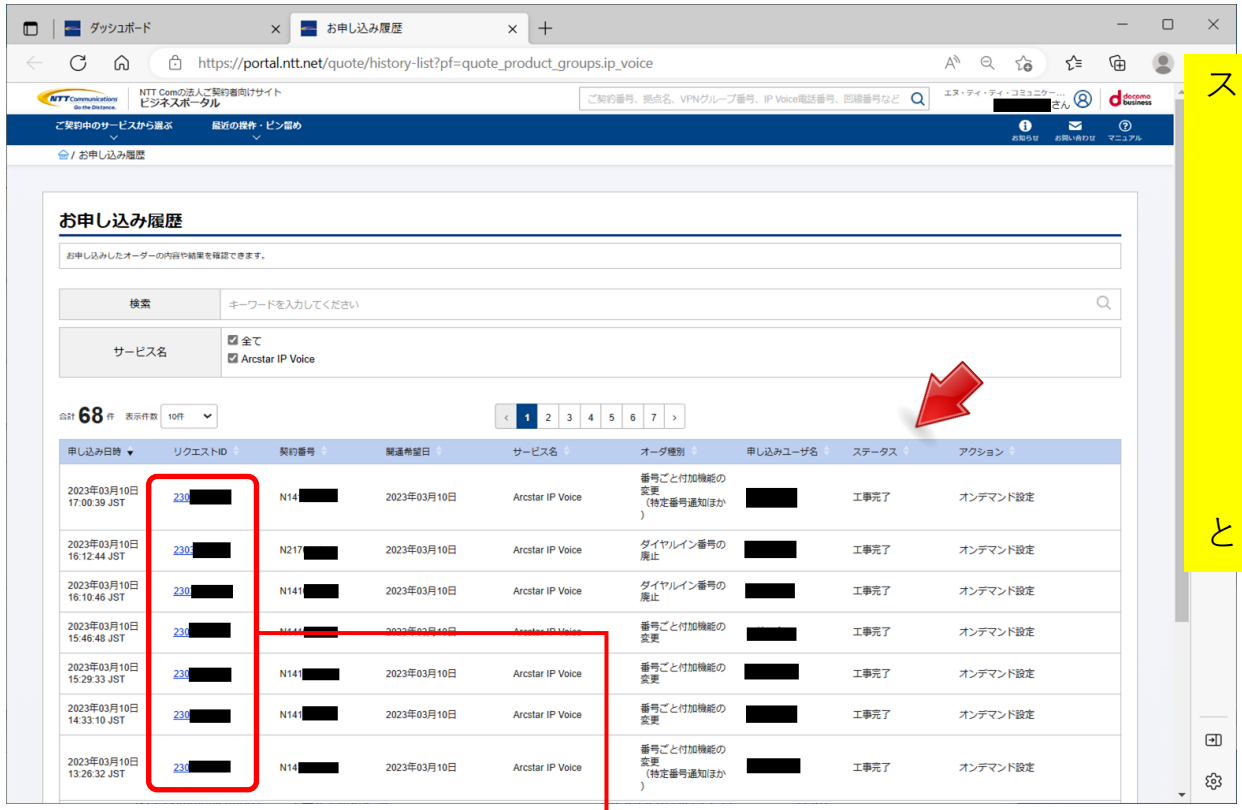
■ CSVファイルをアップロード
[**アップロード**]ボタンを押下して、CSVファイルをアップロードし、対象回線を指定します。

※ダイヤルイン番号の追加・廃止時は、CSVファイルに記載の「入力項目の注意事項」の説明に従って入力を行ってください。

9．契約内容変更の申込を行う

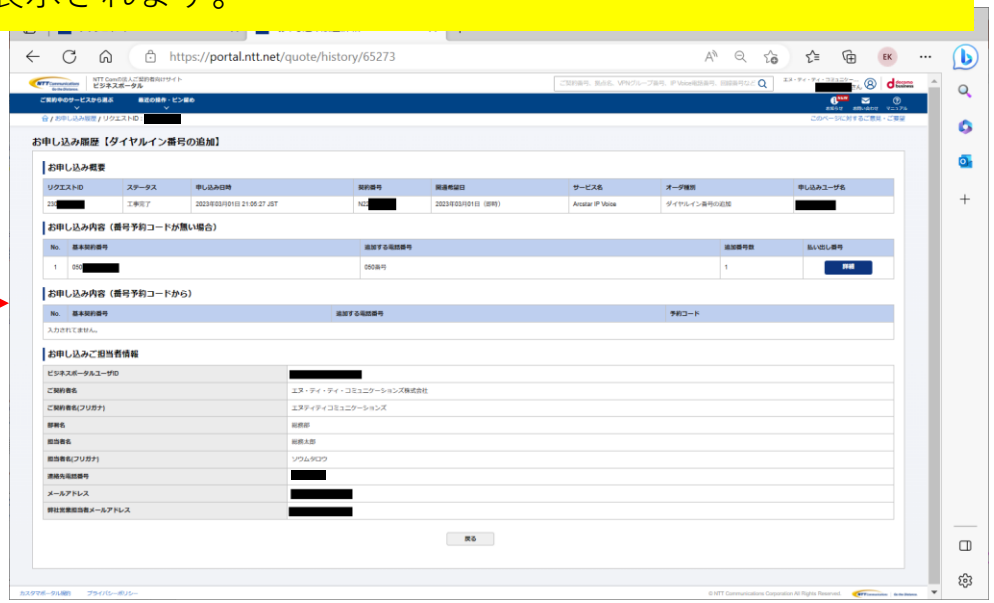
6. 共通説明：お申込み履歴

ダッシュボード画面やお申し込み受け付け完了画面から、お申し込みの履歴画面が表示できます。



ステータスは
一時保存時　：一時保存
コンサルにて内容確認中：内容チェック中（コンサル）
ユーザにて内容確認中　：内容チェック中（ユーザ）
申込取消確認中　：申込取消チェック中
申込キャンセル時　：キャンセル
申込受付時　：申し込み完了
工事完了時　：工事完了
申込を営業へ引継時　：営業取次
問題発生時　：エラー
と表示されます。

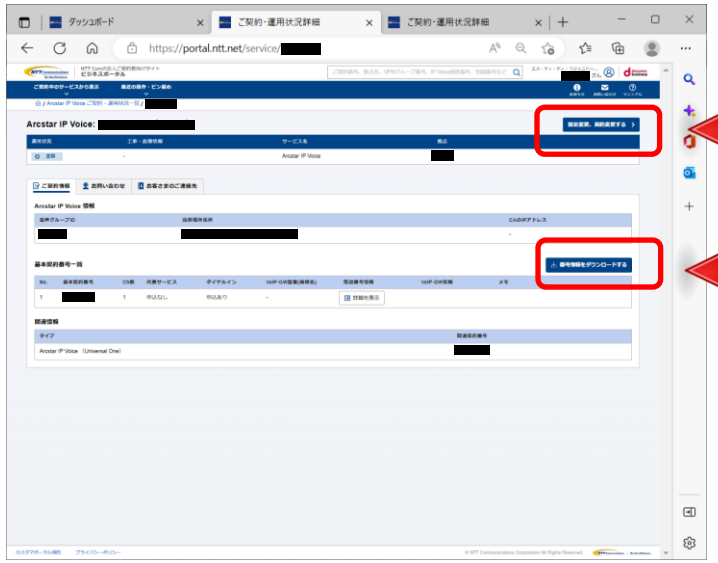
リクエストIDをクリックすると、申込内容の詳細が表示されます。



9．契約内容変更の申込を行う

7．共通説明：ご契約・運用状況詳細（ご契約情報）

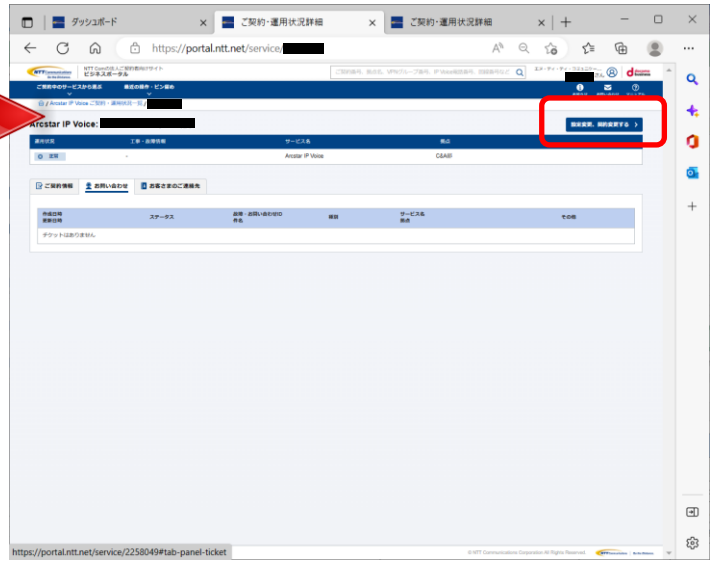
①ご契約者情報画面：



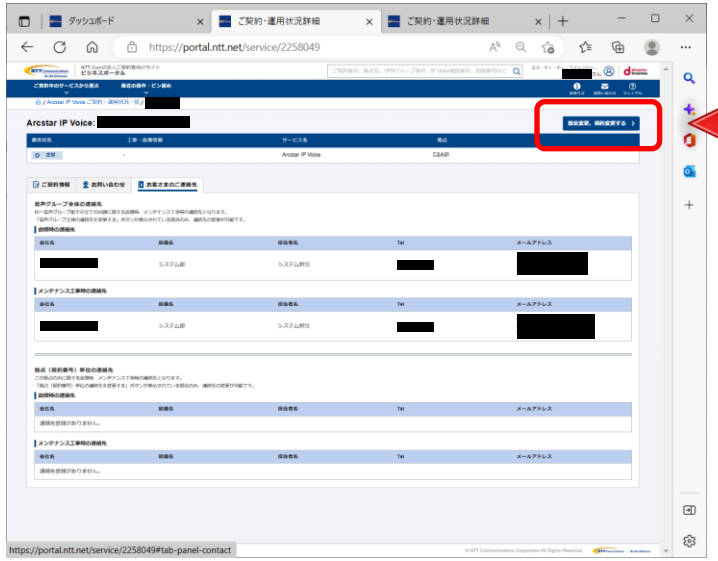
[**設定変更、契約変更する**]ボタンを押下すると、お申し込みメニュー画面に遷移します。

[**番号情報をダウンロードする**]ボタンを押下すると、ダウンロードが実行されます。

②お問い合わせ画面：

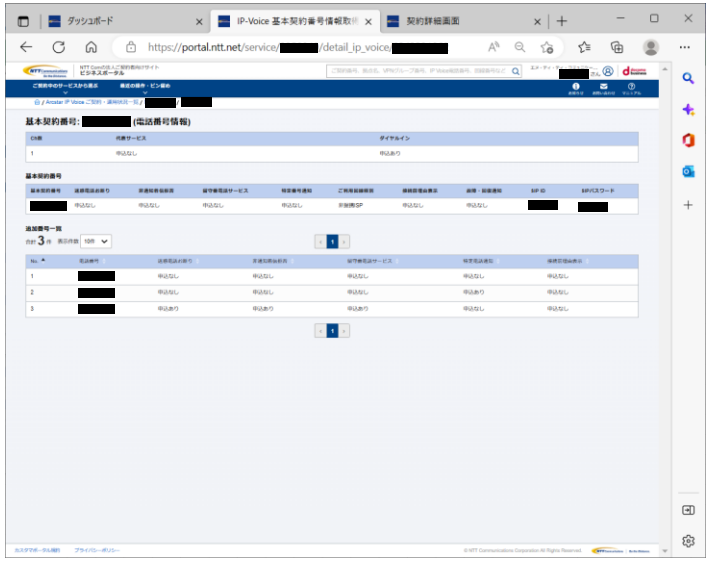


③ご連絡先画面：



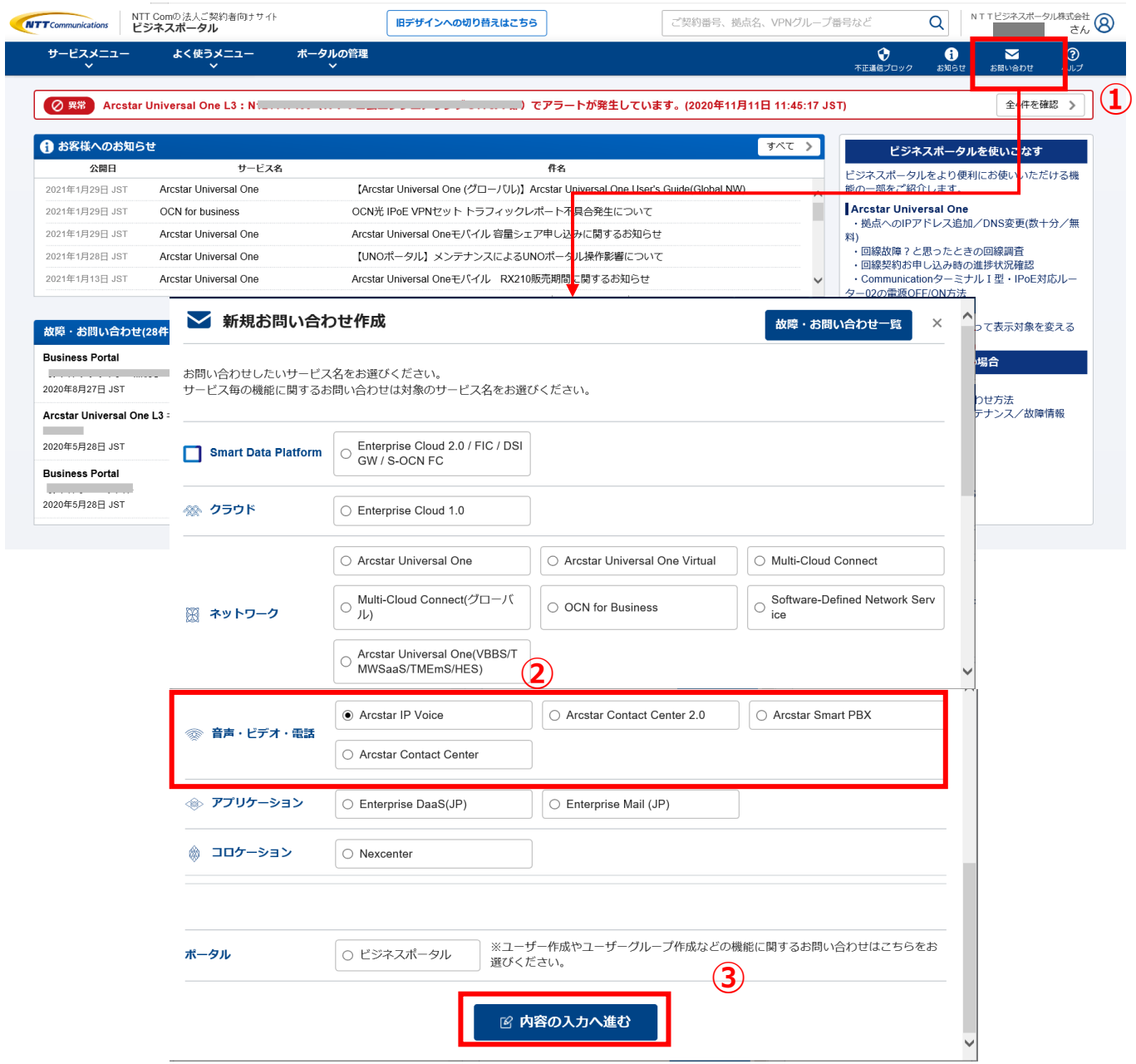
[**設定変更、契約変更する**]ボタンを押下すると、お申し込みメニュー画面に遷移します。

④電話番号情報画面：



10. 問合せをする（1/2）

Arcstar IP Voiceのサービスデスクの利用方法について説明します。
ビジネスポータルより、チケットを作成し各種お問い合わせをすることができます。



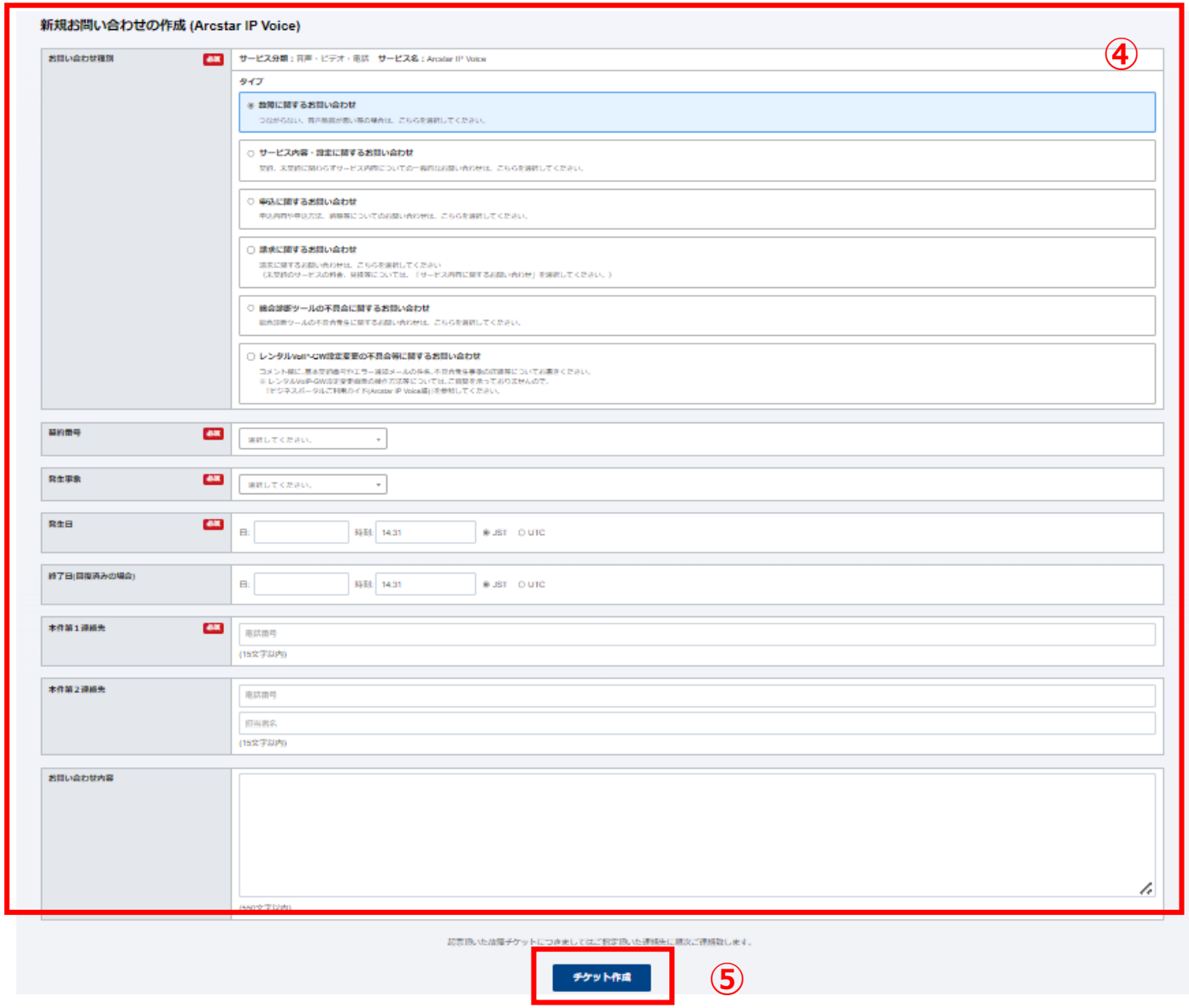
① （お問合せ）をクリックします。

② 「音声・ビデオ・電話」のカテゴリから「Arcstar IP Voice」を選択します。

③ 「内容の入力へ進む」をクリックします。

次項へ

10. 問合せをする（2/2）



④お問合わせ内容を作成してください。

- **お問合わせ種別**
- **契約番号**
- **発生事象**
- **発生日**
- **本件第１連絡先**
- **お問合せ内容**

※お問合せ種別により入力いただく内容は異なります。

⑤チケット作成をクリック

担当者より折り返しご連絡いたします。